

Swarzędz,

DANE WNIOSKODAWCY

PEŁNOMOCNIK

.....
imię i nazwisko (nazwa osoby prawnej)

.....
imię i nazwisko (nazwa osoby prawnej)

.....

.....

.....
adres zamieszkania, siedziba, adres do korespondencji

.....
adres zamieszkania, siedziba, adres do korespondencji

.....
nr telefonu kontaktowego :

.....
nr telefonu kontaktowego :

Nr sprawy: WAU
(wypełnia urząd)

**Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu
Wydział Architektury i Urbanistyki
Rynek 1, 62-020 Swarzędz**

WNIOSEK

- **O PRZYSTĄPIENIE DO SPORZĄDZENIA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO***
- **ZMIANĘ STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY SWARZĘDZ***

Zwracam się z wnioskiem o przystąpienie do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego*/ zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Swarzędz*

na terenie:

- położenie terenu: miejscowość, ulica.....
.....
- oznaczenie geodezyjne działki, nr KW:.....
- o powierzchni:.....
- stanowiących własność: (dokładne dane właściciela działki).....
.....

Wnioskuje o zmianę przeznaczenia przedmiotowego terenu

z funkcji:.....

na cele:.....

Inne uwagi dot. terenu i opracowania planu.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Mapa z określonymi granicami wnioskowanego terenu.
2. Zgoda właściciela gruntu.
3.

*niewłaściwe skreślić

Informacja:

1. Z wnioskiem o sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego może wystąpić każdy. Nie jest to jednak wniosek w indywidualnej sprawie w rozumieniu K.P.A., gdyż ma on charakter jedynie postulatywny. Rozpatrzenie takiego wniosku nie jest określone żadnym terminem.
2. Przyjęte wnioski mogą stać się przyczyną przystąpienia do sporządzenia planu, z inicjatywą tą występuje jednak Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz.
3. Do wniosku należy załączyć:
 - mapę zasadniczą nieruchomości, której wniosek dotyczy,
 - mapę ewidencyjną,
 - wypis z rejestru gruntów.
4. Pomocna w podjęciu decyzji może być koncepcja zagospodarowania terenu wykonana na kopii mapy.

W przypadku wątpliwości co do zakresu informacji, które winny zostać zawarte we wniosku, o wyjaśnienia można się zwrócić do Wydziału Architektury i Urbanistyki tutaj. Urzędu:

- bezpośrednio - Wydział Obsługi Mieszkańców - na parterze (w godzinach pracy Urzędu),
- telefonicznie - nr tel. (61) 65 10 718.

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
DLA POTRZEB PROWADZENIA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE WNIOSEKU
O PRZYSTĄPIENIE DO SPORZĄDZENIA MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO/ZMIANĘ STUDIUM UWARUNKOWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY SWARZĘDZ**

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, iż:

- **Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz, z siedzibą, ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz, (dalej: Administrator);

- **Inspektor Ochrony Danych:**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

- adres e-mail: iod@umig.Swarzedz.pl;
- adres: Urząd Miasta i Gminy Swarzędz, Inspektor Ochrony Danych, ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz;

- **Cele i podstawy prawne przetwarzania:**

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Administratora w celu realizacji obowiązków Administratora wynikających z treści:

- Art. 6 ust. 1 lit. c, e;
- Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 ze zm.);
- Ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1945).

- **Odbiorcy danych:**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Administratora nie są udostępniane podmiotom trzecim, z zastrzeżeniem, że mogą być one udostępniane podmiotom trzecim:

- w celu realizacji obowiązków ciążących na Administratorze, a wynikających z odrębnych przepisów prawa;
- o ile okaże się to niezbędne do realizacji celów określonych w punkcie 3 - zaangażowanym przez Administratora dostawcom usług IT oraz z zakresu doradztwa prawnego;
- o ile okaże się to niezbędne do realizacji celów określonych w punkcie 3 - organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

- **Okres przechowywania danych:**

Ze względu na obowiązki ciążące na Administratorze Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia postępowania, a nadto bezterminowo do celów archiwalnych ze względów na kategorię prowadzonego postępowania.

- **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu:**

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie są i nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

- **Przysługuje Pani/Panu m.in. prawo:**

- do sprawdzenia, czy i jakie dotyczące Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Administratora, a także do otrzymania kopii tych danych;
- do żądania sprostowania, uzupełnienia lub usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jeśli są one przetwarzane w sposób błędny lub niezgodny z prawem;
- w określonych okolicznościach - do zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
- w określonych okolicznościach - do zażądania umożliwienia przenoszenia Pani/Pana danych osobowych;
- do wniesienia skargi do organu nadzorczego ochrony danych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- **Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych:**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konieczność uzyskania Pani/Pana danych osobowych wynika z treści przepisów zawartych w punkcie 3 niniejszej klauzuli, a ich zakres jest niezbędny do realizacji obowiązków Administratora, jako podmiotu właściwego do realizacji zadań wynikających z wyżej wymienionego aktu prawnego, w tym w szczególności wynikających z faktu prowadzenia postępowania administracyjnego. W przypadku odmowy podania zawioskowanych danych osobowych prowadzenie postępowania może okazać się niemożliwe.

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z TREŚCIĄ KLAUZULI INFORMACYJNEJ

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych oraz, że w pełni akceptuję jej treść.

.....
(data oraz czytelny podpis składającego oświadczenie)