

ZGŁOSZENIE URODZENIA DZIECKA

Zgłoszenia urodzenia dziecka dokonuje się w Urzędzie Stanu Cywilnego właściwym ze względu na miejsce urodzenia dziecka.

Zgłoszenia urodzenia należy dokonać w terminie 21 dni od dnia sporządzenia karty urodzenia dziecka (w przypadku sporządzenia karty martwego urodzenia w terminie 3 dni od dnia sporządzenia karty).

Wymagane dokumenty:

1. Dowód osobisty lub paszport,
2. Karta urodzenia lub karta martwego urodzenia,
3. Cudzoziemcy przedkładają zagraniczne odpisy aktów stanu cywilnego potwierdzające stan cywilny matki wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

Miejsce złożenia dokumentów:

1. **za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP** (jeśli wnioskodawca posiada podpis elektroniczny lub profil zaufany ePUAP, adres: www.epuap.gov.pl),
2. **bezpośrednio w urzędzie**, Urząd Stanu Cywilnego, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz, II piętro, pokój 211, tel. 61 65-12-209

Opłaty:

Sporządzenie aktu urodzenia jest wolne od opłat.

Termin i sposób załatwienia sprawy:

Sporządzenie aktu urodzenia dziecka następuje niezwłocznie.
W następnym dniu roboczym, w przypadku zgłoszenia elektronicznego.

Po sporządzeniu aktu urodzenia wydawany jest z urzędu jeden odpis skrócony aktu urodzenia, powiadomienie o nadaniu numeru PESEL oraz zaświadczenie o zameldowaniu dziecka.

Dodatkowe informacje:

Zgłoszenia urodzenia dziecka dokonują:

1. matka lub ojciec dziecka posiadający pełną zdolność do czynności prawnych,
2. przedstawiciel ustawowy lub opiekun matki,
3. pełnomocnik.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej