

.....
(pieczęć Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze w obiekcie krytej pływalni Wodny Raj w Swarzędzu.

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony poniżej 207.000 EURO**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ
tel (0-61) 65-12-406
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV. Termin i miejsce składania ofert: **03.12.2015 r. - godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, Biuro Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu**
- V. Termin i miejsce otwarcie ofert: **03.12.2015 r. - godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 410**
- VI. **Zakres usług Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia 02.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.**
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
- Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
 - Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
 - Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.
 - Rozdział 4. Druk oferty.
 - Rozdział 5. Projekt umowy.

Zatwierdzam

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

dnia 2015 roku

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą pisemną i faksem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu. W wyjątkowej sytuacji (w przypadku braku kontaktu z Wykonawcą) zamawiający dopuszcza możliwość przesłania zawiadomienia/informacji/oświadczenia drogą elektroniczną.

a) Pisemnie na adres:

Urząd Miasta i Gminy

Rynek 1

62-020 Swarzędz

Referat Zamówień Publicznych

b) Faksem na numer: (61) 65 12 211

1.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji:

a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.

b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.

1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

1.5. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

1.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

1.7. Oferta powinna zawierać:

a) formularz ofertowy oraz formularz cenowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze w Rozdziale nr 3 SIWZ,

b) pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego,

c) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 3 SIWZ,

1.8. Forma oferty.

a) Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim sporządzonymi przez tłumaczy.

c) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy, albo przez osobę umocowaną przez osoby uprawnione, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem.

d) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona notarialnie za zgodność z oryginałem.

e) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników):

-zostały kolejno ponumerowane;

-zostały zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę i w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie;

-oświadczenia wykonawcy (tj. formularz ofertowy, załączone do niego wykazy i oświadczenia) muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań;

-ponadto każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być

opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” lub musi zostać sporządzone notarialnie.

- f) Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- g) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec poniższych informacji: nazwy (firmy) oraz adresów wykonawców, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- h) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, j.t. poz. 1503 z późn. zm.).
- i) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia opakowania (koperty).

1.9. Ofertę (wraz z załącznikami) należy umieścić w opakowaniu, które:

- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
- b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;
- c) będzie posiadać oznaczenie:

Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze w obiekcie krytej pływalni Wodny Raj w Swarzędzu.”

„Nie otwierać przed dniem 03.12.2015r. przed godz. 10:00”

1.10. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu
ul. Rynek 1
62 – 020 Swarzędz

w Biurze Obsługi Interesanta - Kancelaria Urzędu, do dnia 03. 12.2015r., do godz. 10:00.

1.11. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert.

1.12. W postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie;

1.13. Opakowanie powinno być także opatrzone nazwą i adresem wykonawcy, aby oferty złożone po terminie, mogły być zwrócone wykonawcy bez otwierania.

1.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.9. z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie” przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1. Wyjaśnienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień (pisemnie) niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp;pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania

- c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.1 a),
- d) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na tej stronie internetowej <http://bip.swarzedz.eu>.

2.2. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie <http://bip.swarzedz.eu>.
- b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie <http://bip.swarzedz.eu>.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

- 3.1. Zamawiający otworzy opakowania z ofertami w dniu 03.12.2015r., o godz.10:30 **w pokoju nr 410.**
- 3.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda oraz odnotuje w protokole: nazwę wykonawcy, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
- 3.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.
- 3.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy pzp oraz art. 24b ust. 3 ustawy pzp spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy pzp oraz spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania;
 - **Zamawiający wymaga posiadania zgody Ministra Spraw Wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego;**
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia:
 - **wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 zamówień polegające na świadczeniu usług ratownictwa wodnego, rozumianego jako zapewnienie bezpieczeństwa osób kąpiących się i przebywających na basenach, każde z nich o wartości min. 18000,00 zł i załączą dowody czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - **dysponują co najmniej 6 osobami posiadającymi aktualne uprawnienia Ratownika Wodnego i kwalifikacje pierwszej pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j. Dz.U. Z 2011r., nr 208, poz. 1240 z późn. zm.).**
 - d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - **Zamawiający nie opisuje szczegółowego warunku w tym zakresie;**
 - e) Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp musi złożyć wymagane w rozdziale 3 SIWZ oświadczenia i dokumenty.
 - f) Załączą do oferty dokumenty zgodnie z Rozdziałem 3 SIWZ.
- 4.2. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów/oświadczeń złożonych wraz z ofertą, w skali spełnia / nie spełnia (złożonych przez

- Wykonawców a wymaganych przez zamawiającego dokumentów i oświadczeń – zgodnie z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Rozdział 3 SIWZ: Wykaz wymaganych dokumentów).
- 4.3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (zaleca się aby zobowiązanie określało zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, zakres i okres udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia). Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Pzp., w przypadku składania ofert przez podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 184), wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
- 4.5. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia powinni, przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub pełnomocnictwa w oryginale wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy lub kopii (odpisie) notarialnie poświadczonym, w terminie i do miejsca wskazanego w stosownym wezwaniu.
- 4.6. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 5.1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (w szczególności art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 i 2a, oraz art. 24b ust. 3 ustawy Pzp).
- 5.2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 6. Odrzucenie oferty.**
- 6.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7. Sposób obliczenia ceny oferty.**
- 7.1. Cenę ofertową (cenę brutto) należy przedstawić w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7.2. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.
- 7.3. Ceny muszą być podane w PLN.
- 7.4. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.
- 7.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 7.6. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 7.8. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177,

poz. 1054 - tekst jednolity z późn. zm.);

7.9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Ocena ofert.

8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.

8.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	90 (%)
2.	Termin płatności	10 (%)

8.4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

8.5. Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

Gdzie:

W - waga,
C_{min} - cena najniższej oferty,
C_n - cena badanej oferty.

Wartość punktowa termin płatności (kryterium 2) jest wyliczana wg wzoru:

$$T = \text{pkt} \times \text{waga (10\%)} \text{ przy założeniach:}$$

min. termin płatności (T) 21 dni - 0 pkt

max. termin płatności (T) 30 dni - 100 pkt

Oferty z wykazanym terminem płatności krótszym niż 21 dni będą traktowane jako oferty z terminem płatności 21 dni.

Oferty z wykazanym terminem płatności dłuższym niż 30 dni będą traktowane jako oferty niezgodne z treścią SIWZ.

Wartość punktowa oferty będzie stanowić sumę punktów uzyskanych przez nią we wszystkich kryteriach.

9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:

9.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

a) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

b) W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy

złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.

c) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907, j.t. ze późn. zm.),

b) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

9.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

9.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 9.3 lit a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

10. Wadium.

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 6000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych).

10.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

10.3. Forma wadium.

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych w trybie, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1804 z późn. zm.).

10.4. Miejsce wniesienia wadium.

a) Miejsce wniesienia wadium w formie pieniądza:

**BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A.
konto nr 29 1600 1084 1843 0348 6000 0007**

- **wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione**, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium w innej dopuszczalnej formie:

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2014r., poz. 1804), Zamawiający wymaga złożenia oryginału w Referacie Księgowości Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 (wadium w tych formach wnosi się przed upływem terminu składania ofert).

10.5. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach;

- gdy w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub

pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

– gdy wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

10.6. Zwrot albo utrata wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 ustawy Pzp.

10.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, wykonawca winien przedłożyć zobowiązanie podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy tj. zatrzymania wadium przez Zamawiającego wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Termin związania ofertą.

11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.

11.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Jawność postępowania.

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia;
- b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
- c) informacje o Wykonawcach;
- d) cenę i inne istotne elementy ofert;
- e) wskazanie wybranej oferty.

12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia,

12.5. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego i zostanie potwierdzone protokołem.

13. Obowiązki Zamawiającego:

13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie

wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

13.2. Wszyscy Wykonawcy biorący udział w postępowaniu będą poinformowani o:

- a) zmianach dotyczących postępowania,
- b) unieważnieniu przetargu,

13.3. Umowa z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie: w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty (poniżej progów unijnych), jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w pkt 1.1.

13.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 13.3 niniejszej SIWZ, jeżeli wystąpią okoliczności zawarte w treści art. 94 ust 2 pkt 1 i 3 Ustawy pzp.

13.5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy na poniżej określonych warunkach:

- a) możliwość zmiany (przedłużenia) terminu realizacji zamówienia, za pisemną zgodą Zamawiającego, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności oraz przyczyn:
 - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- b) możliwość dokonania zmiany Podwykonawców, w zakresie prac wskazanych w ofercie, w związku z rażącym naruszeniem przez nich warunków projektu umowy oraz w związku ze zdarzeniami losowymi;

14. Prawo do wnoszenia odwołań i skarg.

14.1. Środki ochrony prawnej (tj.: odwołania i skargi) uregulowane są w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.2. Forma zabezpieczenia.

a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy

BGŻ BNP Paribas Bank Polska S.A.
konto nr 02 1600 1084 1843 0348 6000 0008

c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

d) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w niżej wskazanych formach:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.4. Zamiana formy zabezpieczenia:

- a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2.a).
- b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.5. **Wysokość zabezpieczenia:**

Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie.

15.6. Zamawiający zwraca 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

15.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

16. **Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**

16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Zamawiający wprowadza zastrzeżenia o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

18. Zamawiający może udzielić zamówień uzupełniających w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem trybu z wolnej ręki. Udzielenie takiego zamówienia nastąpi w przypadku wystąpienia usług tego samego rodzaju - na które zabezpieczone zostaną środki w budżecie.

19. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

20. **Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:**

W sprawach proceduralnych:

- Milena Klupś – tel. (61) 65-12-406 Referat Zamówień Publicznych
- Adam Talaga – jw.
- Sylwia Grąbczewska – jw.

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług, polegające na kompleksowym, zabezpieczeniu ratowniczym w obiekcie krytej pływalni mieszczącej się w Swarzędzu, ul. Kosynierów 1.
2. Świadczenie usług będzie polegało w szczególności na:
 - a) zapewnieniu bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) kontroli nad przestrzeganiem postanowień regulaminu obiektu oraz ogólnych przepisów WOPR,
 - c) wykonywaniu wszystkich obowiązków określonych w zakresie obowiązków ratownika,
 - d) zapewnieniu świadczenia usługi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) zapewnieniu ciągłości obsady dwóch stanowisk ratowniczych w godzinach pracy pływalni tj. 7 dni w tygodniu w godzinach: I zmiana od 6.20 do 14.20 i II zmiana od 14.20 do 22.20 z wyłączeniem świąt (określonych w projekcie umowy) oraz przerwy technologicznej,
 - f) prowadzeniu akcji ratowniczej, udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej, podstawowym opatrzeniu ran i urazów, a w poważniejszych przypadkach, wezwaniu Pogotowia Ratunkowego, sporządzaniu protokołów powypadkowych klientów oraz prowadzeniu akcji ewakuacyjnej klientów Pływalni.
3. Opis Pływalni w Swarzędzu w zakresie zabezpieczenia ratowniczego:
 - a) basen sportowy o długości 25 m i szerokości 12,5 m, głębokość niecki zmienia się wraz z długością w zakresie od 1,1 do 1,8 m z 6 torami pływackimi
 - b) basen rekreacyjny o długości 12 m i szerokości 10 m, głębokość niecki 1,1 m wraz z 3 zewnętrznymi biczami, sztuczną rzeką oraz podwodnymi gejzerami w zakolu sztucznej rzeki,
 - c) brodzik dla dzieci, głębokość 0,4m wraz ze zjeżdżalnią „Słonik”,
 - d) 2 rury zjazdowe – zewnętrzne z wylotem do wewnętrznych hamowni,
 - e) 2 wanny do hydromasażu.
4. Szacunkowa ilość godzin świadczenia przez Wykonawcę usług w zakresie realizacji umowy wynosi 11 500 godzin.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wskazana w pkt. 4 ilość godzin jest jedynie ilością szacunkową i może ulec zmianie, a w szczególności w przypadku przerwy w funkcjonowaniu pływalni, spowodowanej m. in.: wymaganiami technicznymi, modernizacją, remontem lub awarią.
6. Zmniejszenie przez Wykonawcę ilości zleconych godzin świadczenia usług w stosunku do określonej w pkt. 4 nie może stanowić podstaw do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania usługi zabezpieczenia ratowniczego z zakresu organizacyjnego, sprzętowego, osobowego i pomocy przedlekarskiej, a w szczególności do:
 - a) zabezpieczenia w niezbędny sprzęt ratunkowy zgodny z obowiązującymi przepisami,
 - b) bieżącego wyposażenia ratowników w stroje, obuwie zgodne z wymogami BHP oraz wodę pitną ze względu na mikroklimat ciepły w hali basenowej,
 - c) dbania o stanowisko świadczenia usług oraz konserwację powierzonego sprzętu,
 - d) prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania,
 - e) przestrzegania procedur:
 - prowadzenia akcji ratowniczej,
 - obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru,
 - alarmowych, przy wypadkach w różnych miejscach obiektu,
 - udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej i sporządzania protokołów powypadkowych,
 - prowadzenia akcji ewakuacyjnej klientów z hali basenowej,
 - uruchomienia dwóch zjeżdżalni do użytkowania,
 - łącznie.
 - f) określenia i przestrzegania zakresu obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach.
8. Szczegółowy zakres obowiązków (czynności) na stanowisku pracy:

- a) stała obecność na basenie i sprawowanie czujnej kontroli celem zapobieżenia jakimkolwiek wypadkom zagrażającym zdrowiu i życiu użytkowników basenu, zorganizowanie, przeprowadzenie akcji ratowniczej i udzielenie pomocy przedmedycznej oraz wyprowadzenie klientów z hali basenowej podczas akcji ewakuacyjnej.
 - b) zapewnienie bezpieczeństwa i nadzór nad bezpieczeństwem osób przebywających na basenie,
 - c) prawidłowe przygotowanie i użytkowanie basenów kąpielowych i zjeżdżalni zgodnie z ich przeznaczeniem oraz obowiązującymi normami bezpieczeństwa i sanitarno - epidemiologicznymi,
 - d) przestrzeganie obowiązujących harmonogramów zajęć,
 - e) dbałość o stan techniczny sprzętu i urządzeń będących na wyposażeniu basenów,
 - f) dbałość o stanowisko pracy w hali basenowej oraz w pomieszczeniach służbowych ratowników przyległych do hali basenowej,
 - g) przestrzeganie stref wodnych w niecce basenowej i kąpielisku oraz egzekwowanie opieki dorosłych nad dziećmi do lat 7,
 - h) niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy poprzez podejmowanie akcji ratowniczej,
 - i) sygnalizowanie za pomocą dzwonka lub gwizdka przekroczenia przez kąpiących zasad regulaminowych oraz zakończenia czasu trwania zajęć,
 - j) reagowanie natychmiastowe na wszelkie naruszenia regulaminów przez użytkowników,
 - k) systematyczne uzupełnianie apteczki pierwszej pomocy, prowadzenie podręcznej apteczki i rejestru wydawania leków i opatrunków,
 - l) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w przypadku zaistniałego wypadku na obiekcie oraz sporządzanie kart wypadkowych klientów,
 - m) codzienne przygotowanie zjeżdżalni do użytkowania poprzez wykonanie ślizgów kontrolnych,
 - n) oczyszczanie niecki basenów z wszelkich zanieczyszczeń, codzienne mycie linii brzegowej po zakończeniu pracy drugiej zmiany,
 - o) bieżące prowadzenie dziennika pracy ratowników,
 - p) w przypadku zakłóceń w normalnym funkcjonowaniu basenów, powstałych w skutek awarii, pożaru, nieszczęśliwego wypadku, braku energii elektrycznej, ciepłej wody itp. zawiadomienie osób odpowiedzialnych oraz podejmowanie działań niezbędnych likwidujących skutki zakłóceń, kierowanie i przeprowadzenie akcji ratowniczej oraz wyprowadzenie klientów z hali basenowej.
 - q) w przypadku kradzieży lub zniszczenia mienia na szkodę Pływalni lub użytkownika zgłaszanie tego faktu kierownikowi zmiany,
 - r) wykonywanie innych prac wynikających z potrzeb a zlecanych przez bezpośredniego przełożonego.
 - s) ratownik wodny odpowiada bezwzględnie, za życie i bezpieczeństwo użytkowników basenów
 - t) za prawidłowe i zgodne z faktem informowanie przełożonego o sprawach mających miejsce w czasie wykonywanej pracy,
 - u) za pełne przestrzeganie, ażeby kąpiący nie mieli ran, owrzodzeń i spełniali wymogi sanitarne,
 - v) obecność na basenie i sprawowanie czujnej kontroli celem zapobieżenia jakimkolwiek wypadkom zagrażającym zdrowiu i życiu użytkowników basenu.
9. W toku realizacji umowy możliwa będzie zmiana osób wskazanych w przedstawionym przez Wykonawcę, wraz z ofertą przetargową, wykazie osób wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej oraz pod warunkiem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień jak wymagane w SIWZ, niniejszej umowy oraz obowiązujących w tym zakresie przepisach.
10. Przedmiot zamówienia określony jest zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w szczególności w:
- a) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012r, w sprawie szkolenia w ratownictwie wodnym (Dz. U. poz. 747),
 - b) Ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r., o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. nr 208, poz. 1240 z późn. zm.),
 - c) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz.U. poz. 108).
 - d) Ustawie z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. z 2013r. Poz. 757 z późn. zm.).
 - e) Rozporządzeniu Ministra Pracy i polityki socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie

- ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650),
- f) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012r. w sprawie sposobu oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U., poz. 286).
 - g) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U., poz. 261).
 - h) oraz zgodnie z innymi przepisami, zaleceniami i instrukcjami wynikającymi ze specyfiki wykonywanej usługi w zakresie bezpieczeństwa osób kąpiących się i przebywających w obiekcie oraz z zachowaniem należytej staranności techniki ratowniczej.

Regulamin dla korzystających z pływalni "Wodny Raj"

1. Pływalnia jest obiektem, którego właścicielem jest Miasto i Gmina Swarzędz.
2. Pływalnia znajduje się w zarządzie Swarzędzkiego Centrum Sportu i Rekreacji.
3. Pływalnia jest czynna codziennie w godzinach: 6.30 – 22.00.
4. Osoby przebywające na terenie Pływalni zobowiązane są do zapoznania się oraz przestrzegania niniejszego regulaminu.
5. Korzystający z Pływalni zobowiązani są do korzystania z szatni i pozostawiania tam okryć wierzchnich oraz obuwia.
6. Dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie Pływalni wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.
7. Na terenie Pływalni zabrania się:
 - a) palenia tytoniu i zażywania środków odurzających,
 - b) wnoszenia i picia alkoholu,
 - c) biegania po hali basenowej,
 - d) skoków do wody bez zgody i nadzoru ratownika,
 - e) załatwiania potrzeb fizjologicznych w wodzie,
 - f) posiadania w wodzie przedmiotów z ostrymi elementami (zegarki, biżuteria),
 - g) używania przedmiotów z elementami szklanymi,
 - h) pozostawiania dzieci do 7 lat bez opieki osób pełnoletnich,
 - i) spożywania artykułów żywnościowych poza kawiarenką i strefą wokół niej oraz żucia gumy na hali basenowej, w szatniach i na widowni,
 - j) wprowadzania zwierząt,
 - k) nieobyczajnego zachowania, bądź zachowania uznanego społecznie za nieprzyzwoite lub obraźliwe
8. Z Pływalni nie wolno korzystać osobom:
 - a) w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie wszelkiego rodzaju środków odurzających,
 - b) z przeciwwskazaniami lekarskimi uniemożliwiającymi korzystanie z basenu,
 - c) chorym na choroby górnych dróg oddechowych (katar, kaszel, itp.),
 - d) uczulonym na środki odkażające,
 - e) z chorobami skóry (grzybica, egzema, liszaje, itp.)
 - f) z chorobami układu wydalania,
 - g) ze świeżymi śladami po skaleczeniach.
9. Osoby korzystające z basenów i innych urządzeń kompleksu basenów zobowiązane są przestrzegać dodatkowo następujących zasad:
 - a) zajęcia odbywają się w grupach lub indywidualnie według ustalonego przez zarządzającego Pływalnią rozkładu zajęć od poniedziałku do piątku wyłącznie w obecności instruktorów i ratowników. Naukę pływania prowadzić mogą niezależnie od ilości uczestników wyłącznie zatrudnieni przez Swarzędzkie Centrum Sportu i Rekreacji instruktorzy nauki pływania, którzy odpowiadają za ich bezpieczeństwo. Odstępstwo od powyższego wymaga pisemnej zgody Dyrektora Centrum,
 - b) grupy zorganizowane nie mogą liczyć więcej niż 15 uczestników na jednego opiekuna, który odpowiada za swoich podopiecznych przez cały czas przebywania na Pływalni,
 - c) wszystkie osoby udające się na basen powinny posiadać obuwie plażowe z tworzywa
 - d) obuwie plażowe należy pozostawić w przebieralni i na boso udać się pod prysznice a następnie na halę basenu,
 - e) przed wejściem na halę basenu wszyscy zobowiązani są do kąpieli pod prysznicem z użyciem środków myjących,
 - f) przed wejściem na halę basenu należy obowiązkowo obmyć stopy środkiem dezynfekującym pod specjalnie do tego celu przeznaczonym natryskiem znajdującym się przy wejściu na halę basenową,
 - g) na hali basenowej obowiązuje strój kąpielowy przylegający do ciała,
 - h) po wyjściu z toalety należy ponownie umyć się pod prysznicem,
 - i) dzieci do lat 3 korzystają z basenu tylko w specjalnych pieluchomajtkach,
 - j) przy korzystaniu ze zjeżdżalni należy bezwzględnie stosować się do automatycznych sygnalizatorów urządzeń startowych,
 - k) w razie niebezpieczeństwa ratownik może nakazać kąpiącym natychmiastowe wyjście z wody,
 - l) wszyscy znajdujący się na terenie Pływalni muszą podporządkować się nakazom ratowników pełniących dyżur,

- m) po wyjściu z basenu zaleca się 20-30 minutowy odpoczynek readaptacyjny
- n) w przypadku zagubienia lub uszkodzenia paska wejściowego z kluczykiem do szafki w szatni, będzie pobierana opłata w wysokości 90 zł.
10. Osoby naruszające porządek publiczny, przepisy regulaminów i instrukcji użytkowania urządzeń lub nie stosujące się do zaleceń obsługi i służb porządkowych, mogą być usunięte z budynku Pływalni bez prawa zwrotu kosztów zakupu biletu wstępu. W przypadku powtarzających się naruszeń postanowień regulaminu przez te same osoby, zarządzający Pływalnią może również pozbawić ich prawa do korzystania z usług świadczonych przez Pływalnię i anulować posiadane karnety stałe.
 11. W uzasadnionych przypadkach obsługa obiektu ma prawo sprawdzić stan trzeźwości osoby przebywającej na terenie Pływalni. Odmowa poddaniu się badaniu trzeźwości jest równoznaczna z uznaniem tej osoby za znajdującą się pod wpływem alkoholu, a przez to naruszającą przepisy regulaminów.
 12. Wszystkie uwagi dotyczące funkcjonowania Pływalni mogą być składane pisemnie w Zeszycie skarg i wniosków znajdującym się w kasie na I piętrze Pływalni.
 13. Za szkody materialne spowodowane przez korzystającego odpowiedzialność ponosi:
 - a) sprawca, jeżeli jest pełnoletni,
 - b) rodzice lub opiekunowie, jeżeli szkody wyrządzone zostały przez nieletnich
 14. Za zniszczenia oraz zagubienie elementów wyposażenia obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości wyposażenia.
 15. Pływalnia nie ponosi odpowiedzialności za zgubione lub pozostawione na terenie obiektu przedmioty wartościowe, dokumenty oraz pieniądze, które nie zostały oddane do depozytu w kasie.
 16. Pływalnia nie odpowiada za ewentualne niepożądane skutki dla zdrowia oraz wypadki spowodowane w wyniku nieprzestrzegania regulaminów, instrukcji obsługi urządzeń i poleceń personelu.
 17. Zasady zachowania się i korzystania: z solarium, szatni, zjeżdżalni, sauny, kręgielni, sali ćwiczeń kondycyjnych, przyjęć urodzinowo - imieninowych, karnetów i przebywania grup zorganizowanych określają odrębne regulaminy.

Rozdział 3**Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby upoważnionej podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby upoważnionej podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” lub poświadczenie notarialne).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

I. Zamawiający żąda:

- 1) Wypełnionego i podpisanego **Drukiem Oferty (wg załączonych formularza– ROZDZIAŁ 4)**;
- 2) **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) **Upoważnienia do podpisania oferty** – jeżeli ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba - zgodnie z art. 98-109 - *Kodeks cywilny* (Dz. U. z dnia 2014, poz. 121 tekst jednolity z późn. zm.) winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
- 4) **Oświadczenia o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1** ustawy prawo zamówień publicznych (wg Załącznika Nr 1);
- 5) **Wypełnionego i podpisanego oświadczenia Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1** ustawy Prawo zamówień publicznych - (wg **Załącznika Nr 2** do SIWZ;
- 6) **Dokumentu** potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji;
- 7) **lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2007r., Nr 50, poz. 331, j.t. z późn. zm.) lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z Formularzem Ofertowym załączonym do SIWZ;
- 8) **Wykazu wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych **dostaw lub usług**, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**wg Załącznika Nr 3**)
- 9) **wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**wg załącznika Nr 4**);
- 10) **Pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 9, wykonawca wskazał osoby, którymi

będzie dysponował (jeżeli dotyczy);

- 11) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(wg Załącznika Nr 4)**;

Zamawiający prosi o załączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

II. Pozostałe informacje:

- 1) Dowodami, o których mowa w pkt I.7), Rozdział 3 SIWZ, są:
 1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 2. w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia

III. W przypadku, gdy usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt I.7), Rozdział 3 SIWZ zostały wcześniej wykonane na rzecz Zamawiającego, o którym mowa w pkt II SIWZ, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt III., Rozdział 3 SIWZ.

IV. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt I.7), Rozdział 3 SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienia nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów, bezpośrednio Zamawiającemu.

V. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Informacje pozostałe oraz dla Wykonawców z poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :

- 1) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 3) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się stosownych dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem lub właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 5) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

O F E R T A**Rozdział 4**

.....
 (pieczęć adresowa firmy
 Wykonawcy)

nr tel.

nr fax.

e-mail:

NIP:

REGON:

Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: **„Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze w obiekcie krytej pływalni Wodny Raj w Swarzędzu”** z dnia 2015 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr 317532-2015 oferujemy:

1. **Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem za kwotę (ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości) w zł:**

Stawka podatku VAT: %

Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł

Słownie: zł

	Nazwa usługi	Ilość szacunkowa godzin	Cena jednostkowa brutto za godzinę	Wartość szacunkowa brutto (2x3)
Lp.	1	2	3	4
1	Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze w obiekcie krytej pływalni Wodny Raj w Swarzędzu	11500		
2	Oferowany termin płatności		dni

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od dnia 02.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.**

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.

5. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.

6. Oświadczamy, że **nie należymy*** / **należymy*** (***niepotrzebne skreślić**) do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 184), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(*SKREŚLIĆ ODPOWIEDNIE, tak aby treść stanowiła logiczną całość !!!

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że należy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych składa listę podmiotów powiązanych tj. należących do tej samej grupy kapitałowej zgodne z poniższą tabelą.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

L.p.	Nazwa podmiotu

-wypełnić jedynie jeżeli Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej-

7. Oświadczamy, że następujące usługi:

-
-

zostaną wykonane przez podwykonawców.

8. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.

9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

11. Wadium zostało wniesione w dniu w formie, które należy zwrócić na konto bankowe o numerze

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

-
-
-
-
-
-

Podpisano:

Miejsce i data: 2015 r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego
z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**"Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze w obiekcie krytej pływalni Wodny Raj w
Swarzędzu"**

Nazwa Wykonawcy*:
.....
.....

Adres Wykonawcy*:
.....
.....

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie** (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. znajdujemy się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej** (art. 22 ust. 1 pkt 4);

Oświadczamy ponadto, że wszystkie informacje, dokumenty oraz oświadczenia są zgodne z prawdą.

Miejsce i data: 2015 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną;

**w przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Kompleksowe zabezpieczenie ratownicze w obiekcie krytej pływalni Wodny Raj w Swarzędzu”

Nazwa Wykonawcy*:

Adres Wykonawcy*:

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.), albowiem nie wyczerpujemy żadnej z przesłanek określonych w tym przepisie.

Miejsce i data: 2015 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*w przypadku składania oferty wspólnej wymagane jest podanie nazw i adresów wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

Załącznik nr 3

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT ZAMÓWIEŃ

Zakres (przedmiot) zamówienia ¹	Nazwa podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane usługi	Wartość zamówienia brutto w zł	Termin realizacji		Uwagi ²
			Rozpoczęcie	Zakończenie	

Miejsce i data: 2015 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
 upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹Szczegółowy opis zakresu zrealizowanych zadań, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.1, b), Rozdział I SIWZ.

²W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu podmiotów lub osób trzecich należy wpisać „zobowiązanie do współpracy” i jednocześnie załączyć do oferty **zobowiązanie** tego podmiotu lub osoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**ORAZ OŚWIADCZENIE O POSIADANYCH WYMAGANYCH UPRAWNIENIACH PRZEZ OSOBY
UCZESTNICZĄCE W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

L. p.	Nazwisko i imię	Opis posiadanych uprawnień ¹	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania, o której mowa w pkt 4.3. SIWZ * Jest w dyspozycji/ będzie w dyspozycji

oświadcza, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Miejsce i data: 2015 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹Szczegółowy opis zakresu posiadanych uprawnień, potwierdzający wymagania postawione w pkt 4.1 c), Rozdział 1 SIWZ.

*W przypadku, gdy wykonawca dysponuje wskazaną osobą na podstawie stosunku prawnego łączącego go bezpośrednio z tą osobą należy wpisać „jest w dyspozycji”. Natomiast w przypadku, gdy wskazana osoba jest udostępniana przez inny podmiot (podmiot trzeci) należy wpisać „będzie w dyspozycji” i jednocześnie załączyć do oferty zobowiązanie tego podmiotu (podmiotu trzeciego) do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,

PROJEKT**UMOWA Nr -CRU.....2015/BZP.272.....2015-1/BZP.271-28/2015**

Postępowanie będące przedmiotem niniejszej umowy zostało przeprowadzone przez Gminę Swarzędz w imieniu Swarzędzkiego Centrum Sportu i Rekreacji na podstawie pełnomocnictwa z dnia 6 listopada 2015r. udzielonego przez Dyrektora SCSiR Panią Mariolę Józwiak dla Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz.

W dniu r. w Swarzędzu pomiędzy Swarzędzkim Centrum Sportu i Rekreacji z siedzibą przy ul. Kosynierów 1, zwaną dalej "**Zamawiającym**", reprezentowanym przez:

Mariolę Józwiak – Dyrektor

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

a mające siedzibę w, ul., zarejestrowaną w dniu w Sądzie Rejonowym, o numerze KRS o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowane przez:

zwane dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowane przez:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wykonaniu usług z zakresu Kompleksowego zabezpieczenia ratowniczego w obiekcie krytej pływalni Wodny Raj w Swarzędz - zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 oraz załącznikiem nr 2 do umowy.

§ 2

Strony oświadczają, iż istotne dla Zamawiającego postanowienia oraz zobowiązania Wykonawcy są wprowadzone do niniejszej umowy.

§ 3

1. Strony ustalają, że datą rozpoczęcia usług będzie dzień 2 styczeń 2016r.
2. Strony ustalają, iż zakończenie świadczenia usług objętych niniejszą umową nastąpi w dniu 31 grudnia 2016 roku.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami, zasadami sztuki, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. We wszystkich sprawach związanych z wykonywaniem zamówienia Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z Zamawiającym lub wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami.
3. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontroli i nadzoru realizacji zamówienia będą osoby wskazane przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenie, uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności w zakresie ratownika wodnego w rozumieniu ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kopie uprawnień WOPR ratowników przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca ma obowiązek odsunąć od realizacji niniejszej umowy osobę, która w szczególności przez brak kwalifikacji, zagraża należytemu wykonaniu umowy.
4. Od dnia zawarcia niniejszej umowy Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone przy wykonywaniu niniejszej umowy pracownikom, Zamawiającemu lub osobom trzecim.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 28 dnia każdego miesiąca kalendarzowego harmonogramu świadczenia usług przez ratowników obejmującego wszystkie dni następnego miesiąca.
6. Harmonogram obejmować będzie imiona i nazwiska ratowników świadczących usługi w poszczególnych dniach na określonych zmianach.
7. Wszelkie ewentualne zmiany w harmonogramie muszą być naniesione na grafik, który udostępniony będzie w pomieszczeniu Pływalni.
8. Czas świadczenia usług przez Wykonawcę będzie zgodny z harmonogramem pracy Pływalni, tj. ma zapewnić zabezpieczenie ratownicze przez 7 dni w tygodniu, w następujących godzinach: I zmiana od 6.20 do 14.20 i II zmiana od 14.20 do 22.20 z wyłączeniem 1 stycznia, 26 i 27 marca, 1 listopada, 24 i 25 grudnia 2016 roku oraz innych przerw w pracy Pływalni (przerwa technologiczna, awarie). Ratownicy są zobowiązani do sporządzania dziennego raportu obejmującego w szczególności dokładny czas świadczenia usług.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość świadczenia usług równocześnie przez co najmniej 2 ratowników.
10. O planowanym zamknięciu Pływalni (na okres dłuższy niż 30 dni) Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie z 20 dniowym wyprzedzeniem.
11. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszej umowy na kwotę min. 200000,00 zł przez cały okres realizacji umowy – polisa ubezpieczeniowa stanowi załącznik nr 3 do umowy

§ 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 7 ust. 2.
2. 100% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie wniesione w dniu podpisania niniejszej umowy w formie
3. Zwrot Kwoty Zabezpieczenia nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty kwoty zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 7

1. Wykonawca tytułem wynagrodzenia za należyte wykonanie przedmiotu umowy otrzymywać będzie miesięczne wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej liczbie godzin wykonanych usług.
2. Strony ustalają wynagrodzenie za 1 godzinę świadczenia usług w kwocie zł brutto (słownie.....).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy w comiesięcznych okresach rozliczeniowych odpowiadać będzie iloczynowi liczby godzin wykonanych usług w danym miesiącu oraz stawki, o której mowa w ust.2.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie miesięczny protokół wykonanych usług, zaakceptowany pisemnie przez Zamawiającego.
5. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie.....).
6. Płatności dokonywane będą, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru zrealizowanych usług.
7. Faktura za wykonane prace będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura doręczona do siedziby Zamawiającego i niepotwierdzona protokołem odbioru zostanie

odesłana Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług zabezpieczenia ratowniczego w zakresie organizacyjnego, sprzętowego oraz osobowego prowadzenia akcji ratowniczej i pierwszej pomocy przedlekarskiej, a w szczególności do:
 - a) zabezpieczenia obiektu w niezbędny sprzęt ratunkowy zgodny z obowiązującymi przepisami,
 - b) bieżącego wyposażenia ratowników w stroje i obuwie zgodne z wymogami BHP oraz wodę pitną,
 - c) dbania o stanowisko oraz konserwację powierzonego sprzętu,
 - d) prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania,
 - e) przestrzegania procedur:
 - obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru,
 - alarmowych przy wypadkach w różnych miejscach obiektu,
 - prowadzenia akcji ratowniczej, udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej oraz sporządzania protokołów powypadkowych,
 - prowadzenia akcji ewakuacyjnej klientów z hali basenowej,
 - łączności;
 - f) określenia i przestrzegania zakresu obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach.
2. Wykonawca bądź osoby zaangażowane przez niego do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy będą posiadać aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i Ppoż. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na pływalni, w ogólnodostępnym i widocznym miejscu, książkę skarg i wniosków oraz tablicę informacyjną o wykonywanej usłudze, na której muszą być zamieszczone następujące informacje:
 - a) pełna nazwa Wykonawcy z adresem i telefonem osoby upoważnionej do kontaktu,
 - b) imiona i nazwiska osób wykonujących usługi ratownicze z ramienia Wykonawcy w danym czasie.
3. Wykonawca nie jest uprawniony do korzystania z obiektu Pływalni Wodny Raj w Swarzędzu w zakresie wykraczającym poza zakres niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający zapewni Wykonawcy na terenie Pływalni nieodpłatnie pomieszczenie socjalne i ratownicze oraz udostępni telefon umożliwiający połączenie z numerami alarmowymi, w szczególności Europejskim Numerem Alarmowym (112) oraz numerami Policji, Straży Pożarnej i Pogotowia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o zwiększeniu zapotrzebowania na stanowiskach ratowniczych, w stosunku do postanowień zawartych w § 5 ust. 7 umowy, przynajmniej z jednodotygodniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający zobowiązany jest do bieżącego uzupełniania apteczki w sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający przekaze protokolarnie Wykonawcy wyposażenie niezbędne w celu świadczenia przez Wykonawcę pierwszej pomocy przedlekarskiej na obiekcie pływalni.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do okresowego kontrolowania należytego wykonania usługi przez Wykonawcę. Kontrole będą odnotowane w dzienniku pracy ratowników, a ewentualne uchybienia muszą być usuwane na bieżąco. Uprawnionym do przeprowadzenia kontroli jest Dyrektor SCSiR lub upoważniona przez niego osoba.
2. Stwierdzenie rażących naruszeń z zakresu zabezpieczenia ratowniczego, a w szczególności zaniechania ze strony Wykonawcy mogące narazić na niebezpieczeństwo osoby korzystające z Pływalni, będą podstawą do rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% kwoty o której mowa w §7 ust.5.

§ 11

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań z umowy w formie kar umownych:
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w wyniku którego nastąpi przerwa działalności Pływalni, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:
 - 100,00 zł za każdą godzinę przerwy w funkcjonowaniu brodzika,
 - 300,00 zł za każdą godzinę przerwy w funkcjonowaniu basenu rekreacyjnego,
 - 450,00 zł za każdą godzinę przerwy w funkcjonowaniu basenu sportowego.
 - b) za każdy przypadek naruszenia obowiązków wynikających z umowy przez osoby wskazane przez

Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy w wysokości 100 zł.

- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w tym określonej w § 5 umowy - w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto.
 - d) za nieprzedłużenie w wyznaczonym terminie polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §5 ust.11 umowy, w wysokości 10 % kwoty o której mowa w §7 ust.5.
 - e) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie kopii uprawnień WOPR, o której mowa §5 ust.2 umowy, w wysokości 10 % kwoty o której mowa w §7 ust.5.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto;
 - b) w przypadku zwłoki w zapłacie faktury strony stosować będą przepisy ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
 4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar z wynagrodzenia.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12

Wykonawca oświadcza, że nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 13

1. Zmiany postanowień umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa może zostać rozwiązana:
 - a) w każdym czasie, za porozumieniem stron,
 - b) bez wypowiedzenia, z powodu rażącego naruszenia postanowień umowy.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową i Prawem zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15

1. Wszelkie spory wynikłe z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.
2. W przypadku braku porozumienia, o którym mowa w ust. 1 strony poddają spór pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu powszechnego w Poznaniu.

§ 16

Umowę sporządzono w 5 jednobrzmiących egzemplarzach w tym: 4 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

[Załączniki]

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Regulamin dla korzystających z pływalni Wodny Raj

Załącznik nr 3 - Polisa OC

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

(załącznik nr 1 do umowy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług, polegające na kompleksowym, zabezpieczeniu ratowniczym w obiekcie krytej pływalni mieszczącej się w Swarzędzu, ul. Kosynierów 1.
2. Świadczenie usług będzie polegało w szczególności na:
 - a) zapewnieniu bezpieczeństwa osób korzystających z pływalni zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) kontroli nad przestrzeganiem postanowień regulaminu obiektu oraz ogólnych przepisów WOPR,
 - c) wykonywaniu wszystkich obowiązków określonych w zakresie obowiązków ratownika,
 - d) zapewnieniu świadczenia usługi przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) zapewnieniu ciągłości obsady dwóch stanowisk ratowniczych w godzinach pracy pływalni tj. 7 dni w tygodniu w godzinach: I zmiana od 6.20 do 14.20 i II zmiana od 14.20 do 22.20 z wyłączeniem świąt (określonych w projekcie umowy) oraz przerwy technologicznej,
 - f) prowadzeniu akcji ratowniczej, udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej, podstawowym opatrzeniu ran i urazów, a w poważniejszych przypadkach, wezwaniu Pogotowia Ratunkowego, sporządzaniu protokołów powypadkowych klientów oraz prowadzeniu akcji ewakuacyjnej klientów Pływalni.
3. Opis Pływalni w Swarzędzu w zakresie zabezpieczenia ratowniczego:
 - a) basen sportowy o długości 25 m i szerokości 12,5 m, głębokość niecki zmienia się wraz z długością w zakresie od 1,1 do 1,8 m z 6 torami pływackimi
 - b) basen rekreacyjny o długości 12 m i szerokości 10 m, głębokość niecki 1,1 m wraz z 3 zewnętrznymi biczami, sztuczną rzeką oraz podwodnymi gejzerami w zakolu sztucznej rzeki,
 - c) brodzik dla dzieci, głębokość 0,4m wraz ze zjeżdżalnią „Słonik”,
 - d) 2 rury zjazdowe – zewnętrzne z wylotem do wewnętrznych hamowni,
 - e) 2 wanny do hydromasażu.
4. Szacunkowa ilość godzin świadczenia przez Wykonawcę usług w zakresie realizacji umowy wynosi 11 500 godzin.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż wskazana w pkt. 4 ilość godzin jest jedynie ilością szacunkową i może ulec zmianie, a w szczególności w przypadku przerwy w funkcjonowaniu pływalni, spowodowanej m. in.: wymaganiami technicznymi, modernizacją, remontem lub awarią.
6. Zmniejszenie przez Wykonawcę ilości zleconych godzin świadczenia usług w stosunku do określonej w pkt. 4 nie może stanowić podstaw do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania usługi zabezpieczenia ratowniczego z zakresu organizacyjnego, sprzętowego, osobowego i pomocy przedlekarskiej, a w szczególności do:
 - a) zabezpieczenia w niezbędny sprzęt ratunkowy zgodny z obowiązującymi przepisami,
 - b) bieżącego wyposażenia ratowników w stroje, obuwie zgodne z wymogami BHP oraz wodę pitną ze względu na mikroklimat ciepły w hali basenowej,
 - c) dbania o stanowisko świadczenia usług oraz konserwację powierzzonego sprzętu,
 - d) prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania,
 - e) przestrzegania procedur:
 - prowadzenia akcji ratowniczej,
 - obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru,
 - alarmowych, przy wypadkach w różnych miejscach obiektu,
 - udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej i sporządzania protokołów powypadkowych,
 - prowadzenia akcji ewakuacyjnej klientów z hali basenowej,
 - uruchomienia dwóch zjeżdżalni do użytkowania,
 - łączości.
 - f) określenia i przestrzegania zakresu obowiązków i czynności ratowników na poszczególnych stanowiskach.
8. Szczegółowy zakres obowiązków (czynności) na stanowisku pracy:
 - a) stała obecność na basenie i sprawowanie czujnej kontroli celem zapobieżenia jakimkolwiek wypadkom zagrażającym zdrowiu i życiu użytkowników basenu, zorganizowanie,

- przeprowadzenie akcji ratowniczej i udzielenie pomocy przedmedycznej oraz wyprowadzenie klientów z hali basenowej podczas akcji ewakuacyjnej.
- b) zapewnienie bezpieczeństwa i nadzór nad bezpieczeństwem osób przebywających na basenie,
 - c) prawidłowe przygotowanie i użytkowanie basenów kąpielowych i zjeżdżalni zgodnie z ich przeznaczeniem oraz obowiązującymi normami bezpieczeństwa i sanitarno – epidemiologicznymi,
 - d) przestrzeganie obowiązujących harmonogramów zajęć,
 - e) dbałość o stan techniczny sprzętu i urządzeń będących na wyposażeniu basenów,
 - f) dbałość o stanowisko pracy w hali basenowej oraz w pomieszczeniach służbowych ratowników przyległych do hali basenowej,
 - g) przestrzeganie stref wodnych w niecce basenowej i kąpielisku oraz egzekwowanie opieki dorosłych nad dziećmi do lat 7,
 - h) niezwłoczne reagowanie na każdy sygnał wzywania pomocy poprzez podejmowanie akcji ratowniczej,
 - i) sygnalizowanie za pomocą dzwonka lub gwizdka przekroczenia przez kąpiących zasad regulaminowych oraz zakończenia czasu trwania zajęć,
 - j) reagowanie natychmiastowe na wszelkie naruszenia regulaminów przez użytkowników,
 - k) systematyczne uzupełnianie apteczki pierwszej pomocy, prowadzenie podręcznej apteczki i rejestru wydawania leków i opatrunków,
 - l) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w przypadku zaistniałego wypadku na obiekcie oraz sporządzanie kart wypadkowych klientów,
 - m) codzienne przygotowanie zjeżdżalni do użytkowania poprzez wykonanie ślizgów kontrolnych,
 - n) oczyszczanie niecki basenów z wszelkich zanieczyszczeń, codzienne mycie linii brzegowej po zakończeniu pracy drugiej zmiany,
 - o) bieżące prowadzenie dziennika pracy ratowników,
 - p) w przypadku zakłóceń w normalnym funkcjonowaniu basenów, powstałych w skutek awarii, pożaru, nieszczęśliwego wypadku, braku energii elektrycznej, ciepłej wody itp. zawiadomienie osób odpowiedzialnych oraz podejmowanie działań niezbędnych likwidujących skutki zakłóceń, kierowanie i przeprowadzenie akcji ratowniczej oraz wyprowadzenie klientów z hali basenowej.
 - q) w przypadku kradzieży lub zniszczenia mienia na szkodę Pływalni lub użytkownika zgłaszanie tego faktu kierownikowi zmiany,
 - r) wykonywanie innych prac wynikających z potrzeb a zleczanych przez bezpośredniego przełożonego.
 - s) ratownik wodny odpowiada bezwzględnie, za życie i bezpieczeństwo użytkowników basenów
 - t) za prawidłowe i zgodne z faktem informowanie przełożonego o sprawach mających miejsce w czasie wykonywanej pracy,
 - u) za pełne przestrzeganie, ażeby kąpiący nie mieli ran, owrzodzeń i spełniali wymogi sanitarne,
 - v) obecność na basenie i sprawowanie czujnej kontroli celem zapobieżenia jakimkolwiek wypadkom zagrażającym zdrowiu i życiu użytkowników basenu.
9. W toku realizacji umowy możliwa będzie zmiana osób wskazanych w przedstawionym przez Wykonawcę, wraz z ofertą przetargową, wykazie osób wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej oraz pod warunkiem posiadania przez te osoby co najmniej takich samych uprawnień jak wymagane w SIWZ, niniejszej umowy oraz obowiązujących w tym zakresie przepisach.
10. Przedmiot zamówienia określony jest zgodnie z obowiązującymi przepisami określonymi w szczególności w:
- a) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 21 czerwca 2012r, w sprawie szkolenia w ratownictwie wodnym (Dz. U. poz. 747),
 - b) Ustawie z dnia 18 sierpnia 2011 r., o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. nr 208, poz. 1240 z późn. zm.),
 - c) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 23 stycznia 2012 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących liczby ratowników wodnych zapewniających stałą kontrolę wyznaczonego obszaru wodnego (Dz.U. poz. 108).
 - d) Ustawie z dnia 8 września 2006r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (t.j. Dz.U. z 2013r. Poz. 757 z późn. zm.).
 - e) Rozporządzeniu Ministra Pracy i polityki socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650),
 - f) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 6 marca 2012r. w sprawie sposobu

- oznakowania i zabezpieczenia obszarów wodnych oraz wzorów znaków zakazu, nakazu oraz znaków informacyjnych i flag (Dz. U., poz. 286).
- g) Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 27 lutego 2012r. w sprawie wymagań dotyczących wyposażenia wyznaczonych obszarów wodnych w sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne (Dz. U., poz. 261).
- h) oraz zgodnie z innymi przepisami, zaleceniami i instrukcjami wynikającymi ze specyfiki wykonywanej usługi w zakresie bezpieczeństwa osób kąpiących się i przebywających w obiekcie oraz z zachowaniem należytej staranności techniki ratowniczej.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

(załącznik nr 2 do umowy)

Regulamin dla korzystających z pływalni "Wodny Raj"

1. Pływalnia jest obiektem, którego właścicielem jest Miasto i Gmina Swarzędz.
2. Pływalnia znajduje się w zarządzie Swarzędzkiego Centrum Sportu i Rekreacji.
3. Pływalnia jest czynna codziennie w godzinach: 6.30 – 22.00.
4. Osoby przebywające na terenie Pływalni zobowiązane są do zapoznania się oraz przestrzegania niniejszego regulaminu.
5. Korzystający z Pływalni zobowiązani są do korzystania z szatni i pozostawiania tam okryć wierzchnich oraz obuwia.
6. Dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie Pływalni wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.
7. Na terenie Pływalni zabrania się:
 - a) palenia tytoniu i zażywania środków odurzających,
 - b) wnoszenia i picia alkoholu,
 - c) biegania po hali basenowej,
 - d) skoków do wody bez zgody i nadzoru ratownika,
 - e) załatwiania potrzeb fizjologicznych w wodzie,
 - f) posiadania w wodzie przedmiotów z ostrymi elementami (zegarki, biżuteria),
 - g) używania przedmiotów z elementami szklanymi,
 - h) pozostawiania dzieci do 7 lat bez opieki osób pełnoletnich,
 - i) spożywania artykułów żywnościowych poza kawiarenką i strefą wokół niej oraz żucia gumy na hali basenowej, w szatniach i na widowni,
 - j) wprowadzania zwierząt,
 - k) nieobyczajnego zachowania, bądź zachowania uznanego społecznie za nieprzyzwoite lub obraźliwe
8. Z Pływalni nie wolno korzystać osobom:
 - a) w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie wszelkiego rodzaju środków odurzających,
 - b) z przeciwwskazaniami lekarskimi uniemożliwiającymi korzystanie z basenu,
 - c) chorym na choroby górnych dróg oddechowych (katar, kaszel, itp.),
 - d) uczulonym na środki odkażające,
 - e) z chorobami skóry (grzybica, egzema, liszaje, itp.)
 - f) z chorobami układu wydalania,
 - g) ze świeżymi śladami po skaleczeniach.
9. Osoby korzystające z basenów i innych urządzeń kompleksu basenów zobowiązane są przestrzegać dodatkowo następujących zasad:
 - a) zajęcia odbywają się w grupach lub indywidualnie według ustalonego przez zarządzającego Pływalnią rozkładu zajęć od poniedziałku do piątku wyłącznie w obecności instruktorów i ratowników. Naukę pływania prowadzić mogą niezależnie od ilości uczestników wyłącznie zatrudnieni przez Swarzędzkie Centrum Sportu i Rekreacji instruktorzy nauki pływania, którzy odpowiadają za ich bezpieczeństwo. Odstępstwo od powyższego wymaga pisemnej zgody Dyrektora Centrum,
 - b) grupy zorganizowane nie mogą liczyć więcej niż 15 uczestników na jednego opiekuna, który odpowiada za swoich podopiecznych przez cały czas przebywania na Pływalni,
 - c) wszystkie osoby udające się na basen powinny posiadać obuwie plażowe z tworzywa
 - d) obuwie plażowe należy pozostawić w przebieralni i na boso udać się pod prysznice a następnie na halę basenu,
 - e) przed wejściem na halę basenu wszyscy zobowiązani są do kąpieli pod prysznicem z użyciem środków myjących,
 - f) przed wejściem na halę basenu należy obowiązkowo obmyć stopy środkiem dezynfekującym pod specjalnie do tego celu przeznaczonym natryskiem znajdującym się przy wejściu na halę basenową,
 - g) na hali basenowej obowiązuje strój kąpielowy przylegający do ciała,
 - h) po wyjściu z toalety należy ponownie umyć się pod prysznicem,
 - i) dzieci do lat 3 korzystają z basenu tylko w specjalnych pieluchomajtkach,
 - j) przy korzystaniu ze zjeżdżalni należy bezwzględnie stosować się do automatycznych sygnalizatorów urządzeń startowych,

- k) w razie niebezpieczeństwa ratownik może nakazać kąpiącym natychmiastowe wyjście z wody,
 - l) wszyscy znajdujący się na terenie Pływalni muszą podporządkować się nakazom ratowników pełniących dyżur,
 - m) po wyjściu z basenu zaleca się 20-30 minutowy odpoczynek readaptacyjny
 - n) w przypadku zagubienia lub uszkodzenia paska wejściowego z kluczykiem do szafki w szatni, będzie pobierana opłata w wysokości 90 zł.
10. Osoby naruszające porządek publiczny, przepisy regulaminów i instrukcji użytkowania urządzeń lub nie stosujące się do zaleceń obsługi i służb porządkowych, mogą być usunięte z budynku Pływalni bez prawa zwrotu kosztów zakupu biletu wstępu. W przypadku powtarzających się naruszeń postanowień regulaminu przez te same osoby, zarządzający Pływalnią może również pozbawić ich prawa do korzystania z usług świadczonych przez Pływalnię i anulować posiadane karnety stałe.
11. W uzasadnionych przypadkach obsługa obiektu ma prawo sprawdzić stan trzeźwości osoby przebywającej na terenie Pływalni. Odmowa poddaniu się badaniu trzeźwości jest równoznaczna z uznaniem tej osoby za znajdującą się pod wpływem alkoholu, a przez to naruszającą przepisy regulaminów.
12. Wszystkie uwagi dotyczące funkcjonowania Pływalni mogą być składane pisemnie w Zeszycie skarg i wniosków znajdującym się w kasie na I piętrze Pływalni.
13. Za szkody materialne spowodowane przez korzystającego odpowiedzialność ponosi:
- a) sprawca, jeżeli jest pełnoletni,
 - b) rodzice lub opiekunowie, jeżeli szkody wyrządzone zostały przez nieletnich
14. Za zniszczenia oraz zagubienie elementów wyposażenia obiektu obowiązuje odpłatność w wysokości 100% wartości wyposażenia.
15. Pływalnia nie ponosi odpowiedzialności za zgubione lub pozostawione na terenie obiektu przedmioty wartościowe, dokumenty oraz pieniądze, które nie zostały oddane do depozytu w kasie.
16. Pływalnia nie odpowiada za ewentualne niepożądane skutki dla zdrowia oraz wypadki spowodowane w wyniku nieprzestrzegania regulaminów, instrukcji obsługi urządzeń i poleceń personelu.
17. Zasady zachowania się i korzystania: z solarium, szatni, zjeżdżalni, sauny, kręgielni, sali ćwiczeń kondycyjnych, przyjęć urodzinowo – imieninowych, karnetów i przebywania grup zorganizowanych określają odrębne regulaminy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA