

NOM.0050.1.148.2019

**ZARZĄDZENIE NR
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SWARZĘDZ**

z dnia18.11..... 2019 r.

**w sprawie: zmiany zarządzenia nr WSO 0050.1.85.2016 Burmistrza Miasta i Gminy
Swarzędz z dnia 29 lipca 2016r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej
w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu**

Na podstawie: art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zmianami), art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 351) zarządzam co następuje:

§ 1.

Zmienia się treść załącznika nr 1 do Instrukcji w sprawie zasad przeprowadzania inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy Swarzędz, stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia nr WSO 0050.1.85.2016 Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz z dnia 29 lipca 2016r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu, zmienionego zarządzeniem nr WO.0050.1.122.2017 Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz z dnia 19 października 2017r. w sprawie zmiany zarządzenia nr WSO 0050.1.85.2016 Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz z dnia 29 lipca 2016r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Swarzędzu i nadaje się mu treść zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Swarzędz.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

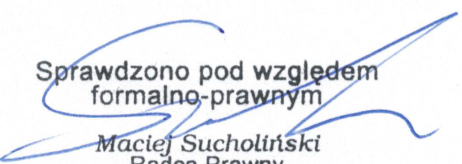
BURMISTRZ
Miasta i Gminy Swarzędz

Marian Szkudlarek

ZASTĘPCA SKARBNIKA
GMINY SWARZĘDZ

Szymon Wentowski

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym


Maciej Sucholitrski
Radca Prawny

ZAŁĄCZNIK

DO ZARZĄDZENIA NR
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SWARZĘDZ
Z DNIA
NOM.0050.1.146.2019
28.11.2019

ZAŁĄCZNIK NR 1

DO INSTRUKCJI W SPRAWIE
PRZEPROWADZENIA INWENTARYZACJI
W URZĘDZIE MIASTA I GMINY SWARZĘDZ

**ZARZĄDZENIE NR
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SWARZĘDZ**

z dnia

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku w Urzędzie

Miasta i Gminy w Swarzędzu na dzień

Na podstawie: art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 351) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie w dniach od do
inwentaryzacji wg. stanu na dzień, w drodze:
 - 1) Spisu z natury, obejmującego w szczególności:
 - a) środki trwałe z wyłączeniem gruntów i środków trwałych trudno dostępnych,
 - b) pozostałe środki trwałe,
 - c) druki ścisłego zarachowania,
 - d) składniki majątkowe będące własnością innych jednostek.
 - 2) Weryfikacji danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami, obejmującej w szczególności:
 - a) wartości niematerialne i prawne,
 - b) grunty i środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony,
 - c) środki trwałe w budowie,
 - d) należności sporne i wątpliwe,
 - e) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych,
 - f) należności i zobowiązania wobec pracowników,
 - g) środki pieniężne w drodze,
 - h) rozrachunki jednostki (wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych z tytułów publicznoprawnych),
 - i) fundusze jednostki i fundusze specjalne.
 - 3) Potwierdzenia sald poprzez uzyskanie od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wskazanego w księgach rachunkowych jednostki stanu aktywów oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic, obejmujących w szczególności:
 - a) kredyty, pożyczki i lokaty bankowych,
 - b) środki pieniężne na rachunkach bankowych,
 - c) papiery wartościowe w formie zdematerializowanej,

- d) należności i zobowiązania w tym z tytułu dostaw, usług (z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności z tytułów publicznoprawnych, należności i zobowiązań wobec pracowników).

2. W roku nie podlegają inwentaryzacji rocznej obiekty chronione:

.....

§ 2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- o - Przewodniczący
- o - Sekretarz
- o - członek

§ 3

Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu do ścisłej współpracy z przewodniczącym Komisji Inwentaryzacyjnej w celu sprawnego i efektywnego przeprowadzenia oraz terminowego rozliczenia inwentaryzacji.

§ 4

Przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze weryfikacji danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami oraz potwierdzenia sald dokonają pracownicy Wydziału Księgowości wskazani przez Skarbnika Gminy. Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu do współpracy ze Skarbnikiem Gminy oraz wskazanymi w tym zakresie osobami w celu sprawnego i efektywnego przeprowadzenia oraz terminowego rozliczenia inwentaryzacji.

§ 5

Zobowiązuję Głównego Księgowego Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu do prawidłowego i terminowego dokonania wyceny inwentaryzowanych składników majątku trwałego i obrotowego oraz wyceny ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych.

§ 6

Zobowiązuje przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do ustalenia przyczyn i weryfikacji różnic inwentaryzacyjnych, przedstawienia wniosków dotyczących rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych oraz sporządzenia sprawozdań z przebiegu inwentaryzacji.

§ 7

Zobowiązuję Głównego Księgowego Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu do ujęcia w księgach roku obrotowego, na który przypadał termin inwentaryzacji, a następnie rozliczenia wszystkich ujawnionych w toku inwentaryzacji różnic pomiędzy stanem rzeczywistym a stanem wskazanym w księgach rachunkowych.

§ 8

Harmonogram przeprowadzenia inwentaryzacji stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 9

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

ZAŁĄCZNIK NR 1
DO ZARZĄDZENIA
NR
BURMISTRZA MIASTA
I GMINY SWARZĘDZ
Z DNIA

Harmonogram inwentaryzacji na 20... rok

Lp.	Przedmiot inwentaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji
1.	Środki trwałe	Teren całej Gminy	Od Do	Spis z natury według stanu na dzień 31.12. r.
2.	Pozostałe środki trwałe	Teren całej Gminy	Od Do	Spis z natury według stanu na dzień 31.12. r.
3.	Druki ścisłego zarachowania	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Spis z natury według stanu na dzień 31.12. r.
4.	Składniki majątkowe będące własnością innych jednostek	Teren całej Gminy	Od Do	Spis z natury według stanu na dzień 31.12. r.
5.	Wartości niematerialne i prawne	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12.r.
6.	Grunty i środki trwałe trudno dostępne	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12. r.
7.	Środki trwałe w budowie	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12. r.
8.	Należności sporne i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12. r.
9.	Środki pieniężne w drodze	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12. r.

10.	Rozrachunki budżetu	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12. r.
11.	Fundusze własne	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12. r.
12.	Fundusze specjalne	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu	Od Do	Weryfikacja danych na dzień 31.12. r.
13.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	Od Do	Pisemne uzgodnienie sald według stanu na dzień 31.12. r.
14.	Należności i zobowiązania (Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych)	Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu — obejmuje dowody księgowe złożone do 7 stycznia roku następnego po dniu na który sporządzana jest inwentaryzacja	Od Do	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12. r.

.....
(Data)

.....
(Podpis)

UZASADNIENIE

W związku ze zmianami przepisów ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 351), a także koniecznością dostosowania wzoru zarządzenia stanowiącego załącznik nr 1 do Instrukcji w sprawie zasad przeprowadzania inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy Swarzędz do obowiązujących przepisów prawa podjęcie niniejszego zarządzenia jest konieczne.

SKARBNIK ⁽¹⁾
GMINY SWARZĘDZ
Karolina Dziekan
Karolina Dziekan

ZASTĘPCA SKARBNIKA
GMINY SWARZĘDZ
Szymon Pieniowski
Szymon Pieniowski