

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalistycznych w 2021 r. ”**

- I.** Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony poniżej 214 000 EURO.**
- II.** Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm).
- III.** Dane adresowe Zamawiającego:  
**Gmina Swarzędz**  
**ul. Rynek 1**  
**62-020 Swarzędz**  
**tel (0-61) 65-12-406**  
**e-mail: [zamowienia@swarzedz.pl](mailto:zamowienia@swarzedz.pl)**  
**internet: <http://bip.swarzedz.eu>**
- IV.** Termin i miejsce składania ofert: **do dnia 25.11.2020 r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu.**
- V.** Termin i miejsce otwarcia ofert: **dnia 25.11.2020 r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 411.**
- VI.** **Zakres robót według Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII.** **Termin realizacji zamówienia: od dnia 04.01.2021 r. do dnia 22.12.2021 r.**
- VIII.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- IX.** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
- |             |                             |
|-------------|-----------------------------|
| Rozdział 1. | Instrukcja dla Wykonawców.  |
| Rozdział 2. | Opis przedmiotu zamówienia. |
| Rozdział 3. | Druk oferty.                |
| Rozdział 4. | Projekt umowy.              |

**Zatwierdzam**

**Marian Szkudlarek**

**dnia 16.11.2020 roku**

**Rozdział 1****INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

**1.1.** Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną lub e-mailem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania e-maila.

**a)** Pisemnie na adres:

Gmina Swarzędz

Rynek 1

62-020 Swarzędz

Wydział Radców Prawnych i Zamówień Publicznych

**b)** e-mailem: [zamowienia@swarzedz.pl](mailto:zamowienia@swarzedz.pl)

**1.2.** Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji:

**a)** Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.

**b)** Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.

**1.3.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**1.4.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

**1.5.** Oferta musi obejmować całość zamówienia.

**1.6.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**1.7.** Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

**1.8.** Oferta powinna zawierać:

**a)** formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze w Rozdziale nr 3 SIWZ,

**b)** pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

**1.9. Forma oferty.**

**a)** Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**b)** Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim.

**c)** Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.

**d)** Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.

**e)** Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):

- zostały kolejno ponumerowane;

- zostały zaparafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę i złączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie;

- ponadto każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby/osób reprezentującej, pieczętą firmową lub imienną osoby/osób reprezentującej oraz napisem „za zgodność z oryginałem”).

- f) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- g) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec poniższych informacji: nazwy (firmy) oraz adresów, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- h) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.).
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
- 1.10. Ofertę (wraz z załącznikami) należy umieścić w opakowaniu, które:
- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
  - b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy;
  - c) będzie posiadać oznaczenie:

**Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia pn.**

**„Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalistycznych w 2021 r.”**

**Nie otwierać przed dniem 25.11.2020r. przed godz. 10:30”**

- 1.11. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Gmina Swarzędz**

**ul. Rynek 1**

**62 – 020 Swarzędz**

**w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 25.11.2020r., do godz. 10:00**

- 1.12. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.
- 1.13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 1.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie stosownie oznaczonej z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

## 2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 lit. a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a),
- d) Zamawiający treść wyjaśnień zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu> bez ujawniania źródła zapytania.

### 2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>
- b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.

### 3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1.** Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **25.11.2020r., o godz.10:30 w pokoju nr 411.**
- 3.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3.** Podczas otwierania ofert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
- 3.4.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.
- 3.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### 4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dla niniejszego postępowania (pkt 2) oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.
- 4.2.** Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
- a) Wykonawca musi wykazać, że **posiada zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym – (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 ze zm.);**
- b) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum **dwie usługi z których każda była wykonywana nieprzerwanie przez okres 5 miesięcy, polegające na przewozie osób niepełnosprawnych, o wartości min 220.000,00 brutto każda z nich.**
- c) Wykonawca musi wykazać, że posiada zdolności techniczne:
- posiada lub zapewni **minimum 9 samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych posiadających aktualne badania techniczne, w tym minimum dwa do przewozu wózków inwalidzkich. Samochody muszą być oznakowane zgodnie z przepisami, spełniać wymogi bezpieczeństwa oraz posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków (NWW),**
- d)- zapewni **min. 9 osób (min. 1 osobę na każdy samochód) posiadającą ukończony kurs BHP, pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz ukończony kurs, szkołę lub studia z zakresu opiekuna dzieci niepełnosprawnych**
- e)- zapewni **min. 9 osób posiadających uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. tj. prawo jazdy kategorii B.**
- 4.3.** Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 5.
- 4.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić

zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 4.6.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.7.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.8.** Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.9.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.6, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.2.
- 4.10.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp może – zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp - przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca w takiej sytuacji winien przedstawić powyższe informacje w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 4.11.** Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

## **5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

**5.1.** Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia wraz z zakresem niezbędnych informacji zawarty został w:

- a) Załączniku nr 1 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b) Załączniku nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

**5.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw

wykluczenia.

- 5.3.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 lit. b.
- 5.4.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 lit. a i b.
- 5.5.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a szczegółowo określonych w pkt 5.6 SIWZ.
- 5.6.** Wykonawca, o którym mowa w pkt 5.5 w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu z postępowania powinien – na wezwanie zamawiającego - przedłożyć następujące dokumenty:
- a)** aktualne zezwolenie na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym;
  - b)** wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ);
  - c)** wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ).
  - d)** wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ)
  - e)** odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
  - f)** zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.7.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (ustawy Prawo zamówień publicznych). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielnie zamówienia.
- 6. Sposób obliczenia ceny oferty.**
- 6.1.** Cena ofertowa (cena brutto) musi zostać przedstawiona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.2.** Cena określona w ofercie przez wykonawcę ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i pozostaje niezmienna w okresie realizacji zamówienia.
- 6.3.** Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
- 6.4.** Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r.,

poz. 106 ze zm.).

- 6.5.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 6.6.** Forma rozliczania będzie cena za kilometr. Płatność ta będzie każdorazowo wyliczana proporcjonalnie, na podstawie długości trasy, faktycznej realizacji usługi, wynik. z kalendarza roku szkolnego ustalonego przez MEN. Zgodnie z tym kalendarzem, uczniowie w 2021 r. będą dowożeni do szkół maksymalnie 187 dni.

## 7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

**7.1.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	60 (%)
2.	Aspekty środowiskowe (norma emisji spalin EURO)	40 (%)

**7.2.** Ocena ofert dokonana zostanie na podstawie wskazanych kryteriów w skali 0-60 pkt – cena, w skali 0-40 pkt – aspekty środowiskowe.

**7.3.** Sposób obliczania wartości punktowej:

### Kryterium 1 - Cena:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \text{najniższa oferowana cena brutto (zł)} / \text{cena badanej oferty brutto (zł)} \times 60 \text{ pkt}$$

### Kryterium 2 – Aspekty środowiskowe (norma emisji spalin EURO)

W Kryterium „Aspekty środowiskowe” Zamawiający będzie oceniał zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko - wykorzystanie pojazdów spełniających Europejski standard emisji spalin. Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanych w formularzu ofertowym norm emisji spalin (EURO) poszczególnych pojazdów. Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować w formularzu ofertowym normę emisji spalin (EURO) dla 9 pojazdów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych posiadających aktualne badania techniczne, w tym minimum dwa do przewozu wózków inwalidzkich.

W przedmiotowym kryterium Wykonawca może uzyskać od 0 do 45 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę norm emisji spalin (EURO), według następujących zasad:

samochód	Emisja spalin Euro 3	Emisja spalin EURO 4	Emisja spalin EURO 5 lub wyżej
1	0 pkt	2 pkt	5 pkt
2	0 pkt	2 pkt	5 pkt
3	0 pkt	2 pkt	5 pkt
4	0 pkt	2 pkt	5 pkt
5	0 pkt	2 pkt	5 pkt
6	0 pkt	2 pkt	5 pkt
7	0 pkt	2 pkt	5 pkt
8 (przystosowany do przewozu wózków inwalidzkich)	0 pkt	2 pkt	5 pkt
9 (przystosowany do przewozu wózków inwalidzkich)	0 pkt	2 pkt	5 pkt

- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 3 lub niższej – **0 pkt**;
- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 4 – **2 pkt**;
- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 5 lub wyżej – **5 pkt**;

W celu potwierdzenia spełnienia kryterium „Aspekty Środowiskowe”, normy emisji spalin, jakie spełniają poszczególne samochody, będą sprawdzane na podstawie jednego z poniższych dokumentów, z których wynikać będzie norma emisji spalin EURO, tj: kserokopii dowodu rejestracyjnego, certyfikatu EURO, karty pojazdu, oświadczenia producenta bądź autoryzowanego przedstawiciela producenta lub świadectwa homologacji.

W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę normy emisji spalin pojazdu Zamawiający uzna, iż pojazd ten ma normę emisji spalin EURO 3 – Wykonawca otrzyma 0 pkt.

**7.4** Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

## 8. Wadium.

**8.1.** Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **24.000,00 zł.**

**8.2.** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

**8.3.** Forma wadium.

**a)** Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 299).

**8.4.** Miejsce wniesienia wadium.

**a)** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:

BNP Paribas Bank Polska S.A

**konto nr 29 1600 1084 1843 0348 6000 0007**

- wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeśli (przed terminem składania



ofert) kwota określona w pkt. 8.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

**b) Miejsce wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie:**

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub poręczenia w Wydziale Księgowości Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 (wadium w tych formach wnosi się przed upływem terminu składania ofert).

**8.5.** W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

**a) dane gwaranta;**

**b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach:**

- gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.,
- gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

**c) gwarancję wypłacenia całej kwoty w okresie związania ofertą, określonym w pkt 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,**

**d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).**

**8.6.** Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.

**8.7.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy tj. zatrzymania wadium przez Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

**a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;**

**b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**

**c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.**

**9. Termin związania ofertą.**

**9.1.** Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłynie termin składania ofert.

**9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**9.3.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.2., nie powoduje utraty wadium.

**9.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**10. Przewidywane zmiany zapisów umowy:**

**10.1.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na warunkach

wynikających z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. W trakcie realizacji zamówienia, który obejmuje rok szkolny 202/2021 i 2021/2022 może dojść do sytuacji, że zmianie ulegnie liczba uczniów dowożonych do szkół specjalnych poza gminą oraz zmienia się miejsca docelowe dowozu, na skutek zmian miejsca zamieszkania dowożonych dzieci lub zmiany szkoły, wobec tego zmianie może ulec ilość km oraz wysokość wynagrodzenia.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy:

a) możliwość dokonania zmiany Podwykonawców, w zakresie usług wskazanych w ofercie, w związku z rażącym naruszeniem przez nich warunków umowy oraz w związku ze zdarzeniami losowymi;

b) możliwość dokonania zmiany osób posiadających stosowne, wymagane uprawnienia, w szczególności w związku z rażącym naruszeniem przez nich warunków niniejszej umowy, oraz w związku ze zdarzeniami losowymi w zgodzie z przepisami Prawo zamówień publicznych,

**10.2.** Powyższe okoliczności stanowią podstawę do zmiany zakresu zamówienia, terminu oraz wysokości wynagrodzenia.

## **11. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.**

**11.1.** Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**11.2.** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru oferty najkorzystniejszej.

**11.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**11.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**11.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**11.6.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

**11.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

**11.8.** Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

**12.1.** W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

**12.2.** Forma zabezpieczenia.

a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**b)** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

**BNP Paribas Bank Polska S.A.**

**konto nr 02 1600 1084 1843 0348 6000 0008**

**c)** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

**d)** Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym w banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**12.3.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

**12.4.** Zamiana formy zabezpieczenia:

**a)** W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 12.2. a).

**12.5.** Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**12.6.** Zwrot zabezpieczenia

a) Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

**12.7.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**12.8.** Wzór wymaganych zapisów dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

### **13. Podwykonawstwo i wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.**

**13.1.** Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

**13.2.** Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie części zamówienia oznacza szczegółowe określenie zakresu jaki będzie realizowany przy pomocy podwykonawców.

**13.3.** Niewypełnienie w tym zakresie formularza ofertowego będzie rozumiane przez Zamawiającego jako zobowiązanie Wykonawcy do wykonania całego przedmiotu zamówienia samodzielnie, bez powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

**13.4.** Dodatkowo zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

**13.5.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie

spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**13.6.** Dokonanie przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej, nie wyłącza konieczności uzyskania przez Wykonawcę odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie części realizacji zamówienia konkretnym podwykonawcom, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w pkt 13.4.

**13.7.** Zamawiający informuje, że przed przystąpieniem do jakichkolwiek czynności przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę zamawiającego na udział podwykonawcy w realizacji zamówienia. Niniejsze postanowienie nie wyłącza, ani w jakikolwiek sposób nie narusza prawa wykonawcy do powierzenia części realizacji zamówienia podwykonawcy.

**13.8.** W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt 13.6, Wykonawca powinien zwrócić się pisemnie do zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na udział określonego podmiotu. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku dokona oceny czy w stosunku do podwykonawcy nie zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawca do wniosku dołącza oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**13.9.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie ich realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

**13.10.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

**13.11. Postanowienia pkt 13.7, 13.8 i 13.9 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.**

#### **14. Formalności jakie Wykonawca winien dopełnić przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**14.1.** Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego (do właściwego wydziału) następujące dokumenty:

- a) Wykaz pracowników wskazujący osoby zatrudnione na umowę o pracę i wykonujące czynności opisane OPZ,
- b) polisę ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 200.000,00 zł (z załączeniem dowodu opłacenia składki/składek),
- c) dokument potwierdzający wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- d) kserokopię jednego z dokumentów, z których wynikać będzie klasa emisji spalin EURO, tj: dowodu rejestracyjnego, certyfikatu EURO, karty pojazdu, oświadczenia producenta bądź autoryzowanego przedstawiciela producenta lub świadectwa homologacji.

**14.2.** Nieprzedłożenie dokumentów wskazanych w pkt 14.1 najpóźniej w dniu zawarcia umowy będzie traktowane jako uchylenie się wykonawcy od zawarcia umowy.

#### **15. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:**

##### **W sprawach proceduralnych:**

- Anna Ruks - tel. (61) 65-12-406 Wydział Radców Prawnych i Zamówień Publicznych
- Sylwia Grąbczewska - tel. jw.

**Rozdział 2****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.** Zamówienie dotyczy przewozu uczniów niepełnosprawnych mieszkających na terenie Gminy Swarzędz do szkół specjalnych i z oddziałami specjalnymi/integracyjnymi w Swarzędzu, Paczkowie, Poznaniu i Owińskach, ośrodków specjalistycznych w Poznaniu i przedszkoli z oddziałami specjalnymi i/lub integracyjnymi w Swarzędzu i Poznaniu w okresie od 4 stycznia 2021r. do 22 grudnia 2021 roku. Zgodnie z opracowanym przez Zamawiającego szacunkiem dzienna liczba uczniów do przewozu (rozumianego jako przewóz na trasie dom ucznia – szkoła i następnie na trasie szkoła-dom ucznia) wyniesie około 55 – 65 osób. Dni dowozu będzie nie więcej niż 187. W trakcie realizacji usługa może być modyfikowana w zależności od potrzeb Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy. Uczniowie będą dowożeni do szkoły i odwożeni do domu według obowiązującego planu lekcji. Wykonawca określi, na każdy dzień tygodnia, trasę przewozu uczniów wg aktualnego planu lekcji. Pojazdy służące do przewozu uczniów muszą posiadać aktualne badania techniczne. W trakcie trwania ferii, świąt lub innych dni wyznaczonych przez Zamawiającego (zgodnie z kalendarzem roku szkolnego przygotowanym przez MEN) jako wolne od zajęć, przewozy nie będą odbywały się. W razie zaistnienia konieczności dowozu dzieci w dni dodatkowe lub na innych dodatkowych trasach oferent zobowiązuje się do ich realizacji w ramach zawartej umowy. Zamawiający przewiduje, że przez cały okres świadczenia usług przewozowych łączna długość trasy wyniesie około (przybliżone zapotrzebowanie) 250 000 km. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, bądź zwiększenia zakresu usług, przyjmując do rozliczeń ceny jednostkowe za każdy przejechany 1 km. W przypadku awarii samochodu lub braku zdolności do świadczenia usług przez wskazanego w ofercie kierowcę lub opiekuna, Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie zapewnić zastępstwo tych osób lub podstawić samochód zastępczy, zgodnie z wymogami Zamawiającego. Opiekunów zatrudni Wykonawca. Opiekunowie muszą mieć zapewnione miejsce przy dzieciach, którymi się opiekują. Jeżeli dzieci nie ma w pojeździe opiekun może siedzieć obok kierowcy. Jeden opiekun przypada na maksymalnie ośmiu uczniów. Opiekunami mogą być tylko osoby posiadające przeszkolenie z zakresu BHP, kurs pierwszej pomocy przedmedycznej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy przy przewozie osób niepełnosprawnych. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć kierowców i opiekunów w identyfikatory (imię, nazwisko, stanowisko) oraz zawiadomić pisemnie Zamawiającego o każdorazowej zmianie osoby na stanowisku opiekuna lub kierowcy, z tym zastrzeżeniem, że nowa osoba musi posiadać kwalifikacje nie niższe niż osoba zastępowana. Opiekun ma obowiązek przy przywiezieniu dziecka do szkoły zaprowadzić dziecko do świetlicy i oddać w ręce nauczyciela. Przy odwożeniu ze szkoły do domu – odebrać dziecko od nauczyciela świetlicy. Przekazywanie dziecka rodzicowi/opiekunowi prawnemu jest na bieżąco uzgadniane pomiędzy Wykonawcą a rodzicem/opiekunem prawnym. Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży, z uwzględnieniem następujących założeń: - dziecko powinno być dowieszone do szkoły specjalnej, ośrodka szkolno - wychowawczego, w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych o czasie i zabieranie dziecka po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania. Ze względu na upośledzenie umysłowe, często ze sprzężeniami, uczniowie nie powinni przebywać zbyt długo w przewożącym ich pojeździe (np. w sytuacji kompletowania grupy do przewozu). Czas przebywania dzieci w samochodzie podczas dowozu do szkoły bądź ze szkoły do domu nie może przekraczać 1- 1,5 godziny (zależnie od panujących warunków na drodze). Dziecko nie może zostać przywiezione do szkoły wcześniej niż na 45 -60 minut przed rozpoczęciem zajęć ani odebrane ze szkoły później niż na 45-60 minut po zakończeniu zajęć.

**Miejscami docelowymi dowożonych uczniów jest:**

1. Szkoła Podstawowa nr 4 w Swarzędzu, os. Kościuszkowców 4,
2. Szkoła Podstawowa w Paczkowie, ul. Szkolna 16,
3. Zespół Szkół Specjalnych nr 102, ul. Przełajowa 6, Poznań,
4. Zespół Szkół Specjalnych nr 103, ul. Rycerska 43, Poznań,
5. Zespół Szkół Specjalnych nr 103, ul. Kanclerska 31-33, Poznań
6. Zespół Szkół Specjalnych nr 105, ul. Nieszawska 21, 61-021 Poznań,

7. Zespół Szkół Specjalnych nr 106, ul. Klemensa Janickiego 22, Poznań,
8. Szkoła Podstawowa Specjalna nr 107, ul. Dąbrowskiego 73, Poznań
9. Szkoła Podstawowa nr 25, ul. Prądyńskiego 53, Poznań,
10. Szkoła Podstawowa Specjalna nr 112, ul. Obornicka 314, Poznań,
11. Społeczna Szkoła Podstawowa Zakątek, Winogrady 144, Poznań,
12. Ośrodek Szkolno - Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej im. Zbigniewa Tylewicza, ul. Szamarzewskiego 78/82, 60-101 Poznań
13. Ośrodek Szkolno- Wychowawczy dla Dzieci Niestyszających, ul. Bydgoska 4A, Poznań,
14. Niepubliczna Szkoła Podstawowa Otwarte Drzwi, al. Niepodległości 36, Poznań,
15. Zespół Szkół Zawodowych nr 2, ul. Żniwna 1, Poznań
16. Przedszkole Specjalne Bartek, os. Piastowskie 42, Poznań,
17. Ośrodek Szkolno - Wychowawczy, pl. Przemysława 9, Owińska
18. Przedszkole nr 73 „Zielony Gaik”, os. Czecha 140, Poznań
19. Niepubliczna Szkoła Podstawowa „Zawsze Razem”, os. Jana III Sobieskiego 109
20. Przedszkole nr 130 „Bajkowy Świat”, os. Rzeczypospolitej 43, Poznań

**Do Szkoły Podstawowej nr 4 w Swarzędzu** dowożonych jest razem 10 uczniów:

- 6 uczniów ze Swarzędza, z ulic: os. Mielżyńskiego, os. T. Działyńskiego, ul. Działkowej,
- 1 uczeń z Paczkowa, z ulicy: Groszkowej,
- 1 uczeń z Karłowic, z ulicy: Kasztanowej,
- 1 uczeń z Jasina, z ulicy: Rabowickiej,
- 1 uczeń z Rabowic, z ulicy: Daglejzowej,

**Do Szkoły Podstawowej w Paczkowie** dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: Greckiej,

**Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 102 w Poznaniu** dowożonych jest razem 8 uczniów:

- 3 uczniów ze Swarzędza, z ulicy: os. Kościuszkowców, os. Dąbrowszczaków
- 2 uczniów z Paczkowa, z ulicy: Wiosennej,
- 1 uczeń z Gruszczyzna, z ulicy: Katarzyńskiej
- 1 uczeń z Garbów, z ulicy: Podleśnej,
- 1 uczeń z Karłowic, z ulicy: Kasztanowej

**Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 103 w Poznaniu** dowożonych jest razem 2 uczniów za Swarzędza, w tym:

- na ul. Kanclerską:
  - 1 uczeń: z os. Cegielskiego,
- na ul. Rycerską:
  - 1 uczeń: z os. Zygmunta III Wazy,

**Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 105 w Poznaniu** dowożonych jest razem 12 uczniów:

- 6 uczniów ze Swarzędza, z ulic: os. Czwartaków, Okrężnej, Poznańska, Sienkiewicza, os. Raczyńskiego, pl. Niezłomnych,
- 1 uczeń z Rabowic, z ulicy: Magnoliowej,
- 2 uczniów z Kobylnicy, z ulicy: Poznańskiej
- 2 uczniów z Zalasewa, z ulicy: os. Zamoyskiego, ul. Figowej
- 1 uczeń z Gortatowa, z ulicy: Bartników

**Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 106 w Poznaniu** dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń z Kobylnicy, z ulicy: Poznańskiej

**Do Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 107 w Poznaniu** dowożony jest 1 uczeń:

- z Zalasewa, z ulicy: Transportowej,

**Do Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 112 w Poznaniu** dowożony jest 1 uczeń:

- ze Swarzędza z ulicy: Cieszkowskiego,

**Do Społecznej Szkoły Podstawowej "Zakątek" w Poznaniu** dowożonych jest 3 uczniów:

- 2 uczniów ze Swarzędza, z ulicy: Okrężnej, Polnej,
- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: ul. Wesolej,

**Do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu** dowożonych jest razem 3 uczniów:

- 2 uczniów ze Swarzędza, z ulic: os. Kościuszkowców, ul. Mielżyńskiego
- 1 uczeń z Kobylnicy z ulicy: Słonecznikowej

**Do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego dla Dzieci Nieślyszących w Poznaniu** dowożonych jest razem 2 uczniów:

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: Słowackiego,
- 1 uczeń z Gortatowa, z ulicy: Dożynkowej,

**Do Szkoły Podstawowej „Otwarte drzwi” w Poznaniu** dowożonych jest razem 3 uczniów:

- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: os. Wielkopolskiego
- 1 uczeń z Gortatowa, z ulicy: Dalekiej,
- 1 uczeń z Łowęcina, z ulicy: Łowieckiej

**Do Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Poznaniu** dowożonych jest 2 uczniów:

- 2 uczniów ze Swarzędza, z ulicy: os. Dąbrowszczaków, ul. Poznańskiej

**Do Przedszkole Specjalnego Bartek w Poznaniu** dowożony jest 2 uczniów

- 2 uczniów ze Swarzędza, z ulicy: Strzeleckiej, Warszawskiej

**Do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Owińskach** dowożonych jest razem 4 uczniów:

- 3 uczniów ze Swarzędza, z ulicy: Staniewskiego, os. Raczyńskiego,
- 1 uczeń z Gruszczyzna, z ulicy: Karłowicza

**Do Przedszkole nr 73 „Zielony Gaik” w Poznaniu** dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: Zamkowej

**Do Szkoły Podstawowej nr 25 z Oddziałami Integracyjnymi i Specjalnymi w Poznaniu** dowożony jest 1 uczeń :

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: Powstańców Wlkp.

**Do Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Zawsze Razem” w Poznaniu** dowożony jest 1 uczeń :

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: Działkowej.

**Do Przedszkole nr 130 „Bajkowy Świat” w Poznaniu** dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: Zagajnikowej,

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

- osoby wykonujące pracę kierowców,
- osoby wykonujące pracę opiekunów w trakcie przewozu uczniów,

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i „RODO”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.



# O F E R T A

## Formularz ofertowy

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)  
nr tel. ....

e-mail: .....  
NIP: .....  
REGON: .....

**Gmina Swarzędz**  
**ul. Rynek 1**  
**62-020 Swarzędz**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn: „Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalistycznych w 2021 r.” z dnia 17.11.2020 roku opublikowanego na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>) oraz w BZP pod pozycją 611102 -N-2020:

1. Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia za kwotę:  
Stawka podatku VAT: ..... %  
Brutto (wraz z podatkiem VAT): ..... zł  
Słownie: ..... zł  
brutto.

Nazwa usługi	Szacunkowa ilość km	Cena za 1 km w PLN (brutto)	Wartość brutto (IIxIII)
I	II	III	IV
Przewóz Uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w roku 2020 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia	250.000,00		

W tabeli podano jedynie szacunkowe ilości zamawianych usług – służące jedynie do porównania złożonych ofert przetargowych. Faktyczne rozliczenie wykonanych usług objętych przedmiotem zamówienia nastąpi na podstawie rzeczywistych ilości zamawianych usług – według bieżących potrzeb zamawiającego (ilości szacunkowe mogą różnić się od ilości zamawianych usług).

2. **Oferujemy wykonanie zamówienia przy użyciu pojazdów (urządzeń technicznych) zgodnie z załącznikiem nr 4 o określonych w poniższej tabeli normach emisji spalin (EURO) – Kryterium nr 2 - Aspekty środowiskowe – emisji spalin EURO.**

samochód nr 1 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 2 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 3 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 4 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 5 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 6 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 7 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 8 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 9 (zgodnie z zał. nr 5)  Emisja spalin do EURO 3  Emisja spalin EURO 4  Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

(należy zaznaczyć odpowiednią normę EURO w danym samochodzie)  
(Uwaga: w tym min. dwa pojazdy do przewozu wózków inwalidzkich)

**W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę normy emisji spalin pojazdu Zamawiający uzna, iż pojazd ten ma normę emisji spalin EURO 3 lub niższą – Wykonawca otrzyma 0 pkt.**

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od dnia 04.01.2021 r. do dnia 22.12.2021r.**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
7. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (**wskazać szczegółowy zakres oraz nazwy podwykonawców**):  
- .....  
- .....  
- .....  
- .....
8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wadium zostało wniesione w dniu ..... w formie ....., które należy zwrócić na konto bankowe o numerze .....
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisano:

Miejsce i data: ..... 2020r.

.....  
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

## Załącznik nr 1

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

**„Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalistycznych w 2021 r.”**

Nazwa Wykonawcy\*:

.....  
.....

Adres Wykonawcy\*:

.....  
.....

**oświadczam, co następuje:**

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam (y) warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności określone w Rozdziale 1 pkt 4 SIWZ.

Miejsce i data: ..... 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

w następującym zakresie: ..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejsce i data: ..... 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

### III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: ..... 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

## Załącznik nr 2

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy  
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

**„Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek  
specjalistycznych w 2021 r.”**

Nazwa Wykonawcy\*:

.....  
.....

Adres Wykonawcy\*:

.....  
.....

**oświadczam, co następuje:**

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

**1.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Miejsce i data: ..... 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt) 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze .....

Miejsce i data: ..... 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: ..... 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: ..... 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: ..... 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## Załącznik nr 3

.....  
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Zakres (przedmiot) zamówienia	Nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane usługi	Wartość zamówienia brutto w zł	Termin realizacji		Uwagi <sup>1</sup>
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

Miejsce i data: ..... 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub  
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup> W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.



## Załącznik nr 4

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

L.p.	Nazwa, typ (marka), model, rocznik, nazwa producenta, opis wyposażenia	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania <sup>1</sup>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

**Oświadczam, że sprzęt wymieniony w niniejszym załączniku będzie wykorzystywany podczas realizacji zamówienia.**

Miejsce i data: ..... 2020r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

<sup>1</sup> Wykonawca powinien podać na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował wskazanymi urządzeniami (np. potencjał własny, potencjał podmiotu trzeciego itp.). Jeżeli Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

## Załącznik nr 5

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY**

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**ORAZ OŚWIADCZENIE O POSIADANYCH WYMAGANYCH UPRAWNIENIACH PRZEZ OSOBY  
UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

L. p.	Nazwisko i imię	Opis posiadanych uprawnień <sup>1</sup>	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania, o której mowa w pkt 4.4. SIWZ * Jest w dyspozycji/ będzie w dyspozycji
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**(Uwaga:**

**-podać min. 9 osób (min. 1 osobę na każdy samochód), podać informację o ukończeniu kursu BHP, pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz podać ukończony kurs, szkołę lub studia z zakresu opiekuna dzieci niepełnosprawnych**

**-podać min. 9 osób posiadających uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. tj. prawo jazdy kategorii B).**

Miejsce i data: ..... 2019 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

<sup>1</sup>Szczegółowy opis zakresu posiadanych uprawnień, **potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.2 d), Rozdział 1 SIWZ.**

\*W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „jest w dyspozycji”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „będzie w dyspozycji” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

## Rozdział 4

## UMOWA Nr CRU .....

W dniu ..... 2020 r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz, NIP 777-30-98-737, REGON 631258483 zwaną dalej **"Zamawiającym"**, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - Mariana Szkudlarka,**

a

..... mającą siedzibę w ..... przy ul. ...., wpisaną do CEiDG, zarejestrowaną w dniu ..... w Sądzie Rejonowym w ....., o numerze ....., o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej ....., o numerze REGON....., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

.....  
została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

Przedmiotem zamówienia są usługi Przewozu uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w roku 2021 zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym opisem przedmiotu zamówienia.

**§2**

1. Strony ustalają, że datą rozpoczęcia usług będzie dzień 4.01.2021r.
2. Strony ustalają, iż zakończenie świadczenia usług objętych niniejszą umową nastąpi w dniu 22 grudnia 2021 roku.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje pojazdami samochodowymi przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych oznakowanymi zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym ( t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.), które spełniają warunki dotyczące emisji spalin zawarte w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 ze zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 z zm.).
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną za prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy wobec Zamawiającego, oraz jest zobowiązany do naprawienia szkód wynikających z wykonywania przedmiotu umowy.
6. Podczas transportu dzieci pełną odpowiedzialność za dzieci oraz za prawidłową realizację usługi ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca oświadcza, że wszelkie prace: kierowców i opiekunów w trakcie przewozu uczniów - będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy zgodnie z wykazem dostarczonym przed podpisaniem umowy - „ Wykaz Pracowników”.

**§3**

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty ..... zł (słownie.....).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po zakończeniu świadczenia usługi w danym miesiącu na podstawie kilometrowej stawki wynagrodzenia w wysokości ..... zł brutto za 1 km słownie ..... zł brutto/1km.
3. Płatność będzie dokonywana w oparciu o rzeczywistą ilość przejechanych kilometrów przez Wykonawcę .

4. Podstawą do zapłaty faktury będzie zatwierdzony przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, protokół odbioru potwierdzający ilość przejechanych kilometrów.
5. Strony określają, że płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.
6. Płatność za fakturę końcową nastąpi w terminie do końca roku 2021 r.
7. Płatności dokonywane będą, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru zrealizowanych usług, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
8. Wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT musi posiadać następujące dane:  
**Nabywca:**  
Gmina Swarzędz, Rynek 1, 62-020 Swarzędz, NIP 777 30 98 737  
**Odbiorca:**  
Urząd Miasta i Gminy Swarzędz, Rynek 1, 62-020 Swarzędz
9. Za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Faktura doręczona do siedziby Zamawiającego i niepotwierdzona protokołem odbioru zostanie odesłana Wykonawcy.
11. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, a Wykonawca wyraża zgodę na to, że płatność zrealizowana zostanie tylko i wyłącznie na wskazany w fakturze rachunek bankowy w drodze Mechanizmu Podzielonej Płatności o którym mowa w art 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. O podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm. ). W przypadku braku możliwości realizacji takiego rodzaju płatności, leżącej po stronie Wykonawcy, zostanie ona zrealizowana wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm.). Termin płatności w takim przypadku biegnie od chwili poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o rachunku spełniającym w/w wymagania.

#### § 4

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg usługi:.....
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg usługi:.....
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej usługi.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych zamówieniem zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, zasadami BHP oraz z należytą starannością.
2. W przypadku wystąpienia awarii środka transportu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić inny, sprawny środek transportu o wymaganych przez Zamawiającego parametrach w nieprzekraczalnym czasie 1 godziny.
3. Podczas wykonywania usługi transportu, na każdy samochód Wykonawca zapewni obecność 1 osoby z uprawnieniami do pełnienia funkcji opiekuna niepełnosprawnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na kwotę min. 200.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania usługi personel wskazany w ofercie Wykonawcy.
2. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do pracy którejkolwiek osoby.
3. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenia wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu zamówienia innych osób

niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

5. W trakcie realizacji zamówienia, który obejmuje rok szkolny 2020/2021 i 2021/2022 może dojść do sytuacji, że zmianie ulegnie liczba uczniów dowożonych do szkół specjalnych poza gminą oraz zmieniają się miejsca docelowe dowozu, na skutek zmian miejsca zamieszkania dowożonych dzieci lub zmiany szkoły.

#### § 7

Zamawiający jako administrator danych osobowych zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych ucznia oraz rodzica/opiekuna prawnego ucznia wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

#### § 8

1. Sposób rozliczania z podwykonawcami - Wykonawca ma prawo do powierzania usług związanych z przedmiotem Umowy na zasadach określonych poniżej:
  - 1) Wykonawca nie ma prawa zmienić umowy lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą poprzez podniesienie jego wynagrodzenia lub zmianę terminów płatności bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Powyższe postanowienia będą miały zastosowanie odpowiednio do umów podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
  - 2) Wykonawca gwarantuje, że jego podwykonawcy posiadać będą doświadczenie i stosowne kompetencje w zakresie usług powierzonych im przez Wykonawcę.
  - 3) W umowach z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania usług, terminy i zasady płatności na rzecz podwykonawców były analogiczne do warunków przewidzianych w niniejszej Umowie. Dodatkowo, umowa z podwykonawcą zawierać będzie postanowienie przewidujące dokonanie pełnego rozliczenia z podwykonawcą za wykonane przez niego usługi w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż nie zalega względem nich z zapłatą należnego im wynagrodzenia, oraz na żądanie Zamawiającego dowody uiszczenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Oświadczenia o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć każdorazowo do faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonanie danej części usług. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu w/w oświadczeń, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania części należnych Wykonawcy płatności równych kwocie należnej podwykonawcy (podwykonawcom), którego (których) oświadczenia nie zostały przekazane Zamawiającemu, do czasu doręczenia przez Wykonawcę tych dokumentów.
  - 5) W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, podwykonawca nie ma prawa, bez zgody zamawiającego pod rygorem nieważności, zmienić umowy z dalszym podwykonawcą. Zmiany umowy dokonane bez pisemnej zgody zamawiającego są w stosunku do zamawiającego i inwestora bezskuteczne.

#### § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1,
  - 2) za niewykonanie w terminie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za nieprzedłużenie w wyznaczonym terminie polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §5 ust. 4 umowy, w wysokości 10 % kwoty o której mowa w §3 ust. 1,
  - 4) w przypadku wykorzystania przez zamawiającego samochodu nie spełniającego norm emisji

- spalin zadeklarowanych w ofercie Wykonawcy – 1000 zł za każdy przypadek dotyczący jednostkowego transportu w danym dniu,
- 5) za wykonywanie usług przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1,
  - 6) za nieprzedłożenie wskazanych w SIWZ dokumentów dotyczących zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wskazanej w „Wykazie Pracowników” złożonym przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy .
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary.
  3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  4. Od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualną szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu zamówienia w stosunku do swoich pracowników, Zamawiającego i osób trzecich.

#### § 10

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

#### § 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
2. 100% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie wniesione w dniu podpisania niniejszej umowy w formie .....  
Zwrot kwoty zabezpieczenia nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**§ 12**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych w pkt 2 OPZ.
2. kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i „RODO”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.



**§ 13**

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 14**

1. Zmiany postanowień umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności i tylko w przypadku okoliczności, które zostały określone w SIWZ tj.:
  - 1) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, może zmienić się liczba dowożonych uczniów do szkół specjalnych, przedszkoli specjalistycznych ośrodków szkolno - wychowawczych i rehabilitacyjnych, w szczególności na skutek zmiany miejsca zamieszkania dowożonych dzieci
  - 2) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, mogą zmienić się miejsca docelowe dowozu w szczególności na skutek zmiany miejsca zamieszkania dowożonych dzieci lub zmiany szkoły.
2. Spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.
3. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia oferty przetargowej.
4. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone. Wykonawca oświadcza, że bez uzyskania zgody Zamawiającego nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
6. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, cztery dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**.....  
**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 5 do SIWZ** – Gwarancja [ubezpieczeniowa/bankowa] należytego wykonania umowy i właściwego usunięcia wad i usterek - wzór

**Gwarancja [ubezpieczeniowa/bankowa] należytego wykonania umowy i rękojmi za wady nr ...**

**GWARANT:** ... z siedzibą ..., wpisana do ... pod numerem ..., posiadająca numer NIP ...,

**BENEFICJENT:**

**Gmina Swarzędz ...,**

**WYKONAWCA:** ...

**[Konsorcjum w składzie:]**

**[Lider:]**

**[Partner:]**

Niniejsza gwarancja (zwana dalej "Gwarancją") została wystawiona na zlecenie [nazwa podmiotu], w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Wykonawcę umowy o zamówienie publiczne, która ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą a Beneficjentem na: „[przedmiot umowy]”, (zwanej dalej „Umową”).

Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, do zapłaty na rzecz Beneficjenta, na jego pierwsze żądanie skierowane do Gwaranta, każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości [kwota] PLN (słownie: ...), w tym:

- 1) do kwoty [kwota] PLN (słownie: ...) w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (w tym z tytułu kar umownych) na żądanie złożone w okresie od dnia [wystawienia Gwarancji lub data] do dnia ... włącznie,
- 2) oraz do kwoty [kwota] PLN (słownie: ...) w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (w tym z tytułu kar umownych) na żądanie złożone w okresie od dnia ... do dnia ... włącznie.

Gwarant dokona zapłaty z tytułu Gwarancji na wskazany rachunek bankowy Beneficjenta w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna z tytułu Gwarancji ze względu na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy albo nieusunięcie wad zgodnie z Umową.

Nasza Gwarancja wchodzi w życie z dniem wystawienia i pozostaje ważna do dnia ... („Termin ważności”).

Pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręczone Gwarantowi najpóźniej w ostatnim dniu Terminu ważności niniejszej Gwarancji, na adres: ...:

- 1) za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta wraz z potwierdzeniem tego banku, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 2) bezpośrednio wraz z potwierdzeniem przez bank prowadzący rachunek Beneficjenta, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 3) bezpośrednio wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi, że osoby które podpisały żądanie zapłaty w imieniu beneficjenta uprawnione są do jego reprezentowania.

Zobowiązanie Gwaranta wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej płatności dokonanej w wyniku realizacji roszczenia z Gwarancji.

Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

- 1) gdyby żądanie zapłaty i oświadczenie Beneficjenta nie zostały doręczone Gwarantowi w Terminie ważności Gwarancji,
- 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem Terminu jej ważności, w formie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręczonego Gwarantowi w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.
- 3) gdy świadczenia Gwaranta z tytułu niniejszej Gwarancji osiągną kwotę Gwarancji,
- 4) zwrócenia Gwarantowi przez Beneficjenta niniejszej Gwarancji w Terminie jej ważności.

Gwarant zgadza się, że żadna zmiana lub uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja warunków Umowy lub robót, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalnia Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji, z wyłączeniem zmian Umowy skutkujących zwolnieniem Wykonawcy przez Beneficjenta z obowiązków, zabezpieczonych niniejszą gwarancją o czym Gwarant zostanie poinformowany przez Beneficjenta w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.

Wierzytelności Beneficjenta wynikające z Gwarancji nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez

zgody Gwaranta.

Gwarancja poddana jest prawu polskiemu.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

.....

*Miejsce, data wystawienia Gwarancji*

.....

*podpis/podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Gwaranta*