

.....  
(pieczęć Zamawiającego)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **Przebudowa ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej z przyłączami.**

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony do 5.225.000 EURO**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:  
**Gmina Swarzędz**  
**ul. Rynek 1**  
**62-020 SWARZĘDZ**  
**tel (0-61) 65-12-406**  
**fax (0-61) 65-12-211**  
**e-mail: [zamowienia@swarzedz.pl](mailto:zamowienia@swarzedz.pl)**  
**internet: <http://bip.swarzedz.eu>**
- IV. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest wspólnie z zamawiającym, tj. :  
**„Aquanet” S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Dolna Wilda 126 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po nr KRS 0000234819
- V. Termin i miejsce składania ofert: **30.05.2016r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu**
- VI. Termin i miejsce otwarcie ofert: **30.05.2016r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 410**
- VII. **Zakres robót budowlanych Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w terminie:  
- **Termin zakończenia całości robót budowlanych do dnia 30.10.2016r.**  
- Termin ostatecznego odbioru całości robót do dnia 21.11.2016r.  
- Termin wystawienia końcowej faktury VAT do dnia 28.11.2016r.  
- Przekazanie placu budowy nastąpi do 7 dni od daty podpisania umowy.
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i umowy ramowej.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:  
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.  
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.  
Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.  
Rozdział 4. Druk oferty.  
Rozdział 5. Projekt umowy.  
Rozdział 6. Przedmiary robót.  
Rozdział 7. Dokumentacja techniczna.  
Rozdział 8. Specyfikacja techniczna wykonania robót i odbioru.

**Zatwierdzam**

.....  
(podpis kierownika Zamawiającego)

**dnia 10 maja 2016 roku**

**Rozdział 1****INSTRUKCJA DLA WYKONAWÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

- 1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną i faksem lub e-mailem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu lub e-maila.
  - a) Pisemnie na adres:  
Urząd Miasta i Gminy  
Rynek 1  
62-020 Swarzędz  
Referat Zamówień Publicznych
  - b) Faksem na numer: (61) 65 12 211
  - c) e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
- 1.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji:
  - a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.
  - b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 1.5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 1.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
- 1.8. Oferta powinna zawierać:
  - a) formularz ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze w Rozdziale nr 3 SIWZ,
  - b) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,
  - c) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 3 SIWZ,
  - d) kosztorysy
- 1.9. Forma oferty.**
  - a) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty.
  - c) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
  - d) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.
  - e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):
    - zostały kolejno ponumerowane;
    - zostały zaparafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę i złączone w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie;
    - ponadto każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być

- opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby/osób podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” .
- f) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
  - g) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec poniższych informacji: nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
  - h) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
  - i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).
- 1.10. Ofertę (wraz z załącznikami) należy umieścić w opakowaniu, które:
- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
  - b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;
  - c) będzie posiadać oznaczenie:

**Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Przebudowa ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej z przyłączami”  
„Nie otwierać przed dniem 30.05.2016r. przed godz. 10:30”**

- 1.11. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu  
ul. Rynek 1  
62 – 020 Swarzędz

**w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 30.05.2016r., do godz. 10:00**

- 1.12. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.
- 1.13. W postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
- 1.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.9. z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

**2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

- 2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- a) Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (pisemnie) niezwłocznie, jednak nie później niż:
    - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert;
    - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
  - b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
  - c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym

mowa w pkt 2.1 a),

- d) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na tej stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.

#### 2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie <http://bip.swarzedz.eu>.

- b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie <http://bip.swarzedz.eu>.

### 3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1. Zamawiający otworzy opakowania (koperty) z ofertami w dniu **30.05.2016 r., o godz.10:30 w pokoju nr 410.**

- 3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 3.3. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

- 3.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.

- 3.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.

### 4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 24b ust. 3 ustawy pzp spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp :

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;

- Zamawiający nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie;

- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia: wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

- **co najmniej trzy roboty dotyczące budowy lub przebudowy nawierzchni z betonowej kostki brukowej o powierzchni min. 5000m<sup>2</sup> każda robota**

- **co najmniej trzy roboty dotyczące budowy kanalizacji deszczowej o długości min. 600mb każda robota,**

- **co najmniej jedną robotę polegającą na budowie sieci wodociągowej o długości minimum 20 m**

i załączą dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający dopuszcza wykonanie w/w nie powiązanych ze sobą robót w ramach jednej umowy.

- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; dysponują co najmniej odpowiednio wykwalifikowanymi osobami posiadającymi uprawnienia:

- **kierownika budowy – uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.) oraz posiadają minimum 4 letni staż pracy na stanowisku kierownika budowy,**

- **kierownika robót - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci wodno - kanalizacyjnych bez ograniczeń zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 1409 z późn. zm.).**

Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane przed rokiem 1994.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w funkcji w przypadku, gdy ta sama osoba posiada wymagane uprawnienia oraz staż zawodowy w więcej niż jednej specjalności.

Uwaga: za uprawnienia budowlane odpowiadające wyżej określonym uznane zostaną uprawnienia, które wydane zostały na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskim Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – EFTA (strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym) z zastrzeżeniem, art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (DzU. z 2008r. Nr 63, poz. 394).

Uwaga: staż zawodowy ustala się licząc od dnia uzyskania uprawnień do dnia otwarcia ofer

- d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: spełniają następujące warunki: wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum 2.800.000,00 zł (lub równowartość tej kwoty w przypadku walut innych niż złoty polski obliczoną przy uwzględnieniu średniego kursu waluty obcej podanego przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych).**

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują łącznie spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

- 4.2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów/oświadczeń złożonych wraz z ofertą, w skali spełnia / nie spełnia (złożonych przez Wykonawców a wymaganych przez zamawiającego dokumentów i oświadczeń – zgodnie z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Rozdział 3 SIWZ: Wykaz wymaganych dokumentów).
- 4.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczoną notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (zobowiązanie musi określać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia). Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp., w przypadku składania ofert przez podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 184), wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

## **5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

5.1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (w szczególności art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 i 2a, oraz art. 24b ust. 3 ustawy Pzp).

5.2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. **Odrzucenie oferty.** Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

## **7. Sposób obliczenia ceny oferty.**

7.1. Cenę ofertową (cenę brutto) należy przedstawić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7.2. Wynagrodzenie ma charakter kosztorysowy, a stawki i ceny wymienione w kosztorysie przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.

7.3. Cena nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

7.4. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

7.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

- 7.6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7.8. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);
- 7.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### 8. Ocena ofert.

- 8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
- 8.3. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	80 (%)
2.	Okres gwarancji (miesiące)	20 (%)

#### 8.4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

8.5. Sposób obliczania wartości punktowej:

**Wartość punktowa ceny (kryterium 1)** jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

Gdzie:

<b>W</b>	-	<b>waga,</b>
<b>C<sub>min</sub></b>	-	<b>cena najniższej oferty,</b>
<b>C<sub>n</sub></b>	-	<b>cena badanej oferty.</b>

**Wartość punktowa okresu gwarancji (kryterium 2)** jest przyznawana w następujący sposób:

**Wykonawca otrzyma:**

- 0 pkt w przypadku zaoferowania 36 miesięcznego okresu gwarancji,
- 5 pkt w przypadku zaoferowania 48 miesięcznego okresu gwarancji,
- 10 pkt w przypadku zaoferowania 60 miesięcznego okresu gwarancji,
- 15 pkt w przypadku zaoferowania 90 miesięcznego okresu gwarancji,
- 20 pkt w przypadku zaoferowania 120 miesięcznego okresu gwarancji,

Przy czym: Okres gwarancyjny dłuższy niż 120 miesięcy (od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zakończenia i odbioru robót) będzie liczony jak 120 miesięcy. Okres krótszy niż 36 miesięcy będzie uznany za niezgodny z treścią SIWZ (minimalny okres gwarancji) Wykonawca może zaoferować 36 lub 48 lub 60 lub 90 lub 120 miesięczny okres gwarancji.

Wskazanie w ofercie przez wykonawcę innego okres gwarancji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z SIWZ.

**Wartość punktowa oferty** będzie stanowić **sumę** punktów uzyskanych przez nią w obu kryteriach.

#### 9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:

- 9.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
- a) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164).,
- b) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 9.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 9.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 9.3 lit a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

#### 10. Wadium.

- 10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 60000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).
- 10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Forma wadium.
- a) Wadium może być wniesione w:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych w trybie, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z dnia 2014r. nr 42, poz. 1804 z późn. zm.).
- 10.4. Miejsce wniesienia wadium.
- a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:  
BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A  
**konto nr 29 1600 1084 1843 0348 6000 0007**
- wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.
- b) Miejsce wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie:
- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z dnia 2007r. nr 42, poz. 275 z późn. zm.), Zamawiający wymaga złożenia oryginału w Referacie Księgowości Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 (wadium w tych formach wnosi się przed upływem składania ofert).
- 10.5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten musi zawierać następujące zapisy:
- a) dane gwaranta;
- b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach;
- gdy wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo

zamówień Publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,

- gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

10.6. Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.

10.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy tj. zatrzymania wadium przez Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **11. Termin związania ofertą.**

11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.

11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **12. Jawność postępowania.**

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia;
- b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
- c) informacje o Wykonawcach;
- d) cenę i inne istotne elementy ofert;
- e) wskazanie wybranej oferty.

12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia,

12.5. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek. Zamawiający po



otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem.

### 13. Obowiązki Zamawiającego:

13.1. Wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu będą poinformowani o:

- a) zmianach dotyczących postępowania,
- b) unieważnieniu przetargu,

13.2. **Umowa z Wykonawcą**, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie:

- a) nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt 1.1., a).
- b) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt 1.1., b), c).

13.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 13.3 niniejszej SIWZ, jeżeli wystąpią okoliczności zawarte w treści art. 94 ust 2 pkt 1 i 3 Ustawy pzp.

13.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na poniżej określonych warunkach:

- a) dopuszczalna jest możliwość zmiany kierownika budowy lub kierownika robót pod warunkiem, że nowa osoba zaproponowana na to stanowisko będzie spełniała warunki udziału przewidziane dla tej osoby i opisane w SIWZ.
- b) dopuszczalna jest możliwość zmiany terminu wykonania zadania inwestycyjnego o czas opóźnienia inwestora w wykonywaniu jego obowiązków wynikających z umowy na realizację zadania inwestycyjnego, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie zadania inwestycyjnego w wykonaniu następujących zobowiązań:
  - przekazania placu budowy,
  - przekazania dokumentacji budowy do których inwestor zastępczy będzie zobowiązany,
  - zmiany terminu dokonania odbiorów przewidzianych w umowie na realizację zadania inwestycyjnego,
- c) dopuszczalna jest możliwość zmiany (przedłużenia) terminu wykonania zadania inwestycyjnego o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie zadania inwestycyjnego za pisemną zgodą Zamawiającego, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności oraz przyczyn:
  - zawieszenia realizacji zadania inwestycyjnego przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od wykonawców zadania inwestycyjnego,
  - wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,
  - w przypadku wystąpienia konieczności przeprowadzenia wykopaliśk uniemożliwiających wykonanie realizacji zadania inwestycyjnego lub natrafienia na znaleziska archeologiczne,
  - w przypadku natrafienia na niewypały i niewybuchy,
  - konieczności wykonania zamówienia dodatkowego, którego realizacja ma wpływ na termin wykonania umowy, czy też wprowadzenia ewentualnych robót zamiennych.
  - jeżeli wystąpią zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Inwestora Zastępczego, w szczególności wstrzymanie robót przez Inwestora Zastępczego,
  - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajki generalne lub lokalne, protesty) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót budowlanych.
  - w przypadku powstania okoliczności będące następstwem działania organów administracyjnych, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń;
  - jeżeli powstanie konieczność zrealizowania zadania inwestycyjnego przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych / technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej, w szczególności:
    - w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Zadania Inwestycyjnego;
    - w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, kurzawka m.in.) skutkujące niemożliwością zrealizowania Zadania Inwestycyjnego przy pierwotnie przyjętych założeniach

- technologicznych;
- zaistnieją odmienne od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunki terenowe, w szczególności zostanie stwierdzone istnienie nieujętych w Dokumentacji Projektowej podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
- w innych przypadkach niż wskazane powyżej, zmiany umowy na realizację Zadania Inwestycyjnego może nastąpić, jeżeli:
- zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania po stronie wykonawcy Zadania Inwestycyjnego, wówczas o tę różnicę zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy;
  - zaistnieje kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami – w takim przypadku zmiany w umowie na realizację Zadania Inwestycyjnego zostaną ograniczone do zmian koniecznych, powodujących usunięcie kolizji.
- d) możliwość dokonania zmiany Podwykonawców, w zakresie prac wskazanych w ofercie, w związku z rażącym naruszeniem przez nich warunków projektu umowy oraz w związku ze zdarzeniami losowymi;
- e) Zmiana umowy na realizację Zadania Inwestycyjnego nastąpić może z inicjatywy Inwestora, Inwestora Zastępczego albo wykonawcy Zadania Inwestycyjnego poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
- Opis zmiany
  - Uzasadnienie zmiany;
  - Koszt zmiany oraz wpływ na wysokość wynagrodzenia;
  - Czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin wykonania umowy.
- f) Możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia.
- Dopuszcza się zmianę wartości umowy na podstawie faktycznie wykazanych robót wynikających z obmiarów geodezyjnych i kosztorysowych potwierdzonych przez inżyniera kontraktu oraz inspektora nadzoru.

#### **14. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.**

- 14.1. Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 14.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 14.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 14.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 14.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.
- 14.6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 14.7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 14.8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

#### **15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

- 15.1. W celu pokrycia kosztów z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### 15.2. Forma zabezpieczenia.

- a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.  
BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A.  
konto nr 02 1600 1084 1843 0348 6000 0008
- c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- d) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:
- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

### 15.4. Zamiana formy zabezpieczenia:

- a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2.a).
- b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.5. **Wysokość zabezpieczenia:** Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

### 15.6. Zwrot zabezpieczenia

- a) Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30% wysokości zabezpieczenia.
- c) Kwota, o której mowa w pkt b), jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

15.7. **Zamawiający nie przewiduje** możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

17.1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w swojej ofercie części Zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie części zamówienia oznacza szczegółowe określenie zakresu jaki będzie realizowany przy pomocy podwykonawców.

17.2. Niewypełnienie w tym zakresie formularza ofertowego będzie rozumiane przez Zamawiającego jako zobowiązanie Wykonawcy do wykonania całego przedmiotu zamówienia samodzielnie, bez powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

17.3. Powyższe postanowienia stosuje się również do dalszych podwykonawców.

18. W przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie

uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem trybu z wolnej ręki.

19. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.

**20. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:**

**W sprawach proceduralnych:**

- **Milena Klupś** – tel. (61) 65-12-406 Referat Zamówień Publicznych
- **Adam Talaga** – tel. j.w.
- **Sylwia Grąbczewska** – tel. j.w.

**Rozdział 2****OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje  
**przebudowę ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej z przyłączami**

w zakres którego wchodzi:

1. przebudowa ulicy:
  - roboty drogowe;
  - roboty sanitarne – kanalizacja deszczowa w ul. Modrzejewskiej i odcinku ul. Staszica
  - roboty teletechniczne;
  - przyłącza wodociągowe do posesji nr 7, 45, 83;
2. roboty wodociągowe z przyłączami – częściowa wymiana sieci.

Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowią:

- dokumentacje techniczne dla poszczególnych branż,
- kosztorysy przedmiarowe dla poszczególnych branż,
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż,
- karta gwarancyjna,
- załącznik do uchwały Zarządu nr 236/42/III/2015 z dnia 16.04.2014 r. - procedura przeprowadzania odbiorów sieci wodociągowych i kanalizacyjnych w obszarze działania Aquanet SA.

Obowiązki Wykonawcy:

- Opracowanie projektu organizacji ruchu i sposobu zabezpieczenia robót w rejonie prowadzonych robót wraz z oznakowaniem objazdów związanych z prowadzonymi robotami. Projekt winien zostać zatwierdzony przez właściwe jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego od właściwego zarządcy drogi.
- W przypadku wygaśnięcia terminu ważności warunków lub uzgodnień branżowych, wystąpienie oraz uzyskanie aktualnych.
- W przypadku konieczności usunięcia kolidujących drzew lub krzewów, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wykona inwentaryzację zieleni kolidującej oraz na podstawie pełnomocnictwa uzyska decyzje zezwalające na usunięcie zieleni kolidującej (jeśli będzie wymagana).
- Informowanie zarządców gruntów o rozpoczęciu robót i ponoszenie kosztów związanych z zajęciem terenu (uzyskanie zgód i opłat).
- Informowanie zarządców mediów znajdujących się w pobliżu prowadzonych robót, oraz ponoszenie ewentualnych kosztów nadzoru z ramienia tych służb.
- Informowanie mieszkańców terenów objętych inwestycją o rozpoczęciu, zakończeniu i utrudnieniach związanych z prowadzonymi pracami (w formie pisemnych ogłoszeń rozwieszanych w miejscach ogólnie dostępnych na co najmniej 3 dni przed ich wystąpieniem).
- Organizacja placu budowy.
- Każdorazowe, niezwłoczne (tzn. po zakończeniu prac w danym dniu) uprzątnięcie i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac.
- Obsługa geodezyjna w trakcie budowy.
- Dostawa materiału do realizacji zamówienia objętego postępowaniem.
- Całkowite koszty zasilania placu budowy i robót w energię elektryczną i wodę.
- Utrzymanie dróg dojazdowych do placu budowy w należyтым porządku (zgodnie z art. 20, ust. 12 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych – Dz. U. z 2015 r. poz. 460)

**Rozdział 3****Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną.

**Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty** musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby upoważnionej podpisującej ofertę, pieczętką firmową lub imienną osoby upoważnionej podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem”).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, na złożenie oferty w innym języku niż polski.

**I. Zamawiający żąda:**

1. Wypełnionego i podpisanego **Druku Oferty (wg załączonego wzoru – ROZDZIAŁ 4)**;
2. **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Upoważnienia do podpisania oferty** – jeżeli ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba - zgodnie z art. 98-109 - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z dnia 2014, poz. 121 tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku gdy ofertę podpisuje osoba uprawniona zgodnie z dokumentami rejestrowymi wykonawca winien przedstawić wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**II. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków zamawiający żąda następujących dokumentów:**

1. **Oświadczenia** o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (wg załącznika nr 1);
2. **Wykazu robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w Rozdziale nr 1 pkt 4.1, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i powierzchni realizacji, daty i miejsca wykonania (wg załącznika nr 3), oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
3. **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wg załącznika nr 4);
4. **Pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 3, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował (jeżeli dotyczy);
5. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (wg załącznika nr 4);

6. **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków** finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  7. wypełnionych **kosztorysów ofertowych**.
- III. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda:
1. **Wypełnione i podpisane oświadczenia Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych - (wg załącznika nr 2);
  2. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331, j.t. z późn. zm.) lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **(wg załącznika nr 5)**
- IV. Pozostałe informacje: Dowodami, o których mowa w pkt II.2), Rozdział 3 SIWZ, są: w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

**O F E R T A****Rozdział 4**.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr tel. ....

nr fax. ....

e-mail: .....

NIP: .....

REGON: .....

**Gmina Swarzędz  
ul. Rynek 1  
62-020 SWARZĘDZ**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: **"Przebudowa ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej z przyłączami"** z dnia 10 maja 2016 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr **116278 - 2016** oferujemy:

**1. Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem za kwotę (wynagrodzenie kosztorysowe) w zł:**

**Stawka podatku VAT:** ..... %

**Brutto (wraz z podatkiem VAT):** ..... zł

Słownie: ..... zł

W tym:

- Przebudowa ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu:

Stawka podatku VAT: ..... %

Brutto (wraz z podatkiem VAT): ..... zł

Słownie: ..... zł

- Częściowa wymiana sieci wodociągowej w ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu:

Stawka podatku VAT: ..... %

Brutto (wraz z podatkiem VAT): ..... zł

Słownie: ..... zł

**2. Oferujemy .....miesięczny okres gwarancji.**

Okres gwarancyjny dłuższy niż 120 miesięcy (od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu zakończenia i odbioru robót) będzie liczony jak 120 miesięcy. Okres krótszy niż 36 miesięcy będzie uznany za niezgodny z treścią SIWZ (minimalny okres gwarancji) Wykonawca może zaoferować 36 lub 48 lub 60 lub 90 lub 120 miesięczny okres gwarancji.

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:

- **Termin zakończenia całości robót budowlanych do dnia 30.10.2016r.**

- Termin ostatecznego odbioru całości robót do dnia 21.11.2016r.

- Termin wystawienia końcowej faktury VAT do dnia 28.11.2016r.

- Przekazanie placu budowy nastąpi do 7 dni od daty podpisania umowy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.

6. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.

7. Oświadczamy, że następujące roboty:

- .....



- .....

zostaną wykonane przez podwykonawców.

- 8. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
- 9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 10. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 11. Wadium zostało wniesione w dniu ..... w formie ....., które należy zwrócić na konto bankowe o numerze .....
- 12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpisano:

Miejsce i data: ..... 2016 r.

.....  
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

## Załącznik nr 1

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego  
z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**“Przebudowa ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej  
z przyłączami”**

Nazwa Wykonawcy\*:  
.....  
.....

Adres Wykonawcy\*:  
.....  
.....

**oświadczam, że:**

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1 );
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie\*\* (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*\* (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej\*\* (art. 22 ust. 1 pkt 4);

Oświadczamy ponadto, że wszystkie informacje, dokumenty oraz oświadczenia są zgodne z prawdą.

Miejsce i data: ..... 2016 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną;

**Załącznik nr 2**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**“Przebudowa ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej z przyłączami”**

Nazwa Wykonawcy\*: .....

.....

Adres Wykonawcy\*: .....

.....

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2164), albowiem nie wyczerpujemy żadnej z przesłanek określonych w tym przepisie.

Miejsce i data: ..... 2016 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

## Załącznik nr 3

.....  
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ZAMÓWIEŃ

Zakres (przedmiot) zamówienia <sup>1</sup>	Nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane roboty budowlane	Wartość zamówienia w zł /Powierzchnia lub długość realizacji	Termin realizacji		Uwagi <sup>2</sup>
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

Miejsce i data: ..... 2016 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub  
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup>Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.1, b) Rozdział I SIWZ

<sup>2</sup>W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

## Załącznik nr 4

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY**

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**ORAZ OŚWIADCZENIE O POSIADANYCH WYMAGANYCH UPRAWNIENIACH PRZEZ OSOBY UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

L. p.	Nazwisko i imię	Opis posiadanych uprawnień / staż pracy <sup>1</sup>	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania, o której mowa w pkt 4.3. SIWZ * Jest w dyspozycji/ będzie w dyspozycji
		kierownika budowy uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń staż pracy.....		
		kierownika robót - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci wodno - kanalizacyjnych bez ograniczeń		

oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Miejsce i data: ..... 2016 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

<sup>1</sup>Szczegółowy opis zakresu posiadanych uprawnień, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.1 c), Rozdział 1 SIWZ.

\*W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „jest w dyspozycji”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „będzie w dyspozycji” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

## Załącznik nr 5

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Oświadczamy, że **nie należymy\*** / **należymy\*** (**\*niepotrzebne skreślić**) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych składa listę podmiotów powiązanych tj. należących do tej samej grupy kapitałowej zgodne z poniższą tabelą.*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.**

L.p.	Nazwa podmiotu

Miejsce i data: ..... 2016 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest złożenie oświadczenia przez wszystkich członków konsorcjum;

**Rozdział 5****UMOWA Nr –**

W dniu ..... 2016r. w Swarzędzu pomiędzy:

1. **Gminą Swarzędz**, zwaną dalej "**Gminą**", reprezentowaną przez:  
**Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz – Mariana Szkudlarka**,
2. **„Aquanet” S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Dolna Wilda 126 zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po nr KRS 0000234819 posiadającą numer NIP 777-00-03-274 kapitał zakładowy 1.110.031022 PLN / w całości opłacony /, zwanym dalej „Aquanet”, w imieniu i na rzecz którego na podstawie Umowy z dnia 02.02.2016r. działa Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz – Mariana Szkudlarka

a

.....  
mającą siedzibę w ..... przy ul. ...., wpisaną do CEiDG,  
zarejestrowaną w dniu ..... w Sądzie Rejonowym w ....., o  
numerze ....., o nadanym Numerze Identyfikacji  
Podatkowej ....., o numerze REGON.....,  
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....  
została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1. [Przedmiot umowy]**

1. Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie: „Przebudowa ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej z przyłączami” - zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w tym: projektem, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiotami i Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. W zakresie części zadania opisanego w ust. 1 powyżej polegającej na przebudowie ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu zamawiającym jest Gmina – w rzeczonym zakresie przedmiot umowy wykonywany jest na rzecz Gminy, a za wszelkie roszczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, w tym w szczególności roszczenie o wynagrodzenie należne Wykonawcy, podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tego tytułu odpowiedzialność ponosi wyłącznie Gmina. Wszelkie uprawnienia zamawiającego wynikające z umowy, a dotyczące powyższego zakresu przedmiotu umowy realizować będzie Gmina.
3. W zakresie części zadania opisanego w ust. 1 powyżej polegającej na częściowej wymianie sieci wodociągowej w ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu zamawiającym jest Aquanet - w przedmiotowym zakresie przedmiot umowy wykonywany jest na rzecz Aquanet, a za wszelkie roszczenia Wykonawcy, podwykonawców i dalszych podwykonawców, w tym w szczególności roszczenie o wynagrodzenie należne Wykonawcy, podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tego tytułu odpowiedzialność ponosi wyłącznie Aquanet. Wszelkie uprawnienia zamawiającego wynikające z umowy, a dotyczące powyższego zakresu przedmiotu umowy realizować będzie Aquanet.

**§ 2. [Oświadczenie Wykonawcy]**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
2. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
3. Wykonawca oświadcza, iż nie jest stroną żadnej umowy, na mocy której zawarcie i wykonanie niniejszej umowy wymagałoby zgody osoby trzeciej oraz zobowiązuje się do niezawierania umów, których wykonanie uczyniłoby całkowicie lub częściowo niemożliwym wykonanie niniejszej umowy, lub wykonanie niniejszej umowy w sposób należyty.

**§ 3. [Termin wykonania umowy]**

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć oraz wykonać całość robót w terminach określonych w § 3 ust. 3 i 4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zamówi konieczne urządzenia i materiały w terminach gwarantujących wykonanie robót zgodnie z terminami określonym w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Termin rozpoczęcia robót ustala na dzień zawarcia niniejszej umowy.
4. Termin zakończenia całości robót budowlanych ustala się w nieprzekraczalnym terminie do dnia:
  - a) Termin zakończenia całości robót budowlanych do dnia 30.10.2016 roku.
  - b) Termin ostatecznego (końcowego) odbioru całości robót nastąpi do dnia 21.11.2016r.
5. Za termin wykonania całości przedmiotu zamówienia uznaje się zakończenie wszystkich robót budowlanych określonych w umowie, wykonanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych poprawek, uporządkowanie terenu budowy i skompletowanie dokumentacji powykonawczej.
6. Termin zakończenia robót poprawkowych i porządkowych nie może przekroczyć terminu określonego w ust. 4 pkt b).

**§ 4. [Przekazanie terenu budowy]**

1. Strony postanawiają, iż Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od dnia udzielenia zamówienia.
2. W razie przystąpienia do realizacji umowy z opóźnieniem wynikającym z nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca nie ponosi żadnej (umownej, ustawowej) odpowiedzialności za nieterminową realizację robót z tego wynikającą pod warunkiem dopełnienia obowiązków wynikających z zapisów ust. 3.
3. Przekazanie nastąpi dopiero po przedstawieniu przez Wykonawcę zamawiającemu:
  - a) oświadczenia, że Wykonawca posiada sporządzony plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
  - b) oświadczenie kierownika budowy (robót) o przyjęciu obowiązku kierowania budową (robotami budowlanymi) wraz z kopią zaświadczenia o nadaniu uprawnień budowlanych do samodzielnego kierowania budową lub robotami budowlanymi wraz z kopiami zaświadczeń o przynależności do PIIB.
4. Z czynności przekazania zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony. Zamawiający zagwarantują Wykonawcy dostęp do terenu budowy przez cały okres trwania robót.
5. Podczas przekazania placu budowy strony ustalą terminy cotygodniowych narad w celu weryfikacji prowadzonych robót. Kierownik budowy oraz inspektorzy nadzoru zobowiązują się do uczestniczenia w w/w naradach.
6. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającym harmonogram rzeczowo finansowy robót, który podlegał będzie weryfikacji Zamawiającego w ciągu 5 dni od daty jego uzyskania.

**§ 5. [Inspektor nadzoru, kierownik robót]**

1. Gmina powołuje Inspektorów Nadzoru, którzy działają w granicach umocowania określonego przepisami Prawa Budowlanego.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie .....
3. Koordynatorem robót ze strony Zamawiającego jest .....

**§ 6. [Obowiązki Zamawiającego]**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej dotyczącej umownego zakresu robót w dniu zawarcia umowy – Wykonawca niniejszym oświadcza, iż przekazana dokumentacja jest kompletna i po jej sprawdzeniu nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do jej poprawności.
  - b) Przystępowanie do odbiorów robót zgodnie z § 12 niniejszej umowy.
  - c) Terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.

**§ 7. [Obowiązki Wykonawcy]**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - a) Rozpoczęcie oraz wykonanie i przekazanie Zamawiającemu całego przedmiotu umowy.
  - b) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Prawem budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi.



- c) Zapewnienie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót.
  - d) Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych – pod warunkiem powiadomienia dokonanego wpisem do dziennika budowy.
  - e) Zgłaszanie robót do odbioru, a w szczególności zgłaszanie robót zanikających lub ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.
  - f) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
  - g) Używanie do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - h) Przeprowadzenie na własny koszt, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych robót i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
  - i) Przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu robót kompletu dokumentów: certyfikatów i deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołów odbiorów, protokołów prób i regulacji oraz innych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
  - j) Wykonanie, w ramach wynagrodzenia umownego kompletnej inwentaryzacji powykonawczej oraz dokumentacji powykonawczej w czterech egzemplarzach (w tym elektronicznej kopii) i przekazanie jej Zamawiającemu przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.
  - k) Uporządkowanie placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji oraz zagwarantowanie opuszczenia terenu budowy przez podwykonawców najpóźniej w terminie do daty spisania protokołu odbioru końcowego robót lub rozwiązania umowy.
  - l) Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych wskutek jego działań lub zaniechań i stwierdzonych przez Nadzór w czasie trwania robót, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
  - m) Utrzymanie w czystości miejsca robót oraz ciągów komunikacyjnych, a także sprzątanie na bieżąco i składowanie odpadów i opakowań w wyznaczonych do tego celu miejscach.
  - n) Podejmowanie wszystkich działań w celu zapobiegania wypadkom, powstaniu szkód osób trzecich.
  - o) Instruowanie podwykonawców w zakresie koniecznym do właściwego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podporządkowywania zaleceniom nadzoru technicznego Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego.
  3. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane roboty do czasu ich odbioru (końcowego) przez Zamawiającego.
  4. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał obowiązków określonych w ust. 1 pkt. l-m niniejszego paragrafu Zamawiający może je wykonać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  5. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
  6. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę.
  7. Jeżeli osoba trzecia skieruje do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie będące skutkiem prowadzenia robót przez Wykonawcę, Wykonawca zwolni Zamawiającego od tych roszczeń, łącznie z roszczeniami podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty w związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca zaspokoi te roszczenia.
  8. W przypadku konieczności usunięcia drzew lub krzewów kolidujących z realizacją zadania Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego oraz wykona inwentaryzację zieleni kolidującej.

## § 8. [Wynagrodzenie Wykonawcy]

1. Za wykonanie całości robót będących przedmiotem niniejszej umowy oraz za zapewnienie wszystkich materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy a także za wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z umowy, Wykonawca otrzyma kosztorysowe wynagrodzenie w kwocie: ..... zł brutto (obejmujące podatek Vat), słownie: ....., na które składają się:

- a) kosztorysowe wynagrodzenie w kwocie: ..... brutto, słownie: ..... z tytułu robót związanych z przebudową ulicy Modrzejewskiej w Swarzędzu, które płatne będzie na rzecz Wykonawcy przez Gminę;
- b) kosztorysowe wynagrodzenie w kwocie: ..... zł brutto, słownie: ..... z tytułu robót związanych z częściową wymianą sieci wodociągowej w ulicy Modrzejewskiej w Swarzędzu, które płatne będzie na rzecz Wykonawcy przez Aquanet.
2. Wynagrodzenie powyższe obejmuje koszt wszelkich materiałów oraz robót wynikających z dokumentacji projektowej, jak również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie kosztorysowe określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją robót objętych Umową, skalkulowanych i wynioskowanych na podstawie otrzymanej dokumentacji projektowej i określonych standardów.
  3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie wypłacone w oparciu o faktycznie wykonane ilości robót, potwierdzone obmiarem geodezyjnym oraz potwierdzone przez inspektora nadzoru i uzgodnione ceny podane w kosztorysie ofertowym.
  4. Za roboty nie wykonane lub zaniechane, choć ujęte w kosztorysie ofertowym, wynagrodzenie nie przysługuje.
  5. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd w zakresie konieczności użycia materiałów lub wykonania określonych robót w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
  6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy całościowej realizacji przedmiotu umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem końcowym prac włączając w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączy itp.) oraz rozruch a także koszty związane z poborem energii elektrycznej i wody.

#### § 9. [Warunki płatności]

1. Faktury częściowe oraz końcowe będą wystawiane oddzielnie dla robót związanych z:
  - a) robotami związanymi z przebudową ulicy,
  - b) robotami związanymi z wymianą sieci wodociągowej.
2. Rozliczenie za wykonane roboty związane z przebudową ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu nastąpi fakturami częściowymi potwierdzonymi częściowymi protokołami odbioru robót, których suma nie może przekroczyć 80% wartości wynagrodzenia określonego w umowie.
3. Rozliczenie za wykonane prace związane z częściową wymianą sieci wodociągowej w ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu nastąpi fakturą końcową.
4. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur końcowych wystawionych w oparciu o protokoły odbioru końcowego przedmiotu umowy, sporządzonych na podstawie faktycznie wykazanych robót wynikających z obmiarów geodezyjnych i kosztorysowych potwierdzonych przez inspektora nadzoru dla poszczególnych zakresów robót.
5. Faktury częściowe nie potwierdzone częściowym protokołem odbioru robót lub faktura końcowa nie potwierdzona ostatecznym protokołem odbioru robót traktowane będą jako wystawione nieprawidłowo i zostaną odesłane.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę oraz zapłaty należności przez Zamawiającego będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 12 ust. 21 niniejszej umowy, zatwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru powołanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 1 powyżej oraz przedstawiciela zamawiającego, a także przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów na wbudowane materiały.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 15 zasady rozliczeń Stron ulegną modyfikacji w taki sposób, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po dokonaniu przez Wykonawcę koniecznych poprawek i ponownym sporządzeniu protokołu odbioru jak w ust. 1 niniejszego paragrafu.
8. Faktura za wykonane roboty będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawiona wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami, o których mowa w § 12 pkt 10-12.
9. Warunkiem zapłaty należności z tytułu faktury końcowej, jest usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad i usterek i usunięcie niekompletności dokumentacji, w przypadku jej zaistnienia.
10. Podpisanie przez zamawiającego któregośkolwiek z protokołów częściowych i zapłata jakiegokolwiek wynagrodzenia za wykonane części robót nie może być traktowana, jako

akceptacja tejże części robót, albowiem roboty mogą zostać przyjęte jedynie w całości i jedynie w formie podpisania ostatecznego protokołu robót wraz z ostatecznym rozliczeniem.

11. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **§ 10. [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie określonej w § 8 ust. 1, przy czym zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie kwoty o której mowa w § 8 ust. 1 lit. a) ustanowione zostanie na rzecz Gminy, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie kwot o których mowa w § 8 ust. 1 lit. b) ustanowione zostanie na rzecz Aquanet. Zabezpieczenie wniesione zostanie w formie .....
2. Po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiających za należyte wykonane, Zamawiający zatrzymają 30% kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz z tytułu roszczeń wynikających z gwarancji.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty kwoty zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. AQUANET oraz Gmina zwraca Wykonawcy:
  - a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (przedmiotu Umowy) i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, przy czym za dzień ten uważa się dzień podpisania Protokołu Końcowego Robót.
  - b) 30% zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady - nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi.

#### **§ 11. [Ubezpieczenia]**

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość realizowanej umowy.
2. Wykonawca może korzystać wyłącznie z usług podwykonawców mających ubezpieczenie opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

#### **§ 12. [Odbiór robót]**

1. Strony postanawiają, iż przedmiotem odbioru będą roboty ulegające zakryciu oraz przedmiot umowy. Odbiór robót nastąpi w oparciu o protokół odbioru robót potwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
2. O fakcie zakończenia wykonywania robót budowlanych Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego, który w terminie do 5 dni wyznacza datę rozpoczęcia procedury odbiorowej.
3. Odbiory robót związanych z częściową wymianą sieci wodociągowej w ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu będą się odbywać przy udziale przedstawiciela Aquanet S.A. zgodnie z procedurą przeprowadzania odbiorów sieci wodociągowych i kanalizacyjnych w obszarze działania Aquanet SA.
4. Strony zobowiązują się do dokonania odbiorów częściowych zgodnie z następującą procedurą:
  - a) Wykonawca robót zgłasza inspektorowi nadzoru odpowiednim wpisem do dziennika budowy, gotowość do dokonania odbioru częściowego.
  - b) (dla sieci wodociągowej) Wykonawca robót zleca pisemnie do działu Eksploatacji Sieci Wodociągowo – Kanalizacyjnej AQUANET S.A. usługę przeprowadzenia odbioru częściowego – robót zanikających.
  - c) Odbiory powinny być dokonane komisyjnie przy udziale kierownika budowy /robót/ i (dla sieci wodociągowej) przedstawiciela działu Eksploatacji Sieci Wodociągowo – Kanalizacyjnej AQUANET S.A. oraz inspektora nadzoru
  - d) Czynności odbiorowe (dla sieci wodociągowej) są płatne według Cennika Usług obowiązującego w AQUANET S.A.
  - e) Protokół odbioru częściowego - robót zanikających (dla sieci wodociągowej) można spisać, jeżeli zostały dostarczone powykonawcze szkice geodezyjne z potwierdzeniem geodety o zgodności z projektem i trasą uzgodnioną w ZUDP wykonanego uzbrojenia. Szkice muszą zawierać dane sytuacyjno-wysokościowe uzyskane z pomiarów geodezyjnych. Szkice te należy załączyć do protokołu odbioru częściowego.
5. W protokole odbioru częściowego (dla sieci wodociągowej) - robót zanikających, należy podać przedmiot i zakres odbioru oraz zapisać istotne dane, mające wpływ na przyszłą eksploatację,

- trwałość i niezawodność sieci tj.:
- a) zgodność wykonanych robót z dokumentacją projektową, uzgodnioną w AQUANET
  - b) rodzaj zastosowanych materiałów - dla rur, armatury, kształtek: nazwa producenta,
  - c) oznaczenie katalogowe, wysokość ciśnienia roboczego (dane te należy spisać z wyrobu - jeżeli takie oznaczenia zostały podane lub z deklaracji zgodności),
  - d) średnicę przewodów i armatury
  - e) technologię łączenia rur i armatury
  - f) metodę położenia rurociągu wykop otwarty / bezwykopowo/
  - g) rodzaj i grubość podsypki, obsypki lub podłoża przy wykopach otwartych.
6. W przypadku odbiorów sieci wodociągowej Wykonawca załączy dodatkowo:
    - a) schemat węzłów
    - b) potwierdzenie wykonania bloków oporowych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru
    - c) protokół z przeprowadzenia próby szczelności przewodów / z określeniem wysokości ciśnienia próbnego, czasu trwania próby, daty i godziny dokonania próby/
    - d) potwierdzenie ułożenia drutu lokalizacyjnego
  7. Protokół odbioru częściowego (dla sieci wodociągowej) nie upoważnia wykonawcy do włączenia danego odcinka do eksploatacji w system wodociągowy AQUANET.
  8. Odbiory końcowe zostaną przeprowadzone odrębnie dla sieci wodociągowej oraz dla przebudowy ulicy.
  9. Po zakończeniu prac Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o osiągnięciu gotowości i zwróci się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego danego zakresu robót. Podstawę zgłoszenia gotowości odbioru stanowi stosowny zapis Kierownika Budowy w odpowiednim dzienniku budowy potwierdzony przez Inspektora Nadzoru.
  10. Równoległe z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego zakresu robót AQUANET, wskazanego w § 1 ust 3, Wykonawca w imieniu i na rzecz Zamawiającego wystąpi do Nadzoru Budowlanego z Zawiadomieniem o zakończeniu budowy obiektu budowlanego (a jeżeli będzie to niezbędne z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na użytkowanie) i uzyska zaświadczenie Nadzoru budowlanego o zgłoszeniu zakończenia budowy i nie wniesieniu sprzeciwu w drodze decyzji odnośnie przystąpienia do użytkowania (a jeżeli będzie to niezbędne uzyska prawomocną decyzję pozwolenia na użytkowanie).
  11. Za datę zakończenia danego zakresu robót, o którym mowa w § 3 ust 4 pkt a) przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego.
  12. Jeżeli Zamawiający do momentu uzyskania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 10 uzna, że zakres robót AQUANET S.A., wskazany w § 1 ust 3 został wykonany oraz brak będzie zastrzeżeń ze strony Zamawiającego w zakresie kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej Strony ustalą termin odbioru końcowego, nie później jednak niż wskazano w § 3 ust. 4 a).
  13. Zamawiający odbierze roboty zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru, pod warunkiem, że roboty te będą wykonane zgodnie z Prawem budowlanym, dokumentacją projektową, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz pod warunkiem, że Wykonawca przekazał wymagane dokumenty zgodnie z § 7 ust. 1 pkt i-j niniejszej umowy.
  14. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wady lub braki w dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt i-j umowy, aż do czasu ich usunięcia.
  15. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wskazane przez Zamawiającego terminy usunięcia stwierdzonych wad. Terminy usunięcia wad nie mogą być dłuższe niż okres niezbędny do niezwłocznego wykonania tych czynności. Jeżeli usterki nie zostaną usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca od następnego dnia będzie pozostawał w zwłoce co do zakończenia robót i podlegał karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 umowy.
  16. Jeżeli wady Przedmiotu Umowy nie dadzą się usunąć Zamawiający może obniżyć Wynagrodzenie - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy - jeżeli wady Przedmiotu Umowy uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem,
  17. Jeżeli wady Przedmiotu Umowy dadzą się usunąć i nie uniemożliwiają eksploatacji oraz zakres ich nie stanowi podstawowego zakresu Robót wówczas możliwe jest sporządzenie listy wad lub

- usterek i wyznaczenie przez Zamawiającego terminu ich usunięcia. W przypadku nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie obowiązywać będą zapisy § 16.
18. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
  19. Odbiory robót częściowe oraz ostateczny (końcowy) dokonywane będą w oparciu o dokumenty oraz zasady określone w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych – wymagania ogólne (SST).
  20. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentów określonych w SST, niezbędnych do dokonania odbioru ostatecznego (końcowego) na 5 dni przed terminem ostatecznego odbioru robót.
  21. Przez dokonanie ostatecznego odbioru robót rozumie się wykonanie wszystkich robót budowlanych, wraz z usunięciem usterek oraz wad stwierdzonych podczas procedury odbiorowej, przekazanie 4 kompletów dokumentacji powykonawczej (operatów kołaudacyjnych), 1 egz. w wersji cyfrowej, oraz geodezyjną inwentaryzację powykonawczą poświadczoną przez właściwą jednostkę kartograficzną – 4 egz., potwierdzenia złożenia przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla powiatu poznańskiego zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu budowlanego odrębnie dla przebudowy ulicy oraz częściowej wymiany sieci wodociągowej.
  22. Terminy wystawienia faktur końcowych nastąpi do dnia 28.11.2016r.

### § 13. [Gwarancja]

1. W zakresie budowy sieci wodociągowej w ulicy Modrzejewskiej w Swarzędzu Wykonawca udziela Aquanet gwarancji na prace, urządzenia i materiały objęte przedmiotem zamówienia zgodnie z treścią Karty Gwarancyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Zakres ten w Karcie Gwarancyjnej określony został jako „Przedmiot Umowy”.
2. W zakresie przebudowy ulicy Modrzejewskiej w Swarzędzu Wykonawca udziela Gminie gwarancji na wszelkie prace urządzenia i materiały objęte przedmiotem zamówienia zgodnie z postanowieniami ust. 3, 4, 5, 6 poniżej.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie urządzenia i materiały objęte przedmiotem zamówienia.
4. Okres gwarancyjny liczony jest od daty odbioru końcowego bez wad oraz usterek i wynosi ..... miesięcy. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż ..... miesięcy, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
5. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego czy i na jakie urządzenia lub materiały obowiązuje gwarancja producenta z podaniem okresu na jaki została ona udzielona a także przedstawić Zamawiającemu karty gwarancyjne.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt, w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż termin określony przez Zamawiającego pisemnie lub faksem.
7. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek we wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy pisemnie lub faksem usunąć wady i usterki własnym staraniem, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę, w szczególności poprzez zaspokojenie się z kwoty, o której mowa w § 10 niniejszej umowy. W przypadku, gdy koszty usunięcia usterek przewyższą wartość tej kwoty, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu wystawionej przez Zamawiającego faktury vat.
8. Wykonawca oferuje .... miesięczną rękojmię za wady na przedmiot zamówienia.

### § 14. [Postanowienia dodatkowe]

1. Zamawiający uprawnieni są do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
2. W przypadku gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy jest na tyle duże, że stwarza realne zagrożenie niedotrzymania terminów określonych w § 3 ust. 4 lub gdy roboty wykonywane są w sposób wadliwy Zamawiający mają prawo żądać od Wykonawcy podjęcia działań zmierzających do nadrobienia opóźnienia lub usunięcia wad.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiających, że Wykonawca nie wykona przedmiotu niniejszej

Umowy na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub gdy stwierdzi, iż wykonane dotychczas roboty przez Wykonawcę nie odpowiadają Prawu budowlanemu, dokumentacji projektowej, zasadom wiedzy technicznej, polskim normom, warunkom technicznym wykonania i odbioru robót, wskazaniom Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującym przepisom, Zamawiający powierza wykonanie pozostałych robót wybranemu przez siebie podmiotowi, który roboty te wykona na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiających uprawnień do naliczania kar umownych. W takim przypadku, w razie ujawnienia się wad po wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający mają prawo realizować wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem pierwotnego Wykonawcy.

4. We wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy a w szczególności dotyczących koordynacji robót, dyscypliny pracy, porządku na terenie robót Wykonawca podlega Inspektorowi Nadzoru ustanowionemu przez Zamawiających.
5. Postanowienia ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w tym również za rodzaj i dostawę wszelkich materiałów użytych przez Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uszkodzenie wykonanych robót, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy.
7. Do przeniesienia wierzycelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiających wynikającej z umowy wymagana jest zgoda każdego z Zamawiających wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający oświadcza, że po podpisaniu umowy z Wykonawcą, zawrze z Inwestorem umowę cesji praw do rękojmi i gwarancji jakości na urządzenia udzielonej przez wykonawcę robót na przedmiot inwestycji. Umowa cesji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

#### § 15. [Poufność]

W czasie obowiązywania Umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność w stosunku do informacji o takim charakterze.

#### § 16. [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust 1.
  - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy - w wysokości 0,5% wartości umownego wynagrodzenia brutto nie więcej niż w sumie 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust 1.
  - c) za wykonywanie robót przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 8 ust 1.
  - d) w przypadku braku bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem robót ze strony Wykonawcy (w szczególności nieobecność kierownika robót) w wysokości 2000,00 zł brutto za każdy dzień nieobecności nadzoru na terenie budowy,
  - e) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności przedstawiciela Wykonawcy na naradzie o jakiej mowa w § 7 ust. 1 lit. d w wysokości 1000,00zł brutto – za pierwszą nieobecność 500,00 zł brutto – za każdą następną nieobecność,
  - f) w przypadku naruszenia nakazu zachowania poufności, o którym mowa w § 15 umowy w wysokości 20000,00 zł brutto za każdy przypadek naruszenia.
  - g) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia w zapłacie.
  - h) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust 1., za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
  - i) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust 1., za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - j) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - niezgodnej z postanowieniami treści umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia - w

- wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w zmianie umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
- k) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi – 0,5% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wady,
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. b), c) niniejszego paragrafu ulegają podwojeniu przy opóźnieniu wynoszącym powyżej 10 dni.
  3. Kary umowne naliczone zgodnie z postanowieniami § 16 ust. 1 lit. od a) do j) płatne będą na rzecz Gminy i Aquanet proporcjonalnie do kwot jakie każdy z tych podmiotów zobowiązał się do zapłaty na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania prac objętych umową, a określonych w § 8 ust. 1. W przypadku naliczania kar umownych określonych w § 16 ust. 1 lit. k) każdy z Zamawiających uprawniony jest do ustalania ich wysokości w oparciu o kwoty, które zobowiązał się zapłacić na rzecz Wykonawcy z tytułu prac objętych umową, określonych w § 8 ust. 1.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

### § 17. [Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę jedynie w przypadku:
  - a) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót lub z ich wykonywaniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał je ukończyć w umownym terminie,
  - b) realizacji robót przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy,
  - c) stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy lub gdy dokonano zajęcia egzekucyjnego majątku Wykonawcy,
  - d) zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego.
  - e) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty określonej w § 8 ust.1 całkowitego wynagrodzenia.
2. W każdym przypadku rozwiązanie umowy powinno nastąpić poprzez złożenie oświadczenia przez obu Zamawiających w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W każdym przypadku dowodem doręczenia pisma rozwiązującego umowę jest dowód nadania pisma przez Zamawiających listem poleconym za dowodem doręczenia na adres wykonawcy wskazany w ofercie przetargowej. Skutek rozwiązania umowy następuje z chwilą doręczenia pisma rozwiązującego umowę przez Zamawiających Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie ustalonym przez Zamawiających na własny koszt.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiających, Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia następujących obowiązków:
  - a) natychmiastowego wstrzymania wykonywanych robót, za wyjątkiem robót których wstrzymanie naraziłoby któregokolwiek z Zamawiających na znaczne szkody,
  - b) w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - c) zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie ustalonym przez Zamawiających na koszt Wykonawcy,
  - d) sporządzenia wykazu tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - e) zgłoszenia do dokonania odbioru przez Zamawiających robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

### § 18. [Roboty dodatkowe i zamiennie]

1. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych, ich rozliczenie nastąpi w oparciu o następujące założenia:- w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z kosztorysem ofertowym należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
  - a) składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;

- b) w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o kalkulację szczegółową, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku wg cen producenta;
- c) Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
- d) Zamówienia dodatkowe będą wykonywane na podstawie protokołu konieczności zatwierdzonego przez Inwestora, Inwestora Zastępczego oraz po podpisaniu dodatkowej umowy. Wynagrodzenie w tej umowie ustalone będzie w wyniku negocjacji w oparciu o kosztorys szczegółowy (w oparciu o program do kosztorysowania) sporządzony przez Wykonawcę zadania inwestycyjnego
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych (podlegających zatwierdzeniu), w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do przewidywanych dokumentacją projektową odbywało się będzie fakturami wystawionymi po ich wykonaniu (i odebraniu przez przedstawiciela Zamawiającego) lecz nie częściej niż w okresach miesięcznych, a regulowane będą w terminie do 30 dni od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, protokołu odbioru wykonanych robót oraz kosztorysu zwanego „różnicowym” wykonanego w oparciu o następujące założenia:
- a) należy wyliczyć cenę roboty „pierwotnej”, a więc roboty która miała być pierwotnie wykonana
- b) należy wyliczyć cenę roboty „zamiennej”;
- c) należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami;
- d) Wyliczeń ww. cen („pierwotnej” i „zamiennej”) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
- ceny jednostkowe robót należy przyjąć z kosztorysów ofertowych;
  - w przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z kosztorysem ofertowym należy wyliczyć ceny jednostkowe w oparciu o następujące założenia:
    - składniki cenotwórcze (R, M, S, Ko, Z) należy przyjąć z kosztorysów opracowanych przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej;
    - w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o kalkulację szczegółową, brakujące składniki cenotwórcze zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnia) za okres ich wybudowania, lub w przypadku ich braku wg cen producenta
    - podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w wyżej wskazanych kosztorysach, a w przypadku ich braku – odpowiednie pozycje Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR). W przypadku braku odpowiednich pozycji w KNR-ach, zastosowane zostaną Katalogi Norm Nakładów Rzeczowych, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzona przez Zamawiającego.
    - ilość robót, które miały być wykonane („pierwotnych”) należy przyjąć z kosztorysów ofertowych Wykonawcy
    - ilość robót „zamiennych”, należy przyjąć z książki obmiarów.

### § 19. [Podwykonawcy]

1. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji części Przedmiotu Umowy za pomocą podwykonawcy/podwykonawców (dalej „Podwykonawca”).
2. Wykonawca przed zawarciem umowy z Podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia określoną w odniesieniu do zapisów Umowy, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy. Realizacja Robót przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców bez uprzedniej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z takim podwykonawcą, stanowi nienależyte wykonanie zobowiązania przez Wykonawcę.
3. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
4. Płatności w stosunku do Podwykonawców muszą być zgodne z przepisami ustawy Kodeks cywilny i



- ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy (a także każdorazowo jej zmiany) wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania Robót objętych tą umową, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo (a także każdorazowo jej zmiany) o treści zgodnej z projektem umowy (zmiany). Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 (czternastu) dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą (a także każdorazowo projektu jej zmiany) nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie się uważało, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy (a także każdorazowo jej zmiany).
  6. Uzyskanie zgody Zamawiającego nie zwalnia jednak Wykonawcy z żadnego zobowiązania ani z odpowiedzialności wynikających z Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli, pracowników i robotników jak za własne.
  7. W projekcie umowy o podwykonawstwo wskazany będzie m.in. zakres, termin realizacji robót, wysokość wynagrodzenia wraz z kosztorysem ofertowym, termin i forma zabezpieczenia dokonania płatności.
  8. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (a także każdorazowo jej zmiany):
    - a) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lub
    - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
  9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie przez Podwykonawcę robót budowlanych.
  10. W przypadku, jeżeli umowa o podwykonawstwo będzie przewidywać termin zapłaty dłuższy, niż 30 dni Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do doprowadzenia zmiany umowy o podwykonawstwo, po rygorze naliczenia kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt (j) Umowy.
  11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (a także każdorazowo jej zmiany), w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. W przypadku niewykonania obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt (j) Umowy. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłosi pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo (a także każdorazowo do jej zmiany):
    - a) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lub
    - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
  12. Podwykonawca nie ma prawa rozpocząć realizacji Przedmiotu Umowy bez podpisania protokołu wejścia na plac budowy podpisanego przez Inspektora Nadzoru. Zakończenie realizacji Robót przez Podwykonawcę musi być również potwierdzone w oddzielnym protokole przez Inspektora Nadzoru.
  13. Wykonawca zobowiązuje się wraz z każdą fakturą przedstawić Zamawiającemu podpisane przez Podwykonawcę oświadczenia o braku zaległości finansowych Wykonawcy wobec Podwykonawcy na dzień wystawienia tej faktury. Oświadczenie o braku zaległości finansowej musi dotyczyć zakresu robót wskazanych w protokole odbioru załączonego do tej faktury.

W przypadku niewykonania tego obowiązku Zamawiający, wedle swego wyboru, ma prawo:

    - a) odesłać fakturę Wykonawcy,
    - b) dokonać zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy i potrącić równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy z Wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  14. Zamawiający może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, przy czym dotyczy to wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
  15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Termin zgłaszania uwag będzie nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia

tej informacji.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa powyżej, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Jednocześnie, w takiej sytuacji Zamawiający uprawniony będzie do zaspokojenia się także z zabezpieczenia, o którym mowa w par. 10. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia umownego może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
18. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania terminowej zapłaty Podwykonawcom, z którymi zawarł umowy o podwykonawstwo, a w przypadkach zaistnienia podstaw do bezpośredniej zapłaty dalszym podwykonawcom – do dokonywania terminowej zapłaty dalszym podwykonawcom. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 16 ust. 1 pkt (g) Umowy.
19. Zapisy powyższych ustępów stosuje się także w przypadku zawierania umów przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
20. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia, każdego Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy, a w szczególności ponosi pełną odpowiedzialność za terminowość, bezpieczeństwo i jakość Robót, które wykonuje przy pomocy Podwykonawcy.

## § 20. [Postanowienia końcowe]

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy dotyczące umów o roboty budowlane oraz przepisy ustawy Prawo budowlane oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.
6. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.
7. Aquanet i Gmina oświadczają, że na etapie realizacji niniejszej umowy do czasu dokonania bezusterkowych odbiorów prac o których mowa w § 1 ust 2, i ust. 3 oraz zatwierdzenia przez Gminę wystawionych przez Wykonawcę na rzecz Aquanet faktur VAT, we wszelkich czynnościach związanych realizacją niniejszej umowy w imieniu i na rzecz Aquanet działać będzie Gmina.
8. W razie wątpliwości co do treści niniejszej umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treść niniejszej umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z treścią Specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia oferty przetargowej.

[Załączniki]

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2 – Wzór karty gwarancyjnej

GMINA

WYKONAWCA

AQUANET

w imieniu i na rzecz którego działa Gmina

**Załącznik nr 1****OPIS PRZEDMOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie obejmuje

**przebudowę ul. Modrzejewskiej w Swarzędzu wraz z częściową wymianą sieci wodociągowej z przyłączami**

w zakres którego wchodzi:

1. przebudowa ulicy:
  - roboty drogowe;
  - roboty sanitarne – kanalizacja deszczowa w ul. Modrzejewskiej i odcinku ul. Staszica
  - roboty teletechniczne;
  - przyłącza wodociągowe do posesji nr 7, 45, 83;
2. roboty wodociągowe z przyłączami – częściowa wymiana sieci.  
Integralną część opisu przedmiotu zamówienia stanowią:
  - dokumentacje techniczne dla poszczególnych branż,
  - kosztorysy przedmiarowe dla poszczególnych branż,
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla poszczególnych branż,
  - karta gwarancyjna,
  - załącznik do uchwały Zarządu nr 236/42/III/2015 z dnia 16.04.2014 r. - procedura przeprowadzania odbiorów sieci wodociągowych i kanalizacyjnych w obszarze działania Aquanet SA.Obowiązki Wykonawcy:
  - Opracowanie projektu organizacji ruchu i sposobu zabezpieczenia robót w rejonie prowadzonych robót wraz z oznakowaniem objazdów związanych z prowadzonymi robotami. Projekt winien zostać zatwierdzony przez właściwe jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - Uzyskanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego od właściwego zarządcy drogi.
  - W przypadku wygaśnięcia terminu ważności warunków lub uzgodnień branżowych, wystąpienie oraz uzyskanie aktualnych.
  - W przypadku konieczności usunięcia kolidujących drzew lub krzewów, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, wykona inwentaryzację zieleni kolidującej oraz na podstawie pełnomocnictwa uzyska decyzje zezwalające na usunięcie zieleni kolidującej (jeśli będzie wymagana).
  - Informowanie zarządców gruntów o rozpoczęciu robót i ponoszenie kosztów związanych z zajęciem terenu (uzyskanie zgód i opłat).
  - Informowanie zarządców mediów znajdujących się w pobliżu prowadzonych robót, oraz ponoszenie ewentualnych kosztów nadzoru z ramienia tych służb.
  - Informowanie mieszkańców terenów objętych inwestycją o rozpoczęciu, zakończeniu i utrudnieniach związanych z prowadzonymi pracami (w formie pisemnych ogłoszeń rozwieszanych w miejscach ogólnie dostępnych na co najmniej 3 dni przed ich wystąpieniem).
  - Organizacja placu budowy.
  - Każdorazowe, niezwłoczne (tzn. po zakończeniu prac w danym dniu) uprzątnięcie i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac.
  - Obsługa geodezyjna w trakcie budowy.
  - Dostawa materiału do realizacji zamówienia objętego postępowaniem.
  - Całkowite koszty zasilania placu budowy i robót w energię elektryczną i wodę.
  - UTRZYMANIE DRÓG DOJAZDOWYCH DO PLACU BUDOWY W NALEŻYTYM PORZĄDKU (ZGODNIE Z ART. 20, UST. 12 USTAWY Z DNIA 21 MARCA 1985 R. O DROGACH PUBLICZNYCH – DZ. U. Z 2015 R. POZ. 460)

GMINA

WYKONAWCA

AQUANET

W IMIENIU I NA RZECZ KTÓREGO DZIAŁA GMINA

## Załącznik nr 2

## KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

Gwarantem jest:.....

na wykonanie **robót budowlano – montażowych w ramach zadania inwestycyjnego:**

.....  
zgodnie z umową zawartą pomiędzy Gwarantem i Aquanet S.A. z siedzibą w Poznaniu z dnia .....  
(zwana dalej „Umową”).

Uprawnionym z tytułu gwarancji jakości (dalej w treści niniejszej Karty Gwarancyjnej: „gwarancja”) jest **AQUANET SA ul. Dolna Wilda 126 Poznań, zwany dalej Zamawiającym.**

Wszelkie pojęcia użyte w niniejszej Karcie pisane z wielkiej litery mają znaczenia nadane im w Umowie, chyba, że co innego wynika wprost z treści Karty Gwarancyjnej.

1. Przedmiot i termin gwarancji

1.1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość Przedmiotu Umowy.

1.2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Gwarancji za cały Przedmiot Umowy. Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.

1.3. Termin gwarancji wynosi .... miesięcy od daty podpisania Protokołu Końcowego .

1.4. Ilekroć w niniejszej Karcie Gwarancyjnej jest mowa o wadzie, należy przez to rozumieć wadę fizyczną, o której mowa w art. 556 § 1 Kodeksu cywilnego.

1.5. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na rzecz wolną od wad.

2. Obowiązki i uprawnienia Stron

2.1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w Przedmiocie Umowy Zamawiający uprawniony jest do:

a) żądania usunięcia wady Przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy dana rzecz wchodząca w zakres Przedmiotu Umowy była już dwukrotnie naprawiana lub jedynym sposobem skutecznego usunięcia wady jest wymiana rzeczy – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad,

b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad, wg trybów wskazanych w punkcie 4,

c) żądania od Gwaranta odszkodowania za szkodę jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad,

d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad / wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,5 % Wynagrodzenia (bez VAT) za każdy dzień opóźnienia jednak nie więcej niż 20% Wynagrodzenia,

e) żądania od Gwaranta uzupełniającego odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).

2.2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w Przedmiocie Umowy Gwarant jest zobowiązany do:

a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres Przedmiotu Umowy na wolną od wad;

b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;

c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1.c);

d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1.d);

e) zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1.e).

3. Wezwanie do usunięcia wady

W przypadku ujawnienia wady, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 7 dni od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Gwaranta telefonicznie, telefaksem, e-mailem, z potwierdzeniem na piśmie w najbliższym możliwym terminie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady w odpowiednim trybie:

- 3.1. zwykłym, o którym mowa w punkcie 4.1.  
lub
- 3.2. awaryjnym, o którym mowa w punkcie 4.2.  
Gwarant powiadomi pisemnie o usunięciu wady Zamawiającego.
4. Tryby usuwania wad
- 4.1. Gwarant obowiązany jest przystąpić do usuwania ujawnionej wady w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania, o którym mowa w punkcie 3 lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego. Termin usuwania wad nie może być dłuższy niż 14 dni lub inny obustronnie ustalony od daty otrzymania wezwania lub daty sporządzenia Protokołu Przeglądu Gwarancyjnego (tryb zwykły).
- 4.2. W przypadku, kiedy ujawniona wada ogranicza lub uniemożliwia działanie części lub całości przedmiotu Umowy, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, a także przerwaniem ciągłości transportu medium lub ograniczeniami komunikacyjnymi, jak również w innych uzasadnionych przypadkach, ustala się następujący tryb usuwania wady (tryb awaryjny):
- Zamawiający powiadomi Gwaranta o ujawnionej wadzie niezwłocznie po jej wystąpieniu zgodnie z zapisami dotyczącymi komunikacji (punkt 6),
  - W ciągu 24 godzin (w dni robocze) od powiadomienia o ujawnionej wadzie Gwarant udzieli odpowiedzi, kiedy i w jaki sposób przystąpi do usuwania wady
  - Gwarant przystąpi do usuwania wady w ustalonym między Zamawiającym i Gwarantem terminie.
  - Jeżeli Gwarant nie uzyska akceptacji zaproponowanego przez siebie sposobu i terminu naprawy to wada zostanie usunięta przez Zamawiającego lub podmiot trzeci na zlecenie Zamawiającego, a Gwarant zostanie obciążony ryzykiem i kosztami takiej naprawy.
- 4.3. Gwarant nie może odmówić usuwania wad w okresie gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
- 4.4. Usunięcie wad rzeczy w trybie awaryjnym przez Zamawiającego lub wyznaczony przez Zamawiającego podmiot trzeci, nie spowoduje utraty uprawnień gwarancyjnych dla tej rzeczy.
- 4.5. Usunięcie wad uważa się za skutecznie dokonane z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.
5. Komunikacja
- 5.1. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej.
- 5.2. Komunikacja za pomocą telefonu, telefaksu lub poczty elektronicznej (e-mail) będzie uważana za prowadzoną w formie pisemnej, o ile treść rozmowy telefonicznej, telefaksu lub e-mail zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie, tj. poprzez nadanie w dniu roboczym, następującym po dniu przeprowadzenia rozmowy telefonicznej, wysłania telefaksu lub e-mail listu poleconego, potwierdzającego treść rozmowy telefonicznej, telefaksu lub e-mail.
- 5.3. Podczas stosowania wezwania do usuwania wad w trybie awaryjnym zgodnie z punktem Zamawiający zobowiązany jest sporządzić protokół zawierający chronologiczny zapis wydarzeń wraz z treścią rozmów, rozmów telefonicznych, telefaksów lub e-maili związanych z wezwaniem Wykonawcy do usunięcia wady. Protokół należy przesłać wykonawcy zgodnie z punktem 5.2.
- 5.4. Nie odebranie albo odmowa odebrania listu poleconego lub innej korespondencji pisemnej, będzie traktowane równoważnie z jego doręczeniem.
- 5.5. Wszelkie pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:
- 5.6. Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: AQUANET SA, ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań.
- 5.7. O zmianach danych adresowych, o których mowa w punktach 5.5. i 5.6. są obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5.8. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
6. Postanowienia końcowe
- 6.1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

6.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.

6.3. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**ZAMAWIAJĄCY:**

Podpisano i opatrzone pieczęcią

**GWARANT:**

Podpisano i opatrzone pieczęcią