

.....
(pieczęć Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pozimowe i letnie oczyszczenie ulic i dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz.

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony do 206.000 EURO**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 i Dz. U. Z 2008 r. Nr 171 poz. 1058).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

tel (0-61) 65-12-406
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV. Termin i miejsce składania ofert: 27 stycznia 2009r. - **godz. 10:00 Siedziba Zamawiającego, pok. 202**
- V. Termin i miejsce otwarcie ofert: 27 stycznia 2009r. - **godz. 10:30, Siedziba Zamawiającego, pok. 410**
- VI. **Zakres usług Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009r.**
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.
Rozdział 4. Druk oferty.
Rozdział 5. Projekt umowy.

Zatwierdzam

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

dnia 9 stycznia 2009 roku

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą **pisemną** i faksem. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksem wniosku, oświadczenia, zawiadomienia lub informacji.

1.2. Wykonawca przedstawia ofertę **zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji**:

a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.

b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.

1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. A ponadto:

1.4. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej załączone mogą być wykorzystane jedynie w celu sporządzenia oferty.

1.5. Oferta **musi obejmować całość zamówienia**.

1.6. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

1.7. Forma oferty.

a) Wykonawca składa ofertę **w formie pisemnej** pod rygorem nieważności.

b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inna trwałą techniką) **w języku polskim**. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.

c) Treść oferty **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**.

d) **Wszystkie zapisane strony oferty** (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników) muszą być:

- **kolejno ponumerowane** (*błędy w numeracji nie powodują odrzucenia oferty*);
- **zaparafowane** przez osobę wymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji, upoważnioną przez wyżej wymienioną osobę do podpisania oferty; **w tym ostatnim przypadku do oferty należy dołączyć upoważnienie do podpisania oferty** – podpisane przez osoby figurujące w rejestrze lub ewidencji; (*uchybienia w parafowaniu nie powodują odrzucenia oferty*),
- oświadczenia wykonawcy (tj. formularz ofertowy, załączone do niego wykazy i oświadczenia) muszą być **podpisane** przez osobę wymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji, lub upoważnioną przez wyżej wymienioną osobę do podpisania oferty; **w tym ostatnim przypadku do oferty należy dołączyć upoważnienie do podpisania oferty** – podpisane przez osoby figurujące w rejestrze lub ewidencji; *oświadczenie nie podpisane zgodnie z niniejszym wymogiem traktowane będzie jak nie złożone*.
- ponadto **każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty** musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (**poświadczenie za zgodność z oryginałem** musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” **lub musi zostać poświadczona notarialnie** – *brak poświadczenia strony kopii dokumentu będzie traktowany jak jej niezłączenie do oferty*).

e) **Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty** muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę podpisującą ofertę.

1.8. **Ofertę** (wraz z załącznikami) **należy umieścić w opakowaniu**, które:

a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;

b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;

c) będzie posiadać oznaczenie:

Postępowanie o udzielenie zamówienia na „Pozimowe i letnie oczyszczenie ulic i

**dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz”
„Nie otwierać przed dniem 27.01.2009r. przed godz. 10:30”**

1.9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Miasta i Gminy
ul. Rynek 1
62 – 020 Swarzędz**

w pokoju 202, do dnia 27.01.2009 r., do godz. 10:30

1.10. Za **moment złożenia oferty** uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania będą zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

1.11. **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę** pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.7. z dopiskiem "zmiana" lub "wycofanie".

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1. **Wyjaśnienia** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) **Wykonawca może zwrócić się** pisemnie do Zamawiającego o **wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień (pisemnie), chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- b) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
- c) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2.2. **Zmiana** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- a) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- b) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

3.1. Zamawiający otworzy opakowania z ofertami w dniu 27.01.2009r., o godz. 10:30 w pokoju nr 410.

3.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

3.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.4. Podczas otwierania kopert Zamawiający podaje oraz odnotuje w protokole: imię i nazwisko, nazwę (firmę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

3.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, **na jego pisemny wniosek**,

Zamawiający prześle mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.

3.6. Nie dopuszcza się prowadzenia negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza ceny.

3.7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3.8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.

3.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający udzieli informacji o wycofanych ofertach. Oferty te nie będą otwierane.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) Posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia:
- koncesję, zezwolenie lub licencję, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia – koncesję na wywóz odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Swarzędz, (załączyć stosowną kserokopię dokumentu),
- b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:
- zrealizowali w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, potwierdzone referencjami - dokumentami, że usługi te zostały wykonane należycie (przedstawić co najmniej 3 referencje za powyższe usługi),
 - dysponują co najmniej następującymi narzędziami i urządzeniami:
 - zamiatarka samojezdna - 3szt.,
 - samochód ciężarowy (samowładowczy) - 2szt.,
 - dysponują co najmniej 5 osobami posiadającymi uprawnienia do obsługi samochodów ciężarowych (załączyć kserokopię prawo jazdy dla co najmniej 5 pracowników Wykonawcy),
- c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: spełniają następujące warunki:
- posiadają aktualną polisę ubezpieczeniową OC z tytułu prowadzonej działalności (załączyć kserokopię polisy).
- d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- e) Załączą do oferty dokumenty zgodnie z Rozdziałem 3.
- Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów złożonych wraz z ofertą, w skali spełnia / nie spełnia.

5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się:**

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - j) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
 - k) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - l) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - m) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - n) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 5.2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 5.3. **Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

6. Odrzucenie oferty.

6.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w rozdziale 1 pkt 3.7 niniejszej SIWZ
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Sposób obliczenia ceny oferty.

- 7.1. Cenę ofertową (**cenę brutto**) należy przedstawić w złotych **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
- 7.2. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.
- 7.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 7.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Ocena ofert.

- 8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
- 8.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100 (%)

8.4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

8.5. Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

Gdzie:

- W** - waga
- C_{min}** - cena najniższej oferty,
- C_n** - cena badanej oferty

9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:

- 9.1. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.**
 - a) Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w

specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- b) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
 - c) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 - d) Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 - e) Zamawiający przewiduje / nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.
- 9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177),
 - b) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 9.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę.
- 9.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 9.3 lit a) SIWZ, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

10. Wadium.

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

10.2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

10.3. **Forma wadium.**

- a) Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

10.4. **Miejsce wniesienia wadium.**

a) Miejsce wniesienia wadium **w formie pieniądza:**

BZ WBK S.A.

Oddział Swarzędz

konto nr 14 1090 1450 0000 0001 0442 6711

- **wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione**, jeśli (przed terminem składania ofert) kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium **w innej dopuszczalnej formie:**

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn zm.), **Zamawiający wymaga**

złożenia oryginału w Referacie Gospodarki Finansowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 i 307 (wadium w tych formach wnosi się do terminu składania ofert).

10.5. W przypadku, **gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu** dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

- a) dane gwaranta;
- b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach:
 - gdy dostawca lub wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

10.6. **Zwrot wadium.**

- a) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą;
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- b) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania;
 - którego oferta została odrzucona.
- c) **Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.**
- d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10.7. **Zatrzymanie wadium.**

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy
 - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

11. **Termin związania ofertą.**

- 11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upłynie termin składania ofert.
- 11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

12. Jawność postępowania.

12.1. **Postępowanie** o udzielenie zamówienia **jest jawne.**

12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:

- a) opis przedmiotu zamówienia;
- b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
- c) informacje o Wykonawcach;
- d) cenę i inne istotne elementy ofert;
- e) wskazanie wybranej oferty.

12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia, oferty wstępne od dnia zaproszenia do składania ofert, a wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert, ofert wstępnych lub dialogu.

12.5. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem.

13. Obowiązki Zamawiającego:

13.1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę. Ogłoszenie zawierające powyższe informacje zostanie niezwłocznie wysłane do uczestników postępowania.

13.2. Wszyscy Wykonawcy będą poinformowani o:

- a) zmianach dotyczących postępowania,
- b) unieważnieniu przetargu,
- c) złożeniu protestu.

13.3. **Umowa z Wykonawcą**, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (powyżej progów unijnych) lub w terminie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (poniżej progów unijnych), jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

13.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 13.3 niniejszej SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

13.5. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy.

14. Prawo do wnoszenia protestów, odwołań i skarg.

14.1. Środki ochrony prawnej (tj.: protesty, odwołania i skargi) uregulowane są **w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.**

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

16.2. *W przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na*

powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień, jeżeli zamówienie podstawowe zostało udzielone w trybie przetargu nieograniczonego lub ograniczonego, a zamówienie uzupełniające było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego;

17. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:

- **Sylwia Grąbczewska** – Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów
- **Milena Klupś** – Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów
- **Adam Talaga** – Biuro Zamówień Publicznych i Zakupów

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(CPV: 90610000-6, 90611000-3, 90612000-0.)

Zamówieniem objęte są prace związane z pozimowym i letnim oczyszczaniem ulic i dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz zgodnie z załączonymi wykazami. Oczyszczanie ulic polega na: usuwaniu wszelkich zanieczyszczeń z całej szerokości jezdni (obie strony) łącznie z krawężnikami oraz z zatokami autobusowymi, parkingowymi, polami martwymi, powierzchniami skrzyżowań. W zakres prac wchodzi również usuwanie kamieni, liści, gałęzi zalegających na jezdni oraz usuwanie zanieczyszczeń z zatok postojowych znajdujących się w jezdni i wywóz na wysypisko.

Jednokrotne mechaniczne pozimowe oczyszczanie - jednokrotne wykonanie. Przewidziany termin realizacji zamówienia: marzec - kwiecień.

Dwukrotne mechaniczne (letnie) oczyszczanie w miesiącu (zamawiający szacuje że prace objęte przedmiotem zamówienia będą zlecane średnio dwukrotnie w ciągu miesiąca - jednakże zależy to wyłącznie od bieżących potrzeb zamawiającego i lokalnych uwarunkowań). Przewidziany termin realizacji zamówienia: maj - grudzień.

Wielkości i zakres zamawianych usług mogą różnić się od szacunkowych ilości podanych przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia.

Zamówienie obejmuje również oczyszczanie ulic na terenach osiedli Spółdzielni Mieszkaniowej w Swarzędzu, gdzie występują utrudnienia w mechanicznym oczyszczaniu ulic (parkujące samochody). Wobec powyższego w miejscach niedostępnych dla zamiatarki samojezdnej, należy przystąpić do ręcznego oczyszczania ulic.

Wykaz ulic objętych przedmiotem zamówienia obejmuje (łączna długość 66 935 m).

Wykaz ulic gminnych do oczyszczania

Lp.	Nazwa ulicy	Długość ulicy (m)
1	Droga dojazdowa do Zespołu Szkół Nr 1	200
2	Droga przy kompleksie budynków przy ul. Kaczorowskiego 13 - 17	280
3	3 Maja	685
4	Armii Poznań	810
5	Asfaltowa w Janikowie	320
6	Boczna	85
7	Bramkowa	50
8	Brzoskwiniowa	75
9	Curie - Skłodowskiej	210
10	Czereśniowa	75
11	Dąbrowskiego	140
12	Działkowa	1850
13	Gołębia	80
14	Graniczna	1620
15	Grunwaldzka	400
16	Gruszczyńska	190
17	Grzybowa w Bogucin	120
18	Gwiazdzista	175
19	Jasińska	405
20	Jodłowa w Bogucinie	700
21	Kaczorowskiego	725
22	Kasprowicza	305
23	Kilińskiego	330
24	Kirkora	350
25	Kobylnicka	200
26	Kochanowskiego	180
27	Kosynierów	250
28	Kórnicka	1150
29	Kupiecka	330
30	Kwiatowa	190
31	Krasickiego	355
32	Księżycowa	200
33	Kraszewskiego	130
34	Malinowa	220
35	Mała Rybacka	60
36	Matejki	230
37	Marcinkowskiego do Dąbrowskiego	75
38	Mebłowa	115
39	Mickiewicza	140

40	Miła	70
41	Miodowa	230
42	Morelowa	230
43	Mylna	80
44	Napoleońska	300
45	Nowowiejska	640
46	Nowy Świat	380
47	Ogrodowa	90
48	Okrężna	650
49	Orzeszkowa	160
50	Os. Cegielskiego	1240
51	Os. Dąbrowszczaków i os. Zygmunta III Wazy	1640
52	Os. Działyńskiego	2460
53	Os. Czwartaków	950
54	Os. Gryniów - garaże	325
55	Os. Kościuszkowców	780
56	Os. Mielżyńskiego	2300
57	Os. Raczyńskiego	3650
58	Osiedlowa	260
59	Paderewskiego	740
60	Parking przy ul. Św. Marcin	120
61	Piaskowa	590
62	Piotra Skargi	300
63	Plac Niezłomnych	280
64	Planetarna	440
65	Podgórna	250
66	Podgórna w Janikowie	290
67	Pogodna	900
68	Polna w Kobylnicy	330
69	Południowa	240
70	Poniatowskiego	295
71	Powstańców Wlkp.	80
72	Promykowa	220
73	Prusa	340
74	Przybylskiego	980
75	Rabowicka	2230
76	Reja	185

77	Reymonta	190
78	Rolna	320
79	Rutkowskiego	690
80	Różana	165
81	Rynek	530
82	Rzemieśnicza	160
83	Sadowa	485
84	Sienkiewicza	260
85	Sikorskiego	315
86	Skryta	140
87	Słoneczna	585
88	Słowackiego	650
89	Sołecka	210
90	Spokojna	300
91	Sporna	475
92	Staszica	730
93	Stolarska	115
94	Swarzędzka w Janikowie	960
95	Szklarniowa	200
96	Szumana	200
97	Teligi	150
98	Traugutta	340
99	Tysiąclecia	1400
100	Warszawska	380
101	Wąska	160
102	Wiejska	690
103	Wielka Rybacka	190
104	Wilkońskich	580
105	Wiosenna	160
106	Wisniowa	75
107	Wrzosowa w Bogucinie	1090
108	Wschodnia	120
109	Wybickiego	190
110	Zacisze	130
111	Zapłocie	260
112	Zielińska w Gruszczyne	930
113	Zwycięstwa	230
114	Żeromskiego	450
115	Żwirki i Wigury	400

116	Żwirki i Wigury w Kobylnicy	542
117	Żytnia	230
	SUMA:	55 437

Wykaz ulic powiatowych do oczyszczania

Lp.	Nazwa ulicy	Długość ulic (m)
1.	Cieszkowskiego	1614
2.	Cmentarna	964
3.	Dworcowa	227
4.	Grudzińskiego	1138
5.	Jesionowa	312
6.	Kościuszki	715
7.	Kwaśniewskiego (wraz z pętlą autobusową)	910
8.	Piaski	624
9.	Polna	293
10.	Strzelecka	2000
11.	Średzka	533
12.	Św. Marcin	708
13.	Wrzesińska	941
14.	Zamkowa	519
	SUMA :	11 498 m

Rozdział 3**Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętką firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” lub poświadczenie notarialne).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, na złożenie oferty w innym języku niż polski.

I. Zamawiający żąda:

1. Wypełnionego i podpisanego **DRUKU OFERTY (zgodnie z załączonym formularzem – ROZDZIAŁ 4)**;
2. **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Oświadczenia** o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1**);
4. **Upoważnienia do podpisania oferty** – jeżeli nie wynika z załączonego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

II. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu, Zamawiający żąda:

1. **Koncesji, zezwolenia lub licencji**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem - koncesja na wywóz odpadów komunalnych z terenu miasta i gminy Swarzędz.
2. Aktualnego **odpisu z właściwego rejestru** albo aktualnego zaświadczenia o **wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
3. **Oświadczenie**, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM Nr 2**);

III. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda:

1. **Wykazu wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, **usług** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o

- udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 i zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1)**, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie;
2. **Wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń**, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 4 i zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1)**;
 3. **Pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 2, wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 6)**
 4. **Wykazu osób , którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć** w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez **nie** czynności **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 5 i zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1)**;
 5. **Pisemnego zobowiązania** innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 4, wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 6)**.
 6. Dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień **(zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1)**.

IV. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda:

1. **Polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności **(zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1)**.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, kwestię dokumentów składanych na potwierdzenie w/w faktów określa §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (DZ.U Nr. 87,poz. 605 z 2006r. i Dz.U. Nr.188, poz. 1155 z 2008r.)

O F E R T A**Rozdział 4**

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: "**Pozimowe i letnie oczyszczanie ulic i dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz**" z dnia 13.01.2009 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP pod pozycją nr 3928-2009 oferujemy:

1. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem za kwotę w zł:

Netto: zł

Należny podatek VAT: zł

Brutto (wraz z podatkiem VAT): zł

Słownie: zł

Lp.	Nazwa usługi	Stawka za 1	Ilości szacunkowe	Wartość szacunkowa netto
		km netto		
		1	2	1x2
1	Pozimowe oczyszczanie		66,935 km (podana ilość szacunkowa dla jednokrotnego oczyszczenia)	
2	Letnie oczyszczanie		133,87 km (podana ilość dla dwukrotnego oczyszczenia w ciągu miesiąca)	
			łącznie wartość szacunkowa netto	
			Wartość podatku VAT	
			Wartość łączna brutto	

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2009 roku.**
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.

OFERTA KONTYNUACJA

5. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
6. Oświadczamy, że następujące usługi:
-
zostaną wykonane przez następujących podwykonawców:
-
7. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
8. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wadium należy zwrócić konto bankowe o numerze
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
-
-

Podpisano:

Miejsce i data: 2009 r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego
z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

“Pozimowe i letnie oczyszczanie ulic i dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz”

Ja (imię i nazwisko):

.....,w imieniu reprezentowanej
przeze mnie firmy:

.....
(nazwa firmy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna zapewnia wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy (art. 22 ust. 1 pkt 4)
5. spełniamy warunki udziału w postępowaniu (art. 44)

Miejsce i data: 2009 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Firma:

.....

.....

.....

oświadcza, pouczona o odpowiedzialności karnej wynikającej z art.233 § 1KK, że nie zalega z uiszczaniem płatności we właściwym oddziale Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego oraz, że nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub uzyskała zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych należności.

Miejsce i data: 2009 r.

.....
(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)**WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT ZAMÓWIEŃ**

Przedsięwzięcie, lokalizacja	Zamawiający, nazwa, adres	Wartość zamówienia w zł	Termin realizacji	
			rozpoczęcie	zakończenie

Miejsce i data: 2009 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ NIEZBĘDNEGO SPRZĘTU DOREALIZACJI ZAMÓWIENIA,
JAKIM DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA**

Należy podać informacje o sprzęcie i środkach transportu, posiadanym lub do którego Wykonawca ma dostęp, na dzień składania ofert, przeznaczony do realizacji przedmiotowego zamówienia:

L.p.	Opis, rodzaj, nazwa producenta	Liczba jednostek	Rodzaj własności (własny, leasing, udostępniany przez inny podmiot)

Oświadczam, że sprzęt wymieniony w niniejszym załączniku będzie wykorzystywany podczas realizacji zamówienia.

Miejsce i data: 2009 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 5

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY

WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

L. p.	Nazwisko i imię	Zawód (wykształcenie)	Staż pracy	Jest w dyspozycji/ będzie w dyspozycji*	Posiadane uprawnienia

* przy każdej z wymienionych osób należy wybrać i wpisać jedną z opcji: dysponuje lub będzie dysponował.

Miejsce i data: 2009 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Firma:

.....

.....

.....

oświadcza, że zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy:.....
.....

następujące narzędzia lub urządzenia, lub osoby zdolne do wykonania zamówienia :

.....

.....

.....

.....

.....

na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

„ Pozimowe i letnie oczyszczanie ulic i dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz ”

Miejsce i data: 2009 r.

.....
(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Oświadczającego)

Rozdział 5

PROJEKT

UMOWA Nr CRU/.../BZP.342-05/...../...../2009

W dniu 2009r. w Swarzędzu pomiędzy Gminą Swarzędz, zwaną dalej **"Zamawiającym"**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz mgr Annę Tomicką

a mającą siedzibę w przy ul., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem, zarejestrowaną w dniu w Sądzie Rejonowym w, o numerze, o nadanym Numerze Identyfikacji Podatkowej, o numerze REGON....., zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną przez:

.....
.....

została zawarta umowa następującej treści:

§1

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na pozimowym i letnim oczyszczaniu ulic i dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, załącznikiem do umowy nr 1 "Opis przedmiotu zamówienia" oraz złożoną ofertą.

§2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia strony ustalają na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia strony ustalają do dnia 31.12.2009 roku.
3. Poszczególne usługi związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą każdorazowo zlecane Wykonawcy przez Zamawiającego w pisemnych zleceniach w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Wcześniejsze wykorzystanie całej wartości umowy powoduje wygaśnięcie umowy.
5. W przypadku otrzymania od Zamawiającego wezwania do realizacji usługi objętej przedmiotem zamówienia, Wykonawca stawi się niezwłocznie w siedzibie Zamawiającego celem podjęcia zlecenia wykonania usługi.
6. Wykonawca przystąpi do natychmiastowej realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia od momentu otrzymania zlecenia.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić przejezdność w oczyszczanych ulicach, bądź w razie zamknięcia ulicy wykonać objazdy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa .
2. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren, w którym odbywały się usługi objęte przedmiotem zamówienia i przekazać je Zamawiającemu w ustalonym do odbioru usług terminie.
3. Jeżeli Wykonawca wykona przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

§4

Zamawiający i Wykonawca obowiązani są – każdy w swoim zakresie – do współdziałania przy wykonywaniu umowy. Brak współpracy pomiędzy stronami stwierdzony powinien być w formie pisma określającego sposób naruszenia obowiązku wskazanego w niniejszym paragrafie.

§5

1. Za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie - zgodnie z treścią Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy w formie niezmiennej jednostkowej stawki ryczałtowej w zł za oczyszczony 1 km ulicy lub drogi na terenie miasta i gminy Swarzędz - które wynosi:

- **Cena za pozimowe oczyszczanie 1 km drogi lub ulicy zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto: zł/km**

Słownie: zł brutto/km, w tym podatek VAT: zł.

- **Cena za letnie oczyszczanie 1 km drogi lub ulicy zgodnie z przedmiotem zamówienia wynosi brutto: zł/km**

Słownie: zł brutto/km, w tym podatek VAT: zł.

2. Całkowita wartość umowy nie może przekroczyć maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w wysokości zł brutto (słownie: złotych brutto).
3. Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia zostanie rozliczone według poszczególnych cen jednostkowych określonych w niniejszej umowie.
4. Wyszczególnione w umowie ceny jednostkowe za usługi objęte przedmiotem zamówienia nie mogą ulec zwiększeniu.
5. Wielkości zamawianych usług mogą różnić się od szacunkowych ilości podanych przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia.
6. Strony określają, że płatność za usługi objęte przedmiotem zamówienia nastąpi raz w miesiącu w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru końcowym (jednorazowym) w przypadku realizacji zamówienia na pozimowe oczyszczanie dróg i ulic oraz zatwierdzonym protokołem odbioru częściowym (miesięcznym) w przypadku realizacji zamówienia na letnie oczyszczanie dróg i ulic.
7. Faktura dostarczona do siedziby Zamawiającego i nie potwierdzona protokołem odbioru zostanie odesłana.
8. Należność finansowa zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika.

§6

Strony przewidują możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

§7

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania przedmiotu zamówienia jego jakości, terminowości oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
2. W przypadku, gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy jest na tyle duże, że stwarza realne zagrożenie niedotrzymania terminów wykonania przedmiotu niniejszej umowy lub gdy prace wykonywane są w sposób wadliwy Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy podjęcia działań zmierzających w celu nadrobienia opóźnień lub usunięcia wad.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykona przedmiotu niniejszej umowy na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub gdy stwierdzi, iż wykonane dotychczas prace przez Wykonawcę nie odpowiadają treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz obowiązującym przepisom, Zamawiający powierzy wykonanie pozostałych prac

wybranemu przez siebie podmiotowi, który prace te wykona na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień do naliczania kar umownych.

4. Postanowienia ust. 3 niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§8

Wykonawca oświadcza, że nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§9

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań z umowy w formie kar umownych:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niewykonanie w terminie lub nienależyte wykonanie zamówienia w wysokości 0,5% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% maksymalnej wartości zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy;
 - b) w przypadku opóźnienia w zapłacie faktury strony stosować będą przepisy ustawy z dnia 12 czerwca 2003 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne.
3. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy przejmuje odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoim działaniem i zaniechaniem przy wykonywaniu zadań objętych niniejszą umową w stosunku do osób trzecich i Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§10

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę jedynie w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji przedmiotu niniejszej Umowy lub z ich wykonywaniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał je ukończyć w umownym terminie,
 - b) realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - c) stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy lub gdy dokonano zajęcia egzekucyjnego majątku Wykonawcy,
 - d) zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego.
2. W każdym przypadku rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W każdym przypadku dowodem doręczenia pisma rozwiązującego umowę jest dowód nadania pisma przez Zamawiającego listem poleconym za dowodem doręczenia na adres wykonawcy wskazany w §12 ust. 2 niniejszej Umowy. Skutek rozwiązania umowy następuje z chwilą uznania za doręczone pisma rozwiązującego umowę przez Zamawiającego Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół odbioru wykonanego dotychczas przedmiotu niniejszej umowy na dzień rozwiązania umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia następujących obowiązków:
 - a) natychmiastowego wstrzymania wykonywanych prac,
 - b) przekazania wszelkiej dokumentacji dotyczącej przedmiotu niniejszej umowy,
 - c) przekazania Zamawiającemu do odbioru zrealizowanej części przedmiotu zamówienia.

§11

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu zamówienia i wyznaczoną do kontaktów z zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia i umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się osobę :

§12

1. Osobami upoważnionymi do reprezentacji oraz dokonywania wszelkich czynności związanych z protokołami odbioru Stron umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego -
 - b) ze strony Wykonawcy -
2. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy kierowana będzie na adres:
 - a) Zamawiającego -
 - b) Wykonawcy -
3. Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone.

§13

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, oraz Kodeksu cywilnego. W razie wątpliwości co do treści niniejszej Umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść SIWZ, treść niniejszej Umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.

§14

Zmiany postanowień umowy następują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§15

1. Spory mogące wynikać z realizacji umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron umowy.
2. W przypadku braku porozumienia, o którym mowa w ust. 1, Strony poddają spór do rozstrzygnięcia przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Poznaniu.

§16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 3 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

[Załączniki]

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

(Załącznik nr 1 do umowy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

(CPV: 90610000-6, 90611000-3, 90612000-0.)

Zamówieniem objęte są prace związane z pozimowym i letnim oczyszczaniem ulic i dróg na terenie miasta i gminy Swarzędz zgodnie z załączonymi wykazami. Oczyszczanie ulic polega na: usuwaniu wszelkich zanieczyszczeń z całej szerokości jezdni (obie strony) łącznie z krawężnikami oraz z zatokami autobusowymi, parkingowymi, polami martwymi, powierzchniami skrzyżowań. W zakres prac wchodzi również usuwanie kamieni, liści, gałęzi zalegających na jezdni oraz usuwanie zanieczyszczeń z zatok postojowych znajdujących się w jezdni i wywóz na wysypisko.

Jednokrotne mechaniczne pozimowe oczyszczanie - jednokrotne wykonanie. Przewidziany termin realizacji zamówienia: marzec - kwiecień.

Dwukrotne mechaniczne (letnie) oczyszczanie w miesiącu (zamawiający szacuje że prace objęte przedmiotem zamówienia będą zlecane średnio dwukrotnie w ciągu miesiąca - jednakże zależy to wyłącznie od bieżących potrzeb zamawiającego i lokalnych uwarunkowań). Przewidziany termin realizacji zamówienia: maj - listopad.

Wielkości i zakres zamawianych usług mogą różnić się od szacunkowych ilości podanych przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia.

Każdorazowe wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia zostanie rozliczone według zaoferowanych cen jednostkowych.

Zamówienie obejmuje również oczyszczanie ulic na terenach osiedli Spółdzielni Mieszkaniowej w Swarzędzu, gdzie występują utrudnienia w mechanicznym oczyszczaniu ulic (parkujące samochody). Wobec powyższego w miejscach niedostępnych dla zmiatarki samojezdnej, należy przystąpić do ręcznego oczyszczania ulic.

Wykaz ulic objętych przedmiotem zamówienia obejmuje (łączna długość 66 935 m).

**ULICE GMINNE
NA TERENIE MIASTA I GMINY SWARZĘDZ**
wykaz ulic do oczyszczania

Lp.	Nazwa ulicy	Długość ulicy (m)
1	Droga dojazdowa do Zespołu Szkół Nr 1	200
2	Droga przy kompleksie budynków przy ul. Kaczorowskiego 13 - 17	280
3	3 Maja	685
4	Armii Poznań	810
5	Asfaltowa w Janikowie	320
6	Boczna	85
7	Bramkowa	50
8	Brzoskwiniowa	75
9	Curie - Skłodowskiej	210
10	Czereśniowa	75
11	Dąbrowskiego	140
12	Działkowa	1850
13	Gołębia	80
14	Graniczna	1620
15	Grunwaldzka	400
16	Gruszczyńska	190
17	Grzybowa w Bogucin	120
18	Gwiaździsta	175
19	Jasińska	405
20	Jodłowa w Bogucinie	700
21	Kaczorowskiego	725
22	Kasprowicza	305
23	Kilińskiego	330
24	Kirkora	350
25	Kobylnicka	200
26	Kochanowskiego	180
27	Kosynierów	250
28	Kórnicka	1150
29	Kupiecka	330
30	Kwiatowa	190
31	Krasickiego	355
32	Księżycowa	200
33	Kraszewskiego	130
34	Malinowa	220
35	Mała Rybacka	60
36	Matejki	230

37	Marcinkowskiego do Dąbrowskiego	75
38	Meblowa	115
39	Mickiewicza	140
40	Miła	70
41	Miodowa	230
42	Morelowa	230
43	Mylna	80
44	Napoleońska	300
45	Nowowiejska	640
46	Nowy Świat	380
47	Ogrodowa	90
48	Okrężna	650
49	Orzeszkowa	160
50	Os. Cegielskiego	1240
51	Os. Dąbrowszczaków i os. Zygmunta III Wazy	1640
52	Os. Działyńskiego	2460
53	Os. Czwartaków	950
54	Os. Gryniów - garaże	325
55	Os. Kościuszkowców	780
56	Os. Mielżyńskiego	2300
57	Os. Raczyńskiego	3650
58	Osiedlowa	260
59	Paderewskiego	740
60	Parking przy ul. Św. Marcin	120
61	Piaskowa	590
62	Piotra Skargi	300
63	Plac Niezłomnych	280
64	Planetarna	440
65	Podgórna	250
66	Podgórna w Janikowie	290
67	Pogodna	900
68	Polna w Kobylnicy	330
69	Południowa	240
70	Poniatowskiego	295
71	Powstańców Wlkp.	80
72	Promykowa	220
73	Prusa	340

74	Przybylskiego	980
75	Rabowicka	2230
76	Reja	185
77	Reymonta	190
78	Rolna	320
79	Rutkowskiego	690
80	Różana	165
81	Rynek	530
82	Rzemieśnicza	160
83	Sadowa	485
84	Sienkiewicza	260
85	Sikorskiego	315
86	Skryta	140
87	Słoneczna	585
88	Słowackiego	650
89	Sołecka	210
90	Spokojna	300
91	Sporna	475
92	Staszica	730
93	Stolarska	115
94	Swarzędzka w Janikowie	960
95	Szklarniowa	200
96	Szumana	200
97	Teligi	150
98	Traugutta	340
99	Tysiąclecia	1400
100	Warszawska	380
101	Wąska	160
102	Wiejska	690
103	Wielka Rybacka	190
104	Wilkońskich	580
105	Wiosenna	160
106	Wisniowa	75
107	Wrzosowa w Bogucinie	1090
108	Wschodnia	120
109	Wybickiego	190
110	Zacisze	130
111	Zapłocie	260
112	Zielińska w Gruszczyne	930

113	Zwycięstwa	230
114	Żeromskiego	450
115	Żwirki i Wigury	400
116	Żwirki i Wigury w Kobylnicy	542
117	Żytnia	230
SUMA:		55 437

**ULICE POWIATOWE
W GRANICACH ADMINISTRACYJNYCH MIASTA SWARZĘDZ**
wykaz ulic do oczyszczania

Lp.	Nazwa ulicy	Długość ulic (m)
1.	Cieszkowskiego	1614
2.	Cmentarna	964
3.	Dworcowa	227
4.	Grudzińskiego	1138
5.	Jesionowa	312
6.	Kościuszki	715
7.	Kwaśniewskiego (wraz z pętlą autobusową)	910
8.	Piaski	624
9.	Polna	293
10.	Strzelecka	2000
11.	Średzka	533
12.	Św. Marcin	708
13.	Wrzesińska	941
14.	Zamkowa	519
SUMA :		11498 m

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA