

WO.210.8.2024-1

**Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze  
strażnika miejskiego  
nr ref. 7/2024**

- 1. Stanowisko pracy:** strażnik miejski
- 2. Nazwa komórki organizacyjnej:** Straż Miejska
- 3. Wymiar czasu pracy:** 1/1 etatu
- 4. Niezbędne wymagania stawiane kandydatom:**
  - 1) obywatelstwo polskie,
  - 2) ukończone 21 lat,
  - 3) korzystanie z pełni praw publicznych,
  - 4) posiadanie do najmniej wykształcenie średnie,
  - 5) cieszenie się nienaganną opinią,
  - 6) prawo jazdy - kat. B,
  - 7) sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
  - 8) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za ściganie z oskarżenia publicznego i umyślenie popełnionego przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - 9) uregulowany stosunek do służby wojskowej.
- 5. Dodatkowe wymagania stawiane kandydatom:**
  - 1) wyższe wykształcenie - preferowane kierunki związane z bezpieczeństwem i porządkiem publicznym,
  - 2) ukończone szkolenie podstawowe dla strażników gminnych (miejskich),
  - 3) znajomość ustaw i przepisów wykonawczych: o strażach gminnych, o pracownikach samorządowych, o środkach przymusu bezpośredniego i broni palnej, o odpadach, prawo ochrony środowiska, kodeks wykroczeń oraz przepisy dotyczące postępowania w sprawach o wykroczenia,
  - 4) przynajmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku strażnika gminnego (miejskiego),
  - 5) aktualne orzeczenie psychologiczne, o którym mowa w art. 24 a ust. 1 ustawy o strażach gminnych,
  - 6) umiejętność podporządkowania się szczególnej dyscyplinie służbowej,
  - 7) znajomość topografii gminy,
  - 8) znajomość obsługi komputera z oprogramowaniem Microsoft Office, OpenOffice i Microsoft Excel,
  - 9) zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym w ruchu drogowym,
  - 10) umiejętność pracy w zespole, wysoka kultura osobista, dyspozycyjność, sumienność, rzetelność, gotowość do podnoszenia kwalifikacji, odporność na stres.
- 6. Zakres wykonywanych zadań:**
  - 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
  - 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego – w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
  - 3) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,

- 4) zabezpieczanie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenia, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
- 5) ochrona obiektów komunalnych i urzędów użyteczności publicznej,
- 6) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 7) egzekwowanie przepisów prawa miejscowego.

#### **7. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

Pomieszczenie przeznaczone dla stanowiska objętego naborem spełnia wymogi określone przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy. Miejsce pracy niedostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Stanowisko pracy związane z służbą patrolową na terenie gminy w zmiennych warunkach atmosferycznych. Praca zmianowa w równoważnych godzinach pracy do 12 godzin na dobę praca w wymiarze 40 godzin tygodniowo w przeciętnie pięciodniowym tygodniu, w tym w praca porze nocnej, w niedziele i święta.

#### **8. W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6 %**

Tak

Nie

#### **9. Wymagane dokumenty:**

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz w Wydziale Organizacyjnym w pokoju nr 210,
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzające spełnienie wymagania wykształcenia i kwalifikacji zawodowych,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- 4) kserokopie dokumentów poświadczających znajomość języka polskiego (dotyczy obywateli Unii Europejskiej oraz obywateli innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) – zgodnie z art. 11 ustawy o pracownikach samorządowych,
- 5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 8) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie wykonywać zajęć pozostających w sprzeczności lub związanych z zajęciami, które wykonuje w ramach obowiązków służbowych, wywołujących uzasadnione podejrzenie o stronniczość lub interesowność,
- 9) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 10) klauzula informacyjna dla osób biorących udział w rekrutacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu – według wzoru dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu:

[https://bip.swarzedz.pl/fileadmin/BIP/Praca/2022/Klauzula\\_informacyjna\\_-\\_rekrutacja\\_UMiG\\_Swarzedz\\_.pdf](https://bip.swarzedz.pl/fileadmin/BIP/Praca/2022/Klauzula_informacyjna_-_rekrutacja_UMiG_Swarzedz_.pdf)

- 11) kserokopie dokumentów potwierdzających orzeczenie o niepełnosprawności w przypadku, gdy kandydat chce skorzystać z uprawnień wynikających z ustawy.

## **10. Dobrowolne dokumenty:**

1. list motywacyjny
2. życiorys/CV

## **11. Miejsce i termin złożenia dokumentów**

Komplet wymaganych dokumentów aplikacyjnych, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze strażnika miejskiego nr ref. 7/2024” należy złożyć osobiście w Kancelarii Urzędu lub przesłać na adres: Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu, ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz do dnia **24 maja 2024 r.** (decyduje data wpływu do Urzędu).

Zgłoszenia kandydatów po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub bez kompletu dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na Tablicy Ogłoszeniowej w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu (parter) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.swarzedz.eu](http://www.bip.swarzedz.eu)).

Dokumenty aplikacyjne kandydatów, przechowuje się przez okres 3 miesięcy od dnia zatrudnienia wybranego kandydata. Po upływie wskazanego okresu dokumenty zostaną przekazane do archiwum w celu wybrakowania.

## **Informacje kontaktowe:**

Piotr Kubczak  
Komendant Straży Miejskiej  
tel. (061) 65 12 113

**Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz**

**/-/ Marian Szkudlarek**