

# WYMELDOWANIE Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO I CZASOWEGO TRAWJĄCEGO PONAD 3 MIESIĄCE

Wymeldowanie powinno nastąpić w sytuacji, kiedy osoba opuszcza dotychczasowe miejsce zameldowania.

Obowiązek ten dotyczy obywateli polskich jak i cudzoziemców.

Osoba, która opuszcza miejsce pobytu stałego lub czasowego, jest obowiązana wymeldować się w organie gminy, właściwym ze względu na dotychczasowe miejsce pobytu stałego, najpóźniej w dniu opuszczenia tego miejsca. Wymeldowania z pobytu stałego lub czasowego można dokonać równocześnie z zameldowaniem w nowym miejscu pobytu, wskazując adres dotychczasowego miejsca pobytu, z którego ma nastąpić wymeldowanie lub zgłaszając wyjazd za granicę na pobyt stały, co skutkuje wymeldowaniem z miejsca pobytu stałego i czasowego albo wyjazd na okres dłuższy niż 6 miesięcy bez zamiaru stałego pobytu za granicą – skutkuje wymeldowaniem z miejsca pobytu czasowego.

**Zgłoszenie zgonu, dokonane w Urzędzie Stanu Cywilnego zgodnie z przepisami prawa o aktach stanu cywilnego, zastępuje wymeldowanie osoby zmarłej, bez konieczności wypełniania formularzy.**

## Wymagane dokumenty

### Przy wymeldowaniu się w urzędzie

- wypełniony i podpisany formularz „ZGŁOSZENIE WYMELDOWANIA Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO” lub „ZGŁOSZENIE WYMELDOWANIA Z MIEJSCA POBYTU CZASOWEGO”
- dowód osobisty lub paszport osoby dokonującej wymeldowanie (do wglądu)

**Przy wymeldowaniu się przez Internet** należy mieć Profil Zaufany na platformie ePUAP lub bezpieczny podpis elektroniczny. Do elektronicznego zgłoszenia należy załączyć:

- „ZGŁOSZENIE WYMELDOWANIA Z MIEJSCA POBYTU STAŁEGO” lub „ZGŁOSZENIE WYMELDOWANIA Z MIEJSCA POBYTU CZASOWEGO”
- W przypadku wymeldowywania przez pełnomocnika należy załączyć elektroniczny dokument pełnomocnictwa uwierzytelniony Profilem Zaufanym ePUAP lub podpisem kwalifikowanym (udzielającego pełnomocnictwa).

## Miejsce złożenia dokumentów

Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu

Wydział Spraw Obywatelskich

ul. Poznańska 25

II piętro, pok. 209

tel. 61 65 12 310

## **Termin i sposób załatwienia**

Wymeldowania dokonuje się niezwłocznie w chwili przyjęcia przez organ gminy zgłoszenia meldunkowego.

## **Kto może dokonać czynności wymeldowania**

- osoba dokonująca wymeldowania – osobiście
- pełnomocnik, legitymujący się pełnomocnictwem udzielonym przez wnioskodawcę na piśmie, po okazaniu w organie gminy przez pełnomocnika oraz do wglądu jego dowodu osobistego lub paszportu
- za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności zgłoszenie wymeldowania dokonuje rodzic, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu

## **Opłaty**

Czynności wymeldowania nie podlegają opłacie skarbowej

Opłata pobierana jest za zaświadczenie o wymeldowaniu z miejsca stałego lub czasowego w wysokości **17,- zł**

Opłata chwilą udzielenia pełnomocnictwa w wysokości **17,- zł**

Opłatę skarbową wnosi się na rachunek bankowy:

nr rachunku **13 1600 1084 1843 0348 6000 0004**