

.....
(pieczęć Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na
remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników
na terenie miasta i gminy Swarzędz**

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony poniżej progów unijnych.**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 ze zmianami).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:
**Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ
tel (0-61) 65-12-406
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>**
- IV. Termin i miejsce składania ofert: **do dnia 09 . 02 . 2009r., godz. 10:00, pok. 202**
- V. Termin i miejsce otwarcie ofert: **dnia 09 . 02 . 2009r., godz. 10:30, pok. 207**
- VI. **Zakres robót według Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w całości **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009r.**
- VII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- IX. Zamówienia nie może być powierzone podwykonawcom.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
- Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
 - Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
 - Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.
 - Rozdział 4. Druk oferty.
 - Rozdział 5. Projekt umowy.
 - Rozdział 6. Przedmiary robót.
 - Rozdział 7. Dokumentacja techniczna.
 - Rozdział 8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Zatwierdzam

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

dnia 19 stycznia 2009 roku

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

- 1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą **pisemną** lub **faksem**. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksem wniosku, oświadczenia, zawiadomienia lub informacji.
- 1.2. Wykonawca przedstawia ofertę **zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji**:
 - a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. A ponadto:
- 1.4. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej załączone mogą być wykorzystane jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 1.5. Oferta **musi obejmować całość zamówienia**. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, częściowych.
- 1.6. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

1.7. Forma oferty.

- a) Wykonawca składa ofertę **w formie pisemnej** pod rygorem nieważności.
 - b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inna trwała technika) **w języku polskim**. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
 - c) Treść oferty **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**.
 - d) **Wszystkie zapisane strony oferty** (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników) muszą być:
 - **kolejno ponumerowane** (błędy w numeracji nie powodują odrzucenia oferty);
 - **zaparafowane** przez osobę wymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji, upoważnioną przez wyżej wymienioną osobę do podpisania oferty; **w tym ostatnim przypadku do oferty należy dołączyć upoważnienie do podpisania oferty** – podpisane przez osoby figurujące w rejestrze lub ewidencji; (uchybienia w parafowaniu nie powodują odrzucenia oferty);
 - oświadczenia wykonawcy (tj. formularz ofertowy, załączone do niego wykazy i oświadczenia) muszą być **podpisane** przez osobę wymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji, lub upoważnioną przez wyżej wymienioną osobę do podpisania oferty; **w tym ostatnim przypadku do oferty należy dołączyć upoważnienie do podpisania oferty** – podpisane przez osoby figurujące w rejestrze lub ewidencji; *oświadczenie nie podpisane zgodnie z niniejszym wymogiem traktowane będzie jak nie złożone*.
 - ponadto **każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty** musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (**poświadczenie za zgodność z oryginałem** musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” **lub poświadczenie notarialne**) – *brak poświadczenia strony kopii dokumentu będzie traktowany jak jej niezłączenie do oferty*.
 - e) **Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty** muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę podpisującą ofertę.
- 1.8. **Ofertę** (wraz z załącznikami) **należy umieścić w opakowaniu**, które:
- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
 - b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;
 - c) będzie posiadać oznaczenie:

„Przetarg nieograniczony na remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz.**Nie otwierać przed dniem 09 . 02 . 2009 r. przed godz. 10:30”**

1.9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miasta i Gminy
ul. Rynek 1
62 – 020 Swarzędz**

w pokoju 202, do dnia 09 . 02 . 2009 r., do godz. 10:00

1.10. Za **moment złożenia oferty** uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania będą zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

1.11. **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę** pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.7. z dopiskiem "zmiana" lub "wycofanie".

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1. **Wyjaśnienia** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a) **Wykonawca może zwrócić się** pisemnie do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień (pisemnie), chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

b) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

c) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2.2. **Zmiana** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, **zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

b) Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert.

c) Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

3.1. Zamawiający otworzy opakowania z ofertami w dniu **09 . 02 . 2009 r.**, o godz. **10:30** w pokoju nr **207**.

3.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

3.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.4. Podczas otwierania kopert Zamawiający podaje oraz odnotuje w protokole: imię i nazwisko, nazwę (firmę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

3.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, **na jego pisemny wniosek**, Zamawiający prześle mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.

3.6. Nie dopuszcza się prowadzenia negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza ceny.

3.7. Zamawiający poprawi w treści ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców.

3.8. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:

- a) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
- b) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
- c) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.

3.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.

3.10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający udzieli informacji o wycofanych ofertach. Oferty te nie będą otwierane.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia,
- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wykazać, przedstawić):
 - dysponują:
 - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do samodzielnego kierowania, nadzorowania i kontrolowania robót drogowych w pełnym zakresie - kierownik budowy z aktualną przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (załączyć kopie stosownych uprawnień),
 - co najmniej osobami z uprawnieniami do obsługi ciężkich maszyn budowlanych (załączyć kopie stosownych uprawnień) w tym:
 - samochód ciężarowy (prawo jazdy) – 2 osobami z uprawnieniami,
 - płyta wibracyjna do zagęszczeń – 2 osobami z uprawnieniami,
 - walec – 1 osobą z uprawnieniami,
 - pilarka do cięcia asfaltu – 1 osobą z uprawnieniami,
 - frezarka do asfaltu – 1 osobą z uprawnieniami,
 - wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej trzy roboty, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia (remont nawierzchni bitumicznych dróg i/lub ulic), o wartości nie mniejszej niż 200000,00 zł brutto każda, potwierdzone referencjami - dokumentami, że roboty te zostały wykonane należycie (referencje muszą potwierdzać wymagany **zakres prac, ich wartość, termin i miejsce realizacji**),

Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz

- dysponują, co najmniej następującymi narzędziami i urządzeniami:
 - samochód ciężarowy: 2 szt.,
 - płyta wibracyjna do zagęszczeń: 2 szt.,
 - walec: 1 szt.,
 - pilarka do cięcia asfaltu: 1 szt.,
 - frezarka do asfaltu: 1 szt.,
 - znaki drogowe przenośne (A-11, A-12b, A-12c, A-14 – po 2 szt. każdego znaku)
- urządzenia bezpieczeństwa ruchu niezbędne do prawidłowego oznakowania przeprowadzanych robót (zapora drogowa U-20b - 2szt., U-3c – 1szt., U-3d – 1szt., taśma ostrzegawcza oraz pachołki drogowe – 12 szt.),
- c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:
 - posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia co najmniej 100 tys. zł.
- d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- e) Załączą do oferty dokumenty zgodnie z Rozdziałem 3.

5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- a) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - j) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
 - k) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - l) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - m) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - n) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 5.2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

6. Odrzucenie oferty.

- 6.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z pkt 3.8 specyfikacji, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 7.1. Cenę ofertową (**cenę brutto**) należy przedstawić w złotych **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
- 7.2. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.
- 7.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 7.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Ocena ofert.

- 8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
- 8.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	90 (%)
2.	Czas reakcji	10 (%)

8.4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

8.5. Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

Wartość punktowa kryterium =

$$\frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

Gdzie:

W - waga
C_{min} - cena najniższej oferty,
C_n - cena badanej oferty

Wartość punktowa czasu reakcji (kryterium 2) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{T_{\min}}{T_n} \times W$$

Gdzie:

W - waga
T_{min} - najkrótszy czas reakcji,
T_n - czas reakcji badanej oferty

Przez czas reakcji należy rozumieć czas przystąpienia do robót od momentu otrzymania pisemnego zlecenia (fax) przez Zamawiającego.

Minimalny czas reakcji wynosi 24 godziny. Oferty z czasem reakcji krótszym niż 24 godziny będą rozpatrywane (ocena ofert) jak oferty z 24 godzinnym czasem reakcji.

Maksymalny czas reakcji wynosi 48 godzin. Oferty z czasem reakcji dłuższym niż 48 godzin będą rozpatrywane jako oferty z 48 godzinnym czasem reakcji.

9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:**9.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.**

- Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert

wybiera ofertę z niższą ceną.

c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

d) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

e) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 ze zmianami),

a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

9.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację. Jednocześnie Zamawiający powiadomi o odrzuceniu ofert oraz wykluczeniu Wykonawców.

10. Wadium.

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **13000,00 zł**.

10.2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, a do oferty należy załączyć dokument** (np. kserokopia przelewu, kserokopia poręczenia) **potwierdzający jego wniesienie.**

10.3. **Forma wadium.**

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

10.4. **Miejsce wniesienia wadium.**

a) Miejsce wniesienia wadium **w formie pieniądza:**

BZ WBK S.A.

Oddział Swarzędz

konto nr 14 1090 1450 0000 0001 0442 6711

- **wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione**, jeśli w dniu otwarcia ofert kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium **w innej dopuszczalnej formie:**

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.), **Zamawiający wymaga złożenia oryginału** w Referacie Gospodarki Finansowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 i 307.

10.5. W przypadku, **gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu** dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach;

- gdy dostawca lub wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

- c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

10.6. Zwrot wadium.

- a) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą;
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- b) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania;
 - którego oferta została odrzucona.
- c) Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.**
- d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- e) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10.7. Przepadek wadium.

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upłyne termin składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.

11.4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12. Jawność postępowania.

- 12.1. **Postępowanie** o udzielenie zamówienia **jest jawne.**
- 12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:
 - a) opis przedmiotu zamówienia;
 - b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
 - c) informacje o Wykonawcach;
 - d) cenę i inne istotne elementy ofert;
 - e) wskazanie wybranej oferty.
- 12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców

oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

- 12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 12.5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 12.6. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem.

13. Obowiązki Zamawiającego:

- 13.1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę. Ogłoszenie zawierające powyższe informacje zostanie niezwłocznie wysłane do uczestników postępowania.
- 13.2. Wszyscy Wykonawcy będą poinformowani o:
- zmianach dotyczących postępowania,
 - unieważnieniu przetargu,
 - złożeniu protestu.
- 13.3. **Umowa z Wykonawcą**, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, **zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu przetargu**, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

14. Prawo do wnoszenia protestów, odwołań i skarg.

- 14.1. Środki ochrony prawnej (tj.: protesty) uregulowane są w **dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wnosi się - wybrany w postępowaniu Wykonawca - do terminu podpisania umowy).

- 15.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

15.2. Forma zabezpieczenia.

- a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.4. Zamiana formy zabezpieczenia:

- a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2.a).
- b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.5. Wysokość zabezpieczenia:

- a) Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.
- b) Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
- c) Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
- d) W przypadku, o którym mowa w pkt c), w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.
- e) Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
- f) W przypadku, o którym mowa w pkt c), wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

15.6. Zwrot zabezpieczenia:

- a) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.
- b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
- c) Kwota, o której mowa w pkt b), jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

16. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16.2. W przypadku udzielania, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, wyłonionemu w niniejszym postępowaniu wykonawcy robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające dotyczy przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, zamówienie zostanie udzielone z zastosowaniem trybu z wolnej ręki;
Udzielenie takiego zamówienia nastąpi w przypadku wystąpienia robót tego samego rodzaju, na które znajdują się środki w budżecie.

17. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:

- **Adam Talaga** - Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów,
- **Milena Klupś** - Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów,
- **Sylwia Grąbczewska** - Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów.

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(stanowi załącznik nr 1 do umowy)

(CPV): 45233252-0, 45233142-6, 45233141-9.

Zamówienie obejmuje remonty częściowe ulic, dróg i chodników o nawierzchni bitumicznej (asfaltowej) dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Swarzędz oraz dróg gminnych na terenie miasta i gminy Swarzędz (wg bieżących potrzeb Zamawiającego).

Zamówienie obejmuje:

1. Remont nawierzchni bitumicznej do 15 m².
2. Remont nawierzchni bitumicznej ponad 15 m² wraz z regulacją urządzeń podziemnych.
3. Remont nawierzchni bitumicznej z wykonaniem nowej konstrukcji o pow. poniżej 15 m².
4. Remont nawierzchni bitumicznej z naprawą i wykorzystaniem podbudowy oraz uzupełnieniem do 20 % o pow. poniżej 15 m².

Wszelkie zlecenia będą przekazywane w formie pisemnej. Obowiązkiem wykonawcy jest zabezpieczenie prowadzonych robót poprzez prawidłowe ich oznakowanie zgodnie z instrukcją oznakowania robót prowadzonych w pasie drogowym (MP Nr 24, poz. 184).

Przed przystąpieniem do robót Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o przystąpieniu do robót oraz wskazania ich lokalizacji wraz z planowanym terminem prowadzenia robót.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w projekcie wykonawczym, kosztorysie przedmiarowym oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

Rozdział 3**Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętką firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” lub poświadczenie notarialne).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, na złożenie oferty w innym języku niż polski.

I. Zamawiający żąda:

1. Wypełnionego i podpisanego **DRUKU OFERTY (zgodnie z załączonym formularzem – ROZDZIAŁ 4)**;
2. **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Oświadczenia** o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1**);
4. **Upoważnienia do podpisania oferty** – jeżeli nie wynika z załączonego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

II. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu, Zamawiający żąda:

1. Aktualnego **odpisu z właściwego rejestru** albo aktualnego zaświadczenia o **wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
2. **Oświadczenie**, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 2**);

III. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda:

1. **Wykazu wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**), oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście (**zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**);
2. **Wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń**, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 4 i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**);
3. **Pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt III.2, Wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował** (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 5**);
4. **Wykazu osób , którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć** w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 6 i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**);
5. **Pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt III.4., wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował** (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 5**);
6. Dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane **uprawnienia**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**).

IV. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda:

1. **Polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (**zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, kwestię dokumentów składanych na potwierdzenie w/w faktów określa §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Rozdział 4

O F E R T A

(formularz ofertowy)

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)
 NIP:
 REGON:.....
 Tel:
 Faks:

Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: „**Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz**” opublikowanego w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP oferujemy:

1. Oferujemy wykonanie całości robót objętych zamówieniem za wynagrodzenie w wysokości:

Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł

Słownie: zł brutto.

w rozbiciu na poniższe działy – rodzaje robót:

1	2	3	4	5	6
Lp.	Rodzaj robót	Pozycje z kosztorysu	Ilość szacunkowa	Suma cen jednostkowych poszczególnych pozycji kosztorysu	Oferowana cena robót (iloczyn kolumn 4 i 5) netto
1	Remont nawierzchni bitumicznej o powierzchni poniżej 15 m ²	1-2	2000,00		
2	Remont nawierzchni bitumicznej o powierzchni powyżej 15 m ² wraz z regulacją urządzeń podziemnych	3-11	800,00		
3	Remont nawierzchni bitumicznej z wykonaniem nowej konstrukcji o powierzchni poniżej 15 m ²	12-17	200,00		
4	Remont nawierzchni bitumicznej z naprawą i wykorzystaniem podbudowy oraz uzupełnieniem do 20 % o powierzchni poniżej 15 m ²	18-24	150,00		
<input checked="" type="checkbox"/>	RAZEM netto	x	x	x	
<input checked="" type="checkbox"/>	RAZEM brutto	x	x	x	

(wypełnić tabelę)

Sumy cen jednostkowych (kolumna 5) w poszczególnych wierszach muszą odpowiadać sumie cen jednostkowych podanych w pozycjach kosztorysu przedmiarowego (pozycje według kolumny 3 tabeli). Wartość podana w kolumnie 6 w wierszu RAZEM brutto będzie ceną ofertową, stanowiącą podstawę do porównania ofert (należy ją wpisać w punkcie 1 OFERTY-formularza ofertowego w pozycji brutto).

2. Oferowany czas reakcji wynosi..... godzin.

3. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009r.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

5. Oferujemy co najmniej 36-miesięczną rękojmię na przedmiot zamówienia oraz udzielamy co najmniej 36-miesięcznej gwarancji na wszystkie użyte materiały - od daty odbioru końcowego.

6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.
7. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
8. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - Załącznik nr 1 -
 - Załącznik nr 2 -
 - (.....) - (.....).

Podpisano:

Miejsce i data: 2009 r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego
z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników
na terenie miasta i gminy Swarzędz”**

Ja (imię i nazwisko):

.....,w imieniu reprezentowanej
przeze mnie firmy:

.....
(nazwa firmy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna zapewnia wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy (art. 22 ust. 1 pkt 4)
5. spełniamy warunki udziału w postępowaniu (art. 44)

Miejsce i data: 2009 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Firma:

.....

.....

.....

oświadcza, pouczona o odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 § 1KK, że nie zalega z uiszczaniem płatności we właściwym oddziale Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego oraz, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub uzyskała zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych należności.

Miejsce i data: 2009 r.

.....
(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ZAMÓWIEŃ

Przedsięwzięcie, lokalizacja	Zamawiający, nazwa, adres	Wartość zamówienia w zł	Termin realizacji	
			rozpoczęcie	zakończenie

Miejsce i data: 2009 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ NIEZBĘDNEGO SPRZĘTU DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA,
JAKIM DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA**

Należy podać informacje o sprzęcie i środkach transportu, posiadanym lub do którego Wykonawca ma dostęp, na dzień składania ofert, przeznaczony do realizacji przedmiotowego zamówienia:

L.p.	Opis, rodzaj, nazwa producenta	Liczba jednostek	Rodzaj własności (własny, leasing, udostępniany przez inny podmiot)

Oświadczam, że sprzęt wymieniony w niniejszym załączniku będzie wykorzystywany podczas realizacji zamówienia.

Miejsce i data: 2009 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 5

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Firma:

.....

.....

.....

oświadcza, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy:.....
.....

następujące narzędzia lub urządzenia, lub osoby zdolne do wykonania zamówienia :

.....

.....

.....

.....

.....

na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

*„Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników
na terenie miasta i gminy Swarzędz”*

Miejsce i data: 2009 r.

.....
(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Oświadczającego)

Załącznik nr 6

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)**POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY**

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

L. p.	Nazwisko i imię	Zawód (wykształcenie)	Staż pracy	Jest w dyspozycji/ będzie w dyspozycji*	Posiadane uprawnienia

**UWAGA: przy każdej z wymienionych osób należy wybrać i wpisać jedną z opcji:
dysponuje lub będzie dysponował.**

Miejsce i data: 2009 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Rozdział 5**UMOWA Nr CRU/BZP.342-08-...../...../2009**

zawarta w Swarzędzu w dniu..... roku..... pomiędzy:

.....
w dalszej części umowy zwaną **Zamawiającym**,

a

.....
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**
o treści następującej:

§ 1. [Przedmiot umowy]

Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych do zadania inwestycyjnego „Remont nawierzchni bitumicznych dróg, ulic i chodników na terenie miasta i gminy Swarzędz” zgodnie z Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym: Opiszem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, projektem budowlano - wykonawczym, przedmiarami robót oraz Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

§ 2. [Oświadczenie Wykonawcy]

Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy:

- a. zapoznał się i akceptuje do wykonania przedmiot umowy określony w § 1,
- b. badał teren budowy oraz dostępne informacje z nim związane,
- c. stwierdził, że prace, które mają być wykonane na podstawie dokumentów, o których mowa w § 1 są technicznie wykonalne, a wiedza i informacje zdobyte podczas wizji lokalnej na terenie budowy eliminują ryzyka związane z niewykonaniem przedmiotu umowy bądź nienależytym wykonaniem z przyczyn dających się ustalić przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy,
- d. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
- e. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
- f. Wykonawca oświadcza, iż nie jest stroną żadnej umowy, na mocy której zawarcie i wykonanie niniejszej umowy wymagałoby zgody osoby trzeciej oraz zobowiązuje się do niezawierania umów, których wykonanie uczyniłoby całkowicie lub częściowo niemożliwym wykonanie niniejszej umowy, lub wykonanie niniejszej umowy w sposób należyty.

§ 3. [Termin wykonania umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć oraz wykonać całość prac w terminach określonych w § 3 ust.3 i 4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zamówi konieczne urządzenia i materiały w terminach gwarantujących wykonanie prac zgodnie z terminami określonym w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Termin rozpoczęcia prac Strony ustalają na dzień podpisania umowy.
4. Termin zakończenia prac Strony ustalają do dnia 31.12.2009r.
5. Termin zakończenia prac poprawkowych i porządkowych nie może przekroczyć terminu określonego w ust. 4 .

6. Prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą każdorazowo zlecane Wykonawcy przez Zamawiającego w pisemnych zleceniach w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
7. Wykonawca rozpocznie prace w terminie podanym w ofercie, tj godzin od momentu otrzymania pisemnego zlecenia (fax) od Zamawiającego.
8. Niedostarczenie Zamawiającemu dokumentów, do przedstawienia których zobowiązany był Wykonawca będzie traktowane jako zależne od Wykonawcy i nie stanowi podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, na które nie miał wpływu, skutkujące opóźnieniem prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy (za wyjątkiem działań i zaniechań podmiotów, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy). Terminy umowne określone w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, ulegną wówczas przesunięciu o okres odpowiadający powyższemu działaniu lub zaniechaniu, pod warunkiem niezwłocznego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o fakcie zaistnienia przeszkody, jej zakresie i czasie trwania.

§ 4. [Przekazanie terenu budowy]

1. Strony postanawiają, iż Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w dniu podpisania umowy.
2. W razie przystąpienia do realizacji umowy z opóźnieniem wynikającym z nieterminowego przekazania przez Zamawiającego terenu budowy, Wykonawca nie ponosi żadnej (umownej, ustawowej) odpowiedzialności za nieterminową realizację robót z tego wynikającą.
3. Z czynności wydania zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony. Zamawiający zagwarantuje Wykonawcy dostęp do terenu budowy przez cały okres trwania prac.

§ 5. [Inspektor nadzoru, kierownik robót]

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie, który działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa Budowlanego.
2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
3. Kierownik budowy na każde wezwanie Zamawiającego musi stawić się na budowie w dniu wezwania w godzinach pracy Zamawiającego. W razie nie stawienia się na budowę Zamawiającemu przysługują kary umowne, zgodnie z § 16 ust.1 lit. h.
4. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i kierowania robotami personel wskazany w Ofercie Wykonawcy.
5. Zmiana którejkolwiek z tych osób w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową lub kierowania robotami którejkolwiek osoby.
6. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w Ofercie Wykonawcy. Zaakceptowana zmiana winna być dokonana wpisem do dziennika budowy.
7. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
8. Przerwa wynikła z braku zapewnienia braku kierownictwa uważana jest za przerwę wynikłą z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
9. Koordynatorem prac ze strony Zamawiającego jest

§ 6. [Obowiązki Zamawiającego]

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej dotyczącej umownego zakresu robót – Wykonawca niniejszym oświadcza, iż przekazana dokumentacja jest kompletna i po jej sprawdzeniu nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do jej poprawności.
- b) Przystępowanie do odbiorów robót zgodnie z § 12 niniejszej umowy.

- c) Terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.

§ 7. [Obowiązki Wykonawcy]

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) Rozpoczęcie oraz wykonanie i przekazanie Zamawiającemu całego przedmiotu umowy.
 - b) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi, a także Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót i dokumentacją projektową – stanowiącymi część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - c) Zapewnienie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania prac.
 - d) Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych – pod warunkiem powiadomienia dokonanego wpisem do dziennika budowy.
 - e) Zgłaszanie prac do odbioru, a w szczególności zgłaszanie prac zanikających lub ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.
 - f) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności skierowania do kierowania budową i robotami osób wymienionych w ofercie.
 - g) Używanie do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - h) Przeprowadzenie na własny koszt, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych prac i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
 - i) Przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu prac kompletu dokumentów: certyfikatów i deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołów odbiorów, protokołów prób i regulacji.
 - j) Wykonanie, w ramach wynagrodzenia umownego obmiarów wykonanych remontów.
 - k) Uporządkowanie placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji najpóźniej w terminie 7 dni od daty spisania protokołu odbioru końcowego robót lub rozwiązania od umowy.
 - l) Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych wskutek jego działań lub zaniechań i stwierdzonych przez Nadzór w czasie trwania prac, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
 - m) Utrzymanie w czystości miejsca pracy oraz ciągów komunikacyjnych, a także sprzątanie na bieżąco i składowanie odpadów i opakowań w wyznaczonych do tego celu miejscach.
 - n) Podejmowanie wszystkich działań w celu zapobiegania wypadkom, powstaniu szkód osób trzecich.
 - o) Realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy.
 - p) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
 - q) Usunięcie w ramach wynagrodzenia drobnych kolizji z uzbrojeniem podziemnym nie ujętym w dokumentacji projektowej.
 - r) Informowanie zarządców mediów znajdujących się w pobliżu prowadzonych robót, oraz ponoszenie ewentualnych kosztów nadzoru z ramienia tych służb.
 - s) Organizacja placu budowy.
 - t) Każdorazowe, niezwłoczne (tzn. po zakończeniu prac w danym dniu) uprzątnięcie i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac.
 - u) Dostawa materiału do realizacji zamówienia objętego postępowaniem.
 - v) Zapewnienie na czas trwania robót energii elektrycznej i wody, oraz ponoszenie całkowitych kosztów zasilania placu budowy i robót w energię elektryczną i wodę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podporządkowywania zaleceniom nadzoru technicznego Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane

prace do czasu ich odbioru (końcowego) przez Zamawiającego.

4. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał obowiązków określonych w ust. 1 pkt. n niniejszego paragrafu Zamawiający może je wykonać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Zaakceptowanie przez Zamawiającego materiałów, przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim będące skutkiem prowadzenia prac przez Wykonawcę.
7. Jeżeli osoba trzecia skieruje do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie będące skutkiem prowadzenia prac przez Wykonawcę, Wykonawca zwolni Zamawiającego od tych roszczeń, włącznie z roszczeniami podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca zaspokoi te roszczenia.

§ 8. [Wynagrodzenie Wykonawcy]

1. Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację prac objętych zleceniami Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 6 , zostanie rozliczone według cen ofertowych określonych w formularzu ofertowym przez Wykonawcę, a zawartych w załączniku nr 2: „Cennik poszczególnych rodzajów robót”, stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Ceny ofertowe za wyszczególnione prace w załączniku nr 2: „Cennik poszczególnych rodzajów robót” nie mogą ulec zwiększeniu.
3. Całkowite Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, rozliczane według cen ofertowych nie przekroczy kwoty..... zł brutto, słownie: zł brutto.
4. Za wykonanie poszczególnych prac będących przedmiotem niniejszej umowy oraz za zapewnienie wszystkich materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy oraz za wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie będące iloczynem „sumy cen jednostkowych poszczególnych pozycji kosztorysu” danego rodzaju robót określonych w formularzu ofertowym (zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy – „Cennik poszczególnych rodzajów robót”) i faktycznych ilości zamawianych robót objętych przedmiotem zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT.

§ 9. [Warunki płatności]

1. Podstawą wystawienia faktury VAT (częściowej lub końcowej) przez Wykonawcę oraz zapłaty należności przez Zamawiającego będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy, zatwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru powołanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust.1 powyżej, a także przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów na wbudowane materiały.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT po każdorazowym wykonaniu zlecenia.
3. Faktura za wykonane roboty będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Faktury wystawiane będą każdorazowo za wystawione zlecenia w terminie do 14 dni od daty podpisania przez strony protokołu odbioru prac.
5. Wartość poszczególnych prac obejmujących przedmiot zamówienia ustalana będzie w oparciu o ceny ofertowe zawarte w formularzu ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy: „Cennik poszczególnych rodzajów robót”) , co do wykonania których sporządzono protokół odbioru robót, podpisany i zatwierdzony przez osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu niniejszej umowy wskazane w § 5 niniejszej umowy.
6. Warunkiem zapłaty należności z tytułu faktury końcowej, jest usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad i usterek i usunięcie niekompletności dokumentacji, w przypadku jej zaistnienia.
7. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10. [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy wskazanego w § 8 ust. 3, którą to kwotę zabezpieczy w formie
2. Po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane, Zamawiający zatrzyma 30% Kwoty Zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zwrot Kwoty Zabezpieczenia nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty Kwoty Zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 11. [Ubezpieczenia]

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

§ 12. [Odbiór prac]

1. Strony postanawiają, iż przedmiotem odbioru będą prace ulegające zakryciu oraz przedmiot umowy.
2. Wykonawca w osobie kierownika budowy zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. Zamawiający odbierze prace zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru, pod warunkiem, że prace te będą wykonane zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumentacją projektową, ofertą wykonawcy, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru prac, wskazaniami Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wskazane przez Zamawiającego terminy usunięcia stwierdzonych wad. Terminy usunięcia wad nie mogą być dłuższe niż okres niezbędny do niezwłocznego wykonania tych czynności i zostaną wyznaczone przez Zamawiającego. Jeżeli usterki nie zostaną usunięte do wyznaczonego dnia, Wykonawca od następnego dnia będzie pozostawał w zwłóce co do zakończenia robót i podlegał karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Postanowienia ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie do odbioru zakwestionowanych robót.
7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wady lub braki w dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt j umowy, aż do czasu ich usunięcia.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, w szczególności atestów na materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
9. W przypadku, gdy usterki nie dadzą się usunąć Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia.

§ 13. [Gwarancja]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancyjny liczony jest od daty odbioru końcowego bez wad oraz usterek i wynosi 3 lata. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 3 lata, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.

3. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego czy i na jakie urządzenia lub materiały obowiązuje gwarancja producenta z podaniem okresu na jaki została ona udzielona, a także przedstawić Zamawiającemu karty gwarancyjne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt, z wyjątkiem tych, za które nie ponosi odpowiedzialności, w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż w terminie określonym w pisemnym lub wysłanym faksem zawiadomieniu o usterce.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek we wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 16 niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy pisemnie lub faksem usunąć wady i usterki własnym staraniem, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę, w szczególności poprzez zaspokojenie się z kwoty, o której mowa w § 10 niniejszej umowy. W przypadku, gdy koszty usunięcia usterek przewyższą wartość kwoty gwarancyjnej, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu wezwania do zapłaty.

§ 14. [Postanowienia dodatkowe]

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania prac w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
2. We wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy a w szczególności dotyczących koordynacji prac, dyscypliny pracy, porządku na terenie prac Wykonawca podlega Inspektorowi Nadzoru ustanowionemu przez Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku wykonywania prac Zamawiający uzna za konieczne zaniechanie części prac lub wykonanie prac zamiennych, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie skorygowane o różnicę wartości tych prac w stosunku do zakresu podstawowego w drodze pisemnego aneksu do niniejszej umowy uzgodnionego i podpisanego co do kwoty i zakresu prac z wykonawcą.
4. W przypadku gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy jest na tyle duże, że stwarza realne zagrożenie niedotrzymania terminów określonych w § 3 ust. 4 i 5 lub gdy prace wykonywane są w sposób wadliwy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy podjęcia działań zmierzających w celu nadrobienia opóźnień lub usunięcia wad. Zamawiający w przypadku dalszych opóźnień ma prawo ograniczyć okres robót Wykonawcy oraz zaangażować innych wykonawców w celu nadrobienia opóźnień i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę potrącając tę kwotę powiększoną o 5% tytułem kary umownej, z dostarczonej przez Wykonawcę faktury, a w przypadku jej braku wystawić na Wykonawcę stosowną notę obciążeniową. W takim przypadku Zamawiający jest również upoważniony do skorzystania ze złożonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykona przedmiotu niniejszej Umowy na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub gdy stwierdzi, iż wykonane dotychczas prace przez Wykonawcę nie odpowiadają Prawu budowlanemu, dokumentacji projektowej, zasadom wiedzy technicznej, polskim normom, warunkom technicznym wykonania i odbioru robót, wskazaniom Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującym przepisom, Zamawiający powierzy wykonanie pozostałych prac wybranemu przez siebie podmiotowi, który prace te wykona na koszt Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień do naliczania kar umownych. W takim przypadku, w razie ujawnienia się wad po wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo realizować wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem pierwotnego Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać z prawa do powierzenia pozostałych prac innemu wykonawcy na koszt dotychczasowego dopiero po uprzednim wezwaniu do poprawy sposobu wykonania prac w terminie co najmniej 14-dniowym.
6. Postanowienia ust. 3, 4 i 5 niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w tym również za rodzaj i dostawę

wszelkich materiałów użytych przez Wykonawcę.

7. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych robót, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy.
8. Do przeniesienia wierzitelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z umowy wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego wyrażona pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 15. [Poufność]

W czasie obowiązywania Umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność w stosunku do informacji o takim charakterze.

§ 16. [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy - 0,5% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy, nie więcej niż 15% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy.
 - c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi - 0,5% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wady,
 - d) za nieprzekazanie informacji, o której mowa w § 13 ust. 3 - 5% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
 - e) za wykonywanie robót przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
 - f) za nieprzedłużenie w wyznaczonym terminie kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 11 umowy, w wysokości 5% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z §8 ust. 3 umowy,
 - g) w przypadku braku bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem prac ze strony Wykonawcy (w szczególności nieobecność kierownika robót) w wysokości 2000,00 zł brutto za każdy dzień nieobecności nadzoru na terenie budowy,
 - h) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności przedstawiciela Wykonawcy na naradzie o jakiej mowa w § 7 ust. 1 lit. d lub niestawiennictwie na wezwanie o którym mowa w § 5 ust. 4 w wysokości 500,00zł brutto - za pierwszą nieobecność, 1000,00 zł brutto - za każdą następną nieobecność,
 - i) w przypadku naruszenia nakazu zachowania poufności, o którym mowa w § 15 umowy w wysokości 20000,00 zł brutto (słownie dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 brutto) za każdy przypadek naruszenia.
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. b), c) niniejszego paragrafu ulegają podwojeniu przy opóźnieniu wynoszącym powyżej 10 dni.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 17. [Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę jedynie w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem etapu robót lub z ich wykonywaniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał je ukończyć w umownym terminie,
 - b) realizacji robót przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - c) niedostarczenia przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 11 ust.1 ,

- d) stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy lub gdy dokonano zajęcia egzekucyjnego majątku Wykonawcy,
 - e) zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego,
 - f) skierowania przez Wykonawcę bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami innych osób niż wskazane w Ofercie.
2. W każdym przypadku rozwiązanie umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 3. W przypadku rozwiązania umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym na własny koszt.
 4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia następujących obowiązków:
 - a) natychmiastowego wstrzymania wykonywanych prac, za wyjątkiem prac których wstrzymanie naraziłoby Zamawiającego na znaczne szkody,
 - b) w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - c) zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodniony -na koszt Wykonawcy,
 - d) sporządzenia wykazu tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac, nie objętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - e) zgłoszenia do dokonania odbioru przez Zamawiającego prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

§ 18. [Postanowienia końcowe]

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy dotyczące umów o roboty budowlane oraz przepisy ustawy Prawo Budowlane.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

[Załączniki]

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – „Cennik poszczególnych rodzajów robót”.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: