

Program Współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) na rok 2012.

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie- rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) Programie- rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy prowadzącymi działalność w roku 2012,
- 3) organizacjach- rozumie się przez to organizacje pozarządowe tj. nie będące jednostkami sektora finansów publicznych (w rozumieniu ustawy o finansach publicznych), niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia (z zastrzeżeniem ust. 4 ustawy) oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) działalności pożytku publicznego- rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,
- 5) konkursie ofert- rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
- 6) dotacji- rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 *ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)*,
- 7) Gminie- rozumie się przez to Gminę Swarzędz,
- 8) Burmistrzu- rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz.

§ 1

Okres realizacji Programu.

Przyjmuje się Program współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy na rok 2012, który będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2012 r. do 31 grudnia 2012 r. z zastrzeżeniem, że konkursy ofert dotyczące tego okresu mogą być ogłaszane i rozstrzygane do końca 2011 roku.

§ 2

Postanowienia ogólne.

1. Program współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami jest elementem lokalnego systemu polityki społecznej.
2. Program jest opracowany i przyjęty zgodnie z ustawą.

3. Program określa priorytety zadań publicznych, których realizację Gmina będzie w pierwszym rzędzie wspierała i powierzała organizacjom.

4. Program dotyczy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, osób prawnych i jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

§ 3

Cele Programu.

1. Cel główny:

- a) wspieranie organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz budowanie partnerstwa,
- b) stworzenie warunków efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy poprzez włączenie w ich realizację organizacji.

2. Cele szczegółowe:

- a) podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- b) zwiększenie racjonalności społecznej i ekonomicznej realizacji zadań publicznych,
- c) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- d) umożliwianie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunkach rozwoju Gminy w zakresie realizacji zadań publicznych,
- e) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację i integrację społeczności lokalnej oraz wzmocnienie dialogu obywatelskiego,
- f) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Gminy,
- g) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

§ 4

Zasady współpracy.

- 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
- 2. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym, a obywatelskim ukierunkowanych na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.
- 3. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.
- 4. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.
- 5. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji.

§ 5

Podmioty współpracy.

1. Podmiotami Programu są wszystkie jednostki i organizacje, realizujące zadania publiczne na terenie Gminy lub dla jej mieszkańców- bez względu na siedzibę organizacji, będące inicjatorami przedsięwzięć obywatelskich w zakresie działalności pożytku publicznego, prowadzące działalność pożytku publicznego. Należą do nich w szczególności:

- a) stowarzyszenia i terenowe jednostki organizacyjne stowarzyszeń,
- b) kluby sportowe,
- c) fundacje i terenowe jednostki organizacyjne fundacji,
- d) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów regulujących stosunek Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- e) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

2. Organizacje prowadzą działalność pożytku publicznego w sferze realizacji zadań publicznych, w zakresie odpowiadającym ich działalności statutowej.

3. W realizacji Programu Gminę reprezentują:

- a) Rada Miejska- w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
- b) Burmistrz Miasta i Gminy- w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miejską.

§ 6

Zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne.

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest przede wszystkim:

- a) prowadzenie działalności pożytku publicznego przez organizacje w celu wykonywania zadań publicznych,
- b) korzystanie z działalności organizacji w celu wykonywania zadań publicznych.

2. Na rok 2012 ustala się następujące priorytetowe kierunki działania:

- a) Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym,
- b) Działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- c) Nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- d) Turystyka, krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,

- e) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury, tradycji i dziedzictwa narodowego,
- f) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- g) Promocja zdrowia oraz przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

§ 7

Formy współpracy.

1. Współpraca Gminy z organizacjami może przybierać formy finansowe oraz pozafinansowe.
2. Współpraca finansowa przybiera formę zlecenia organizacjom zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż otwarty konkurs ofert.
3. Współpraca pozafinansowa polegać ma w szczególności na:
 - a) prowadzeniu i aktualizacji serwisu informacyjnego na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz (www.swarzedz.pl) oraz informowaniu na tej stronie zwłaszcza o:
 - b) zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków finansowych przeznaczanych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
 - c) ogłaszaniu konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięciu,
 - d) prowadzeniu i aktualizacji elektronicznej bazy danych organizacji działających w Gminie,
 - e) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
 - f) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - g) udzielaniu rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - h) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji w sferze zadań publicznych realizowanych we współpracy z Gminą,
 - i) wspieraniu organizacji, szczególnie o statusie organizacji pożytku publicznego, w uzyskaniu w drodze bezprzetargowej lokalu z zasobów gminnych,
 - j) wspomaganiu organizacji w realizacji zadań publicznych dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
 - k) promocji działalności organizacji w mediach,
 - l) umożliwianiu dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców,
 - m) wspieraniu w przygotowywaniu sprawozdań i analiz dotyczących realizacji niniejszego Programu.

§ 8

Sposób realizacji i ocena Programu.

1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami w szczególności poprzez:
 - a) wspieranie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji w drodze umowy,
 - b) wspólny udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym, wymienionych w § 7 ust. 3.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert lub na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecenia niż konkurs ofert.
3. Konkurs ofert może zostać ogłoszony na podstawie projektu budżetu.
4. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.
5. Umowy na realizację zadań publicznych z podmiotami, które realizowały zadania w roku 2011, będą zawierane po złożeniu przez nie sprawozdań końcowych z realizacji powierzonych zadań publicznych.
6. Burmistrz dokonuje oceny realizacji zadania publicznego zleconego organizacji na zasadach określonych w ustawie oraz w umowie zawartej z daną organizacją.
7. Uwagi, wnioski i propozycje organizacji związane z realizowanymi przez nie zadaniami publicznymi będą wykorzystywane do usprawnienia współpracy.
8. Miernikami efektywności Programu Współpracy Gminy Swarzędz z organizacjami w 2012 roku będą:
 - a) liczba organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - b) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
 - c) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - d) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Swarzędz na realizację tych zadań,
 - e) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert oraz liczba ofert, które wpłynęły od organizacji,
 - f) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców.
9. Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz złoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2013 r.

§ 9

Finansowanie Programu.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych Gminy zawartych w Programie zostanie określona w projekcie uchwały budżetowej, a następnie w uchwale budżetowej na 2012 r. w wysokości nie mniejszej niż: 1.298.800,00 zł (słownie: jeden milion dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy osiemset złotych).

§ 10

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji.

1. Program opracowywany zostaje po konsultacjach przeprowadzonych drogą elektroniczną oraz poprzez bezpośrednie spotkanie pracownika Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz z przedstawicielami organizacji. Przedstawiciele organizacji zawiadamiani są o konsultacjach minimum 7 dni przed wyznaczoną datą spotkania.
2. Projekt Programu zostaje zamieszczony na stronie internetowej www.swarzedz.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Prace nad przygotowaniem Programu polegają na:
 - a) przygotowaniu projektu,
 - b) skierowaniu do konsultacji z organizacjami,
 - c) rozpatrzeniu złożonych opinii i uwag organizacji,
 - d) przedłożeniu projektu Burmistrzowi i skierowaniu pod obrady sesji Rady Miejskiej w Swarzędzu.

§ 11

Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert.

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających z Programu, w celu opiniowania składanych ofert Burmistrz powołuje imienny skład Komisji konkursowych, zwanych dalej Komisją, wyznaczając jednocześnie Przewodniczącego Komisji, który kieruje jej pracami.
2. W skład Komisji powołanej przez Burmistrza wchodzi:
 - a) przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz wskazani przez Burmistrza,
 - b) co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.
3. Przedstawiciele organizacji wyłonieni zostaną na podstawie zgłoszeń kandydatów na członków Komisji rozpatrujących oferty zgłoszone na konkursy ofert. Zgłoszeń dokonywać można w trakcie konsultacji dotyczących Programu.

4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby zaproszone, posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs ofert dotyczy.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
8. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Burmistrza.

§ 12

Postanowienia końcowe.

1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Miejskiej w Swarzędzu.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o sporcie, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.