

**UCHWAŁA NR LIX/527/2014
RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU**

z dnia 20 maja 2014 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Swarzędz.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz.594 z późn.zm.) Rada Miejska w Swarzędzu uchwała, co następuje :

§ 1

W Statucie Gminy Swarzędz przyjętym Uchwałą Nr XXVIII/125/2003 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 30 grudnia 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Swarzędz (Dz.U. Woj.Wielkopolskiego z dnia 24 lutego 2004r., Nr 21, poz.613), wprowadza się następujące zmiany :

1. § 8 ust.1 i 4 otrzymują brzmienie :

„1. Zawiadomienie o zwołaniu sesji Rady Miejskiej wraz z porządkiem obrad i projektami uchwał rozsyła się Radnym pocztą elektroniczną lub listami poleconymi lub za pomocą przesyłek nadanych pocztą kurierską :

a) na 7 dni przed terminem - w przypadku zwykłej sesji,

b) na 10 dni przed terminem - w przypadku sesji poświęconej uchwaleniu budżetu, wykonaniu budżetu lub Strategii rozwoju społeczno - gospodarczego Gminy Swarzędz.

Zawiadomienie wraz z porządkiem obrad i projektami uchwał może także być odebrane osobiście przez Radnego w Biurze Rady, za potwierdzeniem odbioru.

4. Zawiadomienie o terminie i miejscu sesji powinno być także podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, na co najmniej 5 dni przed sesją.”

2. § 10 ust.1 otrzymuje brzmienie :

„1. Sekretarza obrad wskazuje Przewodniczący Rady spośród radnych.”

3. §12 pkt 3 i 4 otrzymują brzmienie :

„3) interpelacje i odpowiedzi na interpelacje,”

„4) zapytania i wolne głosy,”

4. W § 15 ust. 2, po pkt c, dodaje się pkt d i e w brzmieniu:

"d) zakończenie dyskusji,

e) ogłoszenie przerwy."

5. "§ 19 ust.1 i 2 otrzymują brzmienie :

„1. Uchwały są sporządzane co najmniej w 5 oryginalnych egzemplarzach i ewidencjonowane w rejestrze uchwał oraz przechowywane wraz z protokołami sesji.”

„2. Uchwały w postaci papierowej podpisuje Przewodniczący Rady lub jego zastępca. Uchwały w formie dokumentu elektronicznego Przewodniczący Rady lub jego zastępca opatrują bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym.”

6. § 22 otrzymuje brzmienie :

- "1) Rada Miejska podejmuje uchwały większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowej liczby radnych, chyba że ustawa stanowi inaczej.
- 2) Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady oznajmia, że Rada Miejska przystępuje do głosowania. Od tej chwili można zabierać głos tylko dla zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania i to jedynie przed wezwaniem radnych przez Przewodniczącego Rady do głosowania.
- 3) Głosowanie jest jawne i odbywa się przez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu urządzeń elektronicznych do głosowania. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Rady, przeliczając głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”
- 4) W razie niemożności przeprowadzenia głosowania przy pomocy urządzenia do liczenia głosów, Przewodniczący Rady może zarządzić głosowanie wyłącznie przez podniesienie ręki i obliczenie głosów przez sekretarza obrad.
- 5) Przy obliczaniu głosów Przewodniczący Rady korzysta z pomocy sekretarza obrad lub urządzenia do głosowania.
- 6) Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Rady.
- 7) W razie gdy wynik głosowania budzi uzasadnione wątpliwości, Rada Miejska może dokonać reasumpcji głosowania. Rada Miejska rozstrzyga o reasumpcji głosowania na wniosek co najmniej 3 radnych lub na zarządzenie Przewodniczącego Rady. Wniosek może być zgłoszony wyłącznie na posiedzeniu, na którym odbyło się głosowanie.”
7. W § 23 uchyla się ust.6.
8. § 30 ust.1 zdanie 2 otrzymuje brzmienie :
- „Klub powinien liczyć co najmniej 3 Radnych, przy czym radny może być członkiem tylko jednego klubu.”
9. § 39 ust.3 otrzymuje brzmienie :
- „3. Z zastrzeżeniem § 48 ust. 2 Statutu, Radny obowiązany jest być członkiem dwóch komisji stałych.”
10. § 47 otrzymuje brzmienie :
- „Komisjami stałymi Rady Miejskiej są :
1. Komisja Rewizyjna, działająca na zasadach i w zakresie określonym w ustawie,
 2. Komisja Budżetowa, której przedmiotem działania jest :
 - a) opiniowanie projektu budżetu Gminy,
 - b) opiniowanie sprawozdań finansowych,
 - c) opiniowanie wniosków w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi,
 - d) kontrola wykonania budżetu,
 - e) kontrola finansowa realizowanych inwestycji,
 - f) opiniowanie kandydatów na stanowisko Skarbnika Gminy,
 - g) opiniowanie projektów lub propozycji wysokości podatków i opłat lokalnych,
 - h) opiniowanie spraw dotyczących środków zewnętrznych.
 3. Komisja Gospodarki działająca w zakresie:
 - a) polityki gospodarczej Gminy,
 - b) infrastruktury drogowej,

- c) zagospodarowania przestrzennego,
- d) spraw komunalnych,
- e) lokalnego transportu zbiorowego.

4. Komisja Oświaty, Kultury i Sportu działająca w zakresie:

- a) oświaty,
- b) kultury,
- c) sportu i kultury fizycznej,
- d) promocji Gminy,
- e) organizacji pozarządowych.

5. Komisja Środowiska i Rozwoju Wsi działająca w zakresie:

- a) spraw związanych z ekorozwojem,
- b) środowiska,
- c) gospodarki rolnej,
- d) działalności samorządu wiejskiego.

6. Komisja Spraw Społecznych działająca w zakresie:

- a) spraw rodziny,
- b) ochrony zdrowia,
- c) pomocy społecznej,
- d) przeciwdziałania bezrobociu,
- e) bezpieczeństwa publicznego.

7. Komisje Rady Miejskiej liczą od 5 do 9 członków.”

11. § 48 otrzymuje brzmienie :

„1. Członkowie stałych komisji Rady Miejskiej mają obowiązek :

- a) czynnego uczestniczenia w posiedzeniach, pracach komisji i zespołów,
- b) zachowania w tajemnicy informacji, które zgodnie z prawem podlegają ochronie w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych,
- c) wykonywania kontroli w sposób kolegialny, wszechstronny i obiektywny oraz nienaruszający dóbr osobistych osób których dotyczyła kontrola.

2. Przewodniczący Rady może być członkiem stałej komisji Rady Miejskiej.”

11. W § 49 uchyla się ust.2.

12. W § 64 uchyla się ust. 1-3.

13. W § 69 po ust.3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu :

„4. Rada Miejska może ustanowić dany rok rokiem osoby albo wydarzenia.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z tym że § 1 ust.10 uchwały wchodzi w życie z dniem 22 listopada 2014r.

UZASADNIENIE

W myśl art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) do wyłącznej właściwości rady gminy należy uchwalanie statutu gminy, w tym do dokonywania zmian w tym statucie.

Obowiązujący Statut Gminy Swarzędz został przyjęty Uchwałą Nr XXVIII/125/2003 Rady Gminy Swarzędz z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie Statutu Gminy Swarzędz (Dz. U. Woj. Wielkopolskiego z dnia 24 lutego 2004 r., Nr 21, poz. 613). Podjęcie działań w celu jego nowelizacji wynika w szczególności z potrzeby zmian zaproponowanych przez członków doraźnej Komisji do spraw Statutu gminy (tzw. Komisji Statutowej). Komisja ta została powołana z inicjatywy Rady Miejskiej w Swarzędzu w związku z koniecznością dostosowania obecnego Statutu do obecnych i zaktualizowanych potrzeb Gminy.

Przy pracach nad zmianami Statutu uznano, iż nowelizacja winna dotyczyć w szczególności: formy zawiadomień o zwołaniu sesji rady miejskiej; porządku obrad na sesjach rady miejskiej; sposobu prowadzenia dyskusji nad uchwałami; trybu głosowania nad uchwałami; reguł racjonalizujących zespołową pracę radnych; archiwizacji uchwał; obniżenia limitu osobowego przy tworzeniu klubów radnych; oraz ilości i kompetencji stałych komisji Rady Miejskiej.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie uchwały jest zasadne.