

**Otwarty nabór partnera w celu wspólnego przygotowania
i realizacji projektu w ramach naboru:
Działanie 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne,
programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027
o nr FEWP.06.13-IZ.00-003/26**

Zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027(tj. Dz.U. z 2025 r. poz.1733 z późn.zm), Gmina Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach Działania 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne.

I. Cel projektu:

Wsparcie realizacji usług społecznych na terenie Gminy Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.

Wsparcie w ramach projektu będzie obejmowało jeden lub kilka typów działań dostępnych w przedmiotowym konkursie.

II. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Gminy Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz realizacji części zadań obejmujących przedmiotowy projekt.

III. Typy działań przewidziane do realizacji:

- a) Poprawa dostępu do lepszej jakości usług zdrowotnych lub społecznych.
- b) Tworzenie lub rozwój CUS.

IV. Wymagania wobec partnera:

- a) Partner nie może być podmiotem powiązany z wnioskodawcą w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, s. 1).
- b) Partner musi posiadać potencjał finansowy do realizacji projektu. Obrót partnera za poprzedni zamknięty rok obrotowy nie może być niższy niż wartość wydatków leżących po stronie partnera w ramach projektu w ciągu roku.
- c) Partner musi być organizacją pożytku publicznego.

- d) Partner musi posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów w zakresie usług społecznych.

V. Przy wyborze partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- a) Zgodność działania potencjalnego partnera z celami partnerstwa, max 4 pkt;
- b) Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa, max 4 pkt;
- c) Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze, max 2 pkt.

VI. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny zawierać:

- a) Informacje na temat wkładu partnera w realizację projektu (zasoby: ludzkie, organizacyjne, techniczne, finansowe).
- b) Zaprezentowanie koncepcji realizacji wymienionych zadań przewidzianych dla partnera.
- c) Opis doświadczenia w pozyskaniu i realizacji projektów finansowanych z EFS w zakresie usług społecznych.

VII. Oferty składane przez potencjalnych partnerów powinny:

- a) być sporządzone w języku polskim;
- b) zawierać dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- c) zawierać pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych, ani wobec innych podmiotów;
- d) zawierać stosowne oświadczenia o posiadaniu potencjału: prawnego, organizacyjnego i merytorycznego) do realizacji proponowanych działań;
- e) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie zgodnie z typem beneficjentów wskazanym w Programie Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 wraz z załącznikami;
- f) zawierać pisemne oświadczenie, iż potencjalny partner nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności:
 - że wobec podmiotu nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie art. 12 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 9 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - otrzymania wsparcia wynikającego z nałożonych sankcji związanych z przeciwdziałaniem wspieraniu agresji na Ukrainę,
 - nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne w ZUS,
 - nie zalega z opłacaniem podatków.

VIII. Termin i tryb rozpatrzenia ofert:

- a) Oferty zostaną rozpatrzone najpóźniej w terminie 2 dni od daty zakończenia naboru przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.
- b) Na podstawie decyzji Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu dokona się wyboru podmiotu, z którym zostanie zawarta umowa partnerska.
- c) Od decyzji Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu nie przysługuje odwołanie.
- d) Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane w konkursie.

IX. Sposób i termin składania ofert:

- a) Wypełnione i opatrzone podpisem osoby upoważnionej dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie w formie pisemnej, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz, z dopiskiem: „Nabór partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ramach naboru dla działania 6.13 Usługi społeczne i zdrowotne”.
- b) Zgłoszenia należy składać w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia publikacji ogłoszenia o konkursie, to jest do dnia 17.08.2026 r. Więcej informacji: <https://cusswarzedz.pl/>
- c) Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania warunków realizacji zadania oraz do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

XI. Dodatkowe informacje:

1. Gmina Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu będzie uczestniczyć w proponowanym przedsięwzięciu w roli Partnera wiodącego.
2. Kandydat na Partnera może złożyć w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze wyłącznie jedną ofertę.
3. Gmina Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu zastrzega sobie prawo do:
 - unieważnienia naboru, w każdym czasie bez podania przyczyny,
 - zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie: <https://cusswarzedz.pl/>,
 - negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
 - zawarcia umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej

z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.

4. Gmina Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne wymienione w ogłoszeniu.
7. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania instytucji zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem;
8. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie Gminy Swarzędz i Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu: <https://cusswarzedz.pl/>.
9. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
10. Gmina Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:
 - niezakwalifikowania Gminy Swarzędz/ Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w konkursie;
 - nieprzyznania funduszy projektowych.

X. Załączniki:

1. Wzór formularza oferty
2. Oświadczenia
3. Oświadczenie dotyczące przepisów o charakterze sankcyjnym.