

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

.....  
(pieczęć Zamawiającego)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz**

1. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony poniżej 5.000.000 EURO.**
2. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
3. Dane adresowe Zamawiającego:  
**Gmina Swarzędz**  
**ul. Rynek 1**  
**62-020 SWARZĘDZ**  
**tel (0-61) 65-12-406**  
**fax (0-61) 65-12-211**  
**e-mail: [zamowienia@swarzedz.pl](mailto:zamowienia@swarzedz.pl)**  
**internet: <http://bip.swarzedz.eu>.**
4. Termin i miejsce składania ofert: **do dnia 09 . 01 . 2014r. – godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu.**
5. Termin i miejsce otwarcia ofert: **dnia 09 . 01 . 2014r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 410.**
6. **Zakres robót budowlanych według Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
7. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 15 . 12 . 2014r. - według bieżących potrzeb zamawiającego.**
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:  
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.  
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.  
Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.  
Rozdział 4. Druk oferty.  
Rozdział 5. Projekt umowy.  
Rozdział 6. Przedmiary robót.  
Rozdział 7. Dokumentacja techniczna.  
Rozdział 8. Specyfikacja techniczna wykonania robót i odbioru.

**Zatwierdzam**

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

**dnia 20 . 12 . 2013 roku**

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”****Rozdział 1****INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1.Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą **pisemną** i faksem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksem wniosku, oświadczenia, zawiadomienia lub informacji.

1.2. Wykonawca przedstawia ofertę **zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji**:

a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.

b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.

1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.4. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej załączone mogą być wykorzystane jedynie w celu sporządzenia oferty.

1.5. Oferta **musi obejmować całość zamówienia**.

1.6. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

1.7. **Forma oferty**.

a) Wykonawca składa ofertę **w formie pisemnej** pod rygorem nieważności.

b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inna trwałą techniką) **w języku polskim**. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim.

c) Treść oferty **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy** na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;

d) **Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty** (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):

- **zostały kolejno ponumerowane** (błędy w numeracji nie powodują odrzucenia oferty);

- **zostały zaparafowane** przez osobę podpisującą ofertę;

- oświadczenia wykonawcy (tj. formularz ofertowy, załączone do niego wykazy i oświadczenia) muszą być **podpisane** przez osobę **upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy** na zewnątrz i zaciągania zobowiązań;

- ponadto **każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty** musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (**poświadczenie za zgodność z oryginałem** musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczęcią firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” **lub musi zostać poświadczona notarialnie**).

e) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę podpisującą ofertę.

1.8. **Ofertę** (wraz z załącznikami) **należy umieścić w opakowaniu**, które:

a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;

b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;

c) będzie posiadać oznaczenie:

**„Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia na remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz.**

**Nie otwierać przed dniem 9 . 01 . 2014r. przed godz. 10:30”**

1.9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”****Urząd Miasta i Gminy  
ul. Rynek 1  
62 – 020 Swarzędz**

**w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 9 . 01 . 2014r., do godz. 10:00.**

1.10. Za **moment złożenia oferty** uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.

1.11. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

1.12. **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę** pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.8. z dopiskiem "zmiana" lub "wycofanie" przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

1.13. W przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do oznaczenia części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa i złożenia w odrębnej kopercie do oferty przetargowej. Niedochowanie należytej staranności w tym zakresie może spowodować niezamierzone ujawnienie treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

**2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

2.1. **Wyjaśnienia** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a) **Wykonawca może zwrócić się** pisemnie do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (pisemnie) niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a),

d) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

e) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

**3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert**

3.1. Zamawiający otworzy opakowania z ofertami w dniu 9 . 01 . 2014r., o godz. 10:30 w pokoju nr 410.

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

3.2.Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

3.3.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.4.Podczas otwierania kopert Zamawiający podaje oraz odnotuje w protokole: imię i nazwisko, nazwę (firmę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

3.5.W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, **na jego wniosek**, Zamawiający przesyła mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.

3.6.Nie dopuszcza się prowadzenia negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza ceny.

3.7.Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3.8.Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.

**4.Wymagania stawiane Wykonawcom**

4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a)Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania,

b)Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia:

- wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 roboty odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (remont nawierzchni bitumicznych dróg i/lub ulic) o wartości nie mniejszej niż 300000,00 zł brutto każda robota i załączą dowody dotyczące najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

e) Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych; (zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2);

f) Załączą do oferty dokumenty zgodnie z Rozdziałem 3.

4.2.Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów/oświadczeń złożonych wraz z ofertą, w skali spełnia / nie spełnia (złożonych przez Wykonawców a wymaganych przez zamawiającego dokumentów i oświadczeń – zgodnie z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Rozdział 3 SIWZ: Wykaz wymaganych dokumentów).

4.3.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

4.4.Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4.5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

**5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają warunków na podstawie art. 24 ust. 1, którego treść zawarta jest w ZAŁĄCZNIKU NR 2 SIWZ, oraz na podstawie art. 24 ust. 2 tj.:

- a) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- c) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- d) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**6. Odrzucenie oferty.**

6.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale 1 pkt 3.7 niniejszej SIWZ;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**7. Sposób obliczenia ceny oferty.**

7.1. Cenę ofertową (**cenę brutto**) należy przedstawić w złotych **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.

7.2. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.

7.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

7.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

7.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### 8. Ocena ofert.

8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.

8.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100 (%)

### 8.4. Kryterium wyboru ofert będzie oceniane w skali 0-100 pkt.

**Wartość punktowa ceny (kryterium)** jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C \min}{C_n} \cdot \frac{3}{2} W$$

**Gdzie:**

**W** - waga,  
**Cmin** - cena najniższej oferty,  
**Cn** - cena badanej oferty.

### 9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:

#### 9.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

a) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie wskazanego powyżej kryterium oceny ofert.

b) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

c) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

d) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### 9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ),

b) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

9.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

9.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 9.3 lit a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**10. Wadium.**

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 11000 zł (słownie: jedenaście tysięcy zł).

10.2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

10.3. **Forma wadium.**

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

10.4. **Miejsce wniesienia wadium.**

a) Miejsce wniesienia wadium **w formie pieniądza:**

BZ WBK S.A.

Oddział Swarzędz

**konto nr 14 1090 1450 0000 0001 0442 6711**

-**wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione**, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium **w innej dopuszczalnej formie:**

-W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn zm.), **Zamawiający wymaga złożenia oryginału** w Referacie Gospodarki Finansowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 i 307 (wadium w tych formach wnosi się do terminu składania ofert).

10.5. W przypadku, **gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu** dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

- a) dane gwaranta;

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach:

–gdy wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

- gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

**10.6. Zwrot wadium.**

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP..

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt a), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**10.7. Zatrzymanie wadium.**

a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

b) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

**11. Termin związania ofertą.**

11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.

11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.



**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”****12. Jawność postępowania.**

12.1. **Postępowanie** o udzielenie zamówienia **jest jawne**.

12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia;
- b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
- c) informacje o Wykonawcach;
- d) cenę i inne istotne elementy ofert;
- e) wskazanie wybranej oferty.

12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

12.5. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem.

**13. Obowiązki Zamawiającego:**

13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.2. Wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu będą poinformowani o:

- a) zmianach dotyczących postępowania,
- b) unieważnieniu przetargu,
- c) informacje powyższe będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego

13.3. **Umowa z Wykonawcą**, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze oferty.

13.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 13.3 niniejszej SIWZ, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;
- w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

13.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wskazanym zakresie:

- a) możliwość zmiany (przedłużenia) terminu realizacji zamówienia, za pisemną zgodą

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

Zamawiającego, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności oraz przyczyn:  
-działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajki generalne lub lokalne, protesty), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,

- b) możliwość dokonania zmiany podwykonawców, w zakresie robót wskazanych w ofercie, w związku z rażącym naruszeniem przez nich warunków projektu umowy oraz w związku ze zdarzeniami losowymi;

**14. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.**

14.1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w **dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

**15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

15.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**15.2. Forma zabezpieczenia.**

a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

-pieniądzu;

-poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

-gwarancjach bankowych;

-gwarancjach ubezpieczeniowych;

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

d) Zamawiający nie wyraża zgodny na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

**15.4. Zamiana formy zabezpieczenia:**

a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2.a).

b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

i bez zmniejszenia jego wysokości.

**15.5. Wysokość zabezpieczenia:**

a) Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.

**15.6. Zwrot zabezpieczenia:**

a) Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.

c) Kwota, o której mowa w pkt b), jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**16. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**

16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16.2. W przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, wyłonionemu w niniejszym postępowaniu wykonawcy robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem trybu z wolnej ręki. Udzielenie takiego zamówienia nastąpi w przypadku wystąpienia robót tego samego rodzaju - na które zabezpieczone zostaną środki w budżecie.

**17. Informacje uzupełniające:**

17.1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej;

17.2. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych;

17.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

17.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Jeżeli wybrany Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia lub jego części podwykonawcom, najpóźniej w dniu podpisania umowy, obowiązany jest podać nazwy podwykonawców (ze wskazaniem zakresu wykonywanych przez nich robót).

**18. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:**

- Adam Talaga

- Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów,

- Milena Klupś

- Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów,

- Sylwia Grąbczewska

- Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów.

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(- stanowi załącznik nr 1 do umowy -)

### **Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz**

(CPV): 45233252-0, 45233142-6, 45233141-9.

Zamówienie obejmuje remonty cząstkowe ulic, dróg i chodników o nawierzchni bitumicznej (asfaltowej) dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Swarzędz oraz dróg gminnych na terenie miasta i gminy Swarzędz (wg bieżących potrzeb Zamawiającego).

Zamówienie obejmuje:

1. Remont nawierzchni bitumicznej o powierzchni do 15 m<sup>2</sup>.
2. Remont nawierzchni bitumicznej o powierzchni powyżej 15 m<sup>2</sup> wraz z regulacją urządzeń podziemnych.
3. Remont nawierzchni bitumicznej z wykonaniem nowej konstrukcji o powierzchni poniżej 15 m<sup>2</sup>.
4. Remont nawierzchni bitumicznej z naprawą i wykorzystaniem podbudowy oraz uzupełnieniem do 20% o powierzchni poniżej 15 m<sup>2</sup>.

Wszelkie zlecenia będą przekazywane w formie pisemnej poprzez pocztę elektroniczną w formie e – mail lub fax. Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie prowadzonych robót poprzez prawidłowe ich oznakowanie zgodnie z instrukcją oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym (MP Nr 24, poz. 184).

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego poprzez pocztę elektroniczną o przystąpieniu do robót oraz wskazania ich lokalizacji wraz z planowanym terminem prowadzenia robót.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w projekcie wykonawczym, kosztorysie przedmiarowym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

**Rozdział 3****Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

**Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty** musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętką firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” lub poświadczenie notarialne).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

I. Zamawiający żąda:

- 1) Wypełnionego i podpisanego **DRUKU OFERTY (zgodnie z załączonym formularzem – ROZDZIAŁ 4)**;
- 2) **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) **Upoważnienia do podpisania oferty** – jeżeli ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba.

II. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **Oświadczenia** o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1)**;
- 2) **Wykazu robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1)**, oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;  
(w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia 20 lutego 2013r. Wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)).

III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca winien przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM nr 2)**; – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z nich składa

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

przedmiotowy dokument oddzielnie;

Ponadto zamawiający *prosi* o aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

IV. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (oryginał) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

*Informacje pozostałe oraz dla Wykonawców z poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :*

- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się stosownych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym miejscu zamieszkania tych osób.
- W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, kwestię dokumentów składanych na potwierdzenie w/w faktów określa §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ.U z 2013r. poz. 231)

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

# O F E R T A

## Rozdział 4

.....  
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)  
 faks:....., tel:....., e-mail: .....

**Gmina Swarzędz  
 ul. Rynek 1  
 62-020 SWARZĘDZ**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: **remontu nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz** z dnia 23 . 12 . 2013 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr 279131-2013r. oferujemy:

1. Oferujemy wykonanie całości robót objętych zamówieniem za wynagrodzenie w wysokości:

Brutto (wraz z podatkiem VAT): ..... zł

Słownie: ..... zł brutto.

w rozbiciu na poniższe rodzaje robót:

Lp.	Rodzaj robót	Pozycje z kosztorysu	Ilość szacunkowa w m <sup>2</sup>	Suma cen jednostkowych poszczególnych pozycji kosztorysu netto	Oferowana cena robót (iloczyn kolumn 4 i 5) netto
1	2	3	4	5	6
<b>1</b>	Remont nawierzchni bitumicznej o powierzchni do 15m <sup>2</sup>	1 do 2	<b>3 000,00</b>		
<b>2</b>	Remont nawierzchni bitumicznej o powierzchni powyżej 15m <sup>2</sup> wraz z regulacją urządzeń podziemnych	3 do 11	<b>650,00</b>		
<b>3</b>	Remont nawierzchni bitumicznej z wykonaniem nowej konstrukcji o powierzchni poniżej 15m <sup>2</sup>	12 do 17	<b>180,00</b>		
<b>4</b>	Remont nawierzchni bitumicznej z naprawą i wykorzystywaniem podbudowy oraz uzupełnieniem do 20% o powierzchni poniżej 15m <sup>2</sup>	18 do 24	<b>180,00</b>		
<b>X</b>	<b>RAZEM netto</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	
<b>X</b>	<b>RAZEM brutto</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

*(Uwaga: Tabelę należy wypełnić)*

*UWAGA: Sumy cen jednostkowych (kolumna 5) w poszczególnych wierszach muszą odpowiadać sumie cen jednostkowych podanych w pozycjach kosztorysu przedmiarowego (pozycje według kolumny 3 tabeli). Wartość podana w kolumnie 6 w wierszu RAZEM brutto będzie ceną ofertową, stanowiącą podstawę jedynie do porównania ofert (należy ją wpisać w punkcie 1 OFERTY - formularza ofertowego w pozycji brutto).*

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2014r. – według bieżących potrzeb zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oferujemy co najmniej 36-miesięczną rękojmię za wady na wszystkie wykonane roboty oraz udzielamy 36-miesięcznej gwarancji jakości na wszystkie użyte materiały i urządzenia - od daty odbioru końcowego.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.
7. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
8. Oświadczamy, że **nie należymy\*** / **należymy\*** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**(\*SKREŚLIĆ ODPOWIEDNIE, tak aby treść stanowiła logiczną całość !!!)**

*W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych składa listę podmiotów powiązanych tj. należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z poniższą tabelą.*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres

*-wypełnić jedynie jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej-*

9. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia:
10. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.



**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

11. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12. Wadium należy zwrócić na konto bankowe o numerze .....
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- Załącznik nr 1 - .....
  - Załącznik nr 2 - .....
  - Załącznik nr 3 - .....
  - Załącznik nr 4 - .....

Podpisano:

Miejsce i data: ..... 20.... r.

.....

(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

**Załącznik nr 1**

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków dotyczących  
z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

Ja (imię i nazwisko): .....,  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....  
(nazwa firmy)

**oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki dotyczące:**

- 1.posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 );
- 2.posiadania wiedzy i doświadczenia (art. 22 ust. 1 pkt 2);
- 3.dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
- 4.sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4);

Miejsce i data: ..... 20.... r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

**Załącznik nr 2**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

Nazwa Wykonawcy: .....

.....

Adres Wykonawcy .....

.....

**oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 do 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, albowiem nie wyczerpujemy żadnej z przesłanek określonych w tym przepisie.**

Miejsce i data: ..... 20....r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”****Załącznik nr 3**

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ZAMÓWIEŃ**

Przedsięwzięcie, lokalizacja	Zamawiający, nazwa, adres	Rodzaj robót (wpisać dokładny zakres robót wymagany w rozdz 1 pkt 4.1. SIWZ)	Wartość zamówień w zł	Termin realizacji	
				rozpoczęcie	zakończenie

Miejsce i data: ..... 201... r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**PROJEKT****UMOWA Nr – CRU/...../201.../BZP.272-...../...../...../201....**

W dniu ..... 201..r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, zwaną dalej **"Zamawiającym"**, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - mgr Annę Tomicką,**

a ..... mającą siedzibę w ..... przy ul. ...., wpisaną do CEiDG pod numerem ....., zarejestrowaną w dniu ..... w Sądzie Rejonowym w ....., o numerze ....., o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej ....., o numerze REGON....., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

.....  
.....

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. [Przedmiot umowy]**

Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych do zadania inwestycyjnego „Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz należących do Gminy Swarzędz” zgodnie z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym: Opiszem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, projektem budowlano - wykonawczym, przedmiarami robót oraz Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

**§ 2. [Oświadczenie Wykonawcy]**

Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy:

- 1.zapoznał się i akceptuje do wykonania przedmiotu umowy określony w § 1,
- 2.badał teren budowy oraz dostępne informacje z nim związane,
- 3.stwierdził, że roboty, które mają być wykonane na podstawie dokumentów, o których mowa w § 1 są technicznie wykonalne, a wiedza i informacje zdobyte podczas wizji lokalnej na terenie budowy eliminują ryzyka związane z niewykonaniem przedmiotu umowy bądź nienależytym wykonaniem z przyczyn dających się ustalić przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy,
- 4.Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
- 5.Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
- 6.Wykonawca oświadcza, iż nie jest stroną żadnej umowy, na mocy której zawarcie i wykonanie niniejszej umowy wymagałoby zgody osoby trzeciej oraz zobowiązuje się do niezawierania umów, których wykonanie uczyniłoby całkowicie lub częściowo niemożliwym wykonanie niniejszej umowy, lub wykonanie niniejszej umowy w sposób należyty.

**§ 3. [Termin wykonania umowy]**

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć oraz wykonać całość robót w terminach określonych w § 3 ust.3 i 4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zamówi konieczne urządzenia i materiały w terminach gwarantujących wykonanie robót zgodnie z terminami określonym w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

3. Termin rozpoczęcia robót Strony ustalają na dzień zawarcia umowy.
4. Termin zakończenia robót Strony ustalają do dnia 15.12.2014r.
5. Termin zakończenia robót poprawkowych i porządkowych nie może przekroczyć terminu określonego w ust. 4.
6. Roboty związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą każdorazowo zlecane Wykonawcy przez Zamawiającego w pisemnych zleceniach w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
7. Wykonawca rozpocznie roboty najpóźniej w dniu następnym po dniu w którym otrzymał pisemne zlecenie - w formie e-maila lub faksu - od Zamawiającego, które stanowi jednocześnie akceptację wyceny o której mowa w § 8 ust. 7 umowy. Każdorazowe zlecenie zostanie zrealizowane bez zbędnej zwłoki lecz nie później niż w terminie do 7 dni od daty otrzymania zlecenia.
8. Niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów, do przedstawienia których zobowiązany był Wykonawca będzie traktowane jako zależne od Wykonawcy i nie stanowi podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, na które nie miał wpływu, skutkujące opóźnieniem robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy - za wyjątkiem działań i zaniechań podmiotów, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy.

**§ 4. [Przekazanie terenu budowy]**

1. Strony postanawiają, iż Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w dniu zawarcia umowy.
2. W razie przystąpienia do realizacji umowy z opóźnieniem wynikającym z nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca nie ponosi żadnej (umownej, ustawowej) odpowiedzialności za nieterminową realizację robót z tego wynikającą.
3. Z czynności wydania zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony. Zamawiający zagwarantuje Wykonawcy dostęp do terenu budowy przez cały okres trwania robót.

**§ 5. [Inspektor nadzoru, kierownik robót]**

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie ....., który działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa Budowlanego.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie: .....
3. Kierownik budowy na każde wezwanie Zamawiającego musi stawić się na budowie w dniu wezwania w godzinach pracy Zamawiającego. W razie nie stawienia się na budowę Zamawiającemu przysługują kary umowne, zgodnie z § 16 ust.1 lit. h.
4. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i kierowania robotami osoby z stosownymi uprawnieniami budowlanymi.
5. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 3 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową lub kierowania robotami którejkolwiek osoby.
6. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 2 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy. Zaakceptowana zmiana winna być potwierdzona pisemnie.
7. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż z stosownymi uprawnieniami budowlanymi stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. Przerwa wynikła z braku zapewnienia braku kierownictwa uważana jest za przerwę wynikłą z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
9. Koordynatorem robót ze strony Zamawiającego jest .....
10. Koordynatorem robót ze strony Wykonawcy – osobą odpowiedzialną za wykonanie zadania –

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

jest .....

11. Wykonawca ustala do kontaktu z zamawiającym następujący nr telefonu komórkowego:..... i adres e-mailowy: ..... na który będą przesyłane przez zamawiającego zlecenia częściowe wykonania robót.

**§ 6. [Obowiązki Zamawiającego]**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej dotyczącej umownego zakresu robót – Wykonawca niniejszym oświadcza, iż przekazana dokumentacja jest kompletna i po jej sprawdzeniu nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do jej poprawności.
  - Przystępowanie do odbiorów robót zgodnie z § 12 niniejszej umowy.
  - Terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.

**§ 7. [Obowiązki Wykonawcy]**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- Rozpoczęcie oraz wykonanie i przekazanie Zamawiającemu całego przedmiotu umowy.
  - Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi, a także Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót i dokumentacją projektową – stanowiącymi część Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - Zapewnienie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.
  - Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych – pod warunkiem powiadomienia dokonanych pisemnie.
  - Zgłaszanie robót do odbioru, a w szczególności zgłaszanie robót zanikających lub ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.
  - Zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
  - Używanie do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.
  - Przeprowadzenie na własny koszt, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
  - Przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu robót kompletu dokumentów: certyfikatów i deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołów odbiorów, protokołów prób i regulacji.
  - Wykonanie w ramach wynagrodzenia umownego obmiarów wykonanych robót.
  - Uporządkowanie placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji oraz zagwarantowanie opuszczenia terenu robót przez podwykonawców najpóźniej w terminie 3 dni od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót lub rozwiązania od umowy.
  - Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych wskutek jego działań lub zaniechań i stwierdzonych przez Nadzór w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
  - Utrzymanie w czystości miejsca robót oraz ciągów komunikacyjnych, a także sprzątanie na bieżąco i składowanie odpadów i opakowań w wyznaczonych do tego celu miejscach.
  - Podejmowanie wszystkich działań w celu zapobiegania wypadkom, powstaniu szkód osób trzecich.
  - Realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy.
  - Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

i wypadkach.

- q) Usunięcie w ramach wynagrodzenia drobnych kolizji z uzbrojeniem podziemnym nie ujętym w dokumentacji projektowej.
  - r) Informowanie zarządców mediów znajdujących się w pobliżu prowadzonych robót, oraz ponoszenie ewentualnych kosztów nadzoru z ramienia tych służb.
  - s) Organizacja placu budowy.
  - t) Każdorazowe, niezwłoczne (tzn. po zakończeniu robót w danym dniu) uprzątnięcie i zabezpieczenie miejsca wykonywania robót.
  - u) Dostawa materiału do realizacji zamówienia objętego postępowaniem.
  - v) Zapewnienie na czas trwania robót energii elektrycznej i wody, oraz ponoszenie całkowitych kosztów zasilania placu budowy i robót w energię elektryczną i wodę.
  - w) Instruowanie podwykonawców w zakresie koniecznym do właściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podporządkowywania zaleceniom nadzoru technicznego Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego.
  3. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane roboty do czasu ich odbioru (końcowego) przez Zamawiającego.
  4. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał obowiązków określonych w ust. 1 pkt. n niniejszego paragrafu Zamawiający może je wykonać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  5. Zaakceptowanie przez Zamawiającego materiałów, przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
  6. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę.
  7. Jeżeli osoba trzecia skieruje do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenie będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę, Wykonawca zwolni Zamawiającego od tych roszczeń, włącznie z roszczeniami podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca zaspokoi te roszczenia.

**§ 8. [Wynagrodzenie Wykonawcy]**

1. Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację robót objętych zleceniami Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 6, zostanie rozliczone według cen określonych w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, a zawartych w załączniku nr 2: „Cennik poszczególnych rodzajów robót”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Ceny ofertowe za wyszczególnione roboty w załączniku nr 2: „Cennik poszczególnych rodzajów robót” nie mogą ulec zwiększeniu.
3. Całkowite Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, rozliczane według cen ofertowych nie przekroczy kwoty..... zł brutto, słownie: ..... zł brutto.
4. Za wykonanie poszczególnych robót będących przedmiotem niniejszej umowy oraz za zapewnienie wszystkich materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz za wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem „sumy cen jednostkowych poszczególnych pozycji kosztorysu” danego rodzaju robót określonych w formularzu cenowym - zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy: „Cennik poszczególnych rodzajów robót” - i faktycznych ilości zamawianych robót objętych przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT.
6. Zmiana stawek podatku VAT nie wpłynie na zmianę cen jednostkowych.
7. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia wyceny poszczególnych zleceń w ciągu 2 dni od otrzymania powiadomienia e-mailem, potwierdzonego telefonicznie w obecności pracownika Referatu Gospodarki Komunalnej.



**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”****§ 9. [Warunki płatności]**

1. Podstawą wystawienia faktury VAT (częściowej lub końcowej) przez Wykonawcę oraz zapłaty należności przez Zamawiającego będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy, zatwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru powołanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust.1 powyżej, a także przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów na wbudowane materiały.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT po każdorazowym wykonaniu zlecenia w oparciu o protokół odbioru oraz szkice robocze. Podstawą do rozliczenia z wykonawcą będzie faktura VAT, a w przypadku wykonania robót przez podwykonawców dodatkowo będzie dowód zapłaty podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane roboty objęte przedmiotem zamówienia lub pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu stosownego wynagrodzenia.
3. Faktura za wykonane roboty będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.
4. Za wykonane roboty Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Wartość poszczególnych robót obejmujących przedmiot zamówienia ustalana będzie w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym – zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy: „Cennik poszczególnych rodzajów robót”, co do wykonania których sporządzono protokół odbioru robót, podpisany i zatwierdzony przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu niniejszej umowy wskazane w § 5 niniejszej umowy.
6. Warunkiem zapłaty należności z tytułu faktury końcowej, jest usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad i usterek i usunięcie niekompletności dokumentacji, w przypadku jej zaistnienia.
7. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturami częściowymi zgodnie z podziałem na drogi gminne i drogi powiatowe.
8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca ma prawo do powierzania robót związanych z przedmiotem Umowy na zasadach określonych poniżej.
  - a) Powierzenie jakiegokolwiek części robót podwykonawcy wymaga zachowania procedury określonej w art. 647<sup>1</sup> KC, w braku której nie powstaje odpowiedzialność solidarna Zamawiającego względem podwykonawców. W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, Wykonawca nie ma prawa zmienić umowy lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą poprzez podniesienie jego wynagrodzenia lub zmianę terminów płatności bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Powyższe postanowienia będą miały zastosowanie odpowiednio do umów podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
  - b) Wykonawca gwarantuje, że jego podwykonawcy posiadać będą doświadczenia i stosowne kompetencje w zakresie robót powierzonym im przez Wykonawcę.
  - c) W umowach z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania robót, terminy i zasady płatności na rzecz podwykonawców były analogiczne do warunków przewidzianych w niniejszej Umowie. Dodatkowo, umowa z podwykonawcą zawierać będzie postanowienie przewidujące dokonanie pełnego rozliczenia z podwykonawcą za wykonane przez niego roboty w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - d) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż nie zalega względem nich z zapłatą należnego im wynagrodzenia, oraz na żądanie Zamawiającego dowody uiszczenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Oświadczenia o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć każdorazowo do faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonanie danej części robót. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu w/w oświadczeń, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania części należnych Wykonawcy płatności równych kwocie należnej podwykonawcy (podwykonawcom), którego (których) oświadczenia nie zostały przekazane Zamawiającemu, do czasu doręczenia przez Wykonawcę tych dokumentów.

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

- e) W celu uniknięcia jakichkolwiek wątpliwości, podwykonawca nie ma prawa, bez zgody zamawiającego pod rygorem nieważności, zmienić umowy z dalszym podwykonawcą. Zmiany umowy dokonane bez pisemnej zgody zamawiającego są w stosunku do zamawiającego i inwestora bezskuteczne.

**§ 10. [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy określonej w § 8 ust. 3, którą to kwotę zabezpieczy w formie .....
2. Po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane, Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty kwoty zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**§ 11. [Ubezpieczenia]**

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
2. Wykonawca może korzystać wyłącznie z usług podwykonawców mających ubezpieczenie opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

**§ 12. [Odbiór roboty]**

1. Strony postanawiają, iż przedmiotem odbioru będą roboty ulegające zakryciu oraz przedmiot umowy.
2. Wykonawca w osobie kierownika budowy zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
3. Podpisanie przez strony protokołu odbioru robót nastąpi każdorazowo w terminie do 3 dni po zakończeniu wykonania zlecenia. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia drogą elektroniczną - e-mailem o zakończeniu robót. W przypadku nie powiadomienia zamawiającego o fakcie zakończenia robót będą naliczane kary umowne zgodne z § 16 umowy.
4. Zamawiający odbierze roboty zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru, pod warunkiem, że roboty te będą wykonane zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumentacją projektową, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wskazane przez Zamawiającego terminy usunięcia stwierdzonych wad. Terminy usunięcia wad nie mogą być dłuższe niż okres niezbędny do niezwłocznego wykonania tych czynności i zostaną wyznaczone przez Zamawiającego. Jeżeli usterki nie zostaną usunięte do wyznaczonego dnia, Wykonawca od następnego dnia będzie pozostawał w zwłóce co do zakończenia robót i podlegał karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Postanowienia ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie do odbioru zakwestionowanych robót.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wady lub braki w dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt j umowy, aż do czasu ich usunięcia.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w szczególności atestów na materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
9. W przypadku, gdy usterki nie dadzą się usunąć Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia.

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”****§ 13. [Gwarancja]**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancyjny liczony jest od daty odbioru końcowego bez wad oraz usterek i wynosi 36 miesięcy. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 36 miesięcy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego czy i na jakie urządzenia lub materiały obowiązuje gwarancja producenta z podaniem okresu na jaki została ona udzielona, a także przedstawić Zamawiającemu karty gwarancyjne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt, z wyjątkiem tych, za które nie ponosi odpowiedzialności, w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż w terminie określonym w pisemnym lub wysłanym faksem zawiadomieniu o usterce.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek we wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy pisemnie lub faksem usunąć wady i usterki własnym staraniem, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę.

**§ 14. [Postanowienia dodatkowe]**

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
2. W przypadku gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy jest na tyle duże, że stwarza realne zagrożenie niedotrzymania terminów określonych w § 3 ust. 3 i 4 lub gdy roboty wykonywane są w sposób wadliwy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy podjęcia działań zmierzających w celu nadrobienia opóźnienia lub usunięcia wad.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykona przedmiotu niniejszej Umowy na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub gdy stwierdzi, iż wykonane dotychczas roboty przez Wykonawcę nie odpowiadają Prawu budowlanemu, dokumentacji projektowej, zasadom wiedzy technicznej, polskim normom, warunkom technicznym wykonania i odbioru robót, wskazaniom Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującym przepisom, Zamawiający powierzy wykonanie pozostałych robót wybranemu przez siebie podmiotowi, który roboty te wykona na koszt Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień do naliczania kar umownych. W takim przypadku, w razie ujawnienia się wad po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo realizować wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem pierwotnego Wykonawcy.
4. We wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy a w szczególności dotyczących koordynacji robót, dyscypliny pracy, porządku na terenie robót Wykonawca podlega Inspektorowi Nadzoru ustanowionemu przez Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w tym również za rodzaj i dostawę wszelkich materiałów użytych przez Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych robót, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy.
7. Do przeniesienia wierzycelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z umowy wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego wyrażona pod rygorem nieważności na piśmie.

**§ 15. [Poufność]**

W czasie obowiązywania Umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

zachować poufność w stosunku do informacji o takim charakterze.

**§ 16. [Kary umowne]**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
  - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy – w wysokości 10% wartości zlecenia częściowego o którym mowa w §3 umowy, nie więcej w sumie niż 15% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
  - c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi – w wysokości 10% wartości zlecenia częściowego o którym mowa w z §3 umowy, nie więcej w sumie niż 15% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wady,
  - d) za nieprzekazanie informacji, o której mowa w § 13 ust. 3 – 3% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
  - e) za wykonywanie robót przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
  - f) za nieprzedłużenie w wyznaczonym terminie kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 11 umowy, w wysokości 5% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z § 8 ust. 3 umowy,
  - g) w przypadku braku bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem robót ze strony Wykonawcy (w szczególności nieobecność kierownika robót) w wysokości 2000,00 zł brutto za każdy dzień nieobecności nadzoru na terenie budowy,
  - h) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności przedstawiciela Wykonawcy na naradzie o jakiej mowa w § 7 ust. 1 lit. d lub niestawiennictwie na wezwanie o którym mowa w § 5 ust. 3 w wysokości 500,00zł brutto – za pierwszą nieobecność, 1000,00 zł brutto – za każdą następną nieobecność,
  - i) w przypadku naruszenia nakazu zachowania poufności, o którym mowa w § 15 umowy w wysokości 20000,00 zł brutto (słownie dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 brutto) za każdy przypadek naruszenia.
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. b), c) niniejszego paragrafu ulegają podwojeniu przy opóźnieniu wynoszącym powyżej 10 dni.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 17. [Rozwiązanie umowy]**

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę jedynie w przypadku:
  - a) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem części robót lub z ich wykonywaniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał je ukończyć w umownym terminie,
  - b) realizacji robót przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy,
  - c) nieposiadania przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 11.
  - d) stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy lub gdy dokonano zajęcia egzekucyjnego majątku Wykonawcy,
  - e) zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
  - f) skierowania przez Wykonawcę bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie.

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz, należących do Gminy Swarzędz”**

2. W każdym przypadku rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku rozwiązania umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym na własny koszt.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia następujących obowiązków:
  - a) natychmiastowego wstrzymania wykonywanych robót, za wyjątkiem robót których wstrzymanie naraziłoby Zamawiającego na znaczne szkody,
  - b) w terminie 3 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - c) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodniony —na koszt Wykonawcy,
  - d) sporządzenia wykazu tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - e) zgłoszenia do dokonania odbioru przez Zamawiającego robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

**§ 18. [Postanowienia końcowe]**

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy dotyczące umów o roboty budowlane oraz przepisy ustawy Prawo budowlane.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.
7. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia oferty przetargowej.

**[Załączniki]**

Załącznik nr 1 (do umowy) – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 (do umowy) – „Cennik poszczególnych rodzajów robót”.

**ZAMAWIAJĄCY:****WYKONAWCA:**