

OFERTA PRACY NA STANOWISKO
- WOŹNY -
W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KOBYLNICY

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z późn. zmianami)

Dyrektor Szkoły ogłasza nabór kandydatów na stanowisko – **woźnego - wymiar zatrudnienia - 1/2 etatu**

1. Wymagania niezbędne przystąpienia do rekrutacji:

- oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku woźnego

2. Wymagania dodatkowe:

- profesjonalne podejście do pracy,
- bardzo dobra organizacja czasu pracy,
- samodzielność, • komunikatywność, • umiejętność pracy w zespole
- rzetelność, odpowiedzialność, sumienność, skrupulatność.

3. Główne obowiązki:

- piecza nad bezpieczeństwem budynku i sprzętu szkolnego,
- naprawa sprzętu szkolnego i mebli,
- usuwanie usterek i napraw wodno - kanalizacyjnych,
- bieżące malowanie i gipsowanie zniszczonych powierzchni
- naprawa stolarki okienneo-drzwiowej,
- utrzymanie we właściwym stanie terenów zielonych i chodników.
- godziny pracy od 14.00-22.00

4. Warunki pracy i płacy:

- Zatrudnienie na czas określony
- Wynagrodzenie zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27.03.2009 r. (Dz. U. nr 50 poz. 398).

5. Wymagane dokumenty

- cv, list motywacyjny
- oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonych dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesów rekrutacji prowadzonych przez Szkołę Podstawową im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Kobylnicy

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową w Kobylnicy na potrzeby niniejszego procesu rekrutacyjnego zgodnie z

treścią art. 6 ust. 1 lit. a RODO (Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.). Równocześnie oświadczam, że poinformowano mnie, iż:

- Administratorem moich danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Kobylnicy z siedzibą ul. Poznańska 50, 62-006 Kobylnica mam prawo do dostępu do swoich danych, jak również ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- mam prawo do wycofania zgody w każdym momencie poprzez wysłanie stosownej prośby na adres: spkobylnica@poczta.fm,
- moje dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora danych do czasu zakończenia procesów rekrutacyjnych, chyba że wcześniej wycofam swoją zgodę zgodnie ze znaną mi procedurą

6. Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów:

Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30 listopada 2018 roku** (włącznie) w sekretariacie Szkoły Podstawowej im. Kawalerów Orderu Uśmiechu w Kobylnicy w godzinach od 8:00 do 14:00.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Dyrektor Szkoły Podstawowej