

**UCHWAŁA NR VI/63/2015  
RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU**

z dnia 24 lutego 2015 r.

**w sprawie zasad udzielania dotacji spółkom wodnym ze środków budżetu Gminy Swarzędz na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji na terenie Gminy Swarzędz, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145 ze zmianami) Rada Miejska w Swarzędzu uchwała, co następuje

**§ 1.**

1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy Swarzędz dotację celową na bieżące utrzymanie wód oraz urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji na terenie Gminy Swarzędz.

2. W przypadku ubiegania się o przedmiotową dotację przez spółkę wodną prowadzącą działalność gospodarczą, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).

3. Łączną kwotę dotacji dla spółek wodnych w danym roku kalendarzowym określa uchwała budżetowa gminy na dany rok.

4. Udzielona dotacja nie może przekroczyć 90% kosztów realizacji zadania.

**§ 2.**

1. Przyznanie dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1 następuje na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej składanego do Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) pełną nazwę wnioskodawcy,
- 2) adres wnioskodawcy,
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego,
- 4) numer rachunku bankowego wnioskodawcy,
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji,
- 7) szczegółowy opis prac,
- 8) termin i miejsce realizacji prac,
- 9) harmonogram realizacji prac,
- 10) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji prac oraz wskazanie źródeł ich finansowania,
- 11) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut wnioskodawcy,
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje o udzielenie dotacji.

5. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

- 1) wszystkie zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenie o wysokości wyżej wymienionej pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym okresie,
- 2) innych niezbędnych informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 ze zmianami).

6. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz wzywa wnioskodawcę do usunięcia uchybień lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni.

7. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz pozostawia bez rozpatrzenia.

### **§ 3.**

1. Wnioski o udzielenie dotacji należy składać do dnia 28 lutego roku, w którym wnioskuje się o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wnioski o udzielenie dotacji na 2015 rok należy składać do dnia 30 marca 2015 roku.

### **§ 4.**

1. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz, po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Środowiska i Rozwoju Wsi, mając na względzie wysokość środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy oraz ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz pisemnie zawiadamia wnioskodawców o sposobie załatwienia wniosku, wzywając jednocześnie wnioskodawców, którym udzielono dotacji do zawarcia stosownej umowy.

### **§ 5.**

Udzielenie dotacji następuje w formie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Gminą Swarzędz a spółką wodną.

### **§ 6.**

1. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji i przedłożenia sprawozdania w terminie do dnia 10 grudnia roku przyznania dotacji.

2. Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania, które powinno zawierać w szczególności:

- 1) wielkość rozliczonej dotacji,
- 2) opis zrealizowanych prac,

- 3) termin i miejsce wykonanych prac,
- 4) zestawienie kosztów poniesionych na realizację prac określonych w umowie,
- 5) rozliczenie finansowe wraz z załączonymi fakturami i rachunkami itp.,
- 6) podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

3. Wzór sprawozdania stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji,
- 2) kopie protokołów odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu.

5. W przypadku braku lub niewłaściwego zrealizowania zadania lub niepełnego wykorzystania środków dotacji, dotacja lub jej część, w wysokości wynikającej z rozliczenia, podlega zwrotowi.

#### **§ 7.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

#### **§ 8.**

Traci moc uchwała Nr XXII/198/2012 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 lutego 2012 r. w sprawie zasad udzielania dotacji spółkom wodnym ze środków budżetu Gminy Swarzędz, na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz realizację inwestycji na terenie Gminy Swarzędz, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji oraz sposobu jej rozliczania.

#### **§ 9.**

Przepisy niniejszej uchwały w zakresie udzielania przez Gminę Swarzędz pomocy de minimis obowiązują do dnia 31 grudnia 2020r.

#### **§ 10.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

## Wniosek o przyznanie dotacji dla spółki wodnej z budżetu Gminy Swarzędz

### I. Dane wnioskodawcy

- 1) Nazwa wnioskodawcy:.....
- 2) Adres wnioskodawcy:.....
- 3) Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
- 4) Numer rachunku bankowego:.....
- 5) Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy
- Imię i nazwisko.....tel\*).
- Imię i nazwisko.....tel\*).
- \*) wskazanie tych danych jest dobrowolne

### II. Wielkość wnioskowanej dotacji

- 6) Wnioskowana kwota dotacji:.....
- 7) Słownie:.....

### III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 8) Zakres przedmiotowy zadania: .....
- .....
- .....
- .....
- 9) Zakładane rezultaty realizacji zadania: .....
- .....
- 10) Termin i miejsce realizacji zadania: .....
- .....
- .....
- 11) Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania:

- 12) Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych	w tym		
		sfinansowanych	sfinansowanych	ze

	wydatków	z dotacji	środków własnych
Razem			

13) Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

**V. Dodatkowe uwagi**

.....  
.....  
.....

**VI Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:**

.....  
.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych
2. Aktualny Statut
3. Oświadczenie, czy spółka wodna działa w celu osiągnięcia zysku
4. Potwierdzony za zgodność z oryginałem budżet spółki wodnej
5. Zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis oraz wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie wnioskodawca otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiegają się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczenie o wysokości wyżej wymienionej pomocy w tym okresie albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w wyżej wymienionym okresie
6. Informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr. 53, poz. 311).
7. ....

### Sprawozdanie z realizacji zadania

#### I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa spółki wodnej:.....
2. Adres spółki wodnej:.....
3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:.....
4. Numer rachunku bankowego:.....
5. Dane osób do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:
  - 1) Imię i nazwisko .....tel. \*).....
  - 2) Imię i nazwisko .....tel. \*).....

\*) wskazanie tych danych jest dobrowolne

#### II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji: .....
2. Słownie: .....

#### III. Opis zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanych prac:.....  
.....  
.....
2. Osiągnięte rezultaty: .....
3. Termin i miejsce realizacji zadania: .....
4. Harmonogram realizacji zadania:

Lp.	Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych działań

#### IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	w tym	
				sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych

Razem					

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	w tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania

Źródła finansowania	Łączna wartość wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem		100%

**V. Dodatkowe uwagi**

.....  
.....  
.....

**VI. Podpisy upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu rozliczającego dotację:**

1. ....
2. ....

Załączniki:

1. Uwierzytelnione kserokopie dokumentów potwierdzających wykorzystanie dotacji
2. Uwierzytelnione kserokopie protokołu odbioru robót, jeżeli ze względu na rodzaj wykonanych zadań wymagane było sporządzenie protokołu
3. Inne.....

## UZASADNIENIE

Przepis art. 164 ust. 5a ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U z 2012r. poz. 145) daje możliwość udzielenia dotacji celowej spółkom wodnym, na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji. Zasady udzielania dotacji celowej a także tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania określa w drodze uchwały organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Udzielenie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej przez jednostkę samorządu terytorialnego ze spółką wodną.

Dotacja dla spółek wodnych stanowi pomoc publiczną lub pomoc de minimis, w związku z powyższym jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej. Ważność niniejszej uchwały w zakresie udzielania pomocy de minimis związana jest z obowiązkiem rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) tj. do dnia 31 grudnia 2020r.

Projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.