

**UCHWAŁA NR XXX/284/2016  
RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU**

z dnia 29 listopada 2016 r.

**w sprawie: Roczego Programu współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., 239 z późn. zm.), Rada Miejska w Swarzędzu uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Ilekcioć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) ustawie- rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 239 z późn. zm.),
- 2) Programie- rozumie się przez to *Roczny Program współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2017*,
- 3) organizacjach- rozumie się przez to organizacje w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) konkursie ofert- rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- 5) dotacji- rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.),
- 6) Gminie- rozumie się przez to Gminę Swarzędz,
- 7) Burmistrzu- rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz.

**§ 2.**

**Okres realizacji Programu**

Przyjmuje się Program, który będzie realizowany od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. z zastrzeżeniem, że konkursy ofert, dotyczące realizacji zadań publicznych w tym terminie, mogą być również ogłaszane i rozstrzygane do końca 2016 roku.

**§ 3.**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

1. Cel główny:

- 1) wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz budowanie partnerstwa,
- 2) stworzenie warunków efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy poprzez włączenie w ich realizację organizacji.

2. Cele szczegółowe:

- 1) podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- 2) zwiększenie racjonalności społecznej i ekonomicznej realizacji zadań publicznych,
- 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 4) umożliwianie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunkach rozwoju Gminy w zakresie realizacji zadań publicznych,
- 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację i integrację społeczności lokalnej oraz wzmocnienie dialogu obywatelskiego,
- 6) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy,
- 7) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

#### **§ 4.**

##### **Zasady współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym, a obywatelskim ukierunkowanych na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji.

#### **§ 5.**

##### **Podmioty współpracy**

1. Podmiotami Programu są wszystkie jednostki i organizacje, realizujące zadania publiczne na terenie Gminy lub dla jej mieszkańców- bez względu na siedzibę organizacji, będące inicjatorami przedsięwzięć obywatelskich w zakresie działalności pożytku publicznego, prowadzące działalność pożytku publicznego. Należą do nich w szczególności:

- 1) stowarzyszenia i terenowe jednostki organizacyjne stowarzyszeń,
- 2) fundacje i terenowe jednostki organizacyjne fundacji,
- 3) kluby sportowe,
- 4) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów regulujących stosunek Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 5) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

2. Organizacje prowadzą działalność pożytku publicznego w sferze realizacji zadań publicznych, w zakresie odpowiadającym ich działalności statutowej.

3. W realizacji Programu Gminę reprezentują:

a) Rada Miejska- w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,

b) Burmistrz- w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską.

## **§ 6.**

### **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest przede wszystkim wykonywanie zadań publicznych.

2. Na rok 2017 ustala się następujące priorytetowe kierunki działania:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- 4) turystyka i krajoznawstwo,
- 5) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej,
- 8) ochrona i promocja zdrowia,
- 9) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **§ 7.**

### **Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami może przybierać formy finansowe oraz pozafinansowe.

2. Współpraca finansowa przybiera formę zlecenia organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.

3. Współpraca pozafinansowa polegać ma w szczególności na:

- 1) prowadzeniu i aktualizacji serwisu informacyjnego na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu ([www.swarzedz.pl/](http://www.swarzedz.pl/) zakładka: organizacje pozarządowe) oraz informowaniu na tej stronie zwłaszcza o:
  - a) zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
  - b) ogłaszaniu konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięciu,
- 2) prowadzeniu i aktualizacji elektronicznej bazy danych organizacji działających w Gminie,
- 3) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,

- 4) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 5) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
- 6) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Gminą,
- 7) wspieraniu organizacji, szczególnie o statusie organizacji pożytku publicznego, w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych,
- 8) promocji działalności organizacji w mediach,
- 9) umożliwianiu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

## **§ 8.**

### **Sposób realizacji i sposób oceny realizacji Programu**

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami w szczególności poprzez:
  - 1) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy,
  - 2) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym, wymienionych w § 7 ust. 3.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż konkurs ofert.
3. Konkurs ofert może zostać ogłoszony na podstawie projektu budżetu.
4. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.
5. Burmistrz dokonuje oceny realizacji zadania publicznego zleconego organizacji na zasadach określonych w ustawie oraz w umowie zawartej z daną organizacją.
6. Uwagi, wnioski i propozycje organizacji związane z realizowanymi przez nie zadaniami publicznymi będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.
7. Miernikami efektywności Programu będą:
  - 1) liczba organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
  - 2) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy)- na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych wykonanych w 2017 roku,
  - 3) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych- na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych wykonanych w 2017 roku,
  - 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Swarzędz na realizację tych zadań,
  - 5) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert oraz liczba ofert, które wpłynęły od organizacji,
  - 6) wysokość środków finansowych oraz wartość wolontariatu, które organizacje zaangażowały na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców- na podstawie sprawozdań organizacji z zadań publicznych wykonanych w 2017 roku .
8. Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz złoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu w terminie do dnia 31 maja 2018 r.

## **§ 9.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych Gminy zawartych w Programie zostanie określona w projekcie uchwały budżetowej, a następnie w uchwale budżetowej na 2017 r. w wysokości nie mniejszej niż 1 800 000,00 zł (słownie: jeden milion osiemset tysięcy złotych).

## **§ 10.**

### **Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program zostaje opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z przedstawicielami organizacji drogą elektroniczną oraz pocztą tradycyjną.

2. Projekt Programu zostaje zamieszczony na stronie internetowej [www.swarzedz.pl/](http://www.swarzedz.pl/) zakładka: organizacje pozarządowe oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Prace nad przygotowaniem Programu polegają na:

- 1) przygotowaniu projektu,
- 2) skierowaniu do konsultacji z organizacjami,
- 3) rozpatrzeniu złożonych pisemnych opinii i ewentualnych uwag przedstawicieli organizacji,
- 4) przedłożeniu projektu Burmistrzowi i skierowaniu pod obrady sesji Rady Miejskiej w Swarzędzu.

## **§ 11.**

### **Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert Burmistrz powołuje imienny skład Komisji konkursowych, zwanych dalej Komisją, wyznaczając jednocześnie Przewodniczącego Komisji, który kieruje jej pracami.

2. W skład Komisji powołanej przez Burmistrza wchodzi:

- 1) przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy w Swarzędzu wskazani przez Burmistrza,
- 2) co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie, wskazane przez Burmistrza.

3. Przedstawiciele organizacji, o których mowa w ust. 2 pkt 2, zostają wybrani w trakcie konsultacji dotyczących Programu.

4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby zaproszone, posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs ofert dotyczy.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

7. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

8. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Burmistrza.

## **§ 12.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Swarzędzu.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy: ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks cywilny, ustawy o sporcie, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 13.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

## **§ 14.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

## UZASADNIENIE

Znowelizowana ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organy samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznych programów współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy (obowiązek wynikający z art. 5a ust. 1 ustawy). Jednocześnie określa sferę zadań publicznych, w których organy samorządu terytorialnego powinny współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Program współpracy został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi zgodnie z uchwałą nr LXIV/404/2010 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 września 2010 r. i zgodnie z zarządzeniem WSO.0050.1.103.2016 Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz z dnia 19 września 2016 roku. Niniejsza uchwała wskazuje okres realizacji Programu współpracy i jego cele, ustala zasady i podmioty współpracy, określa zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne, wymienia formy współpracy oraz sposób realizacji i oceny tego Programu, ustala jego finansowanie oraz zawiera informacje o sposobie tworzenia Programu współpracy i o przebiegu konsultacji, a także o trybie powoływania i zasadach działania Komisji konkursowych do opiniowania w otwartych konkursach ofert.