

.....
(pieczęć Zamawiającego)

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018r.

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony poniżej 209 000 EURO.**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ
tel (0-61) 65-12-406
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV. Termin i miejsce składania ofert: **do dnia 20.12.2017r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu.**
- V. **Termin i miejsce otwarcia ofert: dnia 20.12.2017r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 411**
- VI. **Zakres zamówienia według Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od 02.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.**
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- IX. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 3. Druk oferty.
Rozdział 4. Projekt umowy.

Zatwierdzam

Marian Szkudlarek

.....
dnia 12.12.2017 roku

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

- 1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną lub faksem lub e-mailem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub e-maila.
 - a) Pisemnie na adres:
Urząd Miasta i Gminy
Rynek 1
62-020 Swarzędz
Wydział Zamówień Publicznych
 - b) Faksem na numer: (61) 65 12 211
 - c) e-mailem: zamowienia@swarzedz.pl
- 1.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji:
 - a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 1.5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 1.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Szczegółowe zasady udziału podwykonawców w realizacji zamówienia reguluje pkt 15 SIWZ.
- 1.8. Oferta powinna zawierać:
 - a) formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze w Rozdziale nr 3 SIWZ,
 - b) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 1.9. **Forma oferty.**
 - a) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim.
 - c) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - d) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.
 - e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):
 - zostały kolejno ponumerowane;
 - zostały zaparafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę i złączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie;
 - ponadto każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- opatrzone podpisem osoby/osób reprezentującej, pieczętą firmową lub imienną osoby/osób reprezentującej oraz napisem „za zgodność z oryginałem”.
- f) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- g) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec poniższych informacji: nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- h) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
- 1.10. Ofertę (wraz z załącznikami) należy umieścić w opakowaniu, które:
- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
 - b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;
 - c) będzie posiadać oznaczenie:

Postępowanie przetargowe o udzielenie zamówienia pn.:**„Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.”****Nie otwierać przed dniem 20.12.2017 r. przed godz. 10:30”**

- 1.11. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miasta i Gminy
ul. Rynek 1
62 – 020 Swarzędz**

w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 20.12.2017 r., do godz. 10:00

- 1.12. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.
- 1.13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie;
- 1.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie stosownie oznaczonej z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- 2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 lit. a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 lit. a),
 - d) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.
- 2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępnia na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.
 - b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **20.12.2017 r., o godz.10:30 w pokoju nr 411.**
- 3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz innych kryteriów przewidzianych w postępowaniu.
- 3.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.
- 3.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny i innych kryteriów przewidzianych w postępowaniu.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego dla niniejszego postępowania (pkt 4.2) oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1.
- 4.2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Wykonawca musi wykazać, że **posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym – (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 ze zm.);**
 - b) Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **minimum dwie usługi z których każda była wykonywana nieprzerwanie przez okres 5 miesięcy, polegające na przewozie osób niepełnosprawnych, o wartości min 200.000,00 brutto każda z nich.**
 - c) Wykonawca musi wykazać, że posiada zdolności techniczne:
 - posiada lub zapewni **minimum 9 samochodów przystosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych posiadających aktualne badania techniczne, w tym minimum dwa do przewozu wózków inwalidzkich. Samochody muszą być oznakowane zgodnie z przepisami, spełniać wymogi bezpieczeństwa oraz posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków (NWW),**
 - d) - zapewni **min. 9 osób (min. 1 osobę na każdy samochód) posiadającą ukończony kurs BHP, pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz ukończony kurs, szkołę lub studia z zakresu opiekuna dzieci niepełnosprawnych**
 - zapewni **min. 9 osób posiadających uprawnienia kierowcy do prowadzenia pojazdów samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t. tj. prawo jazdy kategorii B,**

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- 4.3. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 5.
- 4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 4.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Dokument składany wraz z ofertą – jeżeli dotyczy).
- 4.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.7. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.8. Zamawiający ocenia, czy udostępnienie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.2.
- 4.10. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp oraz pkt 16-21 ustawy Pzp może – zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp - przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Wykonawca w takiej sytuacji winien przedstawić powyższe informacje w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2 do SIWZ.
- 4.11. Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**
- 5.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, które stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia wraz z zakresem niezbędnych informacji zawarty został w:

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- a) Załączniku nr 1 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- b) Załączniku nr 2 – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia.

- 5.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 5.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 lit. b.
- 5.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 lit. a i b.
- 5.5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a szczegółowo określonych w pkt 5.6 SIWZ.
- 5.6. Wykonawca, o którym mowa w pkt 5.5 w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu powinien – na wezwanie zamawiającego, przedłożyć następujące dokumenty:
- aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym;
 - **wykaz usług** wykonanych (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - **wykaz pojazdów** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ).
 - **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ);
 - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 5.7. Wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 (ustawy Prawo zamówień publicznych). Wraz ze złożonym oświadczeniem, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 6.1. Cena ofertowa (cena brutto) musi zostać przedstawiona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- 6.2. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
- 6.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 6.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 6.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 6.6. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 - tekst jednolity ze zm.);
- 6.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Ocena ofert.

- 7.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 7.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
- 7.3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	55 (%)
2.	Zastosowania najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko Europejski standard emisji spalin pojazdów Wykonawcy	45 (%)
	Razem	100 (%)

7.4. Ocena ofert dokonana zostanie na podstawie wskazanych kryteriów w skali 0-55 pkt – cena, w skali 0-45 pkt – Europejski standard emisji spalin pojazdów Wykonawcy

7.5. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium

Kryterium nr 1 – Cena:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

Cena = najniższa oferowana cena brutto (zł) / cena badanej oferty brutto (zł) x 55 pkt

Kryterium 2 – Europejski standard emisji spalin pojazdów Wykonawcy

W 2 kryterium - zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko - wykorzystanie pojazdów spełniających Europejski standard emisji spalin oferta Wykonawcy może uzyskać następująca ilość pkt:

samochód	Emisja spalin do Euro 3	Emisja spalin EURO 4	Emisja spalin EURO 5 lub wyżej
1	0 pkt	2 pkt	5 pkt
2	0 pkt	2 pkt	5 pkt
3	0 pkt	2 pkt	5 pkt
4	0 pkt	2 pkt	5 pkt
5	0 pkt	2 pkt	5 pkt
6	0 pkt	2 pkt	5 pkt
7	0 pkt	2 pkt	5 pkt
8	0 pkt	2 pkt	5 pkt
9	0 pkt	2 pkt	5 pkt

W przedmiotowym kryterium Wykonawca może uzyskać od 0 do 45 pkt.

Zamawiający przyzna punkty za zadeklarowanie przez Wykonawcę norm emisji spalin (EURO), według następujących zasad:

- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 3 – **0 pkt;**
- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 4 – **2 pkt;**
- za zadeklarowanie normy emisji spalin EURO 5 lub wyżej – **5 pkt;**
- W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę normy emisji spalin pojazdu Zamawiający uzna, iż pojazd ten ma normę emisji spalin EURO 3 – Wykonawca otrzyma 0 pkt.

7.6 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

8. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:

8.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

8.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- d) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

8.3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 8.2 lit. a i d, na stronie internetowej.

9. Wadium.

9.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 13.000,00 zł

9.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Forma wadium.

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 359).

9.4. Miejsce wniesienia wadium.

a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy:

BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A

konto nr 29 1600 1084 1843 0348 6000 0007

- wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 9.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie:

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359)., Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub poręczenia w Referacie Księgowości Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 (wadium w tych formach wnosi się przed upływem terminu składania ofert).

9.5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach:

- gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.,
- gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty w okresie związania ofertą, określonym w pkt 10 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

9.6. Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.

9.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy tj. zatrzymania wadium przez Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Termin związania ofertą.

- 10.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 10.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 10.2., nie powoduje utraty wadium.
- 10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Jawność postępowania.

- 11.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 11.2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
- 11.3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia,
- 11.4. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki na wniosek. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym Wnioskodawcę.

12. Obowiązki Zamawiającego:

- 12.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na warunkach wynikających z art. 144 ustawy Pzp.1.W trakcie roku budżetowego 2018, który obejmuje rok szkolny 2017/2018 i 2018/2019 może dojść do sytuacji, że zmianie ulegnie liczba uczniów dowożonych do szkół specjalnych poza gminą oraz zmienią się miejsca docelowe dowozu, na skutek zmian miejsca zamieszkania dowożonych dzieci lub zmiany szkoły, wobec tego zmianie może ulec ilość km oraz wysokość wynagrodzenia.

13. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.

- 13.1. Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 13.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 13.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 13.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 13.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia

przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 13.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 13.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 13.8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 14.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
- 14.2. Forma zabezpieczenia.
- a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A.
konto nr 02 1600 1084 1843 0348 6000 0008
- c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- d) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 14.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 14.4. **Zmiana formy zabezpieczenia:**
- a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 14.2.a).
- b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 14.5. **Zwrot zabezpieczenia**
- a) Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane
- 14.6. **Zamawiający nie przewiduje** możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Podwykonawstwo i wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.

- 15.1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - 15.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie części zamówienia oznacza szczegółowe określenie zakresu jaki będzie realizowany przy pomocy podwykonawców.
 - 15.3. Niewypełnienie w tym zakresie formularza ofertowego będzie rozumiane przez Zamawiającego jako zobowiązanie Wykonawcy do wykonania całego przedmiotu zamówienia samodzielnie, bez powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.
 - 15.4. Dodatkowo zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
 - 15.5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 15.6. Dokonanie przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej, nie wyłącza konieczności uzyskania przez Wykonawcę odrębnej pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie części realizacji zamówienia konkretnym podwykonawcom, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w pkt 15.4.
 - 15.7. Zamawiający informuje, że przed przystąpieniem do jakichkolwiek czynności przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę zamawiającego na udział podwykonawcy w realizacji zamówienia. Niniejsze postanowienie nie wyłącza, ani w jakikolwiek sposób nie narusza prawa wykonawcy do powierzenia części realizacji zamówienia podwykonawcy.
 - 15.8. W przypadku, o którym mowa powyżej w pkt 15.6, Wykonawca powinien zwrócić się pisemnie do zamawiającego z wnioskiem o wyrażenie zgody na udział określonego podmiotu. Zamawiający w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku dokona oceny czy w stosunku do podwykonawcy nie zachodzą okoliczności określone w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. W takim przypadku wykonawca do wniosku dołącza oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 15.9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie ich realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
 - 15.10. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
 - 15.11. Postanowienia pkt 15.7, 15.8 i 15.9 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
16. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.), tj.:
- 16.1. osoby wykonujące pracę kierowców,
 - 16.2. osoby wykonujące pracę opiekunów w trakcie przewozu uczniów,
17. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każde pisemne żądanie zamawiającego, w terminie do 2 dni kalendarzowych, aktualnego zanonimizowanego wykazu osób wraz ze wskazaniem sposobu zatrudnienia, zanonimizowanymi dokumentami potwierdzającymi bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne.

18. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni roboczych – poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanych umów o pracę (pozbawionych danych osobowych pracowników, tj. w szczególności adresy, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu, zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania) zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę, bądź też kopii zanonimizowanych dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne pracowników.

19. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:

W sprawach proceduralnych:

- **Anna Ruks** – tel. (61) 65-12-406 Wydział Zamówień Publicznych
- **Milena Klupś** – tel. j.w.
- **Sylwia Grąbczewska** – tel. j.w.
- **Adam Talaga** – tel. j.w.

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(stanowi załącznik nr 1 do umowy)

Zamówienie dotyczy przewozu uczniów niepełnosprawnych mieszkających na terenie Gminy Swarzędz do szkół specjalnych i z oddziałami specjalnymi/integracyjnymi w Swarzędzu, Paczkowie, Poznaniu, Ziminie i Owińskach, ośrodków specjalistycznych w Poznaniu i przedszkoli z oddziałami specjalnymi i/lub integracyjnymi w Swarzędzu i Poznaniu w okresie od stycznia do 22 grudnia 2018 roku. Zgodnie z opracowanym przez Zamawiającego szacunkiem dzienna liczba uczniów do przewozu (rozumianego jako przewóz na trasie dom ucznia – szkoła i następnie na trasie szkoła-dom ucznia) wyniesie około 53 – 60 osób. Dni dowozu będzie nie więcej niż 188 kcie realizacji usługa może być modyfikowana w zależności od potrzeb Zamawiającego lub na wniosek Wykonawcy. Uczniowie będą dowożeni do szkoły i odwożeni do domu według obowiązującego planu lekcji. Wykonawca określi, na każdy dzień tygodnia, trasę przewozu uczniów wg aktualnego planu lekcji. Pojazdy służące do przewozu uczniów muszą posiadać aktualne badania techniczne. W trakcie trwania ferii, świąt lub innych dni wyznaczonych przez Zamawiającego (zgodnie z kalendarzem roku szkolnego przygotowanym przez MEN) jako wolne od zajęć, przewozy nie będą odbywały się. W razie zaistnienia konieczności dowozu dzieci w dni dodatkowe lub na innych dodatkowych trasach oferent zobowiązuje się do ich realizacji w ramach zawartej umowy. Zamawiający przewiduje, że przez cały okres świadczenia usług przewozowych łączna długość trasy wyniesie około (przybliżone zapotrzebowanie) 250 000 km. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia, bądź zwiększenia zakresu usług, przyjmując do rozliczeń ceny jednostkowe za każdy przejechany 1 km. W przypadku awarii samochodu lub braku zdolności do świadczenia usług przez wskazanego w ofercie kierowcę lub opiekuna, Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie zapewnić zastępstwo tych osób lub podstawić samochód zastępczy, zgodnie z wymogami Zamawiającego. Opiekunów zatrudni Wykonawca. Opiekunowie muszą mieć zapewnione miejsce przy dzieciach, którymi się opiekują. Jeżeli dzieci nie ma w pojeździe opiekun może siedzieć obok kierowcy. Jeden opiekun przypada na maksymalnie ośmiu uczniów. Opiekunami mogą być tylko osoby posiadające przeszkolenie z zakresu BHP, kurs pierwszej pomocy przedmedycznej oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy przy przewozie osób niepełnosprawnych. Wykonawca ma obowiązek wyposażyć kierowców i opiekunów w identyfikatory (imię, nazwisko, stanowisko) oraz zawiadomić pisemnie Zamawiającego o każdorazowej zmianie osoby na stanowisku opiekuna lub kierowcy, z tym zastrzeżeniem, że nowa osoba musi posiadać kwalifikacje nie niższe niż osoba zastępowana. Opiekun ma obowiązek przy przywiezieniu dziecka do szkoły zaprowadzić dziecko do świetlicy i oddać w ręce nauczyciela. Przy odwożeniu ze szkoły do domu – odebrać dziecko od nauczyciela świetlicy. Przekazywanie dziecka rodzicowi/opiekunowi prawnemu jest na bieżąco uzgadniane pomiędzy Wykonawcą a rodzicem/opiekunem prawnym. Wykonawca ustali optymalny rozkład jazdy, mając na uwadze jak najkrótszy czas przebywania dziecka w podróży, z uwzględnieniem następujących założeń: - dziecko powinno być dowiesione do szkoły specjalnej, ośrodka szkolno - wychowawczego, w takim czasie, aby możliwe było rozpoczęcie przez nie zajęć lekcyjnych o czasie i zabieranie dziecka po ich zakończeniu, bez zbędnego oczekiwania. Ze względu na upośledzenie umysłowe, często ze sprzężeniami, uczniowie nie powinni przebywać zbyt długo w przewożącym ich pojeździe (np. w sytuacji kompletowania grupy do przewozu). Czas przebywania dzieci w samochodzie podczas dowozu do szkoły bądź ze szkoły do domu nie może przekraczać 1 godziny. Dziecko nie może zostać przywiezione do szkoły wcześniej niż na 45 -60 minut przed rozpoczęciem zajęć ani odebrane ze szkoły później niż na 45-60 minut po zakończeniu zajęć.

Miejscami docelowymi dowożonych uczniów jest:

- 1.Szkoła Podstawowa nr 4 w Swarzędzu, os. Kościuszkowców 4,
- 2.Szkoła Podstawowa nr 3 w Swarzędzu, os. Czwartaków 1
- 3.Szkoła Podstawowej w Paczkowie, ul. Szkolna 16
- 4.Zespół Szkół Specjalnych nr 102, ul. Przełajowa 6, 61-622 Poznań,
- 5.Zespół Szkół Specjalnych nr 103, ul. Rycerska 43, 60-345 Poznań,
- 6.Zespół Szkół Specjalnych nr 105, ul. Nieszawska 21, 61-021 Poznań
- 7.Zespół Szkół Specjalnych nr 106, ul. Klemensa Janickiego 22, 60-542 Poznań
- 8.Zespół Szkół Specjalnych nr 112, ul. Obornicka 314, 60-691 Poznań
- 9.Zespół Szkół Zawodowych nr 2, ul. Żniwna 1, 61-663 Poznań

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- 10.Ośrodek Szkolno- Wychowawczy dla Dzieci Nieślyszących w Poznaniu, ul. Bydgoska 4A, 60-101 Poznań
- 11.Ośrodek Szkolno- Wychowawczy dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej, ul. Szamarzewskiego 78/82, 60-101 Poznań
- 12.Ośrodek Szkolno- Wychowawczy w Owińskach, ul. plac Przemysława 9, 62-005 Owińska
- 13.XXXVII Liceum im. Klaudivy Potockiej, ul. Klaudivy Potockiej 38, Poznań
- 14.Gimnazjum nr 26, Osiedle Czecha 59, 60-101 Poznań
- 15.Niepubliczne Gimnazjum "Zawsze Razem" Os. Jana III Sobieskiego 109 60-688 Poznań
- 16.Zespół Szkół z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Poznaniu osiedle Stare Żegrze 1, 61-249 Poznań
- 17.Społeczna Szkoła Podstawowa "Zakątek" Winogrody 144, 61-626 Poznań
- 18.Szkoła Podstawowa w Ziminie, Zimin 3, 63-006 Zimin
- 19.Przedszkole Bartek w Poznaniu, osiedle Piastowskie 42, 60-101 Poznań
- 20.Przedszkole nr 73 "Zielony Gaik", Os. Czecha 140, 61-292, Poznań

Do Szkoły Podstawowej nr 4 w Swarzędzu dowożonych jest razem 8 uczniów:

- 3 uczniów ze Swarzędza, z ulic: Os. Cegielskiego, ul. Promykowa, os. Mielżyńskiego
- 1 uczeń z Paczkowa, z ulicy: Groszkowa
- 1 uczeń z Karłowic, z ulicy: Kasztanowa
- 1 uczeń z Kobylnicy, z ulicy: Słonecznikowa
- 1 uczeń z Jasina, z ulicy: Władysława
- 1 uczeń z Garb, z ulicy: Fiołkowa

Do Szkoły Podstawowej nr 3 w Swarzędzu dowożonych jest razem 3 uczniów:

- 2 uczniów ze Swarzędza, z ulic: Reja, Tortunia
- 1 uczeń z Uzarzewa, z ulicy: Akacja

Do Szkoły Podstawowej w Paczkowie dowożonych jest razem 4 uczniów:

- 2 z uczniów z Puszczykowa- Zaborze, z ulicy: Zaborska
- 1 uczeń z Sarbinowa: z ulicy: Dobra
- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: Os. Zamoyskiego

Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 102 w Poznaniu dowożonych jest razem 7 uczniów:

- 3 uczniów ze Swarzędza, z ulic: Staszica, os. Dąbrowszczaków, Grunwaldzka
- 2 uczniów z Paczkowa, z ulicy: Wiosenna
- 1 uczeń z Garb, z ulicy: Podleśna
- 1 uczeń z Gruszczyzna, z ulicy: Katarzyńska

Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 103 w Poznaniu dowożonych jest razem 4 uczniów:

- 4 uczniów ze Swarzędza, z ulic: Gryniów, Paderewskiego, Os. Zygmunta III Wazy, os. Cegielskiego

Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 105 w Poznaniu dowożonych jest razem 8 uczniów:

- 5 uczniów ze Swarzędza, z ulic: Poznańska, Plac Niezłomnych, Krańcowa, Okrężna, os. Czwartaków
- 1 uczeń z Rabowic, z ulicy: Magnoliowa
- 1 uczeń z Gruszczyzna, z ulicy: Katarzyńska
- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: os. Zamoyskiego

Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 106 w Poznaniu dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: os. Dąbrowszczaków

Do Zespołu Szkół Specjalnych nr 112 w Poznaniu dowożonych jest razem 2 uczniów:

- 2 uczniów ze Swarzędza, z ulicy: Cieszkowskiego, os. Kościuszkowców

Do Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 w Poznaniu dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń z Kobylnicy, z ulicy: Poznańska

Do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego dla Dzieci Nieślyszących w Poznaniu dowożonych jest razem 2 uczniów:

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: Słowackiego
- 1 uczeń z Gortatowa, z ulicy: Dożynkowa

Do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej w Poznaniu dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń z Sokolniki: z ulicy: Sokolnicka

Do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Owińskach dowożonych jest razem 3 uczniów:

- 3 uczniów ze Swarzędza, z ulic: Staniewskiego, os. Zygmunta III Wazy, os. Raczyńskiego

Do XXXVII Liceum im. Kludyny Potockiej w Poznaniu dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń z Bogucina z ulicy: Jodłowa

Do Gimnazjum nr 26 w ZSO nr 4 w Poznaniu dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń z Karłowic, z ulicy: Kasztanowa

Do Zespołu Szkół z Oddziałami Integracyjnymi nr 1 w Poznaniu dowożonych jest razem 2 uczniów:

- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: Planetarna
- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: os. Działyńskiego

Do Niepublicznego Gimnazjum „Zawsze Razem” w Poznaniu dowożony jest 1 uczeń

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: os. Dąbrowszczaków

Do Społecznej Szkoły Podstawowej "Zakątek" w Poznaniu dowożonych jest 2 uczniów:

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: Okrężna
- 1 uczeń z Zalasewa, z ulicy: Os. Zamoyskiego

Do Szkoły Podstawowej w Ziminie dowożony jest 1 uczeń:

- 1 uczeń ze Swarzędza, z ulicy: os. Cegielskiego

Do Przedszkola Bartek w Poznaniu dowożone jest 1 dziecko:

- 1 dziecko z Garbów, z ulicy: Migdałowa

Do Przedszkola nr 73 w Poznaniu dowożone jest 1 dziecko:

1 dziecko ze Swarzędza, z ulicy: Rynek



Formularz ofertowy

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr tel.

nr fax.

e-mail:

NIP:

REGON:

zarejestrowana(y) / wpisany do

.....

pod nr

(wypełnić obowiązkowo)

Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn: „**Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018r.**” z dnia 12.12.2017 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr 631744-N-2017

1. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem za kwotę:
 Stawka podatku VAT: %
 Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł
 Słownie: zł

Nazwa usługi	Szacunkowa ilość km	Cena za 1 km w PLN (brutto)	Wartość brutto (IIxIII)
I	II	III	IV
Przewóz Uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w roku 2017	250. 000,00		

Uwaga: W tabeli podano jedynie szacunkowe ilości zamawianych usług - służące jedynie do porównania złożonych ofert przetargowych.

2. Faktyczne rozliczenie wykonanych usług objętych przedmiotem zamówienia nastąpi na podstawie rzeczywistych ilości zamawianych usług - według bieżących potrzeb zamawiającego (ilości szacunkowe mogą się różnić od ilości faktycznie zamawianych usług).
3. KRYTERIUM - zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko - wykorzystanie pojazdów spełniających Europejski standard emisji spalin (maksymalna ilość punktów możliwa do uzyskania - 45 pkt)

samochód nr 1 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 2 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

samochód nr 3 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- samochód nr 4 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej
- samochód nr 5 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej
- samochód nr 6 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej
- samochód nr 7 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej
- samochód nr 8 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej
- samochód nr 9 (zgodnie z zał. nr 5) Emisja spalin do EURO 3 Emisja spalin EURO 4 Emisja spalin EURO 5 lub wyżej

W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę normy emisji spalin pojazdu Zamawiający uzna, iż pojazd ten ma normę emisji spalin EURO 3 – Wykonawca otrzyma 0 pkt.

4. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od dnia zawarcia umowy nie wcześniej niż od 02.01.2018 r. do dnia 21.12.2018r.**
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia. Oświadczamy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć następującą część zamówienia (wskazać część zamówienia i nazwy podwykonawców):
-
-
7. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
9. Wadium zostało wniesione w dniu w formie, które należy zwrócić na konto bankowe o numerze
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
-
-
-
-

Podpisano:

Miejsce i data: 2017r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

**„Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek
specjalnych w 2018r.”**

Nazwa Wykonawcy*:
.....
.....Adres Wykonawcy*:
.....
.....**oświadczam, co następuje:****I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności określone w Rozdziale 1 pkt 4 SIWZ.

Miejsce i data: 2017 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Miejsce i data: 2017 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: 2017 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

**„Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek
specjalnych w 2018r.”**

Nazwa Wykonawcy*:

.....
.....

Adres Wykonawcy*:

.....
.....

oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Miejsce i data: 2017 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

Miejsce i data: 2017 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: 2017 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejsce i data: 2017 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Miejsce i data: 2017 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Zakres (przedmiot) zamówienia*	Nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane usługi	Wartość zamówienia brutto w zł	Termin realizacji		Uwagi**
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

Miejsce i data: 2017 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.2. b) Rozdział 1 SIWZ.

** W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach zawodowych podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty pisemne **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ POJAZDÓW

**DOSTĘPNYCH WYKONAWCY DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
WRAZ Z INFORMACJĄ O PODSTAWIE DYSPONOWANIA TYMI ZASOBAMI**

Należy podać informacje o narzędziach, urządzeniach, wyposażeniu dostępnym wykonawcy - na dzień składania ofert - przeznaczonym do realizacji przedmiotowego zamówienia:

L.p.	Nazwa producenta, model, rocznik ¹ samochodów, opis wyposażenia	Liczba jednostek	Podstawa dysponowania zasobami (własny, udostępniany przez inny podmiot)*
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

Oświadczam, że sprzęt wymieniony w niniejszym załączniku będzie wykorzystywany podczas realizacji zamówienia.

Miejsce i data: 2017 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

* Szczegółowy opis narzędzi, urządzeń i wyposażenia, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.1 c), Rozdział 1 SIWZ

** Wykonawca powinien podać na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował wskazanymi urządzeniami (np. potencjał własny, potencjał podmiotu trzeciego itp.). Jeżeli Wykonawca polegał będzie na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Załącznik nr 5

POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

ORAZ OŚWIADCZENIE O POSIADANYCH WYMAGANYCH UPRAWNIENIACH PRZEZ OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L. p.	Nazwisko i imię	Opis posiadanych uprawnień ¹	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania, o której mowa w pkt 4.3. SIWZ * Jest w dyspozycji/ będzie w dyspozycji
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

oświadczą, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Miejsce i data: 2015 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹Szczegółowy opis zakresu posiadanych uprawnień, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.1 c), Rozdział 1 SIWZ.

*W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „jest w dyspozycji”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „będzie w dyspozycji” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

Rozdział 4

UMOWA Nr CRU

W dniu 2017 r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - Mariana Szkudlarka,

a mającą siedzibę w przy ul., wpisaną do CEIDG/zarejestrowaną w dniu w Sądzie Rejonowym w, o numerze, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON....., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia są usługi Przewozu uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w roku 2018 zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

1. Strony ustalają, że datą rozpoczęcia usług będzie dzień zawarcia umowy.
2. Strony ustalają, iż zakończenie świadczenia usług objętych niniejszą umową nastąpi w dniu 21 grudnia 2018 roku.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje pojazdami samochodowymi przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych oznakowanymi zgodnie z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 ze zm.), które spełniają warunki dotyczące emisji spalin zawarte w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa, w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2200 z zm.) oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1260 z zm.).
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną za prawidłowe wykonywanie przedmiotu umowy wobec Zamawiającego, oraz jest zobowiązany do naprawienia szkód wynikających z wykonywania przedmiotu umowy.
6. Podczas transportu dzieci pełną odpowiedzialność za dzieci oraz za prawidłową realizację usługi ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca oświadcza, że wszelkie prace, o których mowa w pkt. 4 Opis przedmiotu zamówienia będą wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks pracy zgodnie z wykazem dostarczonym przed podpisaniem umowy - „ Wykaz Pracowników”.

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie.....).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po zakończeniu świadczenia usługi w danym miesiącu na podstawie kilometrowej stawki wynagrodzenia w wysokości zł brutto za 1 km słownie groszy brutto.
3. Płatność będzie dokonywana w oparciu o rzeczywistą ilość przejechanych kilometrów przez Wykonawcę .
4. Podstawą do zapłaty faktury będzie zatwierdzony przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy, protokół odbioru potwierdzający ilość przejechanych kilometrów.
5. Strony określają, że płatność nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

terminie do 30 dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego.

6. Płatność za fakturę końcową nastąpi w terminie do końca roku 2018 r.
7. Płatności dokonywane będą, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru zrealizowanych usług, o którym mowa w ust 4 niniejszego paragrafu.
8. Za dzień płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura doręczona do siedziby Zamawiającego i niepotwierdzona protokołem odbioru zostanie odesłana Wykonawcy.

§ 4

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg usługi:.....
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg usługi:.....
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej usługi.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac objętych zamówieniem zgodnie z , obowiązującymi przepisami i normami, zasadami BHP oraz z należytą starannością.
2. W przypadku wystąpienia awarii środka transportu w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić inny, sprawny środek transportu o wymaganych przez Zamawiającego parametrach w nieprzekraczalnym czasie 1 godziny.
3. Podczas wykonywania usługi transportu, na każdy samochód Wykonawca zapewni obecność 1 osoby z uprawnieniami do pełnienia funkcji opiekuna niepełnosprawnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na kwotę min. 200.000,00 zł przez cały okres realizacji umowy

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania usługi personel wskazany w ofercie Wykonawcy.
2. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do pracy którejkolwiek osoby.
3. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do wykonania przedmiotu zamówienia innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. W trakcie roku budżetowego 2018, który obejmuje rok szkolny 2017/2018 i 2018/2019 może dojść do sytuacji, że zmianie ulegnie liczba uczniów dowożonych do szkół specjalnych poza gminą oraz zmienią się miejsca docelowe dowozu, na skutek zmian miejsca zamieszkania dowożonych dzieci lub zmiany szkoły.

§ 7

Zamawiający jako administrator danych osobowych na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) - dalej: „*uodo*”, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych ucznia oraz rodzica/opiekuna prawnego ucznia wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15% wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1,
 - b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia

Przewóz uczniów niepełnosprawnych z Gminy Swarzędz do placówek specjalnych w 2018 r.

- umownego brutto określonego w §3 ust. 1,
- c) za nieprzedłużenie w wyznaczonym terminie polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §5 ust.4 umowy, w wysokości 10 % kwoty o której mowa w §3 ust. 1,
 - d) w przypadku wykorzystania przez zamawiającego samochodu nie spełniającego norm emisji spalin zadeklarowanych w ofercie Wykonawcy – 1000 zł za każdy przypadek dotyczący jednostkowego transportu w danym dniu,
 - e) za wykonywanie usług przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §3 ust. 1,
 - f) za nieprzedłożenie wskazanych w OPZ dokumentów dotyczących zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę poniżej liczby wskazanej w „Wykazie Pracowników” złożony przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy .
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 4. Od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualną szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu zamówienia w stosunku do swoich pracowników, Zamawiającego i osób trzecich.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że bez uzyskania zgody Zamawiającego nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 10

Zmiany postanowień umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności i tylko w przypadku okoliczności, które zostały określone w SIWZ tj.:

- a) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, może zmienić się liczba dowożonych uczniów do szkół specjalnych, przedszkoli specjalistycznych ośrodków szkolno - wychowawczych i rehabilitacyjnych, w szczególności na skutek zmiany miejsca zamieszkania dowożonych dzieci
- b) w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, mogą zmienić się miejsca docelowe dowozu w szczególności na skutek zmiany miejsca zamieszkania dowożonych dzieci lub zmiany szkoły.

§ 11

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 3 ust. 1.
2. 100% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie wniesione w dniu podpisania niniejszej umowy w formie
3. Zwrot kwoty zabezpieczenia nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

1. Spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.
2. W przypadku braku porozumienia, o którym mowa w ustępie 1 poddają spór do rozstrzygnięcia przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Poznaniu.
3. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału: 4 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**