

**ZARZĄDZENIE NR WOM.0050.1.....¹⁵⁰2019
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SWARZĘDZ**

z dnia^{25.11} 2019 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert z zakresu: pomocy społecznej, działalności na rzecz osób niepełnosprawnych, nauki, edukacji, oświaty i wychowania, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, turystyki i krajoznawstwa, ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2020 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1.

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, określonych w Rocznym programie współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020.

§ 2.

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

§ 3.

Oferty należy złożyć na NOWYM formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

§ 4.

Warunki konkursu oraz rodzaj zadań publicznych zleczanych do realizacji określa Załącznik - Ogłoszenie otwartego konkursu ofert.

§ 5.

Ustalam następujący skład Komisji konkursowej, w celu opiniowania złożonych ofert:

- 1) Przewodnicząca - Agata Kubacka - Sekretarz Gminy Swarzędz,
- 2) Izabela Paprzycka - Kierownik Wydziału Promocji UMiG w Swarzędzu,
- 3) Anna Renda - Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Swarzędzu,
- 4) Mariusz Siebert - reprezentujący organizacje pozarządowe,

5) Robert Dopta - reprezentujący organizacje pozarządowe.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Swarzędz.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu oraz na stronie internetowej www.swarzedz.pl.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Swarzędz
M. Szudlarek
Marian Szudlarek

INSPEKTOR
ds. Organizacji Pozarządowych
Wojciech Dobczyński

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Anna Mieczysława
Radca Prawny

Z-CIA KIEROWNIKA
Wydziału Promocji

Magdalena Malińska-Murek

SEKRETARZ GMINY

mgr Agata Kubacka

SKARBNIK
GMINY SWARZĘDZ

Karolina Dziekan

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Rodzaje zadań publicznych:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 4) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 5) turystyka i krajoznawstwo,
- 6) ochrona i promocja zdrowia,
- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

A. Nazwy i cele zadań oraz wysokość środków publicznych na ich realizację:

NAZWA ZADANIA	Cel zadania: możliwość korzystania przez mieszkańców Gminy Swarzędz z działań:	Przedmiot zadania	Wysokość dotacji przekazanych na zadanie w roku 2018	Wysokość dotacji przekazanych na zadanie w roku 2019	Planowana wysokość środków na zadanie w roku 2020
Wspieranie działań na rzecz uzdolnionej młodzieży szkolnej	-na rzecz uzdolnionej młodzieży szkolnej	Organizacja konkursów i festiwali popularyzujących edukację i naukę - działania na rzecz uzdolnionej młodzieży	15 000 zł	10 000 zł	10 000 zł
Wsparcie działań w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym	-w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym	1. Prowadzenie terapii, poradnictwa i działań na rzecz osób uzależnionych oraz działań z zakresu profilaktyki uzależnień, bezpieczeństwa i zdrowego trybu życia	30 000 zł	30 000 zł	36 500 zł
		2. Prowadzenie poradnictwa, aktywizacji i innych form pomocy dla osób zagrożonych patologią, wykluczeniem społecznym, chorobą i ubóstwem	26 500 zł	26 500 zł	26 500 zł
		3. Prowadzenie placówki profilaktyczno - środowiskowej wsparcia dziennego dla dzieci z rodzin narażonych na patologię społeczną i rodzin dysfunkcyjnych	67 000 zł	67 000 zł	67 000 zł
Wsparcie działań w zakresie profilaktyki i rehabilitacji zdrowotnej	-w zakresie profilaktyki i rehabilitacji zdrowotnej	1. Rehabilitacja oraz kompleksowa opieka nad dziećmi i osobami niepełnosprawnymi w celu przystosowania ich do życia oraz wsparcie rodziny z osobą niepełnosprawną	90 000 zł	90 000 zł	90 000 zł
		2. Wczesna interwencja i stymulacja rozwojowa dzieci niepełnosprawnych	45 000 zł	45 000 zł	55 000 zł
Wspieranie działań w zakresie wychowania i edukacji dzieci	-w zakresie wychowania i edukacji dzieci	Organizacja zajęć pozalekcyjnych i innych form pracy edukacyjno - wychowawczej z dziećmi i młodzieżą w środowisku wiejskim	55 000 zł	60 000 zł	60 000 zł
Wsparcie działań z zakresu upowszechniania kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa narodowego	-z zakresu upowszechniania kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa narodowego	1. Organizacja działań popularyzujących kulturę, sztukę, tradycję i dziedzictwo narodowe, takich jak m. in.: warsztaty, plenery, konkursy, wystawy	120 000 zł	120 000 zł	120 000 zł
		2. Organizacja koncertów, festiwali, imprez na terenie Gminy Swarzędz	31 500 zł	31 500 zł	36 000 zł
Wspomaganie działań z zakresu turystyki i krajoznawstwa dzieci i młodzieży	-z zakresu turystyki i krajoznawstwa dzieci i młodzieży	Organizacja imprez turystycznych i krajoznawczych	8 000 zł	9 000 zł	9 000 zł

B. Warunki konkursu:

I. Zasady przyznawania dotacji.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty wymienione w § 2 przedmiotowego zarządzenia, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Swarzędz.
2. Wsparcie udzielone podmiotom ubiegającym się o dotacje w ramach otwartego konkursu ofert może być udzielone w wysokości **do 80%** całkowitych kosztów zadania publicznego.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W konkursie, na realizację danego zadania, może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
4. Kosztorys oferty w ramach źródeł finansowania kosztów realizacji zadania ma zawierać, oprócz dotacji wnioskowanej z Gminy Swarzędz, finansowanie zadania z innych źródeł. Koszty te mogą obejmować:

- 1) wkład własny:
 - a) finansowy,
 - b) niefinansowy (osobowy i rzeczowy),
- 2) świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

II. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno być wykonane w roku 2020, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić od dnia zawarcia umowy, a **zakończenie zadania musi nastąpić do dnia 31 grudnia 2020 roku**. Do rozliczenia kosztów pokrywanych z dotacji Gminy Swarzędz i środków zleceńobiorcy będą uwzględnione tylko wydatki poniesione od daty zawarcia umowy do końca terminu realizacji zadania.
2. Zadanie powinno być zrealizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.

III. Termin i warunki składania ofert.

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji zadań publicznych Gminy Swarzędz w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem **należy złożyć do dnia 19 grudnia 2019 r.** w Biurze Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, ul. Rynek 1 (parter) - osobiście lub za pośrednictwem poczty (**decyduje data wpływu do Urzędu**).
2. Oferta wypełniona w sposób czytelny powinna zostać złożona według **NOWEGO WZORU** zawartego w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku

Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057) - wzór stanowi załącznik nr 1 do wskazanego rozporządzenia. Wzór oferty jest dostępny na stronie internetowej: www.swarzedz.pl/ zakładka: organizacje pozarządowe.

3. Na stronie tytułowej oferty, w miejscu: „*rodzaj zadania publicznego*” (I.2), należy wpisać rodzaj właściwy (lub rodzaje właściwe) dla przedmiotu składanej oferty, spośród siedmiu wskazanych na str. 1 niniejszego załącznika, np. „*turystyka i krajoznawstwo*”.

4. Na stronie tytułowej oferty, w miejscu: „*tytuł zadania publicznego*” (III.1), należy wpisać właściwą nazwę zadania z tabeli na str. 2 niniejszego załącznika, np.: „*Wspomaganie działań z zakresu turystyki i krajoznawstwa dzieci i młodzieży*”, rozszerzoną o własny tytuł zadania zgłoszonego do otwartego konkursu ofert.

IV. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej **10 stycznia 2020 r.**
2. Wszystkie oferty złożone zgodnie z przepisami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu w punkcie III zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.
3. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz, który dokonuje wyboru ofert prawidłowo złożonych, najlepiej służących realizacji zadań w ramach zadań, o których mowa w ogłoszeniu. Oferty przed ostateczną decyzją Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz opiniuje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej www.swarzedz.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu.
4. Wyboru ofert dokonuje się, biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania publicznego **(0-3 punkty)**;
 - 2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania **(0-3 punkty)**;
 - 3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których ma być realizowane zadanie publiczne **(0-3 punkty)**;
 - 4) planowany udział środków finansowych własnych lub z innych źródeł na realizację zadania publicznego **(0-3 punkty)**;
 - 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków **(0-3 punkty)**;

6) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych (jeżeli były realizowane w latach poprzednich), biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków **(0-3 punkty)**.

Maksymalna ocena oferty: 18 punktów.

5. W konkursie nie będą brać udziału oferty, które:

- 1) zostały złożone po upływie wyznaczonego terminu,
- 2) zostały złożone przez oferenta nieuprawnionego do ubiegania się o dotację,
- 3) są niezgodne z warunkami udziału w konkursie (np. proponowane działania nie wchodzą w zakres konkursu).

V. Ogólne zasady realizacji zadań.

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta i Gminy Swarzędz i podmiotem otrzymującym dotację.

2. W trakcie realizacji zadania w obrębie danego kosztu dotyczącego określonego działania może nastąpić zwiększenie tego kosztu o nie więcej niż 25%.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do umieszczania logo Swarzędz i informacji, że zadanie publiczne jest współfinansowane ze środków otrzymanych od Gminy Swarzędz, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwia, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność. Zleceniobiorca upoważnia Gminę Swarzędz do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, nazwy oraz adresu zleceniobiorcy, przedmiotu i celu, na który przyznano środki, informacji o wysokości przyznanych środków oraz informacji o złożeniu lub niezłożeniu sprawozdania z wykonania zadania publicznego.

4. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Swarzędz, jest zobowiązany do dostarczenia na wezwanie właściwego wydziału Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, nadzorującego merytorycznie wykonywanie zadania:

- 1) zapłaconych dokumentów finansowo - księgowych dokumentujących pokrycie kosztów z dotacji przekazanej przez Gminę Swarzędz,
- 2) zapłaconych dokumentów finansowo - księgowych dokumentujących pokrycie kosztów ze środków innych niż dotacja przekazana przez Gminę Swarzędz,

- 3) materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania,
- 4) materiałów dokumentujących konieczne działania prawne.

5. Oryginały dokumentów finansowo - księgowych wydatkowanych w ramach zawartej umowy na wsparcie realizacji zadania publicznego należy opisać na odwrocie zgodnie z poniesionymi wydatkami. Opis powinien zawierać następujące informacje:

- 1) z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta,
 - 2) numer umowy, której rachunek dotyczy,
 - 3) wskazanie kwoty pochodzącej z dotacji i kwoty pochodzącej ze środków innych niż dotacja przekazana przez Gminę Swarzędz,
 - 4) przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności.
- Powyższa informacja powinna być opatrzona pieczęcią zleceniobiorcy i podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych zleceniobiorcy.

6. Stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przy udzielaniu środków finansowych w kolejnych latach.

7. Podmiot realizujący zlecone zadanie zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania właściwego wydziału Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu o:

- 1) planowanych zmianach mających istotny wpływ na przebieg realizacji zadań, w szczególności o zmianach dotyczących osób odpowiedzialnych za realizację projektu, miejsca realizacji zadania oraz zakresu rzeczowego realizowanego zadania, w celu uzyskania zgody;
- 2) dokonanych zmianach, dotyczących osób reprezentujących podmiot realizujący zadanie oraz innych danych teleadresowych;
- 3) ewentualnych wydarzeniach losowych, które mogły wpłynąć na realizację zadania.

VI. Informacje końcowe.

1. Informacje w zakresie konkursu udzielane są przez Wydział Promocji Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu, nr tel. 616-514-068, e-mail: pozytek@swarzedz.pl.

2. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie zarządzenia umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://bip.swarzedz.eu>), na stronie internetowej: www.swarzedz.pl/ zakładka: organizacje pozarządowe oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu.

Burmistrz
Miasta i Gminy Swarzędz


Marian Szkuclarek

INSPEKTOR
ds. Organizacji Pozarządowych

Wojciech Dobczyński