

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu.....
(pieczęć Zamawiającego)**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA****Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu:****Część 1 – Dostawa i montaż sprzętu sportowego****Część 2 – Dostawa i montaż mebli****Część 3 – Dostawa i montaż sprzętu gospodarczego**

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony poniżej 214 000 EURO.**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).
- III. 390000002Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ
tel (0-61) 65-12-406
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV. Termin i miejsce składania ofert: **do dnia 10.03.2020 r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu.**
- V. Termin i miejsce otwarcia ofert: **dnia 10.03.2020 r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 411**
- VI. **Zakres zamówienia według Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. **Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 15.05.2020 r.**
- VIII. **Termin zakończenia przedmiotu zamówienia ustala się od 50 do 75 dni od podpisania umowy lecz nie wcześniej niż od dnia 15.05.2020 r. (Przez zakończenie przedmiotu zamówienia rozumie się dostarczenie i montaż wszystkich elementów określonych dla danej części na podstawie załączników do SIWZ).**
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami.
Rozdział 3. Druk oferty.
Rozdział 4. Projekt umowy.

Zatwierdzam.....
dnia 26.02.2020 roku

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną lub faksem lub e-mailem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub e-maila.

a) Pisemnie na adres:

Gmina Swarzędz
Rynek 1
62-020 Swarzędz
Wydział Radców Prawnych i Zamówień Publicznych

b) Faksem na numer: (61) 65 12 211

c) e-mailem: zamowienia@swarzedz.pl

1.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji:

a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.

b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.

1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

1.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części.

1.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla każdej części. Złożenie więcej niż jednej oferty na jedną część spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę w tej części.

1.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Szczegółowe zasady udziału podwykonawców w realizacji zamówienia reguluje pkt 13 SIWZ.

1.8. Oferta powinna zawierać:

a) formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze w Rozdziale nr 3 SIWZ,

b) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

1.9. Forma oferty.

a) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inna trwałą techniką) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim.

c) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonyj notarialnie za zgodność z oryginałem.

d) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.

e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):

- zostały kolejno ponumerowane;

- zostały zaparafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę i złączone w sposób

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

uniemożliwiający jej zdekompletowanie;

- ponadto każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby/osób reprezentującej, pieczętą firmową lub imienną osoby/osób reprezentującej oraz napisem „za zgodność z oryginałem”).

- f) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- g) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec poniższych informacji: nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- h) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.).
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
- 1.10.** Ofertę (wraz z załącznikami) należy umieścić w opakowaniu, które:
- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
 - b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;
 - c) będzie posiadać oznaczenie:

Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia pn.:

**„Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu –
Oferta dot. części”**

Nie otwierać przed dniem 10.03.2020 r. przed godz. 10:30”

1.11. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miasta i Gminy
ul. Rynek 1
62 – 020 Swarzędz**

w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 10.03.2020 r. do godz. 10:00

1.12. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.

1.13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie;

1.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie stosownie oznaczonej z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 lit. a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. a),
- d) Zamawiający treść wyjaśnień zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu> bez ujawniania źródła zapytania.

2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>

2.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1.** Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 10.03.2020 r., o godz.10:30 w pokoju nr 411.
- 3.2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3.** Podczas otwierania ofert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów przewidzianych w postępowaniu.
- 3.4.** Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.
- 3.5.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny i innych kryteriów przewidzianych w postępowaniu.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dla niniejszego postępowania (pkt 4.2) oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.
- 4.2.** Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Dla części 1 - Dostawa i montaż sprzętu sportowego:**

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną dostawę sprzętu sportowego o wartości minimum 100.000,00 zł brutto;

Dla części 2 - Dostawa i montaż mebli:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną dostawę mebli (wraz z montażem) do placówek oświatowych o wartości minimum 100.000,00 zł brutto;

Dla części 3 – Dostawa i montaż sprzętu gospodarczego:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie co najmniej jedną dostawę sprzętu gospodarczego typu: wyposażenie kuchni, pomieszczeń sanitarnych, sprzęt sprzątający o wartości minimum 50.000,00 zł brutto;
 - b) Dla każdej części** Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w **wysokości minimum 100.000,00 zł** (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanej

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych).

- 4.3.** Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 5.
- 4.4.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.6.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.7.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.8.** Zamawiający ocenia, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.9.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.2.
- 4.10.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp oraz pkt 16-21 ustawy Pzp może – zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp - przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca w takiej sytuacji winien przedstawić powyższe informacje w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 4.11.** Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

- 5.1.** Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia wraz z zakresem niezbędnych informacji zawarty został w:

- a) Załączniku nr 1 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b) Załączniku nr 2 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

- 5.2.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.3.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 lit. b.
- 5.4.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 lit. a i b.
- 5.5.** Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a szczegółowo określonych w pkt 5.6 SIWZ.
- 5.6.** Wykonawca, o którym mowa powyżej w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu, powinien – na wezwanie zamawiającego, przedłożyć następujące dokumenty:
- wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ);
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.7.** Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (ustawy Prawo zamówień publicznych). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielnie zamówienia.

6. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 6.1.** Cena oferty ma charakter ceny **ryczałtowej**, a więc musi obejmować wynagrodzenie za całkowite i bez wad wykonanie pełnego zakresu prac i czynności. Podstawą obliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna wycena oraz oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

- 6.2.** Wykonawca oblicza cenę oferty za realizację poszczególnych części zamówienia, na podstawie wskazanych przez zamawiającego ilości asortymentu dla poszczególnych części.
- 6.3.** Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Cena oferty za poszczególne części zamówienia musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszystkie koszty związane z prawidłowym przygotowaniem i zabezpieczeniem wszelkich materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty pracy, które zostaną przyjęte do ustalenia ceny oferty nie mogą być niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 6.4.** Cena ofertowa (cena brutto) musi zostać przedstawiona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6.5.** Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
- 6.6.** Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz 106).
- 6.7.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

7.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

| Lp. | Kryterium | Waga |
|-----|---|---------|
| 1. | Cena | 60 (%) |
| 2. | Termin zakończenia przedmiotu umowy (dni) | 20 (%) |
| 3 | Okres gwarancji (miesiące) | 20 (%) |
| | Razem | 100 (%) |

7.4. Ocena ofert dokonana zostanie na podstawie wskazanych kryteriów w skali 0-60 pkt – cena, w skali 0-20 pkt – Termin zakończenia przedmiotu umowy, w skali 0-20 pkt – Okres gwarancji.

7.5. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium

Kryterium nr 1 – Cena:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto (zł)}}{\text{cena badanej oferty brutto (zł)}} \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium nr 2 – Termin zakończenia przedmiotu umowy:

Wartość punktowa terminu wykonania przedmiotu zamówienia jest przyznawana w następujący sposób: Niniejsze kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu zakończenia przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaoferować minimalnie 50 dniowy termin zakończenia przedmiotu zamówienia oraz maksymalnie 75 dniowy termin zakończenia przedmiotu zamówienia. Zamawiający przyzna punkty według wzoru:

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

$$T = ((T_{max} - T_{obliczane}) / (T_{max} - T_{min})) * W$$

Gdzie:

- T – kryterium termin
T_{max} – najdłuższy dopuszczalny przez zamawiającego termin
T_{min} – najkrótszy dopuszczalny przez zamawiającego termin
T_{obliczany} – Termin wskazany w badanej ofercie
W – maksymalna ilość punktów do uzyskania w danym kryterium

W przypadku niepodania terminu zakończenia przedmiotu umowy bądź wskazania terminu zakończenia przedmiotu umowy dłuższego niż 75 dni oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ. W przypadku podania terminu krótszego niż 50 dni do obliczenia punktów zostanie przyjęty termin 50 dni.

Kryterium nr 3 – Okres gwarancji

Kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” (G): Zamawiający ustala, że minimalny wymagany okres rękojmi i gwarancji jakości udzielonej przez Wykonawcę na cały asortyment objęty przedmiotem zamówienia we wszystkich częściach zamówienia wynosi 24 miesiące, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przy założeniu, że gwarancja Wykonawcy powinna obejmować okres nie krótszy niż gwarancja producenta:

Punkty w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” (G) zostaną przyznane za przedłużenie okresu rękojmi i gwarancji jakości o okres dłuższy niż ustalony powyżej minimalny wymagany okres, wg następujących zasad:

- a) w przypadku deklaracji w Formularzu Ofertowym udzielenia rękojmi i gwarancji jakości (G) na cały asortyment objęty daną częścią zamówienia na okres **48 miesięcy** lub dłużej, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia – oferta Wykonawcy w danej części zamówienia otrzyma: 20 pkt,
- b) w przypadku deklaracji w Formularzu Ofertowym udzielenia rękojmi i gwarancji jakości (G) na cały asortyment objęty daną częścią zamówienia na okres **36 miesięcy**, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia – oferta Wykonawcy w danej części zamówienia otrzyma: 10 pkt,
- c) w przypadku deklaracji w Formularzu Ofertowym udzielenia rękojmi i gwarancji jakości (G) na cały asortyment objęty daną częścią zamówienia na okres **24 miesięcy**, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia – oferta Wykonawcy w danej części zamówienia nie otrzyma punktów.
- d) jeżeli Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji jakości (G) na asortyment objęty daną częścią zamówienia na okres krótszy niż 24 miesiące, wówczas Zamawiający odrzuci taką ofertę w tej części zamówienia, zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jako nie odpowiadającą treści SIWZ,
- e) w przypadku jeżeli Wykonawca w Formularzu Ofertowym nie zaznaczy żadnego okresu gwarancji jakości i rękojmi (G) na asortyment objęty daną częścią zamówienia, jako obowiązujący zostanie przyjęty okres rękojmi i gwarancji jakości wynoszący: 24 miesiące, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia przy założeniu, że gwarancja Wykonawcy powinna obejmować okres nie krótszy niż gwarancja producenta,
- f) jeżeli Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji jakości (G) na asortyment objęty daną częścią zamówienia na okres dłuższy niż 48 miesięcy, wówczas oferta Wykonawcy uzyska maksymalną ilość punktów,
- g) w kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady” (G), oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 20 punktów.

7.6 Zamawiający wybierze w poszczególnych częściach zamówienia ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w danej części zamówienia w ramach każdego z podanych powyżej kryteriów.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu**8. Wadium.**

8.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:

- a) Dla części 1 - Dostawa i montaż sprzętu sportowego – 6000,00 zł
- b) Dla części 2 - Dostawa i montaż mebli – 4500,00 zł
- c) Dla części 3 – Dostawa i montaż sprzętu gospodarczego- 5000,00 zł

8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

8.3. Forma wadium.

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. Z 2019 r. Poz. 310 ze zm.).

8.4. Miejsce wniesienia wadium.

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy: **BNP Paribas Bank Polska S.A konto nr 29 1600 1084 1843 0348 6000 0007**

- wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 8.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie:

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Z 2019 r., poz. 310 ze zm.), Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub poręczenia w Referacie Księgowości Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 (wadium w tych formach wnosi się przed upływem terminu składania ofert).

8.5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach:

- gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.,
- gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty w okresie związania ofertą, określonym w pkt 9 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

8.6. Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.

8.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy tj. zatrzymania wadium przez Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania ofertą.

- 9.1.** Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.
- 9.2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3.** Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.2., nie powoduje utraty wadium.
- 9.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Przewidywane zmiany zapisów umowy:

- 10.1.** Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy.
 - a) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - b) w przypadku, gdy parametry techniczne dostarczanego wyposażenia będą korzystniejsze dla zamawiającego niż zaoferowane w ofercie, będą spełniały wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a cena nie ulegnie podwyższeniu,
 - c) w przypadku pojawienia się na rynku sprzętu nowszej generacji pozwalającego na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości, a cena nie ulegnie podwyższeniu,
 - d) w przypadku konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - e) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajki generalne lub lokalne, protesty), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu zamówienia.
Zamawiający zdecyduje o tym czy okoliczności niedotrzymania terminu są uzasadnione oraz podejmie decyzję o ewentualnym przedłużeniu terminu zakończenia całości dostawy objętej przedmiotem zamówienia.

11. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.

- 11.1.** Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 11.2.** W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 11.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 11.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 11.5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 11.6.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 11.7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 11.8.** Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

12.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynikającego z wartości umowy na daną część zamówienia, na którą złożona została wybrana oferta.

12.2. Forma zabezpieczenia.

a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

BNP Paribas Bank Polska S.A.

konto nr 02 1600 1084 1843 0348 6000 0008

c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

d) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

12.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

12.4. Zmiana formy zabezpieczenia:

a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 12.2.a).

b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

12.5. Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

12.6. Wzór wymaganych zapisów dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

załącznik nr 5 do SIWZ.

12.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. Podwykonawstwo i wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

13.1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

13.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie części zamówienia oznacza szczegółowe określenie zakresu jaki będzie realizowany przy pomocy podwykonawców.

13.3. Niewypełnienie w tym zakresie formularza ofertowego będzie rozumiane przez Zamawiającego jako zobowiązanie Wykonawcy do wykonania całego przedmiotu zamówienia samodzielnie, bez powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

13.4. Dodatkowo zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostawy.

13.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

13.6. Dokonanie przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej, nie wyłącza konieczności uzyskania przez Wykonawcę odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie części realizacji zamówienia konkretnym podwykonawcom, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w pkt 13.4.

13.7. Zamawiający informuje, że przed przystąpieniem do jakichkolwiek czynności przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę zamawiającego na udział podwykonawcy w realizacji zamówienia. Niniejsze postanowienie nie wyłącza, ani w jakikolwiek sposób nie narusza prawa wykonawcy do powierzenia części realizacji zamówienia podwykonawcy.

13.8. W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt 13.6, Wykonawca powinien zwrócić się pisemnie do zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na udział określonego podmiotu. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku dokona oceny czy w stosunku do podwykonawcy nie zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawca do wniosku dołącza oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

13.9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie ich realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

13.10. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

13.11. Postanowienia pkt 13.7, 13.8 i 13.9 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.

14. Formalności jakie Wykonawca winien dopełnić przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego (do właściwego wydziału) następujące dokumenty:

- a) Opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

nizszą niż wartość umowy,

b) dokument potwierdzający wniesienie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) pełnomocnictwo dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

14.2. Nie dostarczenie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 14.1 w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co może skutkować konsekwencjami określonymi w art. 94 ust. 3 ustawy.

15. Równoważność

15.1. Wskazane w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, nazwy własne, itp. (jeśli takie się pojawiły) – stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy dotyczący przedmiotu zamówienia. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano nazwy materiałów, dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały użyte w opisie przedmiotu zamówienia, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach użytkowych i jakościowych. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań technicznych zawartych w załącznikach do Specyfikacji. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność zaoferowanego asortymentu. Ciężar udowodnienia równoważności jest obowiązkiem Wykonawcy. Zamawiający nie uznaje rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w załącznikach do Specyfikacji minimalnych wymaganiach jakościowych.

15.2. Ewentualne zamieszczone w opisie przedmiotu zamówienia nazwy producentów użyto jedynie w celu przykładowym. Ewentualnie wskazane nazwy produktów oraz ich producentów nie mają na celu naruszenie zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców. Wszędzie gdzie są one wskazane, należy czytać w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zamówienia zgodnie z oczekiwaniami Zamawiającego. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

15.3. Pojęcie równoważności znajduje również zastosowanie w przypadku, gdy Zamawiający opisał Przedmiot Zamówienia za pomocą NORM, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia.

16. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:**W sprawach proceduralnych:**

- **Sylwia Grąbczewska** – tel. (61) 65-12-406 Wydział Radców Prawnych i Zamówień Publicznych
- **Anna Ruks** – tel. j.w.

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1**

Zamówienie obejmuje: **Dostawę i montaż wyposażenia sportowego** rozbudowywanego budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Swarzędzu.

W zakres którego wchodzi:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem sprzętu oraz wyposażenia sportowego dla szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. Polnej w Swarzędzu.
Ilościowe zestawienie oraz dokładny opis parametrów technicznych i wyposażenia sportowego zawarte zostało w zestawieniu tabelarycznym wyposażenia – wyposażenie specyfikacja Dział 1 – sprzęt sportowy. Powyższe stanowi integralną część opisu przedmiotu zamówienia.
2. Obowiązki Wykonawcy:
Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu na koszt i ryzyko Wykonawcy przedmiotu zamówienia pod wskazany przez Zamawiającego adres.
3. Zamawiający wymaga aby:
 - a) Dostarczone produkty (ujęte w wykazie w Tabeli nr 1), były zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.). Zamawiający wymaga aby dostarczony sprzęt sportowy był zgodny z europejskimi normami oraz posiadał wszelkie atesty i certyfikaty dopuszczenia zgodnie z obowiązującym prawem w tym wymogi Ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz.U. z 2003r. nr 229 poz. 2275 z późn. zm.). Dostawca do dnia odbioru końcowego przedstawi wszelkie wymagane przepisami prawa certyfikaty, atesty, deklaracje umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. Certyfikat powinien potwierdzać, że sprzęt jest bezpieczny, funkcjonalny i posiada właściwe parametry wytrzymałościowe. Certyfikaty powinny być ważne co najmniej do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
 - b) Dostarczone wyposażenie musi posiadać karty gwarancyjne i niezbędne instrukcje w j. polskim.
4. Ponadto Zamawiający informuje, że: na etapie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca umożliwi weryfikację przedmiotu umowy i w przypadku stwierdzenia niezgodności lub braku wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów, deklaracji możliwe będzie wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 2

Zamówienie obejmuje: **Dostawę i montaż wyposażenia meblowego** rozbudowywanego budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Swarzędzu

W zakres którego wchodzi:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem sprzętu oraz wyposażenia meblowego dla Szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. Polnej w Swarzędzu. Ilościowe zestawienie oraz dokładny opis parametrów technicznych wyposażenia meblowego zawarty jest w zestawieniu tabelarycznym wyposażenia – wyposażenie specyfikacja Dział 2 - meble, rysunki AW48, AW 13, AW18. Powyższe stanowi integralną część opisu przedmiotu zamówienia.
2. Obowiązki Wykonawcy:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu na koszt i ryzyko Wykonawcy przedmiotu zamówienia pod wskazany przez Zamawiającego adres.
3. Zamawiający wymaga aby:
 - a) Dostarczone produkty (ujęte w wykazie w Tabeli nr 2), były zgodne z wymogami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.). Dostawca do dnia odbioru końcowego przedstawi wszelkie

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

wymagane przepisami prawa certyfikaty, atesty, deklaracje umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. Certyfikat powinien potwierdzać, że sprzęt jest bezpieczny, funkcjonalny i posiada właściwe parametry wytrzymałościowe. Certyfikaty powinny być ważne co najmniej do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

- b)** Obecnie obowiązują Polskie Normy dotyczące wyposażenia meblowego szkoły, których zapisy produkty dostarczone przez Wykonawcę muszą spełniać:
- PN-EN 1729-1:2007 - Meble - Krzesła i stoły dla instytucji edukacyjnych – Część 1 Normy: Wymiary funkcjonalne - która zastępuje dotychczas obowiązującą PN-EN 1729-1:2006 (U)
 - PN-EN 1729-2:2007 - Meble - Krzesła i stoły dla instytucji edukacyjnych - Część 2 Normy: Wymagania bezpieczeństwa i metody badań - która zastępuje dotychczas obowiązującą PN-EN 1729-2:2006 (U)
 - PN-EN 16121+A1:2017-11 Meble do przechowywania użytkowane poza mieszkaniem Wymagania bezpieczeństwa, wytrzymałości, trwałości i stateczności
 - PN-EN 14073-2:2006 Meble biurowe - Meble do przechowywania - Część 2 Normy: Wymagania bezpieczeństwa
 - PN-EN 1729-1:2016-02 Meble. Krzesła i stoły dla instytucji edukacyjnych. Część 1 Normy: Wymiary funkcjonalne
 - PN-EN 1729-2+A1:2016-02 Meble. Krzesła i stoły dla instytucji edukacyjnych. Część 2 Normy: Wymagania bezpieczeństwa i metody badań
- c)** Zamawiający wymaga aby produkt posiadał atest higieniczny na płytę meblową wydany przez jednostkę uprawnioną do wydawania tego typu dokumentów zgodnie z Rozporządzeniem Ministerstwa Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. (Dz.U. 2012.739 z dnia 29 czerwca 2012).

4. Ponadto Zamawiający informuje, że:

- a)** Na etapie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca umożliwi weryfikację przedmiotu umowy i w przypadku stwierdzenia niezgodności lub braku wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów, deklaracji możliwe będzie wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
- b)** Lokalizacja wyposażenia meblowego będącego przedmiotem zamówienia części 2 zostało rozrysowane szczegółowo na rysunkach będących załącznikami: projekt aranżacji wnętrz wraz z rysunkami:
- Rysunek nr AW48 – projekt wyposażenia zaplecza kuchennego
 - Rysunek nr AW13 – pomieszczenie nauczycieli WF
 - Rysunek nr AW18 – pomieszczenie trenerów zewnętrznych.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 3

Zamówienie obejmuje: **Dostawę i montaż wyposażenia gospodarczego** rozbudowywanego budynku Szkoły Podstawowej nr 2 w Swarzędzu.

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem wyposażenia gospodarczego dla szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. Polnej w Swarzędzu.
Ilościowe zestawienie oraz dokładny opis parametrów technicznych i wyposażenia gospodarczego zawarte zostało w zestawieniu tabelarycznym wyposażenia - wyposażenie specyfikacja inne Dział 6 - inne, projekt architektury wnętrz – część rysunkowa – rzuty oraz kłady ścian pomieszczeń: AW1, AW2, AW3, AW4, AW5, AW6, AW7, AW8, AW9, AW10, AW11, AW12, AW13, AW14, AW15, AW16, AW17, AW18, AW19, AW20, AW21, AW22, AW23, AW24, AW25, AW26, AW27, AW28, AW29, AW30, AW31, AW32, AW33, AW34, AW35, AW36, AW37, AW38, AW39, AW40, AW41, AW42, AW43, AW44, AW45, AW46, AW47, AW48, AW49, AW50, AW51, AW52, AW53, AW54, AW55, AW56, AW57, AW58, AW59, AW60, AW61. Powyższe stanowi integralną część opisu przedmiotu zamówienia.
- 2.** Zamawiający informuje, że: na etapie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca umożliwi weryfikację przedmiotu umowy i w przypadku stwierdzenia niezgodności lub braku wymaganych przepisami prawa certyfikatów, atestów, deklaracji możliwe będzie wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
- 3.** Zamawiający wymaga aby:

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

- a) Dostarczone produkty (ujęte w wykazie w Tabeli nr 3), były zgodne z wymogami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69 ze zm.) Dostawca do dnia odbioru końcowego przedstawi wszelkie wymagane przepisami prawa certyfikaty, atesty, deklaracje umożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem. Certyfikat powinien potwierdzać, że sprzęt jest bezpieczny, funkcjonalny i posiada właściwe parametry wytrzymałościowe. Certyfikaty powinny być ważne co najmniej do dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu na koszt i ryzyko Wykonawcy przedmiotu zamówienia pod wskazany przez Zamawiającego adres i lokalizację w pomieszczeniach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części został zawarty w Tabelach nr 1,2,3 jako załączniki do SIWZ.

Wszystkie meble, urządzenia, wyposażenie i sprzęty dydaktyczne dla poszczególnych Części muszą być:

1. fabrycznie nowe i najwyższej jakości, a ponadto zgodne z wszelkimi wymogami Zamawiającego, wolne od wad technicznych i prawnych,
2. nieużywane, nie będące przedmiotem wystaw bądź prezentacji, nie wykorzystywane wcześniej przez innego użytkownika – dotyczy to także wszystkich części składowych, wyposażenia, akcesoriów,
3. kompletne i nadające się do użytkowania zgodnie z ich funkcją i przeznaczeniem, niezwłocznie po ich dostarczeniu,
4. dopuszczone i wprowadzone do obrotu i stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wszystkie urządzenia i wyposażenie dydaktyczne (w ilości większej niż jedna sztuka/komplet) objęte przedmiotem zamówienia muszą być tego samego typu i modelu.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy oraz inne koszty prac i czynności, o ile są one niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie zrealizować dostawy objęte przedmiotem zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami, dokumentacją oraz postanowieniami umowy, z uwzględnieniem wymogów bhp oraz zobowiązany jest zrealizować umowę bez zakłóceń.
8. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt, wszystkie materiały niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca dla wypełnienia swoich zobowiązań powinien zapewnić doświadczonych i wykwalifikowanych osoby zdolne do prowadzenia wszelkich powierzonych zadań, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i w zgodzie z postanowieniami odpowiednich decyzji, uzgodnieniami i opiniami, warunkującymi prawidłową realizację przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązany będzie przestrzegać poleceń osób sprawujących nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Zamawiającego.

Formularz ofertowy

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr tel.

nr fax.

e-mail:

NIP:

REGON:

(wypełnić obowiązkowo)

Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn: „**Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu**” z dnia 26.02.2020 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr 516808-N-2020:

CZĘŚĆ 1 – DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU SPORTOWEGO

- Oferujemy wykonanie dostawy wraz z montażem za kwotę:
- Stawka podatku VAT: %
- Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
- Słownie: zł

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie**od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 15.05.2020 r.**
- **Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia na okres miesięcy licząc od dnia ich odbioru.**

CZĘŚĆ 2 – DOSTAWA I MONTAŻ MEBLI

- Oferujemy wykonanie dostawy wraz z montażem za kwotę:
- Stawka podatku VAT: %
- Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
- Słownie: zł

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie**od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 15.05.2020 r.**
- **Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia na okres miesięcy licząc od dnia ich odbioru.**

CZĘŚĆ 3 – DOSTAWA I MONTAŻ SPRZĘTU GOSPODARCZEGO

- Oferujemy wykonanie dostawy wraz z montażem za kwotę:
- Stawka podatku VAT: %
- Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
- Słownie: zł

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie**od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 15.05.2020 r.**
 - **Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia na okres miesięcy licząc od dnia ich odbioru.**
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
 2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.
 3. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (wskazać część zamówienia i nazwy podwykonawców):
 -
 -
 4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. Wadium zostało wniesione w dniu w formie, które należy zwrócić na konto bankowe o numerze
 6. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 -
 -
 -
 -

Podpisano:

Miejsce i data: 2020r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

„Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu”

Nazwa Wykonawcy*:
.....
.....

Adres Wykonawcy*:
.....
.....

oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności określone w Rozdziale 1 pkt 4 SIWZ.

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

„Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu”

Nazwa Wykonawcy*:

.....
.....

Adres Wykonawcy*:

.....
.....

oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

Miejsce i data: 2020 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

| Zakres (przedmiot) zamówienia* | Nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane dostawy | Wartość zamówienia brutto w zł | Termin realizacji | | Uwagi** |
|--------------------------------------|---|--------------------------------------|-------------------|-------------|---------|
| | | | Rozpoczęcie | Zakończenie | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Miejsce i data: 2020 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.2. b) Rozdział 1 SIWZ.

** W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach zawodowych podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Rozdział 4

UMOWA Nr CRU2020/WRPZP.272....2020-1/WRPZP.271-.../2020

W dniu 2020 r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - Mariana Szkudlarka,

a mającą siedzibę w przy ul., wpisaną do CEiDG, zarejestrowaną w dniu w Sądzie Rejonowym w, o numerze, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wyposażenia** - część zamówienia zgodnie ze spisem stanowiącym Załącznik nr do OPZ oraz SIWZ.
2. Wykonawca dostawę wyposażeniadostarczy w zakresie i ilości przedstawionej i zgodnie z kryteriami i parametrami technicznymi przedstawionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jakiegokolwiek odstępstwa w tym zakresie obciążają wyłącznie Wykonawcę, którego odpowiedzialność nie ustaje nawet wówczas kiedy Zamawiający, czy inny podmiot działający w jego imieniu, dokona odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do należytego opakowania asortymentu drobnego oraz zabezpieczenia go na własną odpowiedzialność do momentu dokonania odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Koszty transportu krajowego i zagranicznego wraz z ubezpieczeniem przedmiotu zamówienia, wszelkie opłaty celne, skarbowe oraz inne opłaty pośrednie zostały zawarte w wynagrodzeniu umownym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do rozpakowania z opakowań, rozładunku wyposażenia ze środka transportu oraz ich przetransportowania (wniesienia) i montażu do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego a także usunięcia wszelkich powstałych, w wyniku tych czynności odpadów i nieczystości, zutilizowania powstałych odpadów.
5. Wykonawca dostarczy wyposażenie na adres: Szkoła Podstawowa nr 2 w Swarzędzu przy ul. Polnej 21, a termin dostawy może przypadać jedynie w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy użytkownika obiektu tj. od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Wykonawca dostarczy wyposażenie..... fabrycznie nowe, w pełni sprawne i odpowiadające obowiązującym standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji i przeznaczenia tych przedmiotów a ich data produkcji jest nie wcześniejsza niż rok 2019 r.
7. Jeżeli dostawy będą odbywały się w okresie trwania budowy obiektu Wykonawcę będą obowiązywały warunki wynikające z porozumienia, które podpisze z firmą Agrobex S.A., która to będzie odpowiedzialna za bezpieczeństwo na terenie budowy oraz obiektu i wyrządzone na jego terenie wszelkie szkody.
8. Wykonawca oświadcza, że dostarczone wyposażenie posiada wymagane przepisami prawa deklaracje zgodności, atesty i certyfikaty. Dostawca przedstawi aktualne certyfikaty zgodności lub certyfikaty bezpieczeństwa wydane przez akredytowane jednostki certyfikujące wyroby.
9. Wykonawca najpóźniej wraz z dostawą przedmiotu zamówienia dostarczy Zamawiającemu

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

kompletną dokumentację urządzeń – w tym kartę gwarancyjną, certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności lub równoważną dokumentację w tym zakresie.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać kompletny przedmiot umowy w terminiedni od dnia podpisania umowy lecz nie wcześniej niż od 15.05.2020 r. do dnia r.
2. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych, od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego, zobowiązany jest do przeprowadzenia podstawowego szkolenia w obsłudze dostarczonych przedmiotów w ramach realizacji zamówienia, dla osób wyznaczonych przez Zamawiającego, co zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem.

§ 3

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zł brutto (słownie:zł brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z dostarczeniem i rozładunkiem przedmiotu umowy oraz inne koszty związane z montażem dostarczonego przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty prac i czynności, o ile są one niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Wszelkie koszty związane z dostawą i zwrotem niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia poniesie Wykonawca.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia przedmiotu zamówienia powstałe w trakcie transportu, rozładunku i magazynowania. W przypadku dokonania odbioru przedmiotu umowy, czy jego części, gdzie wady, czy uszkodzenia nie zostały wykryte, a powstały one w trakcie transportu czy wyładunku odpowiedzialność Wykonawcy nie ustaje w jakimkolwiek reżimie.
6. Rozliczenie nastąpi w złotych polskich.
7. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej w oparciu o ostateczny protokół odbioru przedmiotu umowy.
8. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury po pozytywnym bezusterkowym odbiorze przedmiotu umowy przez zamawiającego.
9. Należność finansowa zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury wraz z protokołami potwierdzającymi dokonanie odbioru.
11. Faktura nie potwierdzona ostatecznym protokołem odbioru przedmiotu umowy, zostanie odesłana, a termin zapłaty nie rozpoczyna biegu.
12. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy podany w fakturze VAT należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, iż został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT dla celów prowadzonej działalności gospodarczej.
13. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Numer NIP Zamawiającego: Jednocześnie w opisie faktury Wykonawca zobowiązany jest do wskazania numeru i daty zawarcia niniejszej umowy.
14. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że płatność zrealizowana zostanie tylko i wyłącznie na wskazany w fakturze rachunek bankowy w drodze Mechanizmu Podzielonej Płatności o którym mowa w art 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. O podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 106). W przypadku braku możliwości realizacji takiego rodzaju płatności, leżącej po stronie Wykonawcy, zostanie ona zrealizowana wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy widniejący w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT o którym mowa w art. 96b ust 1 ustawy z

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 106.) w terminie do siedmiu dni od dnia pisemnego wskazania numeru rachunku bankowego rachunku spełniającego w/w wymagania. Termin płatności w takim przypadku biegnie od chwili poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o rachunku spełniającym w/w wymaganie.

§ 4

1. Po wykonaniu przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1 umowy przeprowadzony zostanie przez Zamawiającego jego odbiór na warunkach określonych postanowieniami umowy.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy – na podstawie i po otrzymaniu zawiadomienia przez Wykonawcę gotowości do odbioru (rozpoczęcia czynności odbiorowych) w terminie do 14 dni, licząc od daty potwierdzenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru przy czym:
 - a) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru, nie później niż do dnia terminu wykonania umowy, określonego zgodnie z postanowieniami § 2, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy: email Zamawiającego: inwestycje@.....,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Wykonawcy
3. Wraz z zawiadomieniem o gotowości do odbioru Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty wymienione w § 1 ust. 8 i 9 umowy.
 - a) Wydanie Zamawiającemu dokumentów, o których jest mowa w treści niniejszego ustępu zostanie potwierdzone pisemnie w treści protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku kiedy w ocenie przedstawiciela Zamawiającego brak będzie jakichkolwiek dokumentów, Zamawiający może powstrzymać się z przyczyn zależnych od Wykonawcy od dokonania odbioru całego przedmiotu umowy, ze wszelkimi tego konsekwencjami obciążającymi Wykonawcę. Wszystkie przekazywane Zamawiającemu dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski w wersji papierowej i w wersji elektronicznej w formacie pdf.
4. Przedstawiciel Zamawiającego dokona odbioru ilościowego i jakościowego przedmiotu umowy zgodnie z kryteriami parametrami technicznymi przedstawionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będzie spisany przez Strony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie ujawnionych w trakcie odbioru wad.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną ujawnione wady rozumiane w szczególności jako:
 - a) braki ilościowe w dostawie,
 - b) niekompletność, tj. brak jakiegokolwiek z części składowych, elementów, akcesoriów, wyposażenia, mebli, sprzętów gospodarczych, wyposażenia sportowego,
 - c) niezgodność parametrów technicznych lub eksploatacyjnych przedmiotu zamówienia w stosunku do wymagań umownych (niezgodność z Opiskiem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy),
 - d) brak działania lub nienależyte działanie jakiegokolwiek funkcjonalności przedmiotu zamówienia objętego umową,
 - e) brak wymaganych umową lub przepisami prawa dokumentów.Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonania odbioru ze wszelkimi tego konsekwencjami dla Wykonawcy. W takim wypadku Zamawiający sporządzi Protokół Usterek i wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad lub uzupełnienie braków.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia kolejnego terminu na odbiór.
8. Wszystkie czynności związane z odbiorem dostaw wymagają formy pisemnej – protokołu podpisanego przez obie Strony, pod rygorem nieważności.
9. Jeżeli przedmiot umowy przedstawiony do odbioru ma wady Zamawiający wg własnego uznania:
 - a) może odmówić odbioru, w szczególności jeżeli wady są istotne,
 - b) może dokonać odbioru z jednoczesnym wyznaczeniem Wykonawcy terminu usunięcia wad wskazanych w Protokole Usterek w okresie rękojmi,
 - c) może dokonać odbioru częściowego odmawiając odbioru pozostałej części przedmiotu umowy do czasu należytego jej wykonania i zgłoszenia gotowości do odbioru.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

10. Obowiązek pieczy i ryzyko związane z przedmiotem umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru. Dla uchylecia wątpliwości przyjmuje się, że pozostawienie jakiegokolwiek części Przedmiotu Umowy pod dozorem Wykonawcy lub osób trzecich w toku realizacji Umowy nie oznacza przejścia obowiązku pieczy i ryzyka na Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na dostarczony przedmiot zamówienia na okres miesięcy, licząc od dnia odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, przy założeniu, że gwarancja Wykonawcy powinna obejmować okres nie krótszy niż gwarancja producenta.
2. Okres gwarancyjny liczony jest od dnia protokolarnego odbioru całości przedmiotu zamówienia.
3. Warunki gwarancji muszą uwzględniać następujące wymagania:
 - a) gwarancja obejmuje wymianę wszelkich wadliwych części, jeżeli takie pojawią się w trakcie normalnego użytkowania przedmiotu zamówienia.
 - b) z tytułu realizacji zobowiązań wynikających z gwarancji jakości, Wykonawca nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie,
 - c) w przypadku wystąpienia wad przedmiotu zamówienia, czas ich usunięcia albo wymiany elementu wadliwego na wolny od wad nie przekroczy 14 dni licząc od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego i nastąpi w miejscu eksploatacji przedmiotu zamówienia. W przypadku konieczności przewiezienia przedmiotu zamówienia do serwisu, celem dokonania jego naprawy, Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokona jego transportu,
 - d) w przypadku, gdy przewidywana lub rzeczywista naprawa przedmiotu zamówienia wyniesie powyżej 14 dni, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na czas naprawy zastępczy przedmiot zamówienia o takich samych lub wyższych parametrach. Wówczas naprawa nie może trwać dłużej niż 45 dni licząc od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego,
 - e) w przypadku terminu naprawy trwającego dłużej niż 45 dni licząc od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego lub w przypadku kiedy dany przedmiot zamówienia był naprawiany 2 razy i nastąpi kolejna awaria, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany całego reklamowanego przedmiotu zamówienia na nowy o takich samych parametrach lub w przypadku braku o wyższych parametrach w miejsce przedmiotu zamówienia uszkodzonego, w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
 - f) w przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do usunięcia wad lub nieusunięcia ich w uzgodnionych terminach lub ich nieusunięcia w ogóle, Zamawiający będzie miał prawo zlecić wykonanie prac objętych rękojmią lub gwarancją jakości innemu autoryzowanemu podmiotowi celem naprawy przedmiotu umowy obciążając Wykonawcę kosztami takiego zastępczego wykonania i na ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. W przypadku skorzystania z w/w uprawnień Zamawiający nie traci uprawnień wynikających z gwarancji oraz zachowuje prawo do naliczenia i dochodzenia kary umownej
4. W przypadku wymiany lub dokonania istotnych napraw przedmiotu zamówienia termin gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. W przypadku napraw nieistotnych okres gwarancji i rękojmi ulega każdorazowo przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu zamówienia do naprawy do momentu uzyskania możliwości ponownego korzystania rzeczy wolnej od wad.
5. Wszelkie koszty związane z obsługą przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji, a w szczególności: koszty dojazdu, transportu ponosi Wykonawca.
6. W przypadku realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień przewidzianych w przepisach prawa, Zamawiający ma prawo żądać realizacji przez Wykonawcę naprawy, zgodnie z postanowieniami ust. 3.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia wynikające z rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Wykonawca każdorazowo będzie potwierdzał Zamawiającemu fakt usunięcia wady na adres e-mail: Po otrzymaniu potwierdzenia od Wykonawcy Zamawiający dokona weryfikacji czy wada została usunięta i poinformuje Wykonawcę o wynikach tej weryfikacji.
9. Wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za wady także wówczas, gdy w toku odbiorów Zamawiający powziął lub mógł powziąć wiedzę o wadzie, a mimo to zdecydował o odbiorze.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

Strony wyłączają stosowanie art. 563 Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Strony w trakcie realizacji umowy będą kontaktować się za pośrednictwem faxu lub poczty elektronicznej (kwestie robocze) oraz pisemnie (kwestie umowne).
2. W całym okresie obowiązywania umowy strony są zobowiązane zapewnić kontakt z osobami posiadającymi wiedzę z zakresu realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy na każdym etapie jej realizacji.
3. Nadzór nad dostawami, stanowiącymi Przedmiot Umowy:
 - a) przedstawiciel Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:,Tel.:....., E-mail:.....,
 - b) w imieniu Zamawiającego nadzór nad inwestycją sprawował będzie:,Tel:....., E-mail:,
4. Strony zobowiązują się informować siebie nawzajem o zmianie osób, o których mowa w ust. 4, jednak zmiana tych osób nie wymaga zmiany umowy, lecz jedynie powiadomienia drugiej strony w drodze elektronicznej. Powiadomienia drugiej strony wymaga również czasowa niedostępność osoby odpowiedzialnej za kontakty (urlop, choroba etc.).

§ 7

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł w formie:
3. Po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane, Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty kwoty zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość realizowanej umowy.

§ 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań z umowy w formie kar umownych rozumianych jako suma gwarancyjna (bez względu na przyczynę):
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie przedmiotu zamówienia w terminie – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1;
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy oraz odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto;
2. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury strony stosować będą przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2019r . poz. 118).
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

4. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem, jak również działaniami i zaniechaniami osób trzecich, którymi posłużył się do wykonania umowy w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, że wynagrodzenie wynikające z faktur wystawionych przez Wykonawcę może być zaliczone na poczet kar umownych.

§ 10

1. Odstąpienie od Umowy oraz jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny odstąpienia.
2. Po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez którąkolwiek ze stron, jak również po złożeniu oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany podjąć wszelkie możliwe działania mające na celu zakończenie wykonywania Umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie niekorzystnych skutków odstąpienia lub rozwiązania.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub w części, w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, a nadto w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 60 dni od dowiedzenia się o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, jeżeli:
 - a) zaistniało opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wymiarze ponad 21 dni,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, nastąpi otwarcie likwidacji Wykonawcy, wystąpią okoliczności uzasadniające złożenie wniosku o wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego lub postępowania upadłościowego wobec Wykonawcy, jeżeli ww. okoliczności wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - c) wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych lub brak w składzie organów lub inny brak zdolności kontynuowania realizacji zamówienia, co w ocenie Zamawiającego stwarza ryzyko opóźnień w wykonaniu Umowy, względnie ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - d) Wykonawca w inny sposób niż wyżej wymienione rażąco zaniedbuje swoje obowiązki umowne, po uprzednim wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego, nie krótszego niż 21-dniowy terminu na usunięcie stwierdzonych uchybień z zastrzeżeniem rygору odstąpienia od Umowy w razie nieusunięcia tych uchybień.
4. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku opóźnienia w płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego przekraczającego 30 dni po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania płatności i wyznaczeniu dodatkowego 14-dniowego terminu na jej dokonanie.
5. Niezależnie od postanowień powyższych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145 a ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku rozwiązania umowy w trybie przewidzianym powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, która została zrealizowana do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy. W szczególności strony wyłączają możliwość dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek świadczeń odszkodowawczych.

§ 11

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
9. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

10. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, cztery dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
11. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.
13. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia oferty przetargowej.

.....
ZAMAWIAJĄCY.....
WYKONAWCA

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

Załącznik nr 5 do SIWZ – Gwarancja [ubezpieczeniowa/bankowa] należytego wykonania umowy i właściwego usunięcia wad i usterek - wzór

Gwarancja [ubezpieczeniowa/bankowa] należytego wykonania umowy i rękojmi za wady nr ...

GWARANT: ... z siedzibą ..., wpisana do ... pod numerem ..., posiadająca numer NIP ...,

BENEFICJENT:

Gmina Swarzędz ...,

WYKONAWCA: ...

[Konsorcjum w składzie:]

[Lider:]

[Partner:]

Niniejsza gwarancja (zwana dalej "Gwarancją") została wystawiona na zlecenie [nazwa podmiotu], w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Wykonawcę umowy o zamówienie publiczne, która ma być zawarta pomiędzy Wykonawcą a Beneficjentem na: „[przedmiot umowy]”, (zwanej dalej „Umową”).

Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, do zapłaty na rzecz Beneficjenta, na jego pierwsze żądanie skierowane do Gwaranta, każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości [kwota] PLN (słownie: ...), w tym:

- 1) do kwoty [kwota] PLN (słownie: ...) w zakresie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (w tym z tytułu kar umownych) na żądanie złożone w okresie od dnia [wystawienia Gwarancji lub data] do dnia ... włącznie,
- 2) oraz do kwoty [kwota] PLN (słownie: ...) w zakresie roszczeń z tytułu rękojmi za wady (w tym z tytułu kar umownych) na żądanie złożone w okresie od dnia ... do dnia ... włącznie.

Gwarant dokona zapłaty z tytułu Gwarancji na wskazany rachunek bankowy Beneficjenta w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego pisemnego żądania zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna z tytułu Gwarancji ze względu na niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy albo nieusunięcie wad zgodnie z Umową.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

Nasza Gwarancja wchodzi w życie z dniem wystawienia i pozostaje ważna do dnia ... („Termin ważności”).

Pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta powinno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręczone Gwarantowi najpóźniej w ostatnim dniu Terminu ważności niniejszej Gwarancji, na adres: ...:

- 1) za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta wraz z potwierdzeniem tego banku, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 2) bezpośrednio wraz z potwierdzeniem przez bank prowadzący rachunek Beneficjenta, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób uprawnionych do reprezentowania Beneficjenta, lub
- 3) bezpośrednio wraz z dołączonymi dokumentami potwierdzającymi, że osoby które podpisały żądanie zapłaty w imieniu beneficjenta uprawnione są do jego reprezentowania.

Zobowiązanie Gwaranta wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej płatności dokonanej w wyniku realizacji roszczenia z Gwarancji.

Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

- 1) gdyby żądanie zapłaty i oświadczenie Beneficjenta nie zostały doręczone Gwarantowi w Terminie ważności Gwarancji,
- 2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem Terminu jej ważności, w formie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Beneficjenta i doręczonego Gwarantowi w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.
- 3) gdy świadczenia Gwaranta z tytułu niniejszej Gwarancji osiągną kwotę Gwarancji,
- 4) zwrócenia Gwarantowi przez Beneficjenta niniejszej Gwarancji w Terminie jej ważności.

Gwarant zgadza się, że żadna zmiana lub uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja warunków Umowy lub robót, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową, lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie zwalnia Gwaranta w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Gwarancji, z wyłączeniem zmian Umowy skutkujących zwolnieniem Wykonawcy przez Beneficjenta z obowiązków, zabezpieczonych niniejszą gwarancją o czym Gwarant zostanie poinformowany przez Beneficjenta w sposób przewidziany dla składania żądania zapłaty.

Dostawa i montaż wyposażenia rozbudowanego budynku SP nr 2 w Swarzędzu

Wierzytelności Beneficjenta wynikające z Gwarancji nie mogą być przeniesione na osobę trzecią bez zgody Gwaranta.

Gwarancja poddana jest prawu polskiemu.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.

.....

Miejsce, data wystawienia Gwarancji

.....

podpis/podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Gwaranta