

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia publicznego

o wartości poniżej kwoty o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art.11 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

1) Nazwę (firma) oraz adres zamawiającego:

Swarzędzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.
62-020 Swarzędz, ul. Wrzesińska 13 Telefon 061-8172-981

2) Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony – podstawa prawna art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

3) Opis przedmiotu zamówienia:

a) Przedmiotem zamówienia jest wywóz odpadów komunalnych (nieczystości stałe) z budynków będących w administrowaniu Zamawiającego z pojemników stanowiących własność wykonawcy – w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.00.00.00-1.

b) Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. z 2010 r. Dz. U. nr 113 poz. 759 ze zm)

c) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w sprawach nie uregulowanych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.),

d) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

e) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

f) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4) Termin świadczenia usług: od 01 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r.

5) Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1/ posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Warunek ten będzie przez Wykonawcę spełniony gdy z załączonego do oferty odpisu właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wynikać będzie, że jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;

2/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny i ekonomiczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3/ Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. Ocena spełnienia warunków określonych dla Wykonawców zostanie dokonana na podstawie analizy złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, przy zastosowaniu kryterium „spełnia”, „nie spełnia”. Wykonawca spełniający warunki otrzyma ocenę „spełnia” natomiast Wykonawca nie spełniający warunków otrzyma ocenę „nie spełnia”.
 3. Wykonawca, który nie spełnia warunków określonych przepisami art. 24 ustawy, zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.
 4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, stosownie do postanowień art. 26 ust. 2 i art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. nr 71, poz. 645), zwanego dalej „rozporządzeniem” Wykonawca musi złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2 do SIWZ**.
 - b) Aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
 - c) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług (**co najmniej jedna**) polegających na wywozie stałych odpadów komunalnych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, o wartości **co najmniej 100.000 zł każda**, z podaniem dat realizacji, wartości i nazwy Zamawiającego, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – **załącznik nr 3**
 - d) Aktualne zezwolenie na wykonywanie usług w zakresie świadczenia usług wywozu stałych odpadów komunalnych

Uwaga!

- Wszystkie wymienione wyżej dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”, przez osobę(y) podpisującą(e) ofertę.

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania:

- a) Ofertę Wykonawcy - wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1 do SIWZ**;
- b) Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych; wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 2 do SIWZ**

- c) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeśli nie wynika ono z innych przedstawionych dokumentów;
 - d) Aktualne zezwolenie na wykonywanie usług w zakresie świadczenia usług wywozu stałych odpadów komunalnych
 - e) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług wg wzoru stanowiącego **załącznik Nr 3 do SIWZ**
- 7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:
- 1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
 - 2. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawcę **wymagają formy pisemnej.**
 - 3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **wcześniej składane** przez Zamawiającego i Wykonawcę za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu **i zostanie niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego,**
 - 4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z oferentami jest Pan Jacek Jędrzejczyk tel. 61-817 29 81

8) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

9) Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

10) Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. (art. 85 ust.1 pkt 3 ustawy). W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców (tylko raz) o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11) Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę sporządza się w języku polskim.

2. Ofertę należy sporządzić według załączonego wzoru - **załącznik Nr 1 do SIWZ.**

3. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane niniejszą SIWZ – **załącznik nr 2 i nr 3 do SIWZ**

4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Ofertę, pod rygorem nieważności, Wykonawca składa w formie pisemnej.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.

8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. Oferta powinna być napisana czytelnie - trwałą techniką — oraz podpisana

Wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

10. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których

Wykonawca naniósł zmiany, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

11. Wykonawca winien złożyć ofertę w dwóch nieprzezroczystych, zamkniętych kopertach: w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej. Koperta wewnętrzna powinna być opisana nazwą i adresem wykonawcy (aby można było odesłać ofertę złożoną po terminie) oraz opisana hasłem „Oferta na usługę wywozu odpadów komunalnych stałych z budynków administrowanych przez Swarzędzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Swarzędz, ul. Wrzesińska 13”. **Nie otwierać przed dniem 13.12.2011 r. godz. 13.00** i powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zewnętrznej. **Koperta zewnętrzna** powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres: **Swarzędzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego 62-020 Swarzędz, ul. Wrzesińska 13** oraz opisana hasłem „Oferta na usługę wywozu odpadów komunalnych stałych z budynków administrowanych przez Swarzędzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Swarzędz, ul. Wrzesińska 13”.

12. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień oraz prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na nie mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.

12) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres Zamawiającego nie później niż do **dnia 13 grudnia 2011 r. do godz. 13.00**.

2. Oferty można składać osobiście w siedzibie Zamawiającego: **Swarzędzkie Towarzystwo Budownictwa Społecznego 62-020 Swarzędz, ul. Wrzesińska 13** lub przesłać pocztą za pokwitowaniem. W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę osobiście otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowaniem terminu jej złożenia (dzień i godzina) oraz numeru jakim oferta została oznakowana. W przypadku przesłania oferty pocztą za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym wyżej

zostaną zwrócone oferentom nie otwarte, po terminie przewidzianym na wniesienie protestu.

4. Zamawiający otworzy koperty z ofertami w **dniu 13 grudnia 2011r. o godz. 13.15** w gabinecie Kierownika Zamawiającego.

5. Otwarcie ofert jest jawne.

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy

Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. Informacje, o których mowa w punkcie 6 i 7 Zamawiający przekazuje niezwłocznie

Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

13) Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto uwzględniająca **ceny wywozu odpadów z każdego pojemnika, po ich zsumowaniu.**
2. W ofercie należy podać cenę netto zamówienia, stawkę procentową podatku VAT, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdy pojemnik.
3. Stawka podatku VAT winna być podana wg stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień złożenia oferty.
4. Cena brutto (tj. wraz z podatkiem VAT) winna być wyrażona cyframi w złotych polskich.
5. Łączną wartość przedmiotu zamówienia stanowić będzie suma: cen jednostkowych wywozu x ilość pojemników w podziale na ich wielkość x ilość tygodni w okresie od 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. Ilość pojemników, ich wielkość oraz miejsce postawienia zostało określone w załączniku nr 4 do SIWZ
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty – waga 100%

15) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
2. Zamawiający zawrze umowę na piśmie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Dokładny termin zawarcia umowy podany zostanie wybranemu Wykonawcy pisemnie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający

zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że będą zachodziły przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, skutkujące unieważnieniem postępowania.

- 16) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia publicznego doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje odwołanie zgodnie z przepisami działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 15) W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

1. Formularz oferty - załącznik Nr 1;
2. Formularz oświadczenia z art. 22 ust. 1 - załącznik Nr 2;
3. Wzór umowy (projekt) - załącznik Nr 3;
4. Określenie miejsca, ilości postawienia pojemników i częstotliwość wywozu – zał. Nr 4
5. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług – zał. Nr 5

Swarzędz, 30 listopada 2011 r.

Prezes Zarządu
/Jacek Jędrzejczyk/