

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko/nazwa)

.....
(adres: ulica, nr domu/lokalu)

Burmistrz Miasta i Gminy Swarzędz

.....
(kod pocztowy, miejscowość)

ODWOŁANIE OŚWIADCZENIA O WYŁĄCZENIU SIĘ ZE SYSTEMU ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH ZORGANIZOWANEGO PRZEZ GMINĘ SWARZĘDZ

Ja, niżej podpisany/a, jako właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne położonej w:

odwołuję oświadczenie o wyłączeniu się z systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez Gminę Swarzędz z dnia Ponadto wnoszę o objęcie ww. nieruchomości systemem odbierania odpadów komunalnych zorganizowanym przez Gminę Swarzędz od dnia 1 lipca 2023 r.

.....
(czytelny podpis)

Załącznik:

1. Kopia umowy na odbiór odpadów komunalnych

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu, reprezentowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz. Dane do korespondencji: Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu z siedzibą przy ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz, adresem e-mail: umig@swarzedz.pl lub numer telefonu kontaktowego +48 61 65 12 000.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem do korespondencji: Urząd Miasta i Gminy w Swarzędzu z siedzibą przy ul. Rynek 1, 62-020 Swarzędz lub adresem e-mail: iod@umig.swarzedz.pl.
3. Pani/Pana dane przetwarzane będą w celu przystąpienia do zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi i korzystania z usług Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie obowiązujących przepisów, a w szczególności art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom, w szczególności instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją, podmioty świadczące usługi prawne i doradcze oraz podmioty udzielające pomoc Administratorowi w dochodzeniu należnych roszczeń.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - b. sprostowania swoich nieprawidłowych danych;
 - c. żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;

- e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO.
- 8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 9. Dane osobowe należące do Pani/Pana nie podlegają profilowaniu ani nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
- 10. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zasad określonych w rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 11. Jeżeli Pani/Pan uważa, że podane dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, można wnieść skargę do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).