

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Zimowe utrzymanie dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Swarzędz wraz z materiałem w sezonie 2020-2021 ”

- I.** Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony poniżej 214 000 EURO.**
- II.** Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm).
- III.** Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 Swarzędz
tel (0-61) 65-12-406
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV.** Termin i miejsce składania ofert: **do dnia 01.10.2020r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu.**
- V.** Termin i miejsce otwarcia ofert: **dnia 01.10.2020r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 411.**
- VI.** **Zakres robót według Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII.** Termin realizacji zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2021 (wg bieżących potrzeb Zamawiającego).**
- VIII.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- IX.** Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
- Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
 - Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
 - Rozdział 3. Druk oferty.
 - Rozdział 4. Projekt umowy.

Zatwierdzam

Marian Szkudlarek

.....

dnia 23.09.2020 roku

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną lub e-mailem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania e-maila.

a) Pisemnie na adres:

Gmina Swarzędz

Rynek 1

62-020 Swarzędz

Wydział Radców Prawnych i Zamówień Publicznych

b) e-mailem: zamowienia@swarzedz.pl

1.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji:

a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.

b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.

1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

1.5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

1.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

1.8. Oferta powinna zawierać:

a) formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze w Rozdziale nr 3 SIWZ,

b) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

1.9. Forma oferty.

a) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim.

c) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

d) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.

e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):

- zostały kolejno ponumerowane;

- zostały zaparafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę i złączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie;

- ponadto każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby/osób reprezentującej, pieczętą firmową lub imienną osoby/osób reprezentującej oraz napisem „za zgodność z oryginałem”).

- f) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- g) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec poniższych informacji: nazwy (firmy) oraz adresów, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- h) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.).
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
- 1.10. Ofertę (wraz z załącznikami) należy umieścić w opakowaniu, które:
- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
 - b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy;
 - c) będzie posiadać oznaczenie:

Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia pn.

„Zimowe utrzymanie dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Swarzędz wraz z materiałem w sezonie 2020-2021 ”

Nie otwierać przed dniem 01.10.2020r. przed godz. 10:30”

- 1.11. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Gmina Swarzędz

ul. Rynek 1

62 – 020 Swarzędz

w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 01.10.2020r., do godz. 10:00

- 1.12. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.

- 1.13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

- 1.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie stosownie oznaczonej z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 lit. a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a),
- d) Zamawiający treść wyjaśnień zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu> bez ujawniania źródła zapytania.

- 2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>
- b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1.** Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **01.10.2020r., o godz.10:30 w pokoju nr 411.**
- 3.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3.** Podczas otwierania ofert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
- 3.4.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.
- 3.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dla niniejszego postępowania (pkt 2) oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.
- 4.2.** Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
- a) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:
- **co najmniej dwie usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg i ulic o wartości min. 370.000,00 zł brutto każda;**
- b) Wykonawca musi wykazać, że posiada następujące zdolności techniczne – dysponuje co najmniej:
- **min. 5 pługopiaskarkami**
w tym 1 samochodem przeznaczonym do poruszania się po wąskiej części jezdnej pasów drogowych. Zaznacza się, że pojazd przeznaczony do wąskich ciągów komunikacyjnych winien mieć szerokość nie większą niż 2 m oraz zamontowany pług i posypywarke
oraz
- **min. 5 samochodami ciężarowymi z pługiem czołowym.**
- 4.3.** Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 5.
- 4.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.6.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.7.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach

określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

4.8. Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.6, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.2.

4.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 ustawy Pzp może – zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp – przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca w takiej sytuacji winien przedstawić powyższe informacje w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.

4.11. Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

5.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia wraz z zakresem niezbędnych informacji zawarty został w:

- a) Załączniku nr 1 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b) Załączniku nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 lit. b.

5.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o

którym mowa w ust. 1 lit. a i b.

5.5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a szczegółowo określonych w pkt 5.6 SIWZ.

5.6. Wykonawca, o którym mowa w pkt 5.5 w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu z postępowania powinien – na wezwanie zamawiającego - przedłożyć następujące dokumenty:

a) wykaz usług wykonanych , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ);

b) wykaz urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ).

c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

d) zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.7. Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (ustawy Prawo zamówień publicznych). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielnie zamówienia.

6. Sposób obliczenia ceny oferty.

6.1. Cena ofertowa (cena brutto) musi zostać przedstawiona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.2. Cena określona w ofercie przez wykonawcę ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i pozostaje niezmienna w okresie realizacji zamówienia.

6.3. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

6.4. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.).

6.5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego

powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

7.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	60 (%)
2.	Aspekty środowiskowe (norma emisji spalin EURO)	40 (%)

7.2. Ocena ofert dokonana zostanie na podstawie wskazanych kryteriów w skali 0-60 pkt – cena, w skali 0-40 pkt – aspekty środowiskowe.

7.3. Sposób obliczania wartości punktowej:

Kryterium 1 - Cena:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \text{najniższa oferowana cena brutto (zł)} / \text{cena badanej oferty brutto (zł)} \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium 2 – Aspekty środowiskowe (norma emisji spalin EURO)

W Kryterium „Aspekty środowiskowe” Zamawiający będzie oceniał zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko - wykorzystanie pojazdów spełniających Europejski standard emisji spalin. Kryterium to będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanych w formularzu ofertowym norm emisji spalin (EURO) poszczególnych pojazdów. Wykonawca zobowiązany jest zadeklarować w formularzu ofertowym normę emisji spalin (EURO) dla następujących pojazdów: pługopiaskarka (5 pojazdów - w tym 1 samochód przeznaczony do poruszania się po wąskiej części jezdnej pasów drogowych. Zaznacza się, że pojazd przeznaczony do wąskich ciągów komunikacyjnych winien mieć szerokość nie większą niż 2 m oraz zamontowany pług i posypywarę) i samochód ciężarowy z pługiem czołowym (5 pojazdów).

W przedmiotowym kryterium Wykonawca może uzyskać od 0 do 40 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę norm emisji spalin (EURO), według następujących zasad:

- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 3 – **0 pkt**;
- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 4 – **1 pkt**;
- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 5 – **3 pkt**;
- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 6 – **4 pkt**.

W celu potwierdzenia spełnienia kryterium „Aspekty Środowiskowe”, normy emisji spalin, jakie spełniają poszczególne samochody, będą sprawdzane na podstawie jednego z poniższych dokumentów, z których wynikać będzie norma emisji spalin EURO, tj: kserokopii dowodu rejestracyjnego, certyfikatu EURO, karty pojazdu, oświadczenia producenta bądź autoryzowanego przedstawiciela producenta lub świadectwa homologacji.

W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę normy emisji spalin pojazdu Zamawiający uzna, iż pojazd ten ma normę emisji spalin EURO 3 – Wykonawca otrzyma 0 pkt.

7.4 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

8. Wadium.

8.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **12.000,00 zł.**

8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Forma wadium.

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 299).

8.4. Miejsce wniesienia wadium.

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:

BNP Paribas Bank Polska S.A

konto nr 29 1600 1084 1843 0348 6000 0007

- wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 8.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie:

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub poręczenia w Wydziale Księgowości Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 (wadium w tych formach wnosi się przed upływem terminu składania ofert).

8.5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach:

- gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.,
- gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty w okresie związania ofertą, określonym w pkt 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

8.6. Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.

8.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy tj. zatrzymania wadium przez Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych

w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.2., nie powoduje utraty wadium.

9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Przewidywane zmiany zapisów umowy:

10.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w przypadku:

- działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usługi,
- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

10.2. Powyższe okoliczności stanowią podstawę do zmiany zakresu zamówienia, terminu oraz wysokości wynagrodzenia.

11. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.

11.1. Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

11.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru oferty najkorzystniejszej.

11.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

11.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

11.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

11.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

11.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

11.8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania

poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

12.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

12.2. Forma zabezpieczenia.

a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

BNP Paribas Bank Polska S.A.

konto nr 02 1600 1084 1843 0348 6000 0008

c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

d) Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

12.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

12.4. Zamiana formy zabezpieczenia:

a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 12.2. a).

12.5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

12.6. Zwrot zabezpieczenia

a) Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

12.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

12.8. Wzór wymaganych zapisów dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

13. Podwykonawstwo i wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

13.1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

13.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie części zamówienia oznacza szczegółowe określenie zakresu jaki będzie realizowany przy pomocy podwykonawców.

- 13.3.** Niewypełnienie w tym zakresie formularza ofertowego będzie rozumiane przez Zamawiającego jako zobowiązanie Wykonawcy do wykonania całego przedmiotu zamówienia samodzielnie, bez powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.
- 13.4.** Dodatkowo zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
- 13.5.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 13.6.** Dokonanie przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej, nie wyłącza konieczności uzyskania przez Wykonawcę odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie części realizacji zamówienia konkretnym podwykonawcom, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w pkt 13.4.
- 13.7.** Zamawiający informuje, że przed przystąpieniem do jakichkolwiek czynności przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę zamawiającego na udział podwykonawcy w realizacji zamówienia. Niniejsze postanowienie nie wyłącza, ani w jakikolwiek sposób nie narusza prawa wykonawcy do powierzenia części realizacji zamówienia podwykonawcy.
- 13.8.** W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt 13.6, Wykonawca powinien zwrócić się pisemnie do zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na udział określonego podmiotu. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku dokona oceny czy w stosunku do podwykonawcy nie zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawca do wniosku dołącza oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 13.9.** Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie ich realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 13.10.** Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
- 13.11. Postanowienia pkt 13.7, 13.8 i 13.9 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.**

14. Formalności jakie Wykonawca winien dopełnić przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1.** Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego (do właściwego wydziału) następujące dokumenty:
- Wykaz pracowników wskazujący osoby zatrudnione na umowę o pracę i wykonujące czynności opisane OPZ,
 - polisę ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 500.000,00 zł (z załączeniem dowodu opłacenia składki/składek),
 - dokument potwierdzający wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - kserokopię jednego z dokumentów, z których wynikać będzie klasa emisji spalin EURO, tj: dowodu rejestracyjnego, certyfikatu EURO, karty pojazdu, oświadczenia producenta bądź autoryzowanego przedstawiciela producenta lub świadectwa homologacji.
- 14.2.** Nieprzedłożenie dokumentów wskazanych w pkt 14.1 najpóźniej w dniu zawarcia umowy będzie traktowane jako uchylanie się wykonawcy od zawarcia umowy.

15. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

15.1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 15% wartości zamówienia podstawowego w zakresie czynności związanych z zimowym utrzymaniem dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Swarzędz.

15.2. Warunki na jakich zostaną one udzielone:

- dotychczasowy wykonawca realizował usługę w terminie i z najwyższą starannością,
- zapewni nie gorszy standard wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego,
- zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy,
- strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania tego zamówienia.

15.3. Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy zostanie udzielone w przypadku: wystąpienia usług tego samego rodzaju oraz zabezpieczenia środków w budżecie.

16. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:**W sprawach proceduralnych:**

- **Anna Ruks** – tel. (61) 65-12-406 Wydział Radców Prawnych i Zamówień Publicznych
- **Sylwia Grąbczewska** – tel. jw.

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych na terenie miasta i gminy Swarzędz, dróg powiatowych zlokalizowanych na terenie miasta Swarzędz oraz tereny przystanków autobusowych o łącznej długości 277,04 km.

Zimowe utrzymanie jezdni to usuwanie śniegu, zapobieganie oraz likwidowanie śliskości zimowej w celu zapewnienia przejezdności oraz ograniczenia zakłóceń płynności ruchu drogowego.

Śliskość zimowa jest zjawiskiem występującym na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniegu. Formy śliskości zimowej to:

- a) gołoledź – warstwa lodu o grubości do 1 mm, powstała na skutek opadów mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchnię o ujemnej temperaturze,
- b) lodowica (oblodzenie) – warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów, powstała z zamrożenia nieusuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniegu, lodu lub opadu deszczu
- c) zlodowaciały lub ubity śnieg – warstwa śniegu w postaci przymarzniętej do nawierzchni, zlodowaciałej lub ubitej nieusuniętej warstwy śniegu o grubości do kilku centymetrów
- d) śliskość pośniegowa – śliskość powstała wskutek nie usunięcia z nawierzchni śniegu, który pod wpływem intensywnego ruchu kołowego i zmiennych warunków temperaturowych zostaje ubity, a górna warstwa lodowacieje

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- a) Odśnieżanie poprzez odpłuczanie jezdni przy zastosowaniu pługów czołowych zamontowanych na samochodach ciężarowych bądź piaskarkach – w trakcie odśnieżania dróg należy wykonać usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących, jakimi są zatoki autobusowe, parkingi.
- b) Usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni przy zastosowaniu roztworu solanki przemysłowej – po uzgodnieniu z Zamawiającym wyjątkowo na odrębne zlecenie Zamawiającego.
- c) Usuwanie śliskości zimowej i uszorstnienie jezdni przy zastosowaniu mieszanki piasku i soli:
 - przy temperaturze do minus 12 °C – mieszanka 75 % piasku, 25 % soli,
 - przy temperaturze poniżej minus 12 °C – mieszanka 50 % piasku, 50 % soli,
 - drogi w III standardzie – tylko piasek.
- d) Wywóz sprzymowanego śniegu, na polecenie Zamawiającego, na teren działki nr ewid. 1582, zlokalizowanej przy skrzyżowaniu ulic Kirkora/ Poznańskiej w Swarzędzu lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.
- e) Ręczne odgarnięcie pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów,
- f) Doczyszczanie ręczne z błota pośniegowego i zmarzliny przykrawężnikowej jezdni w strefie przejść dla pieszych,
- g) Usuwanie na bieżąco zmarzliny wokół wpustów ulicznych w celu spływu z jezdni wody powstałej z topniejącego śniegu,
- h) Stałe patrolowanie dróg w celu bieżącej oceny skuteczności podejmowanych działań i zastosowanych technologii, korygowania tras przejazdu dróg oraz niezwłocznej reakcji na wystąpienie lokalnej śliskości,
- i) Utrzymanie stałego dyżuru dyspozytorskiego pracującego w ruchu ciągłym, stała obserwacja stanu pogody i analiza danych ze stacji pogodowych i Biura Prognoz IMiGW pod kątem podejmowanych działań.
- j) Przystąpienie do akcji w godzinach 7:30-15:30 następuje na polecenie Zamawiającego (Wydział Infrastruktury Drogowej, UMiG w Swarzędzu).
- k) Przystąpienie do akcji w godzinach 15:30-7:30 następuje na polecenie Zamawiającego (Swarzędzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego).
- l) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu raportów dziennych z podjętych i wykonanych zadań pocztą elektroniczną na adres: wid@swarzedz.pl najpóźniej do godz. 11:00

dnia następnego. Raz w tygodniu (w poniedziałek) należy złożyć raport w formie elektronicznej, w którym to będą wyszczególnione wszystkie trasy przebyte w ciągu ostatniego tygodnia dla każdego pojazdu.

- m) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia jednostek realizujących zamówienie w urządzenia GPS i czujniki posypu (Zamawiający ma prawo do zbierania danych lokalizacyjnych oraz informacji o pracy sprzętu i ilości zużytych materiałów).
- n) Baza do akcji zimowej powinna być wyposażona w telefon komórkowy, zapewniający całodobową łączność. Koszt zakupu sprzętu, serwisowania, użytkowania i napraw bieżących pokrywa Wykonawca.

3. Prace związane z zimowym utrzymaniem dróg będą się odbywały na terenie Gminy Swarzędz wg załączonego zestawienia długości dróg (**załącznik nr 3**), przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia w trybie awaryjnym odcinków dróg nie ujętych w zestawieniu lub podjęcia działania na drogach zgodnie z zestawieniem, ale w innym standardzie według stawek za 1 km utrzymania podanych w ofercie.

4. Jednostki upoważnione przez Zamawiającego do zgłaszania konieczności przystąpienia do usuwania śliskości zimowej (wyłącznie po odnotowaniu każdego zgłoszenia):

- a) Pracownicy Biura Ochrony Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz w godzinach popołudniowych i nocnych każdego dnia roboczego oraz w soboty, niedziele i święta.
- b) Dyspozytor komunikacji miejskiej (przedsiębiorstwo świadczące usługi komunikacji autobusowej dla Gminy Swarzędz),
- c) Funkcjonariusze Straży Miejskiej w Swarzędzu,
- d) Funkcjonariusze Komisariatu Policji w Swarzędzu

Uwaga:

Dyspozytor komunikacji miejskiej oraz strażnicy Straży Miejskiej zobowiązani są każdorazowo zapisywać w swoich arkuszach zlecenia wyjazdów odnotowując datę i godzinę zlecenia, przedmiot zlecenia (standard/ pojedyncze ulice), nazwisko osoby przyjmującej zlecenie. Wykonawca ma obowiązek odnotowania nazwiska osoby zlecającej (upoważnionej do wydawania telefonicznych dyspozycji) i przekazywanie tej informacji w raportach dziennych. Nie jest możliwa sytuacja, w której jedna z upoważnionych osób (dyspozytor/strażnik) wyda telefoniczną dyspozycję, Wykonawca zrealizuje zlecenie, a Zamawiający będzie kwestionował zasadności wykonanej usługi.

5. Wytyczne wykonania usług:

- a) W zakresie odśnieżania:
 - w zależności od zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiednich pługów lub zespołów pługów
 - na drogach jednojezdniowych odśnieżanie należy rozpocząć od osi jezdni, zaleca się stosowanie zespołu składającego się z dwóch pługów przy intensywnych opadach śniegu
 - w pracy zespołu pługów należy zachować bezpieczną odległość, przesunięcie między lemieszami powinno być takie, aby nie pozostawał śnieg na jezdni, odśnieżanie poboczy powinno odbywać się w trakcie prowadzenia odśnieżania jezdni, przy pomocy pługa pełniącego rolę zamykającego
 - prędkość robocza pługów powinna wynosić 15-30 km/h
 - śnieg zalegający jezdnie jest spychany na krawędź jezdni i chodnika, przy czym w terenie zabudowanym niedopuszczalne jest zasypanie śniegiem zgarnianym z jezdni całego przekroju chodnika, niedopuszczalne jest zasypanie śniegu na tory kolejowe, drogi itp.
 - odśnieżanie zatok autobusowych odbywa się w trakcie prowadzenia odśnieżania na drodze
 - parkingi odśnieża się po zakończeniu prac związanych z odśnieżaniem jezdni głównych lub jednocześnie, jeśli warunki pogodowe na to pozwalają
- b) W zakresie zwalczania-zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości:
 - na drogach jednojezdniowych szerokości rozsypywanych środków muszą pokrywać 0,9 szerokości jezdni, jazda odbywa się środkiem prawej połowy jezdni
 - na mostach, wiaduktach zwalczanie śliskości wykonuje się jednocześnie ze zwalczaniem śliskości na ciągach drogowych i tymi samymi środkami
 - przy zapobieganiu gołoledzi działalność należy rozpocząć po stwierdzeniu, że

temperatura nawierzchni jest ujemna, temperatura powietrza od -6°C do 1°C, a względna wilgotność powietrza osiągnęła 85% i dalej wzrasta

- przy zapobieganiu powstawaniu lodowicy (oblodzeniu) działalność należy rozpocząć po stwierdzeniu, że temperatura powietrza obniżając się spada do -1°C, a na powierzchni zalega warstewka wody lub mokrego śniegu, lub nawierzchnia jest wilgotna
- w celu likwidowania gołoledzi, szronu i cienkich warstw zlodowaciałego (do 2 mm) lub ubitego śniegu (do 4 mm) należy rozsypać na jej powierzchni odpowiednie środki chemiczne

6. Używane przez Wykonawcę materiały służące do zapobiegania i zwalczania śliskości zimowej powinny spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska „w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach” z dnia 27 października 2005 r. (Dz.U. nr 230 poz. 1960 z zm.).

Środki chemiczne stosuje się po mechanicznym usunięciu śniegu. Rozrzut środków chemicznych powinien następować w pasie jezdni.

7. Kontrola jakości prac i odbiór robót:

- Zamawiający przeprowadza wrywkową kontrolę grubości pozostawionego śniegu na jezdni oraz szerokości odśnieżania zgodnie z ustalonym standardem lub ewentualne odstępstwa od standardów
- Stwierdzone przez Zamawiającego niezgodne z umową działanie lub zaniechanie działania przez Wykonawcę zostanie spisane w protokole wraz z dokumentacją fotograficzną, która będzie podstawą potrącenia wysokości wynagrodzenia (wysokość kar umownych określono w umowie) i przesłania pisemnego upomnienia Wykonawcy.
- W przypadku rażących zaniedbań lub trzeciego pisemnego upomnienia Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
- W przypadku gdy Wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie wykonać prac zgodnie ze standardem zimowego utrzymania dróg, powinien zawiadomić Zamawiającego o tym fakcie i w przypadku uznania zawiadomienia Wykonawcy za zasadne Zamawiający nie nalicza kar określonych w umowie, a Wykonawca przedstawia sposób i czas doprowadzenia drogi do wymaganego standardu.
- Wykonawca zgłasza upoważnionemu pracownikowi Gminy (fax, e-mail) godz. rozpoczęcia akcji wraz z jej przyczyną i godz. osiągnięcia założonego standardu po podjęciu działań na danym zadaniu.

8. Obowiązki Wykonawcy związane z działaniem i nadzorowaniem systemu satelitarnej lokalizacji pojazdów GPS

a) Wykonawca jest obowiązany do zapewnienia :

- ciągłości, niezawodnej pracy systemu monitoringu GPS przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym niespełnienie tego warunku może nastąpić wyłącznie w przypadkach niezawinionych przez Wykonawcę w szczególności wskutek czasowego braku/ utraty połączenia z satelitą lub czasowej niesprawności elementów systemu, np. czujników, wskutek ich eksploatacji (pracy);
- nieprzerwanego dostępu, przez Internet, do informacji i danych, generowanych przez system, po podaniu adresu serwera, loginu i hasła, przy możliwych ograniczeniach wynikających z sytuacji określonych powyżej;
- stan gotowości do użycia systemu monitoringu satelitarnego ustala się nie później, niż na 15 dzień po podpisaniu umowy.

Informacje i dane odczytywane z monitoringu satelitarnego mają charakter uzupełniający/ pomocniczy, pozwalają na weryfikację przebiegu działań podjętych przez Wykonawcę. Mogą być wykorzystane przy rozpatrywaniu kwestii ewentualnej odpowiedzialności, prawnej i finansowej, z tytułu nie wykonania i/lub nienależytego wykonania umowy/usługi lub z tytułu szkód osobowych i/lub materialnych spowodowanych zdarzeniami, do których doszło w obszarze działań Wykonawcy, mogących mieć związek przyczynowo-skutkowy z rodzajem i charakterem tych działań.

b) System monitorowania pracy sprzętu obsługującego drogi musi umożliwiać:

- rejestrację czasu pracy i przebytej drogi pługopiasek z rzeczywistym wykorzystaniem osprzętu do pługowania i posypywania,
- bieżące śledzenie pozycji pojazdów w czasie rzeczywistym i komunikowanie się z nim w dowolnym momencie w celu odczytu ww danych (pamięć danych w urządzeniu rejestrującym przy czym odczytywanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego),
- odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu powinno być widoczne na cyfrowym podkładzie mapowym Gminy Swarzędz,
- w sytuacji stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu któregoś z urządzeń monitorujących pracę sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia drogą mailową Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania na bieżąco prawidłowości działania urządzeń monitorujących, zarówno pod względem technicznym, jak i poprzez oprogramowanie, generujące raporty drogowe,
- w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu systemu GPS lub urządzeń monitorujących (czujniki GPS i czujniki posypu) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ww. nieprawidłowości w czasie do 24 godz.

c) Urządzenie GPS jak również czujniki posypu są przyporządkowane do konkretnego pojazdu i nośnika, ewentualna zamiana może nastąpić tylko za zgodą Zamawiającego. Koszt zakupu, bieżącej eksploatacji, serwisowania i napraw bieżących pokrywa Wykonawca.

9. Standardy ośnieżania i zwalczania śliskości zimowej zostały zestawione w poniższej tabeli:

lp	Rodzaj zamówienia	Jednostki miary	Ilość
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
1/1	Zimowe utrzymanie dróg i ulic I standard „sieci strategicznej” wraz z materiałem (mieszanka soli i piasku)	km	51,46
1/2	Zimowe utrzymanie dróg i ulic I standard „sieci strategicznej” wraz z materiałem (tylko sól)	km	4,71
1/3	Zimowe utrzymanie dróg i ulic I standard „sieci strategicznej- solanka przemysłowa” - w przypadku konieczności zastosowania na drogach wyznaczonych przez Zamawiającego – (roztwór solanki przemysłowej)	km	4,71
2	Zimowe utrzymanie dróg i ulic II standard „sieci podstawowej” wraz z materiałem (mieszanka soli i piasku)	km	83,22
3	Zimowe utrzymanie dróg i ulic III standard „sieci lokalnej” wraz z materiałem (tylko piasek)	km	142,36
4	Wywóz na polecenie Zamawiającego spryzmowanego śniegu/zmarzliny	m ³	50,00

Standardy ośnieżania i zwalczania śliskości zimowej na poszczególnych ulicach:

1/1) Standardy dla jezdni „**sieci strategicznej**” tj. w drogach i ulicach w których odbywa się ruch komunikacji autobusowej oraz na terenie utwardzonych przystanków autobusowych o łącznej długości 51,46 km:

Posypywanie profilaktyczne powinno mieć miejsce przed wystąpieniem zjawiska śliskości zimowej, a w przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska przystąpienie do akcji odśnieżania i usuwania śliskości zimowej **w czasie do 30 minut** licząc od momentu wydania polecenia telefonicznego przez Zamawiającego bądź jednostki przez niego upoważnionej. W przypadku ciągłego opadu śniegu **posypywanie mieszanką piasku i soli** oraz odpłuczanie jezdni musi być ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie się śliskości pośniegowej. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów. Zaznacza się, że wykonanie zlecenia dot. „sieci strategicznej- sól, piasek” winno trwać max. 3 godziny od momentu rozpoczęcia prac. Na drogach objętych I standardem nie powinno się dopuszczać do przerw w ruchu.

Wykaz ulic i dróg w standardzie „sieci strategicznej”

SWARZEDZ:

Armii Poznań,
Bronisława Geremka,
Graniczna,
prof. Stanisława Kirkora,
Kosynierów,
Kórnicka,
Kupiecka,
Adama Mickiewicza,
Plac Niezłomnych,
Rondo Ofiar Katastrofy Smoleńskiej,
Nowy Świat,
Plac Powstańców Wielkopolskich,
Jakuba Przybylskiego,
Rynek,
Stawna,
Henryka Szumana,
Tysiąclecia,
Zapłocie,
Pętla Kościuszkowców,
Droga do ogródków działkowych- odcinek od ulicy Kirkora wzdłuż wiaduktu (ul. Poznańska)
Droga dojazdowa do Zespołu Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich na Os. Mielżyńskiego
Średzka,
Cmentarna,
Dworcowa,
Kościuszki,
Piaski,
Wrzesińska,
Jesionowa,
Św. Marcina,
Grudzińskiego,
Zamkowa,
Strzelecka;
Polna/ Średzka/ Kórnicka
Tabaki+dworzec+parkingi
Tadeusza Staniewskiego

ZALASEWO:

Armii Poznań,
Transportowa,
Planetarna;

GARBY:

Podleśna (odcinek od ul. Tuleckiej do pętli autobusowej),
Transportowa,
Działka nr ewid. 74;

PACZKOWO:

Dworska,
Sokolnicka (od ul. Dworskiej do Sokolnik Gwiazdowskich);

JASIN:

Bliska;

BOGUCIN:

Władysława Słocińskiego (zjazd z dr. nr 5 + pętla autobusowa);

RABOWICE:

Bliska,
Bukowa,
Olszynowa,
Świerkowa;

KRUSZEWNIA:

Czarnoleska,
Spółdzielcza;

GORTATOWO:

Swarzędzka;

UZARZEWO:

Akacyjowa;

WIERZENICA:

Wierzenicka;

WIERZONKA:

Działkowa;

KARŁOWICE:

Topolowa;

JANIKOWO:

Asfaltowa,
Podgórna,
Swarzędzka;
Leśna

SOKOLNIKI GWIAZDOWSKIE:

Łubinowa (Sokolnicka- Truskawkowa),
Sokolnicka (Sokolnicka- Truskawkowa);

1/2) Standardy dla jezdni „sieci strategicznej” tj. w drogach i ulicach w których odbywa się ruch komunikacji autobusowej oraz na terenie utwardzonych przystanków autobusowych o łącznej długości 4,71 km:

Posypywanie profilaktyczne powinno mieć miejsce przed wystąpieniem zjawiska śliskości zimowej, a w przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska przystąpienie do akcji odśnieżania i usuwania śliskości zimowej **w czasie do 30 min.** licząc od momentu wydania polecenia telefonicznego przez

Zamawiającego bądź jednostki przez niego upoważnionej. W przypadku ciągłego opadu śniegu **posypywanie tylko solą** oraz odpłuzanie jezdni musi być ponawiane z częstotliwością uniemożliwiającą tworzenie się śliskości pośniegowej. Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów. Zaznacza się, że wykonanie zlecenia dot. „sieci strategicznej- 100% soli” winno trwać max. 1,5 godziny od momentu rozpoczęcia prac.

Wykaz ulic i dróg w standardzie „sieci strategicznej”

- ul. Nowowiejska (na odcinku: od ul. Kórnickiej do ul. Fredry)
- Os. Tysiąclecia
- ul. Cieszkowskiego
- ul. Polna
- ul. Kwaśniewskiego

1/3) Standardy dla jezdni „sieci strategicznej- solanka przemysłowa” dla dróg wyznaczonych przez Zamawiającego o łącznej długości 4,71 km:

W przypadku nagłego bądź niespodziewanego zjawiska, dla którego niewystarczające będzie użycie materiałów przewidzianych w standardzie 1/1 i 1/2 Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania **roztworu solanki przemysłowej**, po uzgodnieniu konieczności zastosowania z Zamawiającym. Przystąpienie do akcji odśnieżania i usuwania śliskości zimowej ma nastąpić **w czasie do 30 min** licząc od momentu uzgodnienia z Zamawiającym.

Nie dopuszcza się występowania zasp śnieżnych oraz zajeżdżonej warstwy śniegu również podczas opadów. Zaznacza się, że wykonanie zlecenia dot. „sieci strategicznej- solanka przemysłowa” winno trwać max. 1,5 godziny od momentu rozpoczęcia prac.

2) Standardy dla jezdni „sieci podstawowej” tj. we wszystkich pozostałych ulicach i drogach gminnych o nawierzchniach bitumicznych bądź z kostki brukowej (wyjątek ul. Bliska Jasin – Rabowice) o łącznej długości 83,22 km:

Posypywanie profilaktyczne powinno mieć miejsce przed wystąpieniem zjawiska śliskości zimowej. Rozpoczęcie zlecenia, tj. posypanie mieszanką usuwającą śliskość zimową oraz odpłuzenie musi nastąpić **w ciągu 1 godziny** licząc od momentu wydania polecenia telefonicznego przez Zamawiającego bądź jednostki przez niego upoważnionej. Podczas opadu może wystąpić warstwa zajeżdżonego śniegu nie utrudniająca ruchu. Podczas ciągłych opadów działania muszą być ponawiane, aż do czasu ustania opadu z częstotliwością zapewniającą przejezdność drogi. Zaznacza się, że wykonanie zlecenia dot. „sieci podstawowej” winno trwać max. 3 godziny od momentu rozpoczęcia prac.

3) Standardy dla jezdni „sieci lokalnej” tj. w pozostałych ulicach i drogach gminnych o nawierzchniach nieutwardzonych, utwardzonych gruzobetonem bądź kruszywem kamiennym o łącznej długości 142,36 km.

Rozpoczęcie zlecenia, tj. usunięcie śliskości zimowej wyłącznie poprzez odpłuzenie i uszorstnienie piaskiem w ciągu 3 godzin od momentu otrzymania polecenia telefonicznego przez Zamawiającego bądź jednostki przez niego upoważnionej. Zaznacza się, że wykonanie zlecenia dot. „sieci lokalnej” winno trwać max. 4 godziny od momentu rozpoczęcia prac.

Uwaga: Przystąpienie do akcji w w/w standardzie będzie poprzedzone w każdym przypadku zgłoszeniem telefonicznym od Zamawiającego bądź jednostki przez niego upoważnionej.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega sobie konieczność wezwania Wykonawcy w trybie awaryjnym do przystąpienia do świadczenia usług w czasie nie dłuższym niż 15 min od wezwania telefonicznego, bądź pisemnego. W takim przypadku Zamawiający wyznaczy miejsce, gdzie wykonawca po upływie 15 min ma stawić się pługopiaskarką gotową do akcji. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy w wyznaczone miejsce po ustalonym czasie, przedstawiciele Zamawiającego spiszą protokół kontrolny.

W przypadku dwukrotnego braku reakcji na zgłoszenie awaryjne Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

4) Wywóz spryzmowanego śniegu, na polecenie Zamawiającego, na teren działki nr ewid. 1582, zlokalizowanej przy skrzyżowaniu ulic Kirkora/ Poznańskiej w Swarzędzu lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.

10. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

- a) Ręczne odgarnięcie pokrywy śnieżnej w miejscach niedostępnych dla pługów,
- b) Doczyszczanie ręczne z błota pośniegowego i zmarzliny przykrawężnikowej jezdni w strefie przejść dla pieszych,
- c) Usuwanie na bieżąco zmarzliny wokół wpustów ulicznych w celu spływu z jezdni wody powstałej z topniejącego śniegu.

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i „RODO”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach

umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

O F E R T A

Formularz ofertowy

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)
nr tel.

e-mail:
NIP:
REGON:

Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 Swarzędz

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn: „**Zimowe utrzymanie dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Swarzędz wraz z materiałem w sezonie 2020-2021**” z dnia 23.09.2020 roku opublikowanego na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>) oraz w BZP pod pozycją 588553 -N-2020:

1. Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia za kwotę:
Stawka podatku VAT: %
Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
Słownie: zł
brutto.

lp	Rodzaj zamówienia	Jednostki miary	ilość	Cena jednostkowa brutto za 1 km	Wartość brutto zł (kol.4xkol.5) za 1 km
<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>
1/1	Zimowe utrzymanie dróg i ulic I standard „sieci strategicznej” wraz z materiałem (mieszanka soli i piasku)	km	1132,12		
1/2	Zimowe utrzymanie dróg i ulic I standard „sieci strategicznej” wraz z materiałem (tylko sól)	km	103,62		
1/3	Zimowe utrzymanie dróg i ulic I standard „sieci strategicznej-solanka przemysłowa” - w przypadku konieczności zastosowania na drogach wyznaczonych przez Zamawiającego – (roztwór solanki przemysłowej)	km	9,42		

2	Zimowe utrzymanie dróg i ulic II standard „sieci podstawowej” wraz z materiałem (mieszanka soli i piasku)	km	1248,30		
3	Zimowe utrzymanie dróg i ulic III standard „sieci lokalnej” wraz z materiałem (tylko piasek)	km	1565,96		
4	Wywóz na polecenie Zamawiającego spryzmowanego śniegu/zmarzliny	m ³	50,00		
RAZEM					

W tabeli podano jedynie szacunkowe ilości zamawianych usług – służące jedynie do porównania złożonych ofert przetargowych. Faktyczne rozliczenie wykonanych usług objętych przedmiotem zamówienia nastąpi na podstawie rzeczywistych ilości zamawianych usług – według bieżących potrzeb zamawiającego (ilości szacunkowe mogą różnić się od ilości zamawianych usług).

2. Oferujemy wykonanie zamówienia przy użyciu pojazdów (urządzeń technicznych) zgodnie z załącznikiem nr 4 o określonych w poniższej tabeli normach emisji spalin (EURO) – Kryterium nr 2 - Aspekty środowiskowe – emisji spalin EURO.

Przy każdym pojeździe należy wpisać nr rejestracyjny pojazdu w kolumnę z odpowiednią normą emisji spalin EURO – jest to warunek konieczny dla deklaracji w tym kryterium.

Norma euro	1 pługo- piaskarka	1 pługo- piaskarka	1 pługo- piaskarka	1 pługo- piaskarka	1 pługo- piaskarka do poruszania się po wąskiej części jezdnej pasów drogowych	1 samochód ciężarowy z pługiem	1 samochód ciężarowy z pługiem	1 samochód ciężarowy z pługiem	1 samochód ciężarowy z pługiem	1 samochód ciężarowy z pługiem
EURO 3										
EURO 4										
EURO 5										
EURO 6										

(UWAGA: Należy wypełnić tabelę - wpisując we właściwą pozycję tabeli nr rejestracyjny pojazdu)

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2021r.**
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia.

6. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
7. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (**wskazać szczegółowy zakres** oraz nazwy podwykonawców):
 -
 -
 -
 -
8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wadium zostało wniesione w dniu w formie, które należy zwrócić na konto bankowe o numerze
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 -
 -
 -
 -
 -
 -
 -

Podpisano:

Miejsce i data: 2020r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

„Zimowe utrzymanie dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Swarzędz wraz z materiałem w sezonie 2020 – 2021”

Nazwa Wykonawcy*:

.....
.....

Adres Wykonawcy*:

.....
.....

oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam (y) warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności określone w Rozdziale 1 pkt 4 SIWZ.

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

„Zimowe utrzymanie dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Swarzędz wraz z materiałem w sezonie 2020 – 2021”

Nazwa Wykonawcy*:

.....
.....

Adres Wykonawcy*:

.....
.....

oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt) 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Zakres (przedmiot) zamówienia	Nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane usługi	Wartość zamówienia brutto w zł	Termin realizacji		Uwagi ¹
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹ W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

L.p.	Nazwa, typ (marka), model, rocznik, nazwa producenta, opis wyposażenia	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania ¹
1	Pługopiaskarka -		
2	Pługopiaskarka -		
3	Pługopiaskarka -		
4	Pługopiaskarka -		
5	Pługopiaskarka - samochód przeznaczony do poruszania się po wąskiej części jezdnej pasów drogowych - zgodnie z opisem		
6	Samochód ciężarowy z pługiem czołowym-		
7	Samochód ciężarowy z pługiem czołowym-		
8	Samochód ciężarowy z pługiem czołowym-		
9	Samochód ciężarowy z pługiem czołowym-		
10	Samochód ciężarowy z pługiem czołowym-		

Oświadczam, że sprzęt wymieniony w niniejszym załączniku będzie wykorzystywany podczas realizacji zamówienia.

Miejsce i data: 2020r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹ Wykonawca powinien podać na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował wskazanymi urządzeniami (np. potencjał własny, potencjał podmiotu trzeciego itp.). Jeżeli Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Rozdział 4

UMOWA Nr CRU

W dniu 2020 r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz, NIP 777-30-98-737, REGON 631258483 zwaną dalej "**Zamawiającym**", reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - Mariana Szkudlarka,

a

..... mającą siedzibę w przy ul., wpisaną do CEiDG, zarejestrowaną w dniu w Sądzie Rejonowym w, o numerze, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
została zawarta umowa następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na zimowym utrzymaniu dróg i ulic na terenie Miasta i Gminy Swarzędz w sezonie 2020/2021.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, sposób jego realizacji, zakres oraz standardy świadczonych usług określają załączniki do niniejszej umowy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr ref. WRPZP.271-24/2020 stanowiąca integralną część niniejszej umowy, a będąca w posiadaniu Wykonawcy i Zamawiającego.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie przy użyciu sprzętu wskazanego w „Wykazie urządzeń technicznych” stanowiącym załącznik nr 4 do oferty. Wykonawca nie może ww. sprzętu wykorzystywać do realizowania innych zadań na rzecz podmiotów trzecich, niż wynikające z niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że usługi określone w pkt 10 OPZ będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy zgodnie z wykazem dostarczonym przed podpisaniem umowy - „ Wykaz Pracowników”.

§2

1. Strony ustalają, że datą rozpoczęcia świadczenia usług będzie dzień zawarcia umowy.
2. Strony ustalają, iż zakończenie świadczenia usług objętych niniejszą umową nastąpi w dniu 30.04.2021 roku.
3. Usługi będą wykonywane według bieżących potrzeb Zamawiającego, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego i zależnych od przynależności jezdni do „sieci strategicznej”, „sieci podstawowej”, lub „sieci lokalnej”, z zastrzeżeniem możliwości wystąpienia trybu awaryjnego - zgodnie z załącznikiem nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin zakończenia usług poprawkowych i porządkowych nie może przekroczyć terminu wyznaczonego każdorazowo przez Zamawiającego.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami, zasadami sztuki, postanowieniami umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zaleceń wydawanych przez osoby sprawujące nadzór ze strony Zamawiającego.
3. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem zamówienia Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym lub wyznaczonymi przez Zamawiającego

- osobami.
4. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontroli i nadzoru realizacji zamówienia będą koordynatorzy prac:
 - a)
 - b)
 5. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania i koordynowania prac objętych przedmiotem zamówienia oraz do kontaktowania z zamawiającym:
.....
.....
Zmiana osoby w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania pracami którejkolwiek osoby.
 6. Przerwa wynikła z braku zapewnienia kierownictwa uważana jest za przerwę wynikłą z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu zakończenia usług.
 7. Skierowanie do kierowania usługami objętymi przedmiotem zamówienia innych osób niż określone zgodnie z zasadami niniejszej umowy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
 8. Zamawiający akceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji. Zaakceptowana zmiana winna być dokonana pisemnie u Koordynatora prac ze strony Zamawiającego.
 9. Wykonawca w dniu zawarcia umowy wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy podczas realizacji zamówienia.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy podczas realizacji zamówienia.
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa.
3. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:
 - a) przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
 - b) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
 - c) przeszkolenie stanowiskowe.
4. Wykonawca ma obowiązek odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
5. Od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualną szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu zamówienia w stosunku do swoich pracowników, Zamawiającego i osób trzecich – użytkowników dróg, jeśli powstały one na wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, na które nie miał wpływu, skutkujące opóźnieniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy (za wyjątkiem działań i zaniechań podmiotów, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy). Terminy umowne ulegną wówczas przesunięciu o okres odpowiadający powyższemu działaniu lub zaniechaniu, pod warunkiem niezwłocznego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o fakcie zaistnienia przeszkody, jej zakresie i czasie trwania.

§ 5

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy wskazanego w § 7 ust. 3, którą to kwotę zabezpieczy w formie
2. Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty kwoty zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę 500.000,00 zł na czas trwania umowy. Kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ww. ubezpieczenia, Wykonawca przedłoży najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
2. Wykonawca może korzystać wyłącznie z usług podwykonawców posiadających ubezpieczenie opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu, na kwotę nie niższą od wartości realizowanych prac.

§ 7

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie - zgodnie z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożoną ofertą liczone według jednostkowej stawki ryczałtowej w złotych za zimowe utrzymanie 1 km ulicy lub drogi na terenie miasta i gminy Swarzędz wraz z materiałem które wynosi:
 - a) **Cena za zimowe utrzymanie 1 km dróg i ulic I standard "sieci strategicznej" wraz z materiałem (mieszanka soli i piasku) zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto:..... zł /km** (Słownie:zł /km),
 - b) **Cena za zimowe utrzymanie 1 km drogi i ulicy I standard "sieci strategicznej" wraz z materiałem (tylko sól) zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto:** zł /km (Słownie:zł/km),
 - c) **Cena za zimowe utrzymanie 1 km dróg i ulic I standard "sieci strategicznej" - solanka przemysłowa w przypadku konieczności zastosowania na drogach wyznaczonych przez zamawiającego (roztwór solanki przemysłowej) zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto:..... zł/km** (Słownie:zł /km),
 - d) **Cena za zimowe utrzymanie 1 km drogi i ulicy II standard "sieci podstawowej" wraz z materiałem (mieszanka soli i piasku) zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto:..... zł/km** (Słownie:zł /km),
 - e) **Cena za zimowe utrzymanie 1 km drogi i ulicy III standard "sieci lokalnej" wraz z materiałem (tylko piasek) zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto:** zł/km (Słownie:zł /km),
 - f) **Cena za wywóz na polecenie zamawiającego 1m3 sprzymowanego śniegu/zmarzliny zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto:..... zł/1m3** (Słownie:zł /1m3).
2. Ceny wskazane powyżej obejmują wszystkie usługi, a w szczególności ręczne odśnieżanie w miejscach trudno dostępnych oraz zapewnienie niezbędnego materiału do realizacji zamówienia - Zamawiający będzie rozliczać się z Wykonawcą według podanych cen jednostkowych brutto za 1 km w danym standardzie lub wywóz 1m3 sprzymowanego śniegu/zmarzliny. Wszelkie koszty użycia sprzętu ciężkiego przez Wykonawcę należy uwzględnić jako zryczałtowany koszt w cenie jednostkowej za 1 km w danym standardzie.
3. W cenach jednostkowych Wykonawca zobowiązany jest również ująć koszt zakupu, bieżącej eksploatacji, serwisowania i napraw systemu satelitarnej lokalizacji pojazdów GPS i czujników posypu.
4. Strony ustalają, iż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nie przekroczy kwoty **zł brutto (wraz z podatkiem VAT), słownie:** złotych brutto.
5. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi fakturami częściowymi miesięcznymi podzielonymi na drogi gminne, powiatowe w zarządzie gminy. Faktury muszą zawierać ilość kilometrów, które były utrzymywane w danym okresie wraz z podaniem nazw ulic i miejscowości oraz standardem utrzymania
6. Raporty dzienne z wykonanych prac należy przysyłać każdorazowo pocztą elektroniczną na adres: wid@swarzedz.pl najpóźniej do godz. 11:00 dnia następnego. Raz w tygodniu (w poniedziałek) należy złożyć raport w formie elektronicznej, w którym to będą wyszczególnione wszystkie trasy przebyte w ciągu ostatniego tygodnia.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane w oparciu o zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru, do którego załącznik stanowi zestawienie usług wykonanych w danym miesiącu, na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę.

8. Ceny jednostkowe nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
9. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego wraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego protokołem odbioru (wraz z zestawieniem usług).
10. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, a Wykonawca wyraża zgodę na to, że płatność zrealizowana zostanie tylko i wyłącznie na wskazany w fakturze rachunek bankowy w drodze Mechanizmu Podzielonej Płatności o którym mowa w art 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. O podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm.). W przypadku braku możliwości realizacji takiego rodzaju płatności, leżącej po stronie Wykonawcy, zostanie ona zrealizowana wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2020r. poz. 106 ze zm.). Termin płatności w takim przypadku biegnie od chwili poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o rachunku spełniającym w/w wymaganie.

§ 8

1. Sposób rozliczania z podwykonawcami - Wykonawca ma prawo do powierzania usług związanych z przedmiotem Umowy na zasadach określonych poniżej:
 - 1) Wykonawca nie ma prawa zmienić umowy lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą poprzez podniesienie jego wynagrodzenia lub zmianę terminów płatności bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Powyższe postanowienia będą miały zastosowanie odpowiednio do umów podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
 - 2) Wykonawca gwarantuje, że jego podwykonawcy posiadają będą doświadczenie i stosowne kompetencje w zakresie usług powierzonych im przez Wykonawcę.
 - 3) W umowach z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania usług, terminy i zasady płatności na rzecz podwykonawców były analogiczne do warunków przewidzianych w niniejszej Umowie. Dodatkowo, umowa z podwykonawcą zawierać będzie postanowienie przewidujące dokonanie pełnego rozliczenia z podwykonawcą za wykonane przez niego usługi w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż nie zalega względem nich z zapłatą należnego im wynagrodzenia, oraz na żądanie Zamawiającego dowody uiszczenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Oświadczenia o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć każdorazowo do faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonanie danej części usług. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu w/w oświadczeń, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania części należnych Wykonawcy płatności równych kwocie należnej podwykonawcy (podwykonawcom), którego (których) oświadczenia nie zostały przekazane Zamawiającemu, do czasu doręczenia przez Wykonawcę tych dokumentów.
 - 5) W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, podwykonawca nie ma prawa, bez zgody zamawiającego pod rygorem nieważności, zmienić umowy z dalszym podwykonawcą. Zmiany umowy dokonane bez pisemnej zgody zamawiającego są w stosunku do zamawiającego i inwestora bezskuteczne.

§ 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań z umowy w formie kar umownych.
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15% całkowitej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, określonego w § 7 ust. 3 umowy.
 - b) za każdą 1 godz. opóźnienia od momentu kiedy winno rozpocząć się wykonywanie zleconych usług będących przedmiotem niniejszej umowy - 0,02% całkowitej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w § 7 ust. 3 umowy, nie więcej niż

- 15% wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w § 7 ust. 3 umowy.
- c) za nieterminowe usunięcie wad – 0,5% całkowitej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy określonego w § 7 ust. 3 umowy za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wady,
 - d) za wykonywanie usług przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego - w wysokości 10% całkowitej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, określonego w § 7 ust. 3 umowy.
 - e) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 6 umowy, w wysokości 5% całkowitej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, określonego w § 7 ust. 3 umowy.
 - f) w przypadku braku skierowania osoby do bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem usług ze strony Wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł brutto za każdy dzień braku nadzoru.
 - g) W przypadku, przekroczenia terminu usunięcia nieprawidłowości w działaniu systemu GPS lub urządzeń monitorujących (czujniki GPS i czujniki posypu), w wysokości 500,00 zł brutto za każdą dobę przekroczenia terminu usunięcia awarii.
- 2) nieprzedłożenia wskazanych w § 12 umowy dokumentów dotyczących zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobą poniżej liczby wskazanej w „Wykazie Pracowników” złożonym przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15 % całkowitej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, określonego w § 7 ust. 3 umowy.
2. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 3. Kary umowne określone w ust. 1 lit. b), c) niniejszego paragrafu ulegają podwojeniu przy opóźnieniu wynoszącym powyżej 10 godzin.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 5. W przypadku przerwania świadczenia usług na dłużej niż 12 godzin z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może zlecić wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia innej firmie obciążając kosztami Wykonawcę.
 6. W przypadku rażących zaniedbań lub trzeciego pisemnego upomnienia Wykonawcy przez Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
 7. Wykonawca gwarantuje, że jego podwykonawcy posiadać będą doświadczenia i stosowne kompetencje w zakresie usług powierzonych im przez Wykonawcę.
 8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył Podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.

§ 10

1. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
3. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy

- zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
5. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 6. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
 7. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 1, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

§ 11

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez swojej pisemnej zgody.

§ 12

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych w pkt 10 OPZ.
2. kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie

- jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych i „RODO”. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) wykonawca nie rozpoczął świadczenia usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

1. Spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.
2. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia oferty przetargowej.
3. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.

5. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, cztery dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do SIWZ – Gwarancja [ubezpieczeniowa/bankowa] należytego wykonania umowy i właściwego usunięcia wad i usterek - wzór

Gwarancja [ubezpieczeniowa/bankowa] należytego wykonania umowy i rękojmi za wady nr ...

GWARANT: ... z siedzibą ..., wpisana do ... pod numerem ..., posiadająca numer NIP ...,

BENEFICJENT:

Gmina Swarzędz ...,

WYKONAWCA: ...

[Konsorcjum w składzie:]

[Lider:]

[Partner:]

Niniejsza gwarancja (zwana dalej "Gwarancją") została wystawiona na zlecenie [nazwa podmiotu], w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Wykonawcę umowy o zamówienie publiczne, która ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą a Beneficjentem na: „[przedmiot umowy]”, (zwanej dalej „Umową”).

Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, do zapłaty na rzecz Beneficjenta, na jego pierwsze żądanie skierowane do Gwaranta, każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości [kwota] PLN (słownie: ...), w tym:

- 1) do kwoty [kwota] PLN (słownie: ...) w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (w tym z tytułu kar umownych) na żądanie złożone w okresie od dnia [wystawienia Gwarancji lub data] do dnia ... włącznie,
- 2) oraz do kwoty [kwota] PLN (słownie: ...) w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (w tym z tytułu kar umownych) na żądanie złożone w okresie od dnia ... do dnia ... włącznie.

Gwarant dokona zapłaty z tytułu Gwarancji na wskazany rachunek bankowy Beneficjenta w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna z tytułu Gwarancji ze względu na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy albo nieusunięcie wad zgodnie z Umową.

Nasza Gwarancja wchodzi w życie z dniem wystawienia i pozostaje ważna do dnia ... („Termin ważności”).

Pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręczone Gwarantowi najpóźniej w ostatnim dniu Terminu ważności niniejszej Gwarancji, na adres: ...:

- 1) za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta wraz z potwierdzeniem tego banku, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 2) bezpośrednio wraz z potwierdzeniem przez bank prowadzący rachunek Beneficjenta, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 3) bezpośrednio wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi, że osoby które podpisały żądanie zapłaty w imieniu beneficjenta uprawnione są do jego reprezentowania.

Zobowiązanie Gwaranta wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej płatności dokonanej w wyniku realizacji roszczenia z Gwarancji.

Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

- 1) gdyby żądanie zapłaty i oświadczenie Beneficjenta nie zostały doręczone Gwarantowi w Terminie ważności Gwarancji,
- 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem Terminu jej ważności, w formie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręczonego Gwarantowi w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.
- 3) gdy świadczenia Gwaranta z tytułu niniejszej Gwarancji osiągną kwotę Gwarancji,
- 4) zwrócenia Gwarantowi przez Beneficjenta niniejszej Gwarancji w Terminie jej ważności.

Gwarant zgadza się, że żadna zmiana lub uzupełnienie lub jakkolwiek modyfikacja warunków Umowy lub robót, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalnia Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji, z wyłączeniem zmian Umowy skutkujących zwolnieniem Wykonawcy przez Beneficjenta z obowiązków, zabezpieczonych niniejszą gwarancją o czym Gwarant zostanie poinformowany przez Beneficjenta w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.

Wierzytelności Beneficjenta wynikające z Gwarancji nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Gwaranta.

Gwarancja poddana jest prawu polskiemu.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

.....

Miejsce, data wystawienia Gwarancji

.....

podpis/podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Gwaranta