

Zarządzenie nr WSO.0050.1.76.2014
Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz
z dnia 6 czerwca 2014 r.

w sprawie zmian do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

W załączniku do zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz nr WSO.0050.1.71.2012 z dnia 4 czerwca 2012 r. - Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 6 ust. 1 pkt 11 otrzymuje brzmienie:
„11) Referat Nadzoru Właścicielskiego i Pozyskiwania Funduszy” [RNW]”.
- 2) w § 7 ust. 1 pkt 24 otrzymuje brzmienie:
„24) Kierownik Referatu Nadzoru Właścicielskiego i Pozyskiwania Funduszy”.
- 3) w § 7 ust. 2 pkt 13 otrzymuje brzmienie:
„13) Referat Nadzoru Właścicielskiego i Pozyskiwania Funduszy”.
- 4) w § 28 otrzymuje brzmienie:
„Do zadań Referatu Nadzoru Właścicielskiego i Pozyskiwania Funduszy należy:
 1. W zakresie nadzoru właścicielskiego:
 - 1) tworzenie warunków realizacji praw i obowiązków organu założycielskiego w stosunku do jednostek organizacyjnych Gminy, uprawnień z tytułu posiadanych przez Gminę akcji i udziałów w spółkach handlowych oraz prowadzenie banku danych;
 - 2) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, likwidacją i reorganizacją jednostek organizacyjnych Gminy;
 - 3) nadzór nad komunikacją publiczną, której organizatorem jest Gmina;
 - 4) nadzór nad funkcjonowaniem Strefy Płatnego Parkowania Niestrzeżonego w Swarzędzu;
 - 5) analiza efektywności działania jednostek organizacyjnych Gminy oraz spółek handlowych, w których Gmina posiada udziały i akcje.
 2. W zakresie zarządzania mieniem:
 - 1) sprawowanie nadzoru właścicielskiego nad prawidłowością zagospodarowania mienia Gminy;
 - 2) opracowywanie koncepcji zagospodarowywania mienia Gminy;
 - 3) opracowywanie planów wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 4) prowadzenie ksiąg obiektów budowlanych (budynków) zarządzanych bezpośrednio przez Urząd;
 - 5) nadzór nad prawidłowością prowadzenia ksiąg obiektów budowlanych zarządzanych przez jednostki organizacyjne Gminy;
 - 6) opracowywanie projektów Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy i projektów jego aktualizacji;
 - 7) analiza zagospodarowania mienia uzyskanego przez Gminę w wyniku przekształceń własnościowych miejskich jednostek organizacyjnych lub zgłoszonego jako niezbędne do realizacji zadań oraz prowadzenia postępowań zmierzających do oddania nieruchomości komunalnych do korzystania jednostkom pomocniczym Gminy;
 - 8) prowadzenie ewidencji nieruchomości oddanych do korzystania jednostkom pomocniczym Gminy;
 - 9) opiniowanie zasadności przejęcia przez Gminę mienia stanowiącego własność osób fizycznych lub prawnych;
 - 10) podejmowanie czynności zmierzających do zabezpieczenia mienia Gminy przed uszkodzeniem lub zniszczeniem;

- 11) prowadzenie całkowitego rejestru mienia Gminy;
 - 12) wydawanie oświadczeń zezwalających na wykreślenie niektórych hipotek zabezpieczających należności Gminy oraz innych obciążeń wpisanych na rzecz Gminy;
 - 13) opiniowanie i weryfikacja rocznych i wieloletnich planów mienia Gminy.
3. W zakresie pozyskiwania funduszy:
- 1) inicjowanie i koordynacja działań związanych z pozyskiwaniem funduszy europejskich i innych źródeł finansowania;
 - 2) pozyskiwanie środków na współfinansowanie inwestycji w formie pożyczek i dotacji z NFOŚiGW i WFOŚiGW;
 - 3) współpraca z Urzędem Marszałkowskim, Starostwem Powiatowym, instytucjami bankowymi i innymi instytucjami rządowymi w celu pozyskiwania środków finansowych na realizację inwestycji."

§ 2

W załączniku nr 1 – Schemat organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy do załącznika do zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz nr WSO.0050.1.71.2012 z dnia 4 czerwca 2012 r. - Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu wprowadza się następującą zmianę:

- 1) skreśla się dotychczasową nazwę "Referat Nadzoru Właścicielskiego, Kontroli i Pozyskiwania Funduszy [RNWK]" i w to miejsce wpisuje się "Referat Nadzoru Właścicielskiego i Pozyskiwania Funduszy [RNW]".

§ 3

W załączniku nr 2 – Struktura etatowa Urzędu Miasta i Gminy do załącznika do zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz nr WSO.0050.1.71.2012 z dnia 4 czerwca 2012 r. - Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu wprowadza się następującą zmianę:

- 1) skreśla się dotychczasowy etat "Inspektor ds. analiz i kontroli (Z-CA)" i w to miejsce wpisuje się "Inspektor ds. analiz i nadzoru (Z-CA)";
- 2) skreśla się dotychczasowy etat "Inspektor ds. podziałów geodezyjnych" i w to miejsce wpisuje się "Inspektor ds. geodezyjnych".

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Swarzędz
mgr Anna Tomicka

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

Elżbieta Baraszk-Zychłowska
radca prawny