

IMPREZA MASOWA

IMPREZA MASOWA - należy rozumieć imprezę o charakterze artystycznym, rozrywkowym lub sportowym w tym mecze piłki nożnej

Wymagane dokumenty

Wniosek o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej wraz z załącznikami wyszczególnionymi w art. 25 i 26 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1870):

- graficzny plan obiektu (terenu) wraz z jego opisem, zawierający:
 - oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej, dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych i Policji,
 - oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody do celów przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych,
 - oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,
 - informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych oraz służb informacyjnych, rozmieszczeniu osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów,
 - oznaczenie sektorów, na których podczas meczu piłki nożnej zostaną udostępnione miejsca stojące - jeżeli organizator zamierza udostępnić uczestnikom miejsca stojące,
- terminarz imprez - w przypadku imprez cyklicznych,
- informację o:
 - liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej (również miejsc stojących jeżeli udostępniane),
 - przewidywanych zagrożeniach bezpieczeństwa i porządku publicznego,
 - liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służby porządkowej oraz służby informacyjnej,
- informację o osobie wyznaczonej na kierownika do spraw bezpieczeństwa,
- informację o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej (*w przypadku meczu piłki nożnej lub imprezy masowej podwyższonego ryzyka*),
- informację o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk,
- informację o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe,
- oświadczenie o spełnieniu wymogów, o których mowa w art. 13 ust. 2 ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych (*dla meczów piłki nożnej*),
- harmonogram udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej oraz

harmonogram opuszczania przez nich tego obiektu lub terenu, jeżeli regulamin imprezy masowej przewiduje zmienną liczbę osób w czasie jej trwania,

- kopię zawartej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie masowej (*dotyczy imprezy, na którą, wstęp jest odpłatny*),
- instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej (*niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy lub niezwłocznie w przypadku wystąpienia z wnioskiem o wydanie zezwolenia na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy*) - zakres niezbędnych elementów instrukcji określa Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 sierpnia 2009 r. w sprawie zakresu instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej (Dz.U. z 2009 r. Nr 135, poz. 1113),
- opinie (*niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy lub niezwłocznie w przypadku wystąpienia z wnioskiem o wydanie zezwolenia na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy*):
 - Komendanta Miejskiej Policji w Poznaniu,
 - Komendanta Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Poznaniu,
 - Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu,
 - Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Poznaniu.

Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu
Biuro Podawcze (pater)
ul. Rynek 1
tel 61 65 12 000

Termin i sposób załatwienia

W celu przeprowadzenia imprezy masowej organizator winien złożyć wniosek nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia, natomiast opinie, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 2, niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej. Organ wydaje zezwolenie, albo odmawia jego wydania w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej.

Tryb odwoławczy

Od decyzji organu, o której mowa w art.29 i w art.32 wyżej wymienionej ustawy, przysługuje odwołanie do samorządowego kolegium odwoławczego w Poznaniu, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz.

Opłaty

Wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej podlega opłacie skarbowej

w wysokości **82,- zł**. Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje **z chwilą złożenia wniosku**, a dowód zapłaty stanowi załącznik do wniosku.

Od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie **pełnomocnictwa** w postępowaniu o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej powstaje obowiązek wniesienia opłaty skarbowej w wysokości **17,- zł**. Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia dokumentu, a dowód zapłaty stanowi załącznik do wniosku.

Opłatę skarbową wnosi się na rachunek bankowy:

nr rachunku 13 1600 1084 1843 0348 6000 0004