

Dyrektor Swarzędzkiego Centrum Sportu i Rekreacji

ogłasza nabór na wolne stanowisko

nr ref. 3/2026

1. Zatrudnimy osobę na stanowisko: Specjalisty/Specjalistki ds. technicznych pływalni
2. Nazwa komórki organizacyjnej: Dział Obsługi Technicznej i Porządkowej
3. Wymiar czasu pracy: 1/1 etatu

Niezbędne wymagania stawiane kandydatom:

Obywatelstwo polskie,

Wykształcenie: średnie techniczne,

Min. 5 letnie doświadczenie zawodowe z zakresu działalności eksploatacyjnej Pływalni (praktyczna wiedza techniczna dot. technologii basenowej oraz stacji uzdatniania wody),

Obsługa programów komputerowych SCADA, CMMS Maszyna oraz karta pomiarowa, posiadanie uprawnień SEP G1 (dozór/eksploatacja),

Doświadczenie w zarządzaniu zespołem pracowników,

Dobra znajomość pakietu Microsoft Office,

Prawo jazdy kat. B (czynne),

Pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,

Brak skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwo skarbowe.

Dodatkowe wymagania stawiane kandydatom:

Zaangażowanie i dobra organizacja pracy własnej

Doświadczenie w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów technicznych

Życzliwość, wysoka kultura osobista

Umiejętność pracy pod presją czasu

Samodzielność i odpowiedzialność

Zakres wykonywanych zadań:

- Koordynacja, nadzór i organizowanie pracy konserwatorów maszyn i urządzeń,
- Prowadzenie dokumentacji z zakresu działalności eksploatacyjnej Pływalni,

- Obsługa programów komputerowych SCADA, CMMS Maszyna oraz karta pomiarowa,
- Kontrola wszystkich urządzeń technicznych, eksploatacyjnych znajdujących się w obiektach SCSiR,
- Kontrola obiektów pod względem utrzymania czystości i funkcjonowania urządzeń technicznych,
- Usuwanie usterek i awarii maszyn i urządzeń,
- Przedstawianie propozycji prewencyjnych w celu zachowania ciągłości i prawidłowości pracy urządzeń technicznych,
- Sprawdzanie i analizowanie zapisów w kartach pomiarowych w celu optymalnego zużycia energii i wody oraz środków chemicznych,
- Przedstawianie propozycji innowacyjnych w zakresie funkcjonowania i nadzorowania urządzeń technicznych,
- Współpraca z firmami zewnętrznymi w zakresie napraw i konserwacji urządzeń,
- Nadzór stanu higienicznego wody i technologii basenowej oraz pomieszczeń pływalni zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami,
- Bieżące zgłaszanie bezpośrednio przełożonemu wyników pracy i postaw konserwatorów maszyn i urządzeń pod względem realizacji wyznaczonych celów i zajmowanych stanowisk,
- Zakup materiałów technicznych do bieżącej obsługi Pływalni.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Pomieszczenie przeznaczone dla stanowiska objętego naborem spełnia wymogi określone przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Miejsce pracy dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Stanowisko pracy związane z pracą przy komputerze.

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6 %

Tak

Nie

Wymagane dokumenty:

CV - z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,

kwestionariusz osobowy, dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

kserokopie świadectw pracy,

kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,

kserokopie dokumentów poświadczające znajomość języka polskiego (dotyczy obywateli Unii Europejskiej oraz obywateli innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych

lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) - zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych,

oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (w przypadku zatrudnienia należy przedłożyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego),

oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność,

inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,

oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. nr 1182) do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko pracy,

kopie dokumentów potwierdzających orzeczenie o niepełnosprawności w przypadku, gdy kandydat chce skorzystać z uprawnień wynikających z ustawy.

Miejsce i termin złożenia dokumentów

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście w Biurze SCSiR w budynku Pływalni "Wodny Raj" ul. Kosynierów 1 Swarzędz, przesłać na adres Swarzędzkie Centrum Sportu i Rekreacji ul. Kosynierów 1, 62-020 Swarzędz, **do dnia 22.05.2026r.** (decyduje data wpływu do SCSiR) albo przesłać na adres mail kadry@scsir.swarzedz.pl

Zgłoszenia kandydatów po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub bez kompletu dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na Tablicy Ogłoszeniowej w Swarzędzkim Centrum Sportu i Rekreacji (parter) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.swarzedz.eu). Dokumenty aplikacyjne kandydatów, przechowywane są przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia wybranego kandydata. Po upływie wskazanego okresu dokumenty zostaną przekazane do archiwum w celu wybrakowania.

Informacje kontaktowe:

KADRY tel. (061) 65 09 524

Dyrektor Swarzędzkiego Centrum

Sportu i Rekreacji

/-/ Natalia Ziomek