

.....
(pieczęć Zamawiającego)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na budowę kolektora deszczowego Swarzędz – Południe do Stawów
Antonińskich**

- I. Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony powyżej 211.000 EURO**
- II. Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 ze zmianami).
- III. Dane adresowe Zamawiającego:
Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ
- tel (0-61) 65-12-406**
fax (0-61) 65-12-211
e-mail: zamowienia@swarzedz.pl
internet: <http://bip.swarzedz.eu>
- IV. Termin i miejsce składania ofert: **do dnia 22 . 08 2007r., godz. 10:00, pok. 202**
- V. Termin i miejsce otwarcie ofert: **dnia 22 . 08 . 2007r., godz. 10:30, pok. 207**
- VI. **Zakres robót według Rozdziału 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia.**
- VII. Zamówienie należy zrealizować w całości w terminie: od dnia przekazania placu budowy - który nastąpi w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy - do dnia 30.10.2009r., zgodnie z załączonym harmonogramem rzeczowo – finansowym, w szczególności:
I etap rok 2007 – do dnia 20.12.2007r.,
II etap rok 2008 – do dnia 20.12.2008r.,
III etap rok 2009 – do dnia 30.10.2009r.
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- X. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:
Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców.
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 3. Wykaz wymaganych dokumentów.
Rozdział 4. Druk oferty.
Rozdział 5. Projekt umowy.
Rozdział 6. Przedmiary robót.
Rozdział 7. Dokumentacja techniczna.
Rozdział 8. Specyfikacja techniczna wykonania robót i odbioru.

Zatwierdzam

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

dnia2007 roku

Rozdział 1**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****1. Opis sposobu porozumiewania Zamawiającego z Wykonawcami oraz przygotowania i złożenia ofert**

- 1.1. Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą **pisemną** lub **faksem** . Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksem wniosku, oświadczenia, zawiadomienia lub informacji.
- 1.2. Wykonawca przedstawia ofertę **zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji**:
 - a) Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane ze złożeniem oferty w niewłaściwej formie lub terminie.
 - b) Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji, które będą konieczne do przygotowania oferty.
- 1.3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. A ponadto:
- 1.4. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej załączone mogą być wykorzystane jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 1.5. Oferta **musi obejmować całość zamówienia**. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, częściowych.
- 1.6. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.

1.7. Forma oferty.

- a) Wykonawca składa ofertę **w formie pisemnej** pod rygorem nieważności.
- b) Oferta musi być napisana czytelnie (odręcznie, na maszynie, komputerze lub inna trwała technika) **w języku polskim**. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być załączone do oferty wraz z tłumaczeniami w języku polskim sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
- c) Treść oferty **musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**.
- d) **Wszystkie zapisane strony oferty** (w tym wszystkie zapisane strony jej załączników) muszą być:
 - **kolejno ponumerowane** (*błędy w numeracji nie powodują odrzucenia oferty*);
 - **zaparafowane** przez osobę wymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji, upoważnioną przez wyżej wymienioną osobę do podpisania oferty; **w tym ostatnim przypadku do oferty należy dołączyć upoważnienie do podpisania oferty** – podpisane przez osoby figurujące w rejestrze lub ewidencji; (*uchybień w parafowaniu nie powodują odrzucenia oferty*);
 - oświadczenia wykonawcy (tj. formularz ofertowy, załączone do niego wykazy i oświadczenia) muszą być **podpisane** przez osobę wymienioną w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji, upoważnioną przez wyżej wymienioną osobę do podpisania oferty; **w tym ostatnim przypadku do oferty należy dołączyć upoważnienie do podpisania oferty** – podpisane przez osoby figurujące w rejestrze lub ewidencji; *oświadczenie nie podpisane zgodnie z niniejszym wymogiem traktowane będzie jak nie złożone*.
 - ponadto **każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty** musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (**poświadczenie za zgodność z oryginałem** musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” **lub poświadczenie notarialne**) – *brak poświadczenia strony kopii dokumentu będzie traktowany jak jej niezłączenie do oferty*.
- e) **Wszystkie poprawki i zmiany w treści oferty** muszą być parafowane i opatrzone datą przez osobę podpisującą ofertę.

1.8. Ofertę (wraz z załącznikami) **należy umieścić w opakowaniu**, które:

- a) będzie zaadresowane na Zamawiającego, zgodnie z pkt III specyfikacji;
- b) będzie zawierać dane adresowe Wykonawcy składającego ofertę;

c) będzie posiadać oznaczenie:

„Przetarg nieograniczony na budowę kolektora deszczowego Swarzędz – Południe do Stawów Antonińskich.

Nie otwierać przed dniem 22 . 08 . 2007 r. przed godz. 10:30”

1.9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Miasta i Gminy

ul. Rynek 1

62 – 020 Swarzędz

w pokoju 202, do dnia 22 . 08 . 2007 r., do godz. 10:00

1.10. Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu ich składania będą zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

1.11. **Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę** pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być złożone w kopercie oznaczonej w sposób określony w pkt. 1.7. z dopiskiem "zmiana" lub "wycofanie".

2. Wyjaśnienia i zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.1. **Wyjaśnienia** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a) **Wykonawca może zwrócić się** pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień (pisemnie), chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

b) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

c) Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W takim przypadku sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu zapytania o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania doręcza się niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2.2. **Zmiana** specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

a) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, **zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia**. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

b) Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert.

c) Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

3. Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert

3.1. Zamawiający otworzy opakowania z ofertami w dniu **22 . 08 . 2007 r.**, o godz. **10:30** w pokoju nr **207**.

3.2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

3.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

3.4. Podczas otwierania kopert Zamawiający podaje oraz odnotuje w protokole: imię i nazwisko, nazwę (firmę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

- 3.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, **na jego pisemny wniosek**, Zamawiający prześle mu wyżej wymienione informacje dotyczące ofert, które zostały otwarte.
- 3.6. Nie dopuszcza się prowadzenia negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza ceny.
- 3.7. Zamawiający poprawi w treści ofert oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich Wykonawców.**
- 3.8. **Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe** w obliczeniu ceny w następujący sposób:
- w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny;
 - w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;
 - w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia albo jego część (cena ryczałtowa):
 - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę ryczałtową bez względu na sposób jej obliczenia,
 - jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen ryczałtowych, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny ryczałtowe.
- 3.9. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o otrzymaniu zmian do złożonych ofert. Zmiany te zostaną odczytane wraz z ofertami, których dotyczą.
- 3.10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający udzieli informacji o wycofanych ofertach. Oferty te nie będą otwierane.

4. Wymagania stawiane Wykonawcom

- 4.1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
- Posiadają uprawnienia do wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - dysponują:
 - co najmniej 2 osobami posiadającymi uprawnienia do samodzielnego kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robot w zakresie sieci instalacji wodno-kanalizacyjnych z aktualną przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, posiadającymi aktualną polisę OC (załączyć kopie stosownych uprawnień),
 - co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia do samodzielnego kierowania, nadzorowania i kontrolowania budowy i robot w zakresie instalacji elektrycznych z aktualną przynależnością do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, posiadającą aktualną polisę OC (załączyć kopie stosownych uprawnień),
 - co najmniej 11 osobami z uprawnieniami do obsługi maszyn budowlanych w tym (załączyć kopie stosownych uprawnień):
 - 3 osobami z uprawnieniami do obsługi koparek jednonaczyniowych kołowych,
 - 2 osobami z uprawnieniami do obsługi koparko – ładowarek,
 - 2 osobami z uprawnieniami do obsługi zagęszczarek,
 - 1 osobą z uprawnieniami do obsługi pił do asfaltu,
 - 3 osobami z uprawnieniami na samochód ciężarowy o ładowności powyżej 10 ton (prawo jazdy).

- wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie roboty, odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w zakresie gospodarki wodno – ściekowej, o wartości nie mniejszej niż 14000000,00 zł brutto jako Główny Wykonawca lub członek Konsorcjum, w tym:
 - wykonali co najmniej jedno zadanie obejmujące budowę kanału o średnicy co najmniej DN 800mm i długości min. L=900,0m w ramach którego wykonano przewiert rurą przeciskowo – przewodową o średnicy co najmniej DN 800 mm i długości powyżej 30,0 mb,
 - zrealizowali co najmniej jedno zadanie, w którym wykonano zbiornik retencyjny o pojemności całkowitej co najmniej 5500 m sześciennych, potwierdzone referencjami - dokumentami, że roboty te zostały wykonane należycie.
- dysponują, co najmniej następującymi narzędziami i urządzeniami:
 - koparka jedno-naczyniowa kołowa: 3 szt.,
 - koparko – ładowarka: 2 szt.,
 - samochód ciężarowy o ładowności powyżej 10 ton: 3 szt.,
 - zagęszczarka: 2 szt.,
 - piła do asfaltu: 1 szt.,
 - komplet systemu szalunków (30mb): 1 kpl.,
 - urządzenie do odwadniania wykopów: 2 szt.
- c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - posiadają aktualną polisę OC z tytułu prowadzonej działalności z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 5000000,00 zł.
- d) Załączą do oferty dokumenty zgodnie z Rozdziałem 3.

5. Wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się:**

- a) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

- zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - h) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - i) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - j) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
 - k) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - l) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - m) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - n) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 5.2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5.3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Odrzucenie oferty.

6.1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić zgodnie z pkt 3.8 specyfikacji, lub błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Sposób obliczenia ceny oferty.

7.1. Cenę ofertową (cenę brutto) należy przedstawić w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7.2. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę są stawkami i cenami stałymi w okresie realizacji umowy i nie będą podlegały w tym okresie żadnej waloryzacji.

- 7.3. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 7.4. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 7.5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

8. Ocena ofert.

- 8.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
- 8.2. W dalszej kolejności Komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ich ofert zgodnie z niniejszym punktem specyfikacji.
- 8.3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena	100 (%)

8.4. Kryteria wyboru ofert będą oceniane w skali 0-100 pkt.

8.5. Sposób obliczania wartości punktowej:

Wartość punktowa ceny (kryterium 1) jest wyliczana wg wzoru:

$$\text{Wartość punktowa kryterium} = \frac{C_{\min}}{C_n} \times W$$

Gdzie:

W	-	waga
C_{min}	-	cena najniższej oferty,
C_n	-	cena badanej oferty

9. Zasady wyboru i udzielania zamówienia:

9.1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

- Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
- Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej.

9.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- a) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177),
- b) spełnia wszystkie wymagania przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- c) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru.

9.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert, zawierającym punktację. Jednocześnie Zamawiający powiadomi o odrzuceniu ofert oraz wykluczeniu Wykonawców.

10. Wadium.

10.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości **100000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych).

10.2. **Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, a do oferty należy załączyć dokument** (np. kserokopia przelewu, kserokopia poręczenia) **potwierdzający jego wniesienie.**

10.3. **Forma wadium.**

a) Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu;
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

10.4. **Miejsce wniesienia wadium.**

a) Miejsce wniesienia wadium **w formie pieniądza:**

BZ WBK S.A.

Oddział Swarzędz

konto nr 14 1090 1450 0000 0001 0442 6711

- **wadium wnoszone w pieniądzu uznaje się za wniesione**, jeśli w dniu otwarcia ofert kwota określona w pkt. 10.1. znajduje się na powyższym rachunku Zamawiającego.

b) Miejsce wniesienia wadium **w innej dopuszczalnej formie:**

- W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.), **Zamawiający wymaga złożenia oryginału** w Referacie Gospodarki Finansowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, pok. 306 i 307.

10.5. W przypadku, **gdy Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż w pieniądzu** dokument ten musi zawierać następujące zapisy:

a) dane gwaranta;

b) gwarancję wypłacenia całej kwoty w następujących przypadkach;

- gdy dostawca lub wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

c) gwarancję wypłacenia całej kwoty na okres związania ofertą, określony w pkt 11 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

d) podpisy umożliwiające identyfikację osób podpisujących (czytelne lub potwierdzone imienną pieczęcią).

10.6. Zwrot wadium.

- a) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą;
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
- b) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - który został wykluczony z postępowania;
 - którego oferta została odrzucona.
- c) Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.**
- d) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- e) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium w przypadku, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10.7. Przepadek wadium.

- a) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Termin związania ofertą.

- 11.1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia, w którym upłynie termin składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.**

12. Jawność postępowania.

- 12.1. **Postępowanie** o udzielenie zamówienia **jest jawne.**
- 12.2. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zwany dalej "protokołem", zawierający co najmniej:
 - a) opis przedmiotu zamówienia;
 - b) informację o trybie udzielenia zamówienia;
 - c) informacje o Wykonawcach;
 - d) cenę i inne istotne elementy ofert;
 - e) wskazanie wybranej oferty.
- 12.3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
- 12.4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od

chwili ich otwarcia.

- 12.5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 12.6. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku. Zamawiający po otrzymaniu wniosku niezwłocznie wyznaczy termin oraz miejsce udostępnienia wyżej wymienionych dokumentów i poinformuje o tym pisemnie Wykonawców. Udostępnienie dokumentów będzie miało miejsce w obecności przedstawiciela Zamawiającego zostanie potwierdzone protokołem.

13. Obowiązki Zamawiającego:

- 13.1. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę. Ogłoszenie zawierające powyższe informacje zostanie niezwłocznie wysłane do uczestników postępowania.
- 13.2. Wszyscy Wykonawcy będą poinformowani o:
- zmianach dotyczących postępowania,
 - unieważnieniu przetargu,
 - złożeniu protestu.
- 13.3. **Umowa z Wykonawcą**, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, **zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu przetargu**, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

14. Prawo do wnoszenia protestów, odwołań i skarg.

- 14.1. Środki ochrony prawnej (tj.: protesty) uregulowane są **w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**.

15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wnosi się do terminu podpisania umowy-wybrany w postępowaniu Wykonawca).

- 15.1. W celu pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

15.2. Forma zabezpieczenia.

- a) Zabezpieczenie może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

- 15.3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

15.4. Zamiana formy zabezpieczenia:

- a) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15.2.a).
- b) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

15.5. Wysokość zabezpieczenia:

- a) Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe.
- b) Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
- c) Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok, zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi lub roboty budowlane.
- d) W przypadku, o którym mowa w pkt c), w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia.
- e) Zamawiający wpłaca kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
- f) W przypadku, o którym mowa w pkt c), wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

15.6. Zwrot zabezpieczenia:

- a) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- b) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
- c) Kwota, o której mowa w pkt b), jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

16. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

- 16.1. Informacje dotyczące istotnych postanowień, wprowadzone są do projektu umowy zawartego w Rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

17. Osoby upoważnione do kontaktowania z Wykonawcami:

- **Adam Talaga** - Zespół Zamówień Publicznych
- **Milena Klupś** - Zespół Zamówień Publicznych
- **Michał Machowski** - Zespół Zamówień Publicznych

Rozdział 2**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa kanału deszczowego Swarzędz – Południe do Stawów Antonińskich w Swarzędzu.

W ramach ww. zadania należy wykonać:

a. sieć kanalizacyjną grawitacyjną:

- o średnicy 1582 mm (DN 1,40m) SN8 i długości sumarycznej 912,5 m,
- o średnicy 1356 mm (DN 1,20m) SN8 i długości sumarycznej 1049,5m,
- o średnicy 792 mm (DN 0,70m) SN8 i długości sumarycznej 201,0m,

b. przełożenie kanalizacji sanitarnej – z rur ciśnieniowych PE100, SDR17 o średnicy 225 mm (DN 0,20m) i długości 2x6,60m,

c. obiekty do wybudowania na kanale:

- komora rozdziału z przelewem burzowym,
- osadnik wirowy dwukomorowy – 2 szt.,
- separator lamelowy związków ropopochodnych – 2 szt.,
- komora połączeniowa,
- zbiornik retencyjny,
- wylot do rzeki Cybiny,
- studzienki i komory przelotowe i połączeniowe.

Istnieje możliwość zamiany rur o budowie spiralnej z PEHD na rury z żywicy poliestrowych (GRP) lub z polipropylenu (PP). Przejście na inny materiał niż przyjęty w projekcie powoduje jednak konieczność wykonania nowych obliczeń stycznych i przeanalizowania kształtu oraz konstrukcji studni kanalizacyjnych. W przypadku wykonania zmian z zachowaniem warunków jak wyżej samodzielnie przez Wykonawcę odpowiedzialność za całość dokumentacji spada na Wykonawcę. Z uwagi na duże gabaryty kolektora powinny pozostać rozwiązania materiałowe przyjęte w zatwierdzonym i uzgodnionym projekcie – zał. do SIWZ.

2. Uruchomienie i oddanie do użytku kolektora deszczowego.

3. Odtworzenie konstrukcji nawierzchni drogowej asfaltowej i gruntowej.

4. Wystąpienie w sprawie wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót związanych z budową kolektora deszczowego.

5. Opracowanie projektu organizacji ruchu i sposobu zabezpieczenia robót w rejonie prowadzonych robót wraz z oznakowaniem objazdów związanych z prowadzonymi robotami. Projekt winien zostać zatwierdzony przez właściwą jednostkę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Informowanie zarządców gruntów o rozpoczęciu robót i ponoszenie kosztów związanych z zajęciem terenu (uzyskanie zgód, w przypadku przedmiotowej inwestycji nie będą pobierane opłaty za zajęcie pasa drogowego).

7. Informowanie zarządców mediów znajdujących się w pobliżu prowadzonych robót oraz ponoszenie ewentualnych kosztów nadzoru z ramienia tych służb.

8. Informowanie mieszkańców terenów objętych inwestycją o rozpoczęciu, zakończeniu i utrudnieniach związanych z prowadzonymi pracami (w formie pisemnych ogłoszeń rozwieszanych w miejscach ogólnie dostępnych na co najmniej 3 dni przed ich wystąpieniem).
9. Organizacja placu budowy.
10. Każdorazowe, niezwłoczne (tzn. po zakończeniu pracy w danym dniu) uprzątnięcie i zabezpieczenie miejsca wykonywania prac.
11. Obsługa geodezyjna w trakcie budowy oraz wykonywanie inwentaryzacji powykonawczej.
12. Dostarczenie Zamawiającemu 4 kompletów dokumentacji powykonawczej
13. Dostawa całości materiału do realizacji zamówienia objętego postępowaniem.
14. Całkowity koszt związany z utylizacją odpadów powstałych w trakcie realizacji inwestycji.
16. Całkowite koszty zasilania placu budowy i robót w energię elektryczną i wodę.
17. Utrzymanie dróg dojazdowych do placu budowy w należyтым porządku (zgodnie z art.20, ust. 12 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych – Dz.U. z 2000r., Nr 71 poz. 838 z późniejszymi zmianami).

UWAGA: Cena ofertowa jest ceną ryczałtową, a zatem winna obejmować wszelkie elementy ceny zamówienia, w tym również nie objęte przedmiarem robót stanowiącym załącznik do SIWZ. Kosztorys sporządzony na podstawie przedmiaru robót pełni funkcję jedynie pomocniczą i to nie cena kosztorysowa, a cena ofertowa podana na formularzu ofertowym będzie podlegać ocenie. Zamawiający dopuszcza rozbieżność między ceną kosztorysową a ceną ryczałtową (tj. ofertową) i nie będzie traktował jej jako uchybienia lub powodu odrzucenia oferty.

Przedmiotowa inwestycja będzie obsługiwać wyłącznie tereny aktywizacji gospodarczej. Należy zastosować stawkę VAT w wysokości 22% dla wszystkich robót budowlano-montażowych.

(CPV: 45.23.21.30-2, 45.23.21.00-3)

Rozdział 3**Wykaz wymaganych dokumentów**

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Każda ze stron kserokopii lub odpisów dokumentów dołączonych do oferty musi być poświadczona za zgodność z oryginałem (poświadczenie za zgodność z oryginałem musi być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę, pieczętą firmową lub imienną osoby podpisującej ofertę oraz napisem „za zgodność z oryginałem” lub poświadczenie notarialne).

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli zamawiający wyraził zgodę, na złożenie oferty w innym języku niż polski.

I. Zamawiający żąda:

1. Wypełnionego i podpisanego **DRUKU OFERTY (zgodnie z załączonym formularzem – ROZDZIAŁ 4)**;
2. **Pełnomocnictwa** dla jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. **Oświadczenia** o spełnieniu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 1)**;
4. **Upoważnienia do podpisania oferty** – jeżeli nie wynika z załączonego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
5. **Dowodu wniesienia wadium w formie pieniężnej lub kopii innego dokumentu wadialnego** (w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć w Referacie Gospodarki Finansowej zgodnie z pkt. 10 rozdziału 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
6. **Szczegółowych kosztorysów ofertowych** sporządzonych na podstawie przedmiaru robót (*Kosztorys pełni funkcję jedynie pomocniczą i to nie cena kosztorysowa, a cena ofertowa podana w formularzu ofertowym, będzie podlegała ocenie. Zamawiający dopuszcza rozbieżność między ceną kosztorysową a ceną ryczałtową (tj. ofertową) i nie będzie traktował jej jako uchybienia lub powodu odrzucenia oferty. Cena ofertowa jest ceną RYCZAŁTOWĄ, a zatem winna obejmować wszelkie elementy ceny zamówienia.*);
7. **Wypełnionego harmonogramu rzeczowo-finansowego** realizacji zadania **(zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM nr 5)** – stanowiącego także załącznik do projektu umowy;

II. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu, Zamawiający żąda:

1. Aktualnego **odpisu z właściwego rejestru** albo aktualnego zaświadczenia o **wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2. Aktualnych **zaświadczeń właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda:

1. **Wykazu wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 3 i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**), oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście (**zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**);
2. **Wykazu niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń**, jakimi dysponuje wykonawca (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 4 i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1**);
3. **Wykazu osób i podmiotów, które będą uczestniczyć** w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (**zgodnie z ZAŁĄCZNIKIEM NR 2 i Rozdziałem nr 1 pkt 4.1 SIWZ**);
4. Dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane **uprawnienia (zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1 SIWZ)**, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

IV. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda:

1. **polis**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (**zgodnie z Rozdziałem nr 1 pkt 4.1** Specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, kwestię dokumentów składanych na potwierdzenie w/w faktów określa §2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

O F E R T A.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)NIP:
REGON:
Tel:
Faks:**Gmina Swarzędz
ul. Rynek 1
62-020 SWARZĘDZ**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym: **"Budowa kolektora deszczowego Swarzędz – Południe do Stawów Antonińskich"** z dnia 01 . 08 . 2007 roku opublikowanego w siedzibie Zamawiającego, na stronie internetowej (<http://bip.swarzedz.eu>), oraz w BZP z dnia 01.08.2007, nr 132195-2007 oferujemy:

1. Oferujemy wykonanie całości robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia za ryczałtowe wynagrodzenie ofertowe w kwocie:**Netto:** zł**Należny podatek VAT:** zł**Brutto (wraz z podatkiem VAT):** zł

Słownie: zł

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie:

do dnia 30.10.2009 roku

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oferujemy 36-miesięczną rękojmię na wszystkie wykonane roboty oraz udzielamy 36-miesięcznej gwarancji na wszystkie użyte urządzenia - od daty odbioru końcowego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunkach Zamówienia.
6. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
7. Oświadczamy, że następujące roboty:

-

zostaną wykonane przez następujących podwykonawców:

-

cdn.

cd.

8. Oświadczamy, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe.
9. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Załącznikami do niniejszej oferty są:
Załącznik nr 1 -
Załącznik nr 2 -
(.....) - (.....).

Podpisano:

Miejsce i data: 2007 r.

.....
(czytelny podpis i pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu warunków wymaganych przez Zamawiającego
z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

“Budowa kolektora deszczowego Swarzędz – Południe do Stawów Antonińskich”

Ja (imię i nazwisko):

.....,w imieniu reprezentowanej
przez mnie firmy:

.....
(nazwa firmy)

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2);
3. nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna zapewnia wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy (art. 22 ust. 1 pkt 4)
5. spełniamy warunki udziału w postępowaniu (art. 44)

Miejsce i data: 2007 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)**POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY**

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

L. p.	Nazwisko i imię	Zawód (wykształcenie)	Staż pracy	Funkcja	Posiadane uprawnienia

Miejsce i data: 2007 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 3

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONYWANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ZAMÓWIEŃ ZBLIŻONYCH
CO DO ZAKRESU I WARTOŚCI DO NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

Przedsięwzięcie, lokalizacja	Zamawiający, nazwa, adres	Wartość zamówienia w zł		Termin realizacji	
		ogółem	w siłach własnych	rozpoczęcie	zakończenie

Miejsce i data: 2007 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Załącznik nr 4

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ NIEZBĘDNEGO SPRZĘTU DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA,
JAKIM DYSPONUJE WYKONAWCA**

Należy podać informacje o sprzęcie i środkach transportu, posiadanym lub do którego Wykonawca ma dostęp, na dzień składania ofert, przeznaczony do realizacji przedmiotowego zamówienia:

L.p.	Opis, rodzaj, nazwa producenta	Liczba jednostek	Rodzaj własności (własny, leasing itp.)

Oświadczam, że sprzęt wymieniony w niniejszym załączniku będzie wykorzystywany podczas realizacji zamówienia.

Miejsce i data: 2007 r.

*(podpis i pieczęć firmowa lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

załącznik nr 2 do umowy nr

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA
p.n. Budowa kolektora deszczowego Swarzędz – Południe do Stawów Antonińskich (w złotych brutto)

L.p	Wyszczególnienie robót	Zakres rzeczowy		Planowane nakłady do zakończenia przedsięwzięcia (brutto)			
		Jednostka miary	Ilość	Ogółem	Rok 2007	Rok 2008	Rok 2009
1	2	3	4		7	8	9
1	Kolektor grawitacyjny kanalizacji deszczowej DN 1,40 m	m	912,5				
2	Kolektor grawitacyjny kanalizacji deszczowej DN 1,20 m	m	1049,5				
3	Kolektor grawitacyjny kanalizacji deszczowej DN 0,70 m	m	201,0				
4	Przełożenie kanalizacji sanitarnej – ciśnieniowej DN 0,20 m	m	13,2				
5	Komora rozdziału z przelewem burzowym	szt	1				
6	Osadnik wirowy dwukomorowy	szt	2				
7	Separator lamelowy związków ropopochodnych	szt	2				
8	Komora połączeniowa	szt	1				
9	Zbiornik retencyjny	szt	1				
10	Wylot do rzeki Cybiny	szt	1				
11	Studzienki i komory przelotowe i połączeniowe	szt	1				
Razem		---	---				

Ostateczny termin zakończenia przedsięwzięcia 30.10.2009 roku.

Miejsce i data: 2007 r.

(podpis i pieczęć firmowa lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Rozdział 5**UMOWA Nr CRU/.../ZZP.342-44/2007**

zawarta w Swarzędzu w dniu..... roku..... pomiędzy:

.....

w dalszej części umowy zwaną **Zamawiającym**,

a

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

o treści następującej:

§ 1. [Przedmiot umowy]

1. Zamawiający w trybie przetargu nieograniczonego zamawia a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na wykonaniu robót budowlanych do zadania inwestycyjnego „Budowa kolektora deszczowego Swarzędz – Południe do Stawów Antonińskich”
2. Szczegółowy zakres robót, technologię i terminy ich wykonania określają:
 - a) opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 niniejszej umowy
 - b) harmonogram rzeczowo- finansowy stanowiący załącznik nr 2 niniejszej umowy
 - c) dokumentacja projektowa,
 - d) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - e) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

§ 2. [Oświadczenie Wykonawcy]

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy:
 - a) zapoznał się i akceptuje do wykonania przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z dokumentami wymienionymi w § 1 ust.2,
 - b) badał teren budowy oraz dostępne informacje z nim związane,
 - c) stwierdził, że prace, które mają być wykonane na podstawie dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 2 są technicznie wykonalne, a wiedza i informacje zdobyte podczas wizji lokalnej na terenie budowy eliminują ryzyka związane z niewykonaniem przedmiotu umowy bądź nienależytym wykonaniem z przyczyn dających się ustalić przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy,
 - d) Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie i środki niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
 - e) Wykonawca oświadcza, iż pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych,
 - f) Wykonawca oświadcza, iż nie jest stroną żadnej umowy, na mocy której zawarcie i wykonanie niniejszej umowy wymagałoby zgody osoby trzeciej oraz zobowiązuje się do niezawierania umów, których wykonanie uczyniłoby całkowicie lub częściowo niemożliwym wykonanie niniejszej umowy, lub wykonanie niniejszej umowy w sposób należyty.

§ 3. [Termin wykonania umowy]

1. Wykonawca zobowiązuje się rozpocząć oraz wykonać całość prac oraz poszczególne etapy prac w terminach określonych w § 3 ust.3 i 4 niniejszej umowy.

2. Wykonawca zamówi konieczne urządzenia i materiały w terminach gwarantujących wykonanie prac zgodnie z terminami określonym w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
3. Termin rozpoczęcia prac Strony ustalają na dzień protokolarnego przekazania placu budowy.
4. Termin zakończenia całości prac Strony ustalają zgodnie na dzień 30.10.2009 roku.
5. Termin zakończenia prac poprawkowych i porządkowych nie może przekroczyć terminu określonego w ust. 4.
6. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się zakończenie wszystkich robót budowlanych określonych w umowie, wykonanie przez Wykonawcę wszelkich wymaganych poprawek, uporządkowanie terenu budowy i skompletowanie dokumentacji powykonawczej.

§ 4. [Przekazanie terenu budowy]

1. Strony postanawiają, iż Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie najpóźniej do 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy po przedstawieniu:
 - a) wniosku o zajęcie pasa drogowego
 - b) zatwierdzonego projektu organizacji ruchu na czas budowy
 - c) planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) zatwierdzonego przez Zamawiającego.
2. Z czynności przekazania zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Strony. Zamawiający zagwarantuje Wykonawcy dostęp do terenu budowy przez cały okres trwania prac.

§ 5. [Inspektor nadzoru, kierownik robót]

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie, który działa w granicach umocowania określonego przepisami Prawa Budowlanego.
2. Nadzór autorski w imieniu projektanta pełnić będzie
3. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:
4. Koordynatorem prac ze strony Zamawiającego

§ 6. [Obowiązki Zamawiającego]

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej dotyczącej umownego zakresu robót – Wykonawca niniejszym oświadcza, iż przekazana dokumentacja jest kompletna i po jej sprawdzeniu nie wnosi żadnych zastrzeżeń co do jej poprawności.
 - b) Przystępowanie do odbiorów robót zgodnie z § 12 niniejszej umowy.
 - c) Terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.

§ 7. [Obowiązki Wykonawcy]

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) Rozpoczęcie oraz wykonanie i przekazanie Zamawiającemu całego przedmiotu umowy.
 - b) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru robót, wskazaniem Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującymi przepisami, a zwłaszcza przepisami BHP i przeciwpożarowymi.
 - c) Zapewnienie materiałów i środków produkcji niezbędnych do prawidłowego wykonania prac.
 - d) Uczestniczenie w naradach koordynacyjnych – pod warunkiem powiadomienia dokonanego wpisem do dziennika budowy.
 - e) Zgłaszanie prac do odbioru, a w szczególności zgłaszanie prac zanikających lub ulegających zakryciu – pod rygorem nie dokonania ich odbioru przez Zamawiającego.

- f) Zapewnienie wykwalifikowanego personelu (łącznie z nadzorem bezpośrednim) wyposażonego w sprzęt ochrony osobistej i podstawowe narzędzia niezbędne do rytmicznej realizacji przedmiotu umowy.
 - g) Używanie do realizacji przedmiotu umowy materiałów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie zgodnie z wymogami prawa w tym zgodnie z przepisem art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane, oraz zgodnych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SIWZ.
 - h) Przeprowadzenie na własny koszt, na żądanie Zamawiającego, badań jakościowych w odniesieniu do wykonanych prac i zastosowanych przez Wykonawcę materiałów.
 - i) Przekazanie Zamawiającemu po zakończeniu prac kompletu dokumentów: certyfikatów i deklaracji zgodności, atestów na wbudowane materiały, protokołów odbiorów, protokołów prób i regulacji oraz innych dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
 - j) Wykonanie, w ramach wynagrodzenia umownego kompletnej inwentaryzacji powykonawczej oraz dokumentacji powykonawczej w czterech egzemplarzach (w tym elektronicznej kopii) i przekazanie jej Zamawiającemu przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy.
 - k) Uporządkowanie placu budowy poprzez usunięcie własnych urządzeń zagospodarowania placu budowy, zaplecza technologicznego i innych środków produkcji oraz zagwarantowanie opuszczenia terenu budowy przez Podwykonawców najpóźniej w terminie do daty spisania protokołu odbioru końcowego robót lub rozwiązania od umowy.
 - l) Usuwanie w sposób terminowy i na wyłączny koszt Wykonawcy usterek powstałych wskutek jego działań lub zaniechań i stwierdzonych przez Nadzór w czasie trwania prac, po ich zakończeniu, a także w okresie gwarancyjnym.
 - m) Utrzymanie w czystości miejsca pracy oraz ciągów komunikacyjnych, a także sprzątanie na bieżąco i składowanie odpadów i opakowań w wyznaczonych do tego celu miejscach.
 - n) Podejmowanie wszystkich działań w celu zapobiegania wypadkom, powstaniu szkód osób trzecich.
 - o) Instruowanie podwykonawców w zakresie koniecznym do właściwego wykonania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podporządkowywania zaleceniom nadzoru technicznego Zamawiającego oraz Nadzoru Inwestorskiego.
 3. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie zabezpieczyć i chronić przed zniszczeniem wykonane prace do czasu ich odbioru (końcowego) przez Zamawiającego.
 4. Jeżeli Wykonawca nie będzie wykonywał obowiązków określonych w ust. 1 pkt. l-m niniejszego paragrafu Zamawiający może je wykonać na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 5. Przedstawienie przez Wykonawcę certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów lub wykonanie badań jakościowych nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jakość wykonania przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim będące skutkiem prowadzenia prac przez Wykonawcę.
 7. Jeżeli osoba trzecia skieruje do Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenie będące skutkiem prowadzenia prac przez Wykonawcę, Wykonawca zwolni Zamawiającego od tych roszczeń, łącznie z roszczeniami podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace w związku z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca zaspokoi te roszczenia.

§ 8. [Wynagrodzenie Wykonawcy]

1. Za wykonanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy oraz za zapewnienie wszystkich materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy a także za wykonywanie wszelkich innych obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca otrzyma ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie: złotych netto, słownie:....., brutto..... zł.
2. Wynagrodzenie powyższe obejmuje koszt wszelkich materiałów oraz prac wynikających z dokumentacji projektowej, jak również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją prac objętych Umową, skalkulowanych i wywnioskowanych na podstawie otrzymanej dokumentacji projektowej i określonych standardów.
3. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd w zakresie konieczności użycia materiałów lub wykonania określonych prac w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy całościowej realizacji przedmiotu umowy wraz z wszelkimi kosztami związanymi z odbiorem końcowym prac włączając w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączeń itp.) oraz rozruch a także koszty związane z poborem energii elektrycznej i wody.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT.

§ 9. [Warunki płatności]

1. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę oraz zapłaty należności przez Zamawiającego będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 12 niniejszej umowy, zatwierdzony pisemnie przez Inspektora Nadzoru powołanego przez Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust.1 powyżej, a także przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych certyfikatów, deklaracji zgodności i atestów na wbudowane materiały.
2. Rozliczenie za poszczególne etapy robót nastąpi na podstawie protokołów częściowego odbioru robót, które stanowić będą podstawę do wystawienia faktury częściowej. Ostateczne rozliczenie nastąpi fakturą końcową po zakończeniu robót i ich protokolarnym odbiorze.
3. Wartość jednej faktury nie może przekroczyć 47% całkowitej wartości umowy określonej w § 8 ust. 1.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nie przekroczy – niezależnie od wykonanych robót budowlanych określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym przedsięwzięcia:
 - a) w roku 2007 kwoty przeznaczonej w budżecie gminy na sfinansowanie niniejszego zamówienia w roku 2007,
 - b) w roku 2008 kwoty przeznaczonej w budżecie gminy na sfinansowanie niniejszego zamówienia w roku 2008,
 - c) w roku 2009 kwoty przeznaczonej w budżecie gminy na sfinansowanie niniejszego zamówienia w roku 2009-zgodnie z Wieloletnim Programem Inwestycyjnym na lata 2007-2009.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 12 ust. 8 zasady rozliczeń Stron ulegną modyfikacji w taki sposób, że wypłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po dokonaniu przez Wykonawcę koniecznych poprawek i ponownym sporządzeniu protokołu odbioru jak w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Faktura za wykonane roboty będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w o numerze.....w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Warunkiem zapłaty należności z tytułu faktury końcowej, jest usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze końcowym wad i usterek i usunięcie niekompletności dokumentacji, w przypadku jej zaistnienia
8. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10. [Zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto wskazanego w § 8 ust. 1, którą to kwotę zabezpieczy w formie
2. Po wykonaniu zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane, Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z postanowieniami art. 151 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, wszelkie zwroty kwoty zabezpieczenia zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

§ 11. [Ubezpieczenia]

1. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od wszelkich ryzyk budowlanych i od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej do wartości całkowitego wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy. Wykonawca ma obowiązek odnawiać w/w polisę do czasu wygaśnięcia roszczeń z tytułu realizacji niniejszej umowy. W umowie ubezpieczenia Wykonawca wskaże Zamawiającego jako beneficjenta. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia w terminie do dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca może korzystać wyłącznie z usług podwykonawców mających ubezpieczenie opisane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu.

§ 12. [Odbiór prac]

1. Strony postanawiają, iż przedmiotem odbioru będą prace ulegające zakryciu oraz przedmiot umowy. Odbiór poszczególnych etapów robót następować będzie w oparciu o protokoły częściowego odbioru robót potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
2. Wykonawca w osobie kierownika budowy zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania się przez Inspektora Nadzoru w terminie 2 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do dziennika budowy.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
4. Zamawiający odbierze prace zgłoszone przez Wykonawcę do odbioru, pod warunkiem, że prace te będą wykonane zgodnie z Prawem Budowlanym, dokumentacją projektową, SIWZ, oraz ofertą wykonawcy z dnia, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami, warunkami technicznego wykonania i odbioru prac, wskazaniem Nadzoru Inwestorskiego, obowiązującymi przepisami w tym przepisami BHP i przeciwpożarowymi oraz że Wykonawca przekazał wymagane dokumenty zgodnie z § 7 ust. 1 pkt j niniejszej umowy.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też wskazane przez Zamawiającego terminy usunięcia stwierdzonych wad. Terminy usunięcia wad nie mogą być dłuższe niż okres niezbędny do niezwłocznego wykonania tych czynności. Jeżeli usterki nie zostaną usunięte w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca od następnego dnia będzie

pozostawał w zwłoce co do zakończenia robót i podlegał karom umownym zgodnie z postanowieniami § 17 umowy.

6. Strony postanawiają, że przy sporządzaniu wszelkich protokołów odbioru obecny będzie rzeczoznawca budowlany wybrany przez Zamawiającego, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni przed sporządzeniem protokołu odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz zgłoszenia gotowości odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Postanowienia ust. 5 mają odpowiednie zastosowanie do odbioru zakwestionowanych robót.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wady lub braki w dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt j umowy, aż do czasu ich usunięcia.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności rysunków warsztatowych i atestów na materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
10. W przypadku, gdy usterki nie dadzą się usunąć Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia bądź do odstąpienia od umowy.

§ 13. [Gwarancja]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszelkie urządzenia i materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy.
2. Okres gwarancyjny liczony jest od daty odbioru końcowego bez wad oraz usterek i wynosi 3 lata. Jeżeli na poszczególne materiały lub urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż 3 lata, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
3. Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego czy i na jakie urządzenia lub materiały obowiązuje gwarancja producenta z podaniem okresu na jaki została ona udzielona a także przedstawić Zamawiającemu karty gwarancyjne.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i usterek na własny koszt, w najkrótszym możliwym terminie uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia, jednak nie dłuższym niż w termin określony przez Zamawiającego pisemnie lub faksem.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek we wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu terminie, od chwili upływu tego terminu Wykonawca będzie podlegał z tego tytułu karom umownym zgodnie z postanowieniami § 17 niniejszej umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy pisemnie lub faksem usunąć wady i usterki własnym staraniem, a poniesionymi kosztami w całości obciążyć Wykonawcę, w szczególności poprzez zaspokojenie się z kwoty, o której mowa w § 10 niniejszej umowy. W przypadku, gdy koszty usunięcia usterek przewyższą wartość tej kwoty, Zamawiający dodatkowo obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich zapłaty w terminie 7 dni od daty przekazania mu wystawionej przez Zamawiającego faktury vat.

§ 14. [Postanowienia dodatkowe]

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania prac w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach.
2. W przypadku gdy opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy jest na tyle duże, że stwarza realne zagrożenie niedotrzymania terminów określonych w § 3 ust. 3 i 4 lub gdy prace wykonywane są w sposób wadliwy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy podjęcia działań zmierzających w celu nadrobienia opóźnienia lub usunięcia wad.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie wykona przedmiotu niniejszej Umowy na warunkach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, lub gdy

stwierdzi, iż wykonane dotychczas prace przez Wykonawcę nie odpowiadają Prawu budowlanemu, dokumentacji projektowej, zasadom wiedzy technicznej, polskim normom, warunkom technicznym wykonania i odbioru robót, wskazaniom Nadzoru Inwestorskiego oraz obowiązującym przepisom, Zamawiający powierzy wykonanie pozostałych prac wybranemu przez siebie podmiotowi, który prace te wykona na koszt Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień do naliczania kar umownych. W takim przypadku, w razie ujawnienia się wad po wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiający ma prawo realizować wszelkie uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji względem pierwotnego Wykonawcy

4. We wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy a w szczególności dotyczących koordynacji prac, dyscypliny pracy, porządku na terenie prac Wykonawca podlega Inspektorowi Nadzoru ustanowionemu przez Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu nie zwalniają Wykonawcy z całkowitej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w tym również za rodzaj i dostawę wszelkich materiałów użytych przez Wykonawcę.
6. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji inwestycji nastąpiło z winy Wykonawcy uszkodzenie wykonanych robót, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy.
7. Do przeniesienia wierzytelności przysługującej Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającej z umowy wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego wyrażona pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 15. [Zmiana użytych materiałów]

1. Zmiana przez Wykonawcę wyrobu lub materiału na wyroby materiały równoważne, do wyspecyfikowanych w dokumentacji projektowej, wymaga wykazania konieczności dokonania tej zmiany oraz uzyskania przez Wykonawcę uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego i aprobaty Inspektora Nadzoru.
2. Zamawiający ma prawo zmienić wyroby lub materiały na materiały lub wyroby równoważne w każdym czasie – przed ich wbudowaniem a po wykazaniu konieczności takiej zmiany i uzyskaniu pisemnej akceptacji Wykonawcy.

§ 16. [Poufność]

1. W czasie obowiązywania Umowy jak również po jej wykonaniu lub rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność i nie ujawniać bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych przy realizacji umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz niezbędne dla realizacji niniejszej umowy.
2. Informacje wskazane w ust. 1 powyżej będą traktowane jako w pełni poufne i stanowiące tajemnicę Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Obowiązek zachowania poufności ciąży na Wykonawcy również po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy przez czas nieoznaczony.

§ 17. [Kary umowne]

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 15 % wartości wynagrodzenia umownego brutto,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy – 0,2% wartości umownego wynagrodzenia brutto nie więcej niż w sumie 15% wynagrodzenia brutto,

- c) za nieterminowe usunięcie wad i usterek, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany z tytułu udzielonej gwarancji lub rękojmi – 0,2% wartości wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu w którym miało nastąpić usunięcie wady,
 - d) za wykonywanie robót przez podwykonawców bez zgody Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - e) za nieprzedłużenie w wyznaczonym terminie kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 11 umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - f) w przypadku braku bezpośredniego nadzoru nad wykonaniem prac ze strony Wykonawcy (w szczególności nieobecność kierownika robót) w wysokości 2000,00 zł brutto za każdy dzień nieobecności nadzoru na terenie budowy,
 - g) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności przedstawiciela Wykonawcy na naradzie o jakiej mowa w § 7 ust. 1 lit. d w wysokości 1000,00zł brutto – za pierwszą nieobecność 500,00 zł brutto – za każdą następną nieobecność,
 - h) w przypadku naruszenia nakazu zachowania poufności, o którym mowa w § 16 umowy w wysokości 20000,00 zł brutto (słownie:dwadzieścia tysięcy złotych 00/100 brutto) za każdy przypadek naruszenia.
2. Kary umowne określone w ust. 1 lit. b), c) niniejszego paragrafu ulegają podwojeniu przy opóźnieniu wynoszącym powyżej 10 dni.
 3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odszkodowania przekraczającego określone w umowie kary.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 18. [Rozwiązanie umowy]

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę jedynie w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem etapu robót lub z ich wykonywaniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne by zdołał je ukończyć w umownym terminie,
 - b) realizacji robót przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - c) niedostarczenia przez Wykonawcę kopii polisy ubezpieczeniowej w terminie, o którym mowa w § 11 ust. 2.,
 - d) stwierdzenia niewypłacalności Wykonawcy, wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy lub gdy dokonano zajęcia egzekucyjnego majątku Wykonawcy,
 - e) zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego.
2. W każdym przypadku rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W każdym przypadku dowodem doręczenia pisma rozwiązującego umowę jest dowód nadania pisma przez Zamawiającego listem poleconym za dowodem doręczenia na adres wykonawcy wskazany w §19 ust. 7 niniejszej Umowy skutek rozwiązania umowy następuje z chwilą doręczenia pisma rozwiązującego umowę przez Zamawiającego Wykonawcy.
3. W przypadku rozwiązania umowy zostanie sporządzony przez Strony protokół inwentaryzacji robót na dzień rozwiązania umowy. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie wzajemnie uzgodnionym na własny koszt.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do spełnienia następujących obowiązków:
 - a) natychmiastowego wstrzymania wykonywanych prac, za wyjątkiem prac których wstrzymanie naraziłoby Zamawiającego na znaczne szkody,
 - b) w terminie 7 dni od daty rozwiązania umowy Wykonawca, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - c) zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodnionym–na koszt Wykonawcy,

- d) sporządzenia wykazu tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac, nie objętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
- e) zgłoszenia do dokonania odbioru przez Zamawiającego prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

§ 19. [Postanowienia końcowe]

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a w szczególności przepisy dotyczące umów o roboty budowlane oraz przepisy Ustawy Prawo Budowlane.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Osobami upoważnionymi do reprezentacji Stron umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego -
 - b) ze strony Wykonawcy -
7. Wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy kierowana będzie na adres:.
 - a) Zamawiającego -
 - b) Wykonawcy -

Strony zobowiązują się informować o każdej zmianie swojego adresu w terminie 2 dni od jej dokonania, listem poleconym na adres drugiej Strony. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku pismo wysłane na dotychczasowy adres Strony uważa się za doręczone

8. W razie wątpliwości co do treści niniejszej Umowy pierwszeństwo w jej interpretacji ma treść SIWZ, treść niniejszej Umowy, odpowiednie przepisy prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego, oraz niepozostające w sprzeczności z warunkami zamówienia ewentualne dodatkowe postanowienia oferty.

[Załączniki]

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Harmonogram rzeczowo - finansowy

Załącznik nr 3 - Kopia polisy ubezpieczenia OC Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: