

Prowadzone rejestry, ewidencje i archiwa:

- ewidencje

- księga uczniów
- księga ewidencji dzieci
- księga zastępstw
- księga ewidencji pieczęci i kluczy

- rejestry

- rejestr wydanych legitymacji szkolnych
- rejestr wydanych świadectw szkolnych
- rejestr otrzymanych i wydanych druków kart rowerowych
- rejestr zatrudnionych nauczycieli
- rejestr zatrudnionych pracowników
- dziennik korespondencyjny

- archiwa

- teczki akt osobowych pracowników
- dzienniki lekcyjne i pozalekcyjne
- arkusze ocen
- teczki z dokumentacją szkolną

- dane osobowe dotyczące uczniów przystępujących do egzaminu po klasie VIII przekazywane są do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej poprzez System Informatyczny Obsługujący Egzaminy Ogólnokształcące.

- dane dotyczące placówki przekazywane są do Ministerstwa Edukacji Narodowej poprzez program System Informacji Oświatowej

- dane dotyczące placówki przekazywane są do Urzędu Miasta i Gminy Swarzędz poprzez program VULCAN

- dane dotyczące uczniów i ich zachowania udostępniane są tylko rodzicom lub opiekunom prawnym podczas zebrań cyklicznych z wychowawcą klasy lub kontaktów indywidualnych z nauczycielami