

.....
(pieczęć Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony do 200.000 EURO**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 223, poz. 113 poz. 759 ze późn. zm i Dz.U. Z 2012 r poz. 1271).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

tel (0-61) 65-12-406
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV. Termin i miejsce składania ofert: **24.07.2013r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu**
- V. Termin i miejsce otwarcie ofert: **24.07.2013r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 410**
- VI. **Zakres dostaw Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **14 dni od dnia zawarcia umowy.**
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.
Rozdział 4. Druk oferty.
Rozdział 5. Projekt umowy.

Zatwierdzam.....
(podpis kierownika Zamawiającego)**dnia 2013 roku**

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

- 1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą **pisemną** i faksem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksem wniosku, oświadczenia, zawiadomienia lub informacji.
- 1.2. Wykonawca przedstawia ofertę **zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji**:
 - a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.4. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej załączone mogą być wykorzystane jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 1.5. Oferta **musi obejmować całość zamówienia**.
- 1.6. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

1.7. Forma oferty.

- a) Wykonawca składa ofertę **w formie pisemnej** pod rygorem nieważności.
- b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inna trwałą techniką) **w języku polskim**. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
- c) Treść oferty **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy** na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej co najmniej cenie oferty;
- d) **Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty** (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):
 - zostały kolejno ponumerowane** (*błędy w numeracji nie powodują odrzucenia oferty*);
 - zostały zaparafowane** przez osobę podpisującą ofertę;
 - oświadczenia wykonawcy (tj. formularz ofertowy, załączone do niego wykazy i oświadczenia) muszą być **podpisane** przez osobę **upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy** na zewnątrz i zaciągania zobowiązań;
 - ponadto **każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty** musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (**poświadczenie za zgodność z oryginałem** musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętką firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” **lub musi zostać poświadczona notarialnie**).
- e) **Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty** muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę podpisującą ofertę.

1.8. Ofertę (wraz z załącznikami) **należy umieścić w opakowaniu**, które:

- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
- b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;
- c) będzie posiadać oznaczenie:

**Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego”
„Nie otwierać przed dniem 24.07.2013r. przed godz. 10:30”**

- 1.9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy

ul. Rynek 1
62 – 020 Swarzędz

w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 24.07.2013r., do godz. 10:00

- 1.10. Za **moment złożenia oferty** uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.
- 1.11. W postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie;
- 1.12. **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę** pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.8. z dopiskiem "zmiana" lub "wycofanie" przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
- 1.13. W przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do oznaczenia części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa i złożenia w odrębnej kopercie do oferty przetargowej. Niedochowanie należytej staranności w tym zakresie może spowodować niezamierzone ujawnienie treści stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) **Wykonawca może zwrócić się** pisemnie do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (pisemnie) niezwłocznie, jednak nie później niż:
- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
 - na 4 dni przed upływem terminu składania ofert – w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia;
 - na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a),
- d) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- e) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1. Zamawiający otworzy opakowania z ofertami w dniu **24.07.2013 r., o godz.10:30 w pokoju nr 410.**
- 3.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
- 3.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.4. Podczas otwierania kopert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: imię i nazwisko, nazwę (firmę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
- 3.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, **na jego pisemny wniosek**, Zamawiający prześle mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.
- 3.6. Nie dopuszcza się prowadzenia negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza ceny.
- 3.7. **Zamawiający poprawia w ofercie:**
 - oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3.8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - e) Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa Zamówień Publicznych; (zgodnie ZAŁĄCZNIKIEM NR 2);
 - f) Załączą do oferty dokumenty zgodnie z Rozdziałem 3.
- 4.2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów/oświadczeń złożonych wraz z ofertą, w skali spełnia / nie spełnia (złożonych przez Wykonawców a wymaganych przez zamawiającego dokumentów i oświadczeń – zgodnie z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Rozdział 3 SIWZ: Wykaz wymaganych dokumentów).
- 4.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 4.4. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictwa, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

4.5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają warunków na podstawie art. 24 ust. 1, którego treść zawarta jest w ZAŁĄCZNIKU NR 2 SIWZ, oraz na podstawie art. 24 ust. 2 tj.:

- a) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- c) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- d) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- e) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Odrzucenie oferty.

6.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale 1 pkt 3.7 niniejszej SIWZ
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Sposób obliczenia ceny oferty.

7.1. Cenę ofertową (**cenę brutto**) należy przedstawić w złotych **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.

7.2. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.

7.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

7.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

7.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Ocena ofert.

- 8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
- 8.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100 (%)

8.4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

8.5. Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

Gdzie:

- W** - waga
C_{min} - cena najniższej oferty,
C_n - cena badanej oferty

9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:**9.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.**

- Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. nr 223, poz. 113 poz. 759 ze późn. zm.),
- spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

9.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

uzasadnienie faktyczne i prawne,

- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

9.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 9.3 lit a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

10. Wadium.

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 6000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Forma wadium.

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

10.4. Miejsce wniesienia wadium.

a) Miejsce wniesienia wadium **w formie pieniądza:**

BZ WBK S.A.

Oddział Swarzędz

konto nr 14 1090 1450 0000 0001 0442 6711

- **wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione**, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium **w innej dopuszczalnej formie:**

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.), **Zamawiający wymaga złożenia oryginału** w Referacie Gospodarki Finansowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 i 307 (wadium w tych formach wnosi się do terminu składania ofert).

10.5. W przypadku, **gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu** dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach;

- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- gdy dostawca lub wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiający identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

10.6. Zwrot wadium.

a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP..

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;

c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

d) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt a), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

e) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10.7. Zatrzymanie wadium.

a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

b) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. Termin związania ofertą.

11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.

11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Jawność postępowania.

12.1. **Postępowanie** o udzielenie zamówienia **jest jawne.**

12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia;
- b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
- c) informacje o Wykonawcach;
- d) cenę i inne istotne elementy ofert;
- e) wskazanie wybranej oferty.

12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

od chwili ich otwarcia,

12.5. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem.

13. Obowiązki Zamawiającego:

13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.2. Wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu będą poinformowani o:

a) zmianach dotyczących postępowania,

b) unieważnieniu przetargu,

13.3. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie:

a) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty (powyżej progów unijnych),

b) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty (poniżej progów unijnych), jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą (zawiadomienie drogą faksową).

13.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 13.3 niniejszej SIWZ, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta;

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 nie odrzucono żadnej oferty, oraz w przypadku trybu przetargu nieograniczonego nie wykluczono żadnego wykonawcy.

13.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na poniżej określonych warunkach:

a) możliwość zmiany (przedłużenia) terminu realizacji zamówienia, za pisemną zgodą Zamawiającego, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności oraz przyczyn:

- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

b) możliwość dokonania zmiany Podwykonawców, w zakresie prac wskazanych w ofercie, w związku z rażącym naruszeniem przez nich warunków projektu umowy oraz w związku ze zdarzeniami losowymi;

14. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.

14.1. Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są **w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.2. Forma zabezpieczenia.

a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- gwarancjach bankowych;

- gwarancjach ubezpieczeniowych;

- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

wskazany przez zamawiającego.

c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- d) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.4. Zamiana formy zabezpieczenia:

- a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2.a).
- b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.5. Wysokość zabezpieczenia:

- a) Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

15.6. Zwrot zabezpieczenia

- a) Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:

- **Milena Klupś** – Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów
- **Adam Talaga** – Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów
- **Sylwia Grąbczewska** – Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa.

L.P	Nazwa	Ilość	Typ / Model
1.	Komputer zintegrowany (zastaw A)	25	All-In-One
2.	Komputer zintegrowany (zestaw B)	25	All-In-One
3.	Przełącznik	5	
4.	Moduł do połączenia przełącznika w stos	5	

Minimalne parametry techniczne urządzeń**1. Komputery stacjonarne typu All-In-One (zestaw A) - 25 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1	Matryca	Przekątna min. 23 cale Rozdzielczość: min. Full HD (1920x1080)
2	Procesor	Procesor musi zapewnić wydajność oferowanego zestawu komputerowego, przy nominalnych parametrach pracy procesora (określonych przez producenta procesora) mierzoną za pomocą testu PassMark o wartości minimum punktów w teście PassMark CPU Mark 9100 pkt. osiągalny na dzień publikacji specyfikacji na (http://www.cpubenchmark.net/). Procesor musi pracować z ustawieniami producenta (niezgodny tzw. „overclocking”). Procesor musi obsługiwać 64-bitowe systemy operacyjne. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeprowadzi w siedzibie zamawiającego testy wydajnościowe dla sprzętu komputerowego za pomocą testu PassMark. Wykonawca zapewni aplikację testującą oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Ewentualne przeprowadzenie testów powinno nastąpić przed dostawą sprzętu. Niespełnienie parametrów wskazanych w specyfikacji dostawy będzie traktowane jako niespełnienie warunków zamówienia i spowoduje odmowę przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
3	Pamięć RAM	min. 8GB z możliwością rozszerzenia do 16 GB Ilość banków pamięci: min. 2 szt. Ilość wolnych banków pamięci: min. 1 szt.
4	Dysk twardy	Min. 128GB SSD
5	Karta graficzna	Zintegrowana, osiągająca dla testu Passmark G3D najmniej 300 pkt.
6	Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa
7	Karta sieciowa	karty sieciowe : WiFi 802.11b/g/n, karta ethernet : 10/100/1000 Mbit/s
8	Porty	Wbudowane (minimum): 1 x Display Port, 6 x USB w tym min 2 x USB 3.0 , 1 x RJ 45 (LAN), 1 x wyjście na słuchawki, 1 x wejście na mikrofon, mSATA Wymagana ilość portów nie może być osiągnięta w wyniku

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

		stosowania konwerterów, przejściówek itp.
9	Klawiatura	Klawiatura bezprzewodowa w układzie polski programisty – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych
10	Mysz	Mysz bezprzewodowa min 1000dpi – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, min. trzy przyciski z rolką (scroll)
11	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
12	Obudowa	- typu All-In-One - musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) lub równoważnego np. kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki) - wbudowane głośniki
13	Kamera	Zintegrowana z obudową, o rozdzielczości min. 1.3 MPIX
14	Waga	Masa netto max. 8,5 kg
15	Moc	Maksymalna moc zasilacza (zasilaczy) nie większa niż 170 W 85% wydajności
16	System operacyjny	Microsoft Windows 8 Professional (64-bit) lub równoważny, dostarczony z nośnikiem oprogramowania i preinstalowany na dysku twardym komputera, nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu z możliwością downgrade do WIN7 PRO (nośnik). Przez równoważność rozumie się min: <ul style="list-style-type: none"> • wbudowany mechanizm ochrony przed programami szpiegującymi i innym niepożądanym oprogramowaniem • wbudowaną zaporę firewall • możliwość obsługi wielu monitorów • wbudowany system obsługi faksów • system automatycznej aktualizacji systemu i zabezpieczeń • obsługę architektury 64-bitowej • wbudowany system przywracania systemu w przypadku awarii • wbudowany system tworzenia i przywracania kopii zapasowej systemu • współpraca z domeną Windows Serwer 2012 • zgodność z dotychczasowym oprogramowaniem wykorzystywanym przez zamawiającego <p>W przypadku zaoferowania systemu operacyjnego MS Windows konieczność zapewnienia autoryzowanego szkolenia dla 4 osób z zagadnień wdrażania, konfiguracji i administracji (MS-20688) zakończonego egzaminem oraz certyfikatem autentyczności producenta wraz z elektronicznymi materiałami szkoleniowymi. Szkolenie musi się odbyć na terenie Polski w dwóch oddzielnych terminach po dwie osoby.</p>
17	Bios	- Możliwość odczytania z BIOS: - Modelu komputera, - Daty wydania oraz wersji BIOS - Modelu procesora wraz z informacjami o ilości rdzeni - Informacji o ilości pamięci RAM - Informacji o dysku twardym: model oraz pojemność - Informacji o napędzie optycznym - Możliwość blokowania portów USB z poziomu BIOS
18	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	- Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 7 – wydruk ze strony Microsoft WHCL (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

		<ul style="list-style-type: none"> - Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Deklaracja zgodności CE (należy przedstawić w dniu podpisania umowy) - Certyfikat TCO Edge
19	Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera (link strony należy przedstawić w dniu podpisania umowy)
20	Gwarancja	<p>3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. - Czas na usunięcie wady (awarii) do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia. - W przypadku awarii komputera lub samego dysku, dysk pozostaje u Zamawiającego. <p>-Wymagany serwis gwarancyjny sprzętu musi być świadczony przez organizację serwisową producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski, posiadającą certyfikat ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych. usług serwisowych.</p>

2. Komputery stacjonarne typu All-In-One (zestaw B) 25 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1.	Matryca	Przekątna min. 23 cale Rozdzielczość: min. Full HD (1920x1080)
2.	Procesor	<p>Procesor musi zapewnić wydajność oferowanego zestawu komputerowego, przy nominalnych parametrach pracy procesora (określonych przez producenta procesora) mierzona za pomocą testu PassMark o wartości minimum punktów w teście PassMark CPU Mark 5750 pkt. osiągalny na dzień publikacji specyfikacji na (http://www.cpubenchmark.net/). Procesor musi pracować z ustawieniami producenta (nieodzwolony tzw. „overclocking”).</p> <p>Procesor musi obsługiwać 64-bitowe systemy operacyjne.</p> <p>Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeprowadzi w siedzibie zamawiającego testy wydajnościowe dla sprzętu komputerowego za pomocą testu PassMark. Wykonawca zapewni aplikację testującą oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Ewentualne przeprowadzenie testów powinno nastąpić przed dostawą sprzętu. Niespełnienie parametrów wskazanych w specyfikacji dostawy będzie traktowane jako niespełnienie warunków zamówienia i spowoduje odmowę przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.</p>
3.	Pamięć RAM	min. 8GB z możliwością rozszerzenia do 16 GB Ilość banków pamięci: min. 2 szt. Ilość wolnych banków pamięci: min. 1 szt.
4.	Dysk twardy	Min. 500GB SATA

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

5.	Karta graficzna	Zintegrowana, osiągająca dla testu Passmark G3D najmniej 300 pkt.
6.	Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa
7.	Karta sieciowa	karty sieciowe : WiFi 802.11b/g/n, karta ethernet : 10/100/1000 Mbit/s
8.	Porty	Wbudowane (minimum): 1 x Display Port, 6 x USB w tym min 2 x USB 3.0 , 1 x RJ 45 (LAN), 1 x wyjście na słuchawki, 1 x wejście na mikrofon, mSATA Wymagana ilość portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
9.	Klawiatura	Klawiatura bezprzewodowa w układzie polski programisty – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych
10.	Mysz	Mysz bezprzewodowa min 1000dpi – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, min. trzy przyciski z rolką (scroll)
11.	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
12.	Obudowa	- typu All-In-One - musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) lub równoważnego np. kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki) - wbudowane głośniki
13.	Kamera	Zintegrowana z obudową, o rozdzielczości min. 1.3 MPIX
14.	Waga	Masa netto max. 8,5 kg
15.	Moc	Maksymalna moc zasilacza (zasilaczy) nie większa niż 170 W 85% wydajności
16.	System operacyjny	Microsoft Windows 8 Professional (64-bit) lub równoważny, dostarczony z nośnikiem oprogramowania i preinstalowany na dysku twardym komputera nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu z możliwością downgrade do WIN7 PRO (nośnik). Przez równoważność rozumie się min: <ul style="list-style-type: none"> • wbudowany mechanizm ochrony przed programami szpiegującymi i innym niepożądanym oprogramowaniem • wbudowaną zaporę firewall • możliwość obsługi wielu monitorów • wbudowany system obsługi faksów • system automatycznej aktualizacji systemu i zabezpieczeń • obsługę architektury 64-bitowej • wbudowany system przywracania systemu w przypadku awarii • wbudowany system tworzenia i przywracania kopii zapasowej systemu • współpraca z domeną Windows Serwer 2012
17.	Bios	- Możliwość odczytania z BIOS: - Modelu komputera, - Daty wydania oraz wersji BIOS - Modelu procesora wraz z informacjami o ilości rdzeni - Informacji o ilości pamięci RAM - Informacji o dysku twardym: model oraz pojemność - Informacji o napędzie optycznym - Możliwość blokowania portów USB z poziomu BIOS
18.	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	- Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 7 – wydruk ze strony Microsoft WHCL (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0 - Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

		lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Deklaracja zgodności CE (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Certyfikat TCO Edge
19.	Wsparcie techniczne producenta	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. - Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera (link strony należy przedstawić w dniu podpisania umowy)
20.	Gwarancja	- 3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. - Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. - Czas na usunięcie wady (awarii) do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia. - W przypadku awarii komputera lub samego dysku, dysk pozostaje u Zamawiającego. -Wymagany serwis gwarancyjny sprzętu musi być świadczony przez organizację serwisową producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych,mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski,posiadającą certyfikat ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych.

3. Przełącznik sieciowy Ethernet– 5 szt.

L.P	Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Ilość portów	48 portów 10/100/10000 Gigabit Ethernet, 4x sloty SFP,
2.	Wymiar	19 cali – do montażu w szafie rackowej, wysokość max 1 U
3.	Zasilanie	1 zasilacz z możliwością rozbudowy do 2 redundantnego
4.	Inne	<ul style="list-style-type: none"> • Stakowalny do minimum 12 urządzeń w stosie, w komplecie moduł oraz kabel do połączenia w stos o dł. min 1m umożliwiający podłączenie przełącznika w stos z posiadaniem przez Zamawiającego przełącznikami • Forwarding Rate 131 Mpps • Switching fabric 232 Gbps • Możliwość uplink'u 10Gb • QoS - IEEE 802.1p, 8 kolejek na port, warstwa 2/3/4, priorytetyzacja ruchu definiowana dla konkretnych portów • Wsparcie dla VLAN, wsparcie dla GVRP • Obsługa routingu: statyczny, RIP, OSPF również w wersji 3 • Obsługa Virtual Redundant Routing Protocol (VRRP) • Obsługa LLDP-MED oraz Voice VLAN • Obsługa IPv6
5.	Obsługiwane standardy	<ul style="list-style-type: none"> • VLAN – IEEE 802.1Q • QoS – IEEE 802.1p • Link Aggregation – IEEE 802.3ad • Edge Authentication – IEEE 802.1x • Rapid Spanning Tree – IEEE 802.1w • Multiple Spanning Trees – IEEE 802.1s • Industry-standard MIB support
6.	Zarządzanie, zabezpieczenia	Połączenie szyfrowane: SSL/SSH, autentykacja dostępu w oparciu o Radius oraz na podstawie MAC adresu, listy dostępu; RMON, CLI, SNMP v3
7.	Warunki gwarancji	<p>Podstawowa dożywotnia gwarancja. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p> <p>Zamawiający oczekuje możliwości przedłużenia czasu gwarancji do pięciu lat. Oświadczenie producenta przełącznika o poprawnej pracy w stosie wraz z posiadanymi przez Zamawiającego przełącznikami Dell PowerConnect 6224 – dokument należy dostarczyć w dniu podpisania umowy.</p>
8.	Dokumentacja użytkownika	Zamawiający wymaga dokumentacji w wersji elektronicznej i drukowanej w języku polskim lub angielskim

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzania Kryzysowego

9.	Wymagania dodatkowe	Szkolenie dla 2 osób przeprowadzone przez pracownika producenta oferowanego sprzętu posiadającego odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje. Szkolenie musi obejmować pełną funkcjonalność wybranego urządzenia w zakresie teoretycznym i praktycznym. Warunki dodatkowe: Czas trwania 2 dni w godzinach 9:00 – 17:00
----	---------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Moduł do połączenia przełącznika w stos – 5 szt.

L.P	Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Moduł	Dwu-portowy moduł wraz z kablem o długości min. 1m do połączenia posiadanego przez Zamawiającego przełącznika Dell PowerConnect 6224 w stos.

Rozdział 3**Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętką firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” lub poświadczenie notarialne).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, na złożenie oferty w innym języku niż polski.

I. Zamawiający żąda:

- 1) Wypełnionego i podpisanego **DRUKU OFERTY (zgodnie z załączonym formularzem – ROZDZIAŁ 4)**;
- 2) **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) **Upoważnienia do podpisania oferty** w formie oryginału lub poświadczonych notarialnie – jeżeli nie wynika z załączonego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie.

II. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) **Oświadczenia** o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1**);

III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający żąda, a w postępowaniach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy zamawiający może żądać, następujących dokumentów:

- 1) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM nr 2**);

Ponadto zamawiający *prosi* o aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

IV. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Informacje pozostałe oraz dla Wykonawców z poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :

- *Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.*
- *Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*
- *Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się stosownych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.*
- *W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.*
- *Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.*
- *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, kwestię dokumentów składanych na potwierdzenie w/w faktów określa §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ.U Nr. 226, poz. 1817 z 2009r.)*

O F E R T A**Rozdział 4**

.....
 (pieczęć adresowa firmy
 Wykonawcy)

nr tel.

nr fax.

e-mail:

NIP:

REGON:

zarejestrowana(y) / wpisany do

.....

pod nr

(wypełnić obowiązkowo)

Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: **“Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego”** z dnia 16 lipca 2013 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr 145047-2013 oferujemy:

1. Oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem za kwotę (ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości) w zł:

Stawka podatku VAT: %

Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł

Słownie: zł

L.P	Nazwa	Ilość	Cena brutto za zestaw	Wartość brutto
		I	II	IxII
1.	Komputer zintegrowany (zestaw A)	25		
2.	Komputer zintegrowany (zestaw B)	25		
3.	Przełącznik	5		
4.	Moduł do połączenia przełącznika w stos	5		
Razem				

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **14 dni od dnia zawarcia umowy.**
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oferujemy 36-miesięczną rękojmię za wady na wszystkie wykonane prace oraz udzielamy 36-miesięcznej gwarancji jakości na wszystkie użyte urządzenia - od daty odbioru

końcowego.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.
6. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
7. Oświadczamy, że **nie należymy*** / **należymy*(*skreślić odpowiednie)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych składa listę podmiotów powiązanych tj. należących do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z poniższą tabelą.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres	Forma zależności (podmiot dominujący/ podmiot zależny)

-wypełnić jedynie jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej-

8. Oświadczamy, że następujące dostawy:

-

zostaną wykonane przez następujących podwykonawców:

-

9. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
10. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

12. Wadium zostało wniesione w dniu w formie, które należy zwrócić na konto bankowe o numerze

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisano:

Miejsce i data: 2013 r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

“Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego”

Ja (imię i nazwisko):

.....,w imieniu
reprezentowanej przeze mnie firmy:

.....
(nazwa firmy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4);
5. spełniamy warunki udziału w postępowaniu (art. 44)

Miejsce i data: 2013 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego”

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy

.....

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1 do 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, albowiem nie wyczerpujemy żadnej z przesłanek określonych w tym przepisie.

Miejsce i data: 2013 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Rozdział 5**PROJEKT****UMOWA Nr -.../2013**

W dniu 2013r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, zwaną dalej "**Zamawiającym**", reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - mgr Annę Tomicką,

a mającą siedzibę w przy ul., wpisaną do, zarejestrowaną w dniu w Sądzie Rejonowym w, o numerze, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia publicznego polegającego na dostawie sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz oraz Centrum Zarządzania Kryzysowego, zgodnie z postanowieniami Specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
2. Szczegółowy zakres dostawy objętej przedmiotem zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy (opis przedmiotu zamówienia) i SIWZ wraz z dokumentacją.

§ 2

Strony oświadczają, iż istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz zobowiązania Wykonawcy ujęte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostały wprowadzone do niniejszej umowy o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 3

Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy

§ 4

1. Strony ustalają, iż przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy. Za zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia uważać się będzie dzień podpisania końcowego protokołu odbioru dostaw.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia pod wskazane przez Zamawiającego adresy.
3. Wykonawca może żądać przedłużenia terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli jego niedotrzymanie stanowi konsekwencję:
 - 1) okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
 - 2) siły wyższej.
4. Zamawiający zdecyduje o tym czy okoliczności nie dotrzymania terminu są uzasadnione oraz podejmie decyzję o ewentualnym przedłużeniu terminu zakończenia całości dostawy objętej przedmiotem zamówienia.

§ 5

1. Ze strony Zamawiającego uprawnioną do odbioru przedmiotu zamówienia osobą będzie:
 - 1)
2. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za wykonywanie zamówienia w osobie:
 - 1)

§ 6

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę w miejscach wskazanych przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowe, w pełni sprawny i odpowiada obowiązującym standardom jakościowym i technicznym wynikającym z funkcji i przeznaczenia tych przedmiotów.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia jest wolny od wszelkich wad prawnych i fizycznych.

§ 8

1. Za wykonanie całości przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: zł brutto, słownie: gr brutto.
2. Rozliczenie nastąpi fakturą końcową na podstawie zatwierdzonego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
3. Warunkiem odbioru dostawy objętej przedmiotem zamówienia i podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia będzie potwierdzenie kompletności realizacji przedmiotu zamówienia oraz przedłożenie kart gwarancyjnych oraz innych dokumentów dla dostarczanego produktu.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
5. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia wraz z przyjętym - zatwierdzonym - protokołem odbioru.
7. Faktura doręczona do siedziby Zamawiającego i niepotwierdzona protokołem przekazania przedmiotu zamówienia zostanie odesłana Wykonawcy.
8. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę oraz zapłaty należności przez Zamawiającego będzie protokół odbioru, zatwierdzony pisemnie przez przedstawiciela zamawiającego.
9. Sposób rozliczania z podwykonawcami - Wykonawca ma prawo do powierzania prac związanych z przedmiotem Umowy na zasadach określonych poniżej:
 - 1) Wykonawca nie ma prawa zmienić umowy lub podpisać zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu umowy z podwykonawcą poprzez podniesienie jego wynagrodzenia lub zmianę terminów płatności bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Powyższe postanowienia będą miały zastosowanie odpowiednio do umów podwykonawcy z dalszym podwykonawcą.
 - 2) Wykonawca gwarantuje, że jego podwykonawcy posiadają doświadczenia i stosowne kompetencje w zakresie prac powierzonych im przez Wykonawcę.
 - 3) W umowach z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, by warunki wykonania usług, terminy i zasady płatności na rzecz podwykonawców były analogiczne do warunków przewidzianych w niniejszej Umowie. Dodatkowo, umowa z podwykonawcą zawierać będzie postanowienie przewidujące dokonanie pełnego rozliczenia z podwykonawcą za wykonane przez niego roboty w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców, iż nie zalega względem nich z zapłatą należnego im wynagrodzenia, oraz na żądanie Zamawiającego dowody uiszczenia wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Oświadczenia o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć każdorazowo do faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za wykonanie danej części usług. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu w/w oświadczeń, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania części należnych Wykonawcy płatności równych kwocie należnej podwykonawcy (podwykonawcom), którego (których) oświadczenia nie zostały przekazane Zamawiającemu, do czasu doręczenia przez Wykonawcę tych dokumentów.

§ 9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań z umowy w formie kar umownych:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki nie więcej niż w sumie 15% wynagrodzenia brutto,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

wysokości 0,2% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez zamawiającego w celu usunięcia wad,

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia całkowitego brutto,
- b) w przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Zamawiający stosować będzie przepisy ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia, o którym mowa w §8.
4. Od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualną szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu zamówienia w stosunku do swoich pracowników, Zamawiającego i osób trzecich.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści.

§ 10

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36-miesięcznej rękojmi na całość dostarczonego przedmiotu zamówienia licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru dostaw.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie rękojmi, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
3. W okresie rękojmi Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia z należytą starannością w terminie do 14 dni od zgłoszenia.
4. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia - według wyceny dokonanej przez osoby wskazane w § 5 ust. 1 i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Okres gwarancji udzielany przez Podwykonawców muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielonemu przez Wykonawcę.
7. Okresy gwarancji na urządzenia muszą odpowiadać co najmniej okresowi udzielanemu przez ich producentów i liczone będą również od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.
8. Okresy gwarancji na wszystkie pozostałe elementy nie wychodzące w zakres opisany powyżej, a składające się na odbiór całości zamówienia, odpowiadają co najmniej okresowi gwarancji udzielanemu przez „Wystawców Gwarancji” i Wykonawcę.
9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu co najmniej 36-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia – liczonej od daty odbioru – bez zastrzeżeń. Wykonawca przekaże Zamawiającemu stosowne karty gwarancyjne, certyfikaty i atesty wraz z protokołami zdawczo odbiorczymi dostawy objętej przedmiotem zamówienia.
10. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad załatwiane będą z należytą starannością w terminie do 14 dni od zgłoszenia.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 12

1. Zmiany postanowień umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do zawartej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 13

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dostawy objętej przedmiotem zamówienia lub odmawia podpisania protokołu przekazania przedmiotu zamówienia,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 - c) Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych zadań, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do: dokonania odbioru dostaw przerwanych, do zapłaty wynagrodzenia za dostawę wykonaną do dnia przerwania.

§ 14

1. Spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.
2. W przypadku braku porozumienia, o którym mowa w ust. 1 strony poddają spór do rozstrzygnięcia przez właściwy rzeczowo Sąd powszechny w Poznaniu.

§ 15

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia wynikające z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 16

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

przedmiotem zamówienia jest dostawa.

L.P	Nazwa	Ilość	Typ / Model
1.	Komputer zintegrowany (zastaw A)	25	All-In-One
2.	Komputer zintegrowany (zestaw B)	25	All-In-One
3.	Przełącznik	5	
4.	Moduł do połączenia przełącznika w stos	5	

Minimalne parametry techniczne urządzeń**1. Komputery stacjonarne typu All-In-One (zestaw A) - 25 szt.**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1	Matryca	Przekątna min. 23 cale Rozdzielczość: min. Full HD (1920x1080)
2	Procesor	Procesor musi zapewnić wydajność oferowanego zestawu komputerowego, przy nominalnych parametrach pracy procesora (określonych przez producenta procesora) mierzoną za pomocą testu PassMark o wartości minimum punktów w teście PassMark CPU Mark 9100 pkt. osiągalny na dzień publikacji specyfikacji na (http://www.cpubenchmark.net/). Procesor musi pracować z ustawieniami producenta (nieodzwolony tzw. „overclocking”). Procesor musi obsługiwać 64-bitowe systemy operacyjne. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeprowadzi w siedzibie zamawiającego testy wydajnościowe dla sprzętu komputerowego za pomocą testu PassMark. Wykonawca zapewni aplikację testującą oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Ewentualne przeprowadzenie testów powinno nastąpić przed dostawą sprzętu. Niespełnienie parametrów wskazanych w specyfikacji dostawy będzie traktowane jako niespełnienie warunków zamówienia i spowoduje odmowę przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
3	Pamięć RAM	min. 8GB z możliwością rozszerzenia do 16 GB Ilość banków pamięci: min. 2 szt. Ilość wolnych banków pamięci: min. 1 szt.
4	Dysk twardy	Min. 128GB SSD
5	Karta	Zintegrowana, osiągająca dla testu Passmark G3D najmniej 300

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

	graficzna	pkt.
6	Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa
7	Karta sieciowa	karty sieciowe : WiFi 802.11b/g/n, karta ethernet : 10/100/1000 Mbit/s
8	Porty	Wbudowane (minimum): 1 x Display Port, 6 x USB w tym min 2 x USB 3.0 , 1 x RJ 45 (LAN), 1 x wyjście na słuchawki, 1 x wejście na mikrofon, mSATA Wymagana ilość portów nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
9	Klawiatura	Klawiatura bezprzewodowa w układzie polski programisty – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych
10	Mysz	Mysz bezprzewodowa min 1000dpi – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, min. trzy przyciski z rolką (scroll)
11	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
12	Obudowa	- typu All-In-One - musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) lub równoważnego np. kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki) - wbudowane głośniki
13	Kamera	Zintegrowana z obudową, o rozdzielczości min. 1.3 MPiX
14	Waga	Masa netto max. 8,5 kg
15	Moc	Maksymalna moc zasilacza (zasilaczy) nie większa niż 170 W 85% wydajności
16	System operacyjny	Microsoft Windows 8 Professional (64-bit) lub równoważny, dostarczony z nośnikiem oprogramowania i preinstalowany na dysku twardym komputera nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu z możliwością downgrade do WIN7 PRO (nośnik). Przez równoważność rozumie się min: <ul style="list-style-type: none"> • wbudowany mechanizm ochrony przed programami szpiegującymi i innym niepożądanym oprogramowaniem • wbudowaną zaporę firewall • możliwość obsługi wielu monitorów • wbudowany system obsługi faksów • system automatycznej aktualizacji systemu i zabezpieczeń • obsługę architektury 64-bitowej • wbudowany system przywracania systemu w przypadku awarii • wbudowany system tworzenia i przywracania kopii zapasowej systemu • współpraca z domeną Windows Serwer 2012 • zgodność z dotychczasowym oprogramowaniem wykorzystywanym przez zamawiającego <p>W przypadku zaoferowania systemu operacyjnego MS Windows konieczność zapewnienia autoryzowanego szkolenia dla 4 osób z zagadnień wdrażania, konfiguracji i administracji (MS-20688) zakończonego egzaminem oraz certyfikatem autentyczności producenta wraz z elektronicznymi materiałami szkoleniowymi. Szkolenie musi się odbyć na terenie Polski w dwóch oddzielnych</p>

		terminach po dwie osoby.
17	Bios	<ul style="list-style-type: none"> - Możliwość odczytania z BIOS: - Modelu komputera, - Daty wydania oraz wersji BIOS - Modelu procesora wraz z informacjami o ilości rdzeni - Informacji o ilości pamięci RAM - Informacji o dysku twardym: model oraz pojemność - Informacji o napędzie optycznym - Możliwość blokowania portów USB z poziomu BIOS
18	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	<ul style="list-style-type: none"> - Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 7 – wydruk ze strony Microsoft WHCL (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0 - Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.eu-energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Deklaracja zgodności CE (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Certyfikat TCO Edge
19	Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera (link strony należy przedstawić w dniu podpisania umowy)
20	Gwarancja	<p>3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. - Czas na usunięcie wady (awarii) do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia. - W przypadku awarii komputera lub samego dysku, dysk pozostaje u Zamawiającego. - Wymagany serwis gwarancyjny sprzętu musi być świadczony przez organizację serwisową producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski, posiadającą certyfikat ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych. usług serwisowych.

2. Komputery stacjonarne typu All-In-One (zestaw B) 25 szt.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1.	Matryca	Przekątna min. 23 cale Rozdzielczość: min. Full HD (1920x1080)
2.	Procesor	Procesor musi zapewnić wydajność oferowanego zestawu komputerowego, przy nominalnych parametrach pracy procesora (określonych przez producenta procesora) mierzoną za pomocą testu PassMark o wartości minimum punktów w teście PassMark CPU Mark 5750 pkt. osiągalny na dzień publikacji specyfikacji na (http://www.cpubenchmark.net/). Procesor musi pracować z ustawieniami producenta (nieodzwolony tzw. „overclocking”). Procesor musi obsługiwać 64-bitowe systemy operacyjne. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przeprowadzi w siedzibie zamawiającego testy wydajnościowe dla sprzętu komputerowego za pomocą testu PassMark. Wykonawca zapewni aplikację testującą oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego. Ewentualne przeprowadzenie testów powinno nastąpić przed dostawą sprzętu. Niespełnienie parametrów wskazanych w specyfikacji dostawy będzie traktowane jako niespełnienie warunków zamówienia i spowoduje odmowę przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
3.	Pamięć RAM	min. 8GB z możliwością rozszerzenia do 16 GB Ilość banków pamięci: min. 2 szt. Ilość wolnych banków pamięci: min. 1 szt.
4.	Dysk twardy	Min. 500GB SATA
5.	Karta graficzna	Zintegrowana, osiągająca dla testu Passmark G3D najmniej 300 pkt.
6.	Karta dźwiękowa	Zintegrowana karta dźwiękowa
7.	Karta sieciowa	karty sieciowe : WiFi 802.11b/g/n, karta ethernet : 10/100/1000 Mbit/s
8.	Porty	Wbudowane (minimum): 1 x Display Port, 6 x USB w tym min 2 x USB 3.0 , 1 x RJ 45 (LAN), 1 x wyjście na słuchawki, 1 x wejście na mikrofon, mSATA Wymagana ilość portów nie może być osiągnięta

Dostawę sprzętu teleinformatycznego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz Centrum Zarządzenia Kryzysowego

		w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.
9.	Klawiatura	Klawiatura bezprzewodowa w układzie polski programisty – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy z wydzielonym blokiem klawiszy numerycznych
10.	Mysz	Mysz bezprzewodowa min 1000dpi – w kolorze zbliżonym do koloru obudowy, min. trzy przyciski z rolką (scroll)
11.	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD +/-RW
12.	Obudowa	- typu All-In-One - musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) lub równoważnego np. kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki) - wbudowane głośniki
13.	Kamera	Zintegrowana z obudową, o rozdzielczości min. 1.3 MPIX
14.	Waga	Masa netto max. 8,5 kg
15.	Moc	Maksymalna moc zasilacza (zasilaczy) nie większa niż 170 W 85% wydajności
16.	System operacyjny	Microsoft Windows 8 Professional (64-bit) lub równoważny, dostarczony z nośnikiem oprogramowania i preinstalowany na dysku twardym komputera nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu z możliwością downgrade do WIN7 PRO (nośnik). Przez równoważność rozumie się min: <ul style="list-style-type: none"> • wbudowany mechanizm ochrony przed programami szpiegującymi i innym niepożądanym oprogramowaniem • wbudowaną zaporę firewall • możliwość obsługi wielu monitorów • wbudowany system obsługi faksów • system automatycznej aktualizacji systemu i zabezpieczeń • obsługę architektury 64-bitowej • wbudowany system przywracania systemu w przypadku awarii • wbudowany system tworzenia i przywracania kopii zapasowej systemu • współpraca z domeną Windows Serwer 2012
17.	Bios	- Możliwość odczytania z BIOS: - Modelu komputera, - Daty wydania oraz wersji BIOS - Modelu procesora wraz z informacjami o ilości rdzeni - Informacji o ilości pamięci RAM - Informacji o dysku twardym: model oraz pojemność - Informacji o napędzie optycznym - Możliwość blokowania portów USB z poziomu BIOS
18.	Zgodność z systemami operacyjnymi i standardami	- Oferowane modele komputerów muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z systemem operacyjnym Windows 7 – wydruk ze strony Microsoft WHCL (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Komputer musi spełniać wymogi normy Energy Star 5.0 - Wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu http://www.eu-

		<p>energystar.org lub http://www.energystar.gov – dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (przedstawić w dniu podpisania umowy)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Deklaracja zgodności CE (przedstawić w dniu podpisania umowy) - Certyfikat TCO Edge
19.	Wsparcie techniczne producenta	<p>Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera (link strony należy przedstawić w dniu podpisania umowy)
20.	Gwarancja	<ul style="list-style-type: none"> - 3-letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta. - Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego. - Czas na usunięcie wady (awarii) do 2 dni roboczych od chwili zgłoszenia. - W przypadku awarii komputera lub samego dysku, dysk pozostaje u Zamawiającego. - Wymagany serwis gwarancyjny sprzętu musi być świadczony przez organizację serwisową producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych, mającą swoją placówkę serwisową na terenie Polski, posiadającą certyfikat ISO 9001:2008 na świadczenie usług serwisowych.

3. Przełącznik sieciowy Ethernet– 5 szt.

L.P	Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Ilość portów	48 portów 10/100/10000 Gigabit Ethernet, 4x sloty SFP,
2.	Wymiar	19 cali – do montażu w szafie rackowej, wysokość max 1 U
3.	Zasilanie	1 zasilacz z możliwością rozbudowy do 2 redundantnego
4.	Inne	<ul style="list-style-type: none"> • Stakowalny do minimum 12 urządzeń w stosie, w komplecie moduł oraz kabel do połączenia w stos o dł. min 1m umożliwiający podłączenie przełącznika w stos z posiadania przez Zamawiającego przełącznikami • Forwarding Rate 131 Mpps • Switching fabric 232 Gbps • Możliwość uplink'u 10Gb • QoS - IEEE 802.1p, 8 kolejek na port, warstwa 2/3/4, priorytetyzacja ruchu definiowana dla konkretnych portów • Wsparcie dla VLAN, wsparcie dla GVRP • Obsługa routingu: statyczny, RIP, OSPF również w wersji 3 • Obsługa Virtual Redundant Routing Protocol (VRRP) • Obsługa LLDP-MED oraz Voice VLAN • Obsługa IPv6
5.	Obsługiwane standardy	<ul style="list-style-type: none"> • VLAN – IEEE 802.1Q • QoS – IEEE 802.1p • Link Aggregation – IEEE 802.3ad • Edge Authentication – IEEE 802.1x • Rapid Spanning Tree – IEEE 802.1w • Multiple Spanning Trees – IEEE 802.1s • Industry-standard MIB support
6.	Zarządzanie, zabezpieczenia	Połączenie szyfrowane: SSL/SSH, autentykacja dostępu w oparciu o Radius oraz na podstawie MAC adresu, listy dostępu; RMON, CLI, SNMP v3

7.	Warunki gwarancji	<p>Podstawowa dożywotnia gwarancja. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Oświadczenie producenta, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. Zamawiający oczekuje możliwości przedłużenia czasu gwarancji do pięciu lat. Oświadczenie producenta przełącznika o poprawnej pracy w stosie wraz z posiadanymi przez Zamawiającego przełącznikami Dell PowerConnect 6224 – dokument należy dostarczyć w dniu podpisania umowy.</p>
8.	Dokumentacja użytkownika	Zamawiający wymaga dokumentacji w wersji elektronicznej i drukowanej w języku polskim lub angielskim
9.	Wymagania dodatkowe	<p>Szkolenie dla 2 osób przeprowadzone przez pracownika producenta oferowanego sprzętu posiadającego odpowiednią wiedzę oraz kwalifikacje. Szkolenie musi obejmować pełną funkcjonalność wybranego urządzenia w zakresie teoretycznym i praktycznym. Warunki dodatkowe: Czas trwania 2 dni w godzinach 9:00 – 17:00</p>

4. Moduł do połączenia przełącznika w stos – 5 szt.

L.P	Parametr	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Moduł	Dwu-portowy moduł wraz z kablem o długości min. 1m do połączenia posiadanego przez Zamawiającego przełącznika Dell PowerConnect 6224 w stos.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA